

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова
Высшая школа современных социальных наук (факультет)

Утверждаю

Директор

ВШССН (факультета)

МГУ имени М.В.Ломоносова

академик Г.В.Осипов

_____ 20_ г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«Управление знаниями в современной организации»
для магистров по направлению подготовки:

38.04.03 «Управление персоналом»

Направленность (профиль) ОПОП

«Управление человеческими ресурсами и кадровая аналитика»

Форма обучения: очная

Программа одобрена на заседании Ученого совета ВШССН
2020 года, протокол № 6

Москва 2022

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана в соответствии с самостоятельно установленным МГУ образовательным стандартом для реализуемых основных профессиональных образовательных программ высшего образования по направлению подготовки (специальности) 38.04.03. «Управление персоналом».

ОС МГУ утвержден решением Ученого совета МГУ имени М.В. Ломоносова от 27 июня 2011 года, протокол № 3, введен в действие приказом ректора МГУ имени М.В. Ломоносова от 22 июля 2011 года № 729.

Год (годы) приема на обучение _____

1. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО: относится к дисциплинам магистерских программ по выбору студента. Данная дисциплина предусмотрена учебным планом в 3 семестре, на 2 курсе.

2. Входные требования для освоения дисциплины (модуля) включают в себя освоение следующих дисциплин:

- «Информационно - аналитические технологии в управлении персоналом»
- «Стратегический менеджмент»

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с требуемыми компетенциями выпускников.

Компетенции выпускников (коды)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с компетенциями
<p>Готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (УК-2)</p>	<p>Знать: - методы и методологию анализа социальной реальности (УК-2) Уметь: - анализировать социальную реальность (УК-2) Владеть: - методологией и методами профессиональной деятельности (УК-2)</p>
<p>Способность разрабатывать научно-обоснованные предложения и рекомендации для проведения прикладных исследований и оказания консалтинговых услуг, проводить психологическую, социальную и экономическую диагностику, готовить экспертные заключения; организовывать работу научно-экспертного коллектива; представлять его во взаимодействии с заказчиком и партнерами (ОПК-16);</p>	<p>Знать: - типы организационной культуры и методы ее формирования; принципы, способы и методы оценки активов, инвестиционных проектов и организаций; роль и место управления персоналом в общеорганизационном управлении и его связь со стратегическими задачами организации; (ОПК-16); Уметь: - диагностировать организационную культуру, выявлять ее сильные и слабые стороны, разрабатывать предложения по ее совершенствованию; (ОПК-16); Владеть: - современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации; (ОПК-16);</p>

<p>Способность разрабатывать обоснованные консалтинговые решения в области профессиональной деятельности на базе научного экономического мышления, знания механизма, институциональных основ, особенностей и трендов развития современной рыночной экономики, экономических основ функционирования организации (ПК-23)</p>	<p>Знать: - механизмы накопления, трансляции и использования знания в современной организации; (ПК-23) Уметь: - анализировать процессы накопления, трансляции и использования знания в современной организации; (ПК-23) Владеть: - навыками управления процессами использования, трансляции и накопления знания в современной организации; (ПК-23)</p>
<p>Способность анализировать и сравнивать различные инструменты деловой оценки персонала и, при необходимости формировать оригинальные методики оценки персонал в интересах конкретной организации (СПК-1)</p>	<p>Знать: - методы оценки знаний персонала организации (СПК-1) Уметь: - оценивать знания персонала организации (СПК-1) Владеть: - навыками оценки знаний персонала организации (СПК-1)</p>
<p>Способность формировать различные программы личностного и профессионального развития персонала на основе кадрового анализа (СПК-3)</p>	<p>Знать: - методы и методику увеличения запаса профессиональных знаний у персонала организации (СПК-3) Уметь: - применять методы и методику увеличения запаса профессиональных знаний у персонала организации (СПК-3) Владеть: - методами и методикой увеличения запаса профессиональных знаний у персонала организации (СПК-3)</p>

4. Объем дисциплины (модуля) составляет 2 з.е., в том числе 36 академических часа, отведенных на контактную работу обучающихся с преподавателем, 36 академических часов на самостоятельную работу обучающихся.

5. Формат обучения: очно.

6. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и виды учебных занятий

Наименование и краткое содержание разделов и	Всего (часы)	В том числе
--	--------------	-------------

дисциплины (модуля), Форма промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)	Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем) Виды контактной работы, часы			Самостоятельная работа обучающегося (при наличии), часы	
		Занятия лекционного типа*	Занятия семинарского типа*	Всего	
Тема 1. Знание как социальный феномен.	8	2	0	2	6
Тема 2. Концепции интеллектуального капитала.	4	2	0	2	2
Тема 3. Знание как ресурс инновационной экономики.	4	2	0	2	2
Тема 4. Управление знаниями в современной экономике.	4	2	0	2	2
Тема 5. Задачи и процессы управления знаниями в организации.	6	2	2	4	2
Тема 6. Методы и инструменты управления знаниями в организации.	6	2	2	4	2
Тема 7. Методы и источники информации для создания знания в организации.	6	2	2	4	2
Тема 8. Системы управления знаниями в организации.	8	2	2	4	4
Тема 9. Разработка и внедрение системы управления знаний в организации.	22	4	8	12	10
Промежуточная аттестация (зачет)	4				4
Итого	72	36			36

Содержание разделов дисциплины

Тема 1. Знание как социальный феномен.

Определение знания. Философские и социологические концепции знания. Концепция знания К. Маннгейма. Концепция знания М.Шелера. Концепция знания Ю. Хабермаса. Концепция знания – власти М. Фуко.

Тема 2. Концепции интеллектуального капитала.

Сущность интеллектуального капитала. Соотношение интеллектуального капитала, интеллектуальной собственности и нематериальных активов. Концепции интеллектуального капитала К. Свейби, Брукинга, Л. Эдвинссона и М. Мэлоуна. Методы исследования и измерения интеллектуального капитала - коэффициент Д. Тобина, метод К. Свейби, система показателей Д. Нортон и Р. Каплана, Skandia Navigator, метод А. Пулика. Управление интеллектуальным капиталом. Инструменты системы управления капиталом - создание собственными силами групп специалистов, принимающих решения, развитие специальных средств доставки информации (Интернет), расширение использования неформального общения, либерализация этических норм. Три стадии превращения интеллектуального капитала.

Тема 3. Знание как ресурс инновационной экономики.

Экономика знания. Причины возрастания роли знания в экономике. Концепции постиндустриального и информационного общества (Д. Белл, Ж.Ф. Лиотар). Данные. информация и знания – сходство и различие понятий, их взаимосвязь.

Тема 4. Управление знаниями в современной экономике.

Теория управления знаниями. Определение управления знаниями. Виды деятельности по управлению знаниями – генерирование знаний, формализация знаний, хранение знаний, диффузия знаний, координация и контроль знаний. Модели управления знаниями – спираль знания И. Нонака, Х. Такеучи, модель Х. Крмара, Дж. Рехойзера. Компетентностный подход к управлению знаниями. Составляющие части компетентностного подхода - формирование организационной культуры, ориентированной на знания, организационное обучение, формирование прогрессивной организационной структуры. Институциональный подход к управлению знаниями.

Тема 5. Задачи и процессы управления знаниями в организации.

Цель и задачи управления знаниями в организации. Термины “управление знаниями”, “распределение знаний”, “фокусирование знаний”, “создание знаний”. Производство знаний. Цель производства знаний. Задачи – формирование знаний компании, хранение и распространение знаний внутри компании, применение знаний в ежедневной деятельности организаций. Принципы управления знаниями в организации – принцип соответствия политике миссии организации, доступность икт, разумное невмешательство, полное погружение в бизнес – процессы, принцип постоянной демонстрации преимуществ управления знаний в организации для мотивации сотрудников, стимулирование обучения и самообучения сотрудников. Модели управления знаниями в организации. Модель У. Буковича и Р. Уильямса. Тактические и стратегические процессы управления знаниями. Основные этапы внедрения процессов и инструментов управления знаниями в организации.

Тема 6. Методы и инструменты управления знаниями в организации.

Модели построения доступа к знаниям организации. Формализованное и неформализованное знание – механизмы передачи. Основные модели передачи знаний – модель “сокровищница” и модель “указатель”. Организационная и технологическая компонента передачи знаний в организации. Подходы к управлению и передачи знаний – “мягкий” и “технологический” подходы. Задачи управления знаниями. Организационная компонента методов управления знаниями – социально – психологическая, коммуникативная. Технологическая компонента управления знаниями – введение IT – технологий для обмена знаниями. Основные методы и инструменты управления знаниями в организации. Формализованные и неформализованные инструменты управления знаниями в организации.

Тема 7. Методы и источники информации для создания знания в организации.

Основные методы создания нового знания – эвристические, логические, функциональные, морфологические. Документированные источники знания – книги, периодические печатные издания, продолжающиеся издания, неопубликованные документы. Технологии отбора и оценки источников информации, необходимой для производства знания.

Тема 8. Системы управления знаниями в организации.

Система менеджмента современной организации. Основные направления развития организации (цели) – финансы, клиенты, процессы, обучение и развитие сотрудников.

Управление и менеджмент знаний, сходства и различия. Управление знаниями как контроль над формализованным знанием. Система менеджмента знаний как контроль над формализованным и неформализованным знанием. Цели управления/менеджмента знаний. Экосистема знаний. Элементы экосистемы знаний. Уровни экосистемы знаний. Подходы к менеджменту знаний – компетентностный подход, ассортиментный, потоковый подход, проектный подход.

Тема 9. Разработка и внедрение системы управления/менеджмента знаний в организации.

Человеческий фактор разработки и внедрения системы менеджмента знаний. Место человека в экосистеме знаний. Роль человека в организации – формирование корпоративной культуры. Типы корпоративной культуры – культура иерархии, конкуренции, адхократии, семьи. Механизмы развития отношений в менеджменте знаний. Основные механизмы влияния на человека как элемента системы знаний – лидерство, вознаграждение и признание, организация сообществ по интересам, обмен впечатлениями. Корпоративные социальные сети. Фактор процессов разработки и внедрения системы менеджмента знаний. Процессы организации как основная точка приложения системой управления знаниями. Процесс управления, структура процесса управления. Основные и вспомогательные процессы в организации. Механизм повышения результативности процесса. Анализ текущего состояния процессов в организации. Механизмы воздействия на процессы в организации – коучинг, создание “баз знаний”, составление карт процессов, техника критического инцидента, теория игр, менеджмент документов. Технологический фактор разработки и внедрения системы менеджмента знаний. Технологии как часть системы менеджмента знаний. Технологические задачи менеджмента знаний. ЭВМ как определяющий элемент технологий. Технологии управления знаниями – техникоориентированные и человекоориентированные. Основные технологические инструменты системы менеджмента знаний – интранет системы, системы электронного документооборота, инструменты групповой работы, инструменты бизнес – разведки. Фактор контента при разработке и внедрения системы менеджмента знаний. Средства организации контента – метаданные, аннотации, теги. Онтология. Аудит знаний.

Планы семинарских занятий:

Занятие 1. Семинар - развернутая беседа на тему: “Задачи и процессы управления знаниями в организации”.

Цель семинарского занятия: рассмотреть основные задачи и процессы производства знаний в организации.

Задачи семинарского занятия:

- Рассмотреть процесс производства знаний,
- Знать основные определения - “управление знаниями”, “распределение знаний”, “фокусирование знаний”, “создание знаний”,
- Рассмотреть принципы производства знаний
- Рассмотреть модели производства знаний

Вопросы для обсуждения:

1. На решение каких задач направлено управление знанием в организации?
2. Назначение стратегических и тактических процессов управления знанием в организации.
3. Основные этапы внедрения процессов управления знанием в организации.

Задания для самостоятельной работы:

Доклады №1-4

Литература основная: № 1-3

Литература дополнительная: №1-3

Занятие 2. Семинар - развернутая беседа на тему: “Методы и инструменты управления знаниями в организации.”

Цель семинарского занятия: рассмотреть основные методы и инструменты управления знаниями в организации.

Задачи семинарского занятия:

- Рассмотреть организационную компоненту управления знаниями,
- Рассмотреть технологическую компоненту управления знаниями,
- Рассмотреть задачи управления знаниями
- Рассмотреть модели управления знаниями в организации

Вопросы для обсуждения:

1. Организационная компонента управления знаниями в организации.
2. Технологическая компонента управления знаниями в организации.
3. Характеристика методов управления формализованными знаниями в организации.
4. Характеристика методов управления неформализованными знаниями в организации.

Задания для самостоятельной работы:

Доклады №5-8

Литература основная: № 1-3

Литература дополнительная: №1-3

Занятие 3. Семинар - развернутая беседа на тему: “Методы и источники информации для создания знания в организации”.

Цель семинарского занятия: рассмотреть основные методы и источники информации для создания знания в организации.

Задачи семинарского занятия:

- Рассмотреть основные методы создания нового знания – эвристические, логические, функциональные, морфологические,

- Рассмотреть документированные источники создания нового знания,
- Рассмотреть технологию отбора источников для создания нового знания.

Вопросы для обсуждения:

- Функциональный подход к коллективной выработке идей.
- Развитие творческих способностей работника.
- Роль фундаментальных исследований в создании нового знания.
- Патенты как метод создания инноваций.

Задания для самостоятельной работы:

Доклады №9-13

Литература основная: № 1-3

Литература дополнительная: №1-3

Занятие 4. Семинар - развернутая беседа на тему: “ Системы управления знаниями в организации”.

Цель семинарского занятия: рассмотреть систему менеджмента знаний в организации.

Задачи семинарского занятия:

- Рассмотреть основные направления развития организации,
- Рассмотреть различия процессов управления и менеджмента знаний,
- Рассмотреть экосистему знаний в организации.

Вопросы для обсуждения:

- Различия в системе менеджмента и управления знаниями.
- Основные элементы экосистемы знаний.
- Основные подходы к менеджменту знаний, их преимущества и недостатки.

Задания для самостоятельной работы:

Доклады №14-17

Литература основная: № 1-3

Литература дополнительная: № 1-3

Занятие 5. Семинар - развернутая беседа на тему: “ Человеческий фактор разработки и внедрения системы менеджмента знаний”.

Цель семинарского занятия: рассмотреть влияние человеческого фактора в процессе разработки и внедрения системы менеджмента знаний в организации.

Задачи семинарского занятия:

- Рассмотреть человеческий фактор в системе менеджмента знаний
- Рассмотреть роль человека в системе менеджмента знаний
- Рассмотреть корпоративную культуру, ее основные типы
- Рассмотреть основные механизмы влияния на человека как на элемент экосистемы знаний

Вопросы для обсуждения:

- Каковы наиболее важные различия в культуре организаций с низким и высоким уровнем ориентации на знания?
- Почему готовность сотрудников к изменениям растет по мере развития этого элемента в организации?
- Механизмы реализации для развития персонала организации.

Задания для самостоятельной работы:

Доклады № 18-20

Литература основная: № 1-3

Литература дополнительная: № 1-3

Занятие 6. Семинар - развернутая беседа на тему: “ Фактор процессов при разработке и внедрении системы менеджмента знаний”.

Цель семинарского занятия: рассмотреть влияние фактора процессов на разработку и внедрение системы менеджмента знаний.

Задачи семинарского занятия:

- Рассмотреть процесс управления, его структуру
- Рассмотреть основные и вспомогательные процессы в организации
- Рассмотреть механизмы воздействия на процессы в организации

Вопросы для обсуждения:

- Почему наличие стандартов для процессов является важным критерием развития процессов в экосистеме знаний?
- В чем заключается смысл цикла PDCA для менеджмента знаний?
- Какие механизмы развития процессов представляются вам наиболее практичными и почему?

Задания для самостоятельной работы:

Доклады №21-23

Литература основная: № 1-3

Литература дополнительная: № 1-3

Занятие 7. Семинар - развернутая беседа на тему: “ Технологический фактор при разработке и внедрении системы менеджмента знаний”.

Цель семинарского занятия: рассмотреть влияние технологического фактора на разработку и внедрение системы менеджмента знаний.

Задачи семинарского занятия:

- Рассмотреть технологии как часть системы менеджмента знаний
- Рассмотреть технологические задачи менеджмента знаний
- Рассмотреть технологии управления знаниями

Вопросы для обсуждения:

- Каким образом исторически развивалась технологическая обработка данных и какова она на современном этапе?
- Какие категории технологических средств актуальны для современной организации вне зависимости от ее масштаба?
- Для чего необходимо иметь несколько уровней в архитектуре системы управления знаниями?

Задания для самостоятельной работы:

Доклады № 24 – 26

Литература основная: № 1-3

Литература дополнительная: № 1-3

Занятие 8. Семинар – круглый стол на тему: “ Факторы, влияющие на процессы разработки и внедрении системы менеджмента знаний”.

Цель семинарского занятия: рассмотреть влияние человеческого фактора, фактора процесса, технологического фактора и фактора контента на разработку и внедрение системы менеджмента знаний в организации на примере конкретных организаций

Задачи семинарского занятия:

- Рассмотреть влияние человеческого фактора на разработку и внедрение системы менеджмента знаний в организации на примере конкретных организаций
- рассмотреть влияние фактора процесса на разработку и внедрение системы менеджмента знаний в организации на примере конкретных организаций
- рассмотреть влияние технологического фактора на разработку и внедрение системы менеджмента знаний в организации на примере конкретных организаций
- рассмотреть влияние фактора контента на разработку и внедрение системы менеджмента знаний в организации на примере конкретных организаций

Задания для самостоятельной работы:

Выбрать организацию, рассмотреть в ней влияние человеческого фактора, фактора процесса, технологического фактора и фактора контента на разработку и внедрение системы менеджмента знаний.

Литература основная: № 1-3

Литература дополнительная: № 1-3, 5

7. Фонд оценочных средств для оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)

РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ по дисциплине (модулю)		Виды оценочных средств	ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТА ОБУЧЕНИЯ по дисциплине (модулю)	
			незачет	зачет
	- Методы и методологию анализа социальной реальности (УК-2)	Рефераты 1-6, Вопросы к промежуточной аттестации №1,4,9. Вопросы к зачету – 1,2,5,21	Отсутствие знаний	Сформированные систематические знания
	- типы организационной культуры и методы ее формирования; принципы, способы и методы оценки активов, инвестиционных	Рефераты 1-6, Вопросы к промежуточной аттестации №1,4,9. Вопросы к зачету – 1,2,5,21	Отсутствие знаний	Сформированные систематические знания

Знать	проектов и организаций; роль и место управления персоналом в общеорганизационном управлении и его связь со стратегическими задачами организации; (ОПК-16) ;	Рефераты 1-6, Вопросы к промежуточной аттестации №1,4,9. Вопросы к зачету – 1,2,5,21		
	- механизмы накопления, трансляции и использования знания в современной организации (ПК-23)	Доклады – 1-7, 15-17, 22-26. Вопросы к межсеместровой аттестации – 2,6,7,12-15. Вопросы к зачету – 6-11, 16-20, 24-30	Отсутствие знаний	Сформированные систематические знания
	- методы оценки знаний персонала организации (СПК-1)	Доклады – 8,19,20,23. Вопросы к межсеместровой аттестации – 3,11. Вопросы к зачету – 4, 22	Отсутствие знаний	Сформированные систематические знания
	методы и методику увеличения запаса профессиональных знаний у персонала организации (СПК-3)	Доклады – 8-13. Вопросы к межсеместровой аттестации – 5,8,10. Вопросы к зачету – 12, 23.	Отсутствие знаний	Сформированные систематические знания
Уметь	- анализировать социальную реальность (УК-2)	Рефераты 1-6, Вопросы к промежуточной аттестации №1,4,9. Вопросы к зачету – 1,2,5,21	Отсутствие умений	Успешное и систематическое умение
	- диагностировать организационную культуру, выявлять ее сильные и слабые стороны, разрабатывать предложения по ее совершенствованию; (ОПК-16) ;	Рефераты 1-6, Вопросы к промежуточной аттестации №1,4,9. Вопросы к зачету – 1,2,5,21	Отсутствие умений	Успешное и систематическое умение

	анализировать процессы накопления, трансляции и использования знания в современной организации (ПК-23)	Доклады – 1-7, 15-17, 22-26. Вопросы к межсеместровой аттестации – 2,6,7,12-15. Вопросы к зачету – 6-11, 16-20, 24-30	Отсутствии е умений	Успешное и систематическое умение
	оценивать знания персонала организации (СПК-1)	Доклады – 8,19,20,23. Вопросы к межсеместровой аттестации – 3,11. Вопросы к зачету – 4, 22	Отсутствии е умений	Успешное и систематическое умение
	применять методы и методику увеличения запаса профессиональных знаний у персонала организации (СПК-3)	Доклады – 8-13. Вопросы к межсеместровой аттестации – 5,8,10. Вопросы к зачету – 12, 23.	Отсутствии е умений	Успешное и систематическое умение
Владеть	методологией и методами профессиональной деятельности (УК-2)	Рефераты 1-6, Вопросы к промежуточной аттестации №1,4,9. Вопросы к зачету – 1,2,5,21	Отсутствии е навыков (владений , опыта)	Сформированные навыки (владения), применяемые при решении задач
	- современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации; (ОПК-16);	Рефераты 1-6, Вопросы к промежуточной аттестации №1,4,9. Вопросы к зачету – 1,2,5,21	Отсутствии е навыков (владений , опыта)	Сформированные навыки (владения), применяемые при решении задач
	навыками управления процессами использования, трансляции и накопления знания в современной организации (ПК-23)	Доклады – 1-7, 15-17, 22-26. Вопросы к межсеместровой аттестации – 2,6,7,12-15. Вопросы к зачету – 6-11, 16-20, 24-30	Отсутствии е навыков (владений , опыта)	Сформированные навыки (владения), применяемые при решении задач

навыками оценки знаний персонала организации (СПК-1)	Доклады – 8,19,20,23. Вопросы к межсеместровой аттестации – 3,11. Вопросы к зачету – 4, 22	Отсутстви е навыков (владений , опыта)	Сформирова нные навыки (владения), применяемы е при решении задач
методами и методикой увеличения запаса профессиональных знаний у персонала организации (СПК-3)	Доклады – 8-13. Вопросы к межсеместровой аттестации – 5,8,10. Вопросы к зачету – 12, 23.	Отсутстви е навыков (владений , опыта)	Сформирова нные навыки (владения), применяемы е при решении задач

Темы рефератов по дисциплине «Управление знаниями в современной организации»

1. Концепция знания К. Маннгейма
2. Концепция знания М. Шелера
3. Проблема метода в социологии знания А. Шюца
4. Концепция знания – власти М. Фуко
5. Концепция общества знания Ж.Ф. Лиотара
6. Концепция знания Ю.Хабермаса

Темы докладов по дисциплине «Управление знаниями в современной организации»

1. Спираль знания И. Нонака, Х. Такеучи
2. Модель Х. Крмара, Дж. Рехойзера
3. Модель У. Буковича и Р. Уильямса
4. Задачи управления знаниями в организации
5. Модель передачи знаний “сокровищница”
6. Модель передачи знаний “указатель”
7. “Мягкий” подход к управлению и передаче знаний
8. Технологический подход к управлению и передаче знаний.
9. Эвристические методы создания нового знания
10. Логические методы создания нового знания
11. Функциональные методы создания нового знания
12. Морфологические источники создания нового знания
13. Фундаментальные исследования как основа создания нового знания в организации
14. Управление и менеджмент знаний, сходства и различия
15. Элементы экосистемы знаний

16. Уровни экосистемы знаний.
17. Подходы к менеджменту знаний – компетентностный подход, ассортиментный, потоковый подход, проектный подход.
18. Типы корпоративной культуры – культура иерархии, конкуренции, адхократии, семьи.
19. . Основные механизмы влияния на человека как элемента системы знаний
20. Корпоративные социальные сети.
21. Структура процесса управления в организации
22. Механизмы воздействия на процессы в организации
23. Анализ текущего состояния процессов в организации.
24. Технологические задачи менеджмента знаний
25. Технологии управления знаниями – техникоориентированные и человекоориентированные
26. Основные технологические инструменты системы менеджмента знаний – интранет системы, системы электронного документооборота, инструменты групповой работы, инструменты бизнес – разведки.

Практические задания

1. Выбрать организацию, рассмотреть в ней влияние человеческого фактора, фактора процесса, технологического фактора и фактора контента на разработку и внедрение системы менеджмента знаний.

ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

СТУДЕНТОВ:

Тестовые задания для проведения промежуточной аттестации по дисциплине «Управление знаниями в современной организации»:

1. Существуют ли процессы УЗ в компании до того, как принимается решение о внедрении технологий УЗ?
А. Нет, так как никто не знает, что такое УЗ и зачем это нужно им и их компании
В. Да, хотя люди занимались управлением знаниями этим хаотично и неосознанно
С. Нельзя ответить однозначно, так как это зависит от образованности менеджмента компании
2. Повышение интереса менеджеров компаний к технологиям и концепции «управления знаниями» обусловлено бурным развитием ...
А. Коммуникационных и информационных технологий
В. Информационно-вычислительных технологий
С. Коммуникационных навыков людей
3. Какими качествами с позиции УЗ обладают сотрудники-менеджеры компании, влекущими за собой потерю знаний в случае ухода этих менеджеров из компании?
А. Менеджеры знают «как здесь делаются дела»

- В. Менеджеры успели накопить друзей и врагов за время работы в компании
- С. Всем в компании известны просчеты в деятельности менеджеров
- Д. Менеджеры знают, к кому обратиться за советом

4. Верно ли, что «вместе с уходом сотрудников компании теряют важные для развития знания и опыт»?

- А. Да, верно**
- В. Нет, не верно

5. Какие новые возможности для УЗ дает применение таких современных информационных технологий как видеоконференции?

- А. Возможность передачи как явных, так и неявных (неосознанных) знаний**
- В. Возможность более дешево распространять явные знания в компании
- С. Возможность создавать новые явные знания

6. Какой вид знаний менеджеры считают более важным для компании, но при этом сложным для управления?

- А. Явные знания компании
- В. Неявные знания сотрудников**
- С. Кодифицированные знания компании
- Д. Научно-теоретические знания в отрасли

7. Новый фактор производства, появляющийся в условиях экономики, основанной на знаниях

- А. Знания**
- В. Труд
- С. Капитал
- Д. Земля

8. Цель менеджмента знаний - ...

- А. Сохранение, воспроизводство, наращивание, организация использования знаний**
- В. Выявление, консервация и архивация знаний организации
- С. Выявление потоков циркуляции знаний в рамках экономики, основанной на знаниях

9. Под «знаниями» в контексте управления знаниями (knowledge management) понимается ...

- А. Информация в контексте, способная произвести побуждающее к действиям понимание**
- В. Любые данные (информация), существующие на материальном носителе
- С. Любые данные (в устной и/или письменной форме), возникающие в процессе профессиональной деятельности

10. Явные знания (explicit knowledge) – это...

- А. Те знания, о которых человеку известно, что их можно записать, сообщить другим и сохранить в базе данных, а также уже формализованные знания, т.е. полученные из документов, баз данных и т.п.**
- В. Те, знания, которые существуют только в голове человека, но могут быть им воспроизведены устно
- С. Те знания, об обладании которыми человек не знает (например, опыт, интуиция, секреты мастерства)

Примерные вопросы к итоговой аттестации по дисциплине «Управление знаниями в современной организации»

- 1) Знание как социальный феномен. Основные социологические концепции знания.
- 2) Сущность интеллектуального капитала. Основные концепции интеллектуального капитала.
- 3) Методы исследования и измерения интеллектуального капитала.
- 4) Инструменты управления интеллектуальным капиталом.
- 5) Современная экономика как “экономика знаний”.
- 6) Управление знаниями.
- 7) Модели управления знаниями.
- 8) Компетентностный и институциональный подходы к управлению знаниями.
- 9) Цель и задачи управления знаниями в организации.
- 10) Принципы управления знаниями в организации.
- 11) Модели управления знаниями.
- 12) Формализованное и неформализованное знание в организации.
- 13) Основные модели передачи знаний.
- 14) Основные этапы внедрения процессов и инструментов управления знаниями в организации.
- 15) Модели построения доступа к знаниям организации.
- 16) Механизмы передачи формализованного и неформализованного знания.
- 17) Технологическая компонента управления знаниями.
- 18) Основные методы создания нового знания.
- 19) Документированные источники знания.
- 20) Технологии отбора и оценки источников информации, необходимой для производства знания.
- 21) Управление и менеджмент знаний.
- 22) Человеческий фактор разработки и внедрения системы менеджмента знаний.
- 23) Основные механизмы влияния на человека как элемента системы знаний.
- 24) Процессы организации как основная точка приложения системой управления знаниями.
- 25) Механизмы воздействия на процессы в организации.
- 26) Технологические задачи менеджмента знаний.
- 27) Основные технологические инструменты системы менеджмента знаний.
- 28) Фактор контента при разработке и внедрения системы менеджмента знаний.
- 29) Средства организации контента.
- 30) Аудит знаний.

Учебно-методические рекомендации для обеспечения самостоятельной работы

Самостоятельная работа обеспечивает подготовку студента к текущим аудиторным занятиям и контрольным мероприятиям. Самостоятельная работа включает: проработку конспекта лекций и учебной литературы, поиск (подбор) и обзор литературы, электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса, а также выполнение домашнего задания или домашней контрольной работы, выдаваемых на практических занятиях.

Одним из важных методов самостоятельной работы студента является работа с научной литературой. При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой позволяют экономить время и повышают продуктивность. Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу.

Основные *приемы* можно свести к следующим:

- составить перечень книг, с которыми следует познакомиться;
- перечень должен быть систематизированным (что необходимо для семинаров, экзаменов, что пригодится для написания курсовых и дипломных работ, а что выходит за рамки официальной учебной деятельности и расширяет общую культуру);
- обязательно выписывать все выходные данные по каждой книге (при написании курсовых и дипломных работ это позволит экономить время);
- определить, какие книги (или какие главы книг) следует прочитать более внимательно, а какие – просто просмотреть;
- все прочитанные книги, учебники и статьи следует конспектировать, но это не означает, что надо конспектировать «все подряд»: можно выписывать кратко основные идеи автора и иногда приводить наиболее яркие и показательные цитаты (с указанием страниц);
- если книга – собственная, то допускается делать на полях книги краткие пометки или же в конце книги, на пустых страницах просто сделать свой «предметный указатель», где отмечаются наиболее интересные мысли и обязательно указываются страницы в тексте автора;
- следует выработать способность «воспринимать» сложные тексты; для этого лучший прием – научиться «читать медленно», когда понятно каждое прочитанное слово (а если слово незнакомое, то либо с помощью словаря, либо с помощью преподавателя обязательно его узнать);

Таким образом, чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того насколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Грамотная работа с научной литературой, предполагает соблюдение ряда правил. Прежде всего, при такой работе необходимо сознательное усвоение прочитанного, осмысление его, стремление дойти до сути, невозможен формальный, поверхностный

подход, механическое заучивание, простое накопление цитат, выдержек. При работе над книгой требуется определенная последовательность.

Вначале следует ознакомиться с оглавлением, содержанием предисловия или введения. Это дает общую ориентировку, представление о структуре и вопросах, которые рассматриваются в книге. Следующий этап – чтение. Первый раз целесообразно прочитать книгу с начала до конца, чтобы получить о ней цельное представление. При повторном чтении происходит постепенное глубокое осмысление каждой главы, критического материала и позитивного изложения; выделение основных идей, системы аргументов, наиболее ярких примеров и т.д. Непременным правилом чтения должно быть выяснение незнакомых слов, терминов, выражений, неизвестных имен, названий. Важная роль принадлежит библиографической подготовке студентов. Она включает в себя умение активно, быстро пользоваться научным аппаратом книги, справочными изданиями, каталогами, умение вести поиск необходимой информации, обрабатывать и систематизировать ее.

В рамках учебной деятельности основным для студентов является изучающее чтение – оно позволяет в работе с учебной литературой накапливать знания. Кроме того, при овладении данным видом чтения формируются основные приемы, повышающие эффективность работы с научным текстом.

Научная методика работы с литературой предусматривает также ведение записи прочитанного. Это позволяет привести в систему знания, полученные при чтении, сосредоточить внимание на главных положениях, зафиксировать, закрепить их в памяти, а при необходимости вновь обратиться к ним.

Одной из форм обучения студентов, направленных на организацию и повышение уровня их самостоятельной работы, а также на усиление контроля за этой работой является написание реферата.

Целью написания реферата является приобретение навыков самостоятельной работы с литературой с тем, чтобы на основе их анализа и обобщения студенты могли делать собственные выводы теоретического и практического характера, обосновывая их соответствующим образом.

Реферат более объемный вид самостоятельной работы студента, содержащий информацию, дополняющую и развивающую основную тему, изучаемую на аудиторных занятиях. Ведущее место занимают темы, представляющие профессиональный интерес, несущие элемент новизны. Реферативные материалы должны представлять письменную модель первичного документа – научной работы, монографии, статьи. Реферат может включать обзор нескольких источников и служить основой для доклада на определенную тему на семинарах, конференциях.

Регламент озвучивания реферата – 7-10 мин.

Слово "реферат" (от латинского – *referre* – докладывать, сообщать) означает сжатое изложение в устной или письменной форме содержания какого-либо вопроса или темы на основе критического обзора информации.

При подготовке реферата необходимо соблюдать следующие правила. Определить идею и задачу реферата. Следует помнить, что реферат будут читать другие. Поэтому постоянно задавайте себе вопрос, будет ли понятно написанное остальным, что интересного и нового найдут они в работе.

Ясно и четко сформулировать тему или проблему. Она не должна быть слишком общей.

Найти нужную литературу по выбранной теме. Составить перечень литературы, которая обязательно должна быть прочитана.

После предварительной подготовки следует приступать к написанию реферата. Прежде всего, составить план, выделить в нем части.

Введение, в котором раскрывается цель и задачи сообщения; здесь необходимо сформулировать социальную или политическую проблему, которая будет проанализирована в реферате, изложить своё отношение к ней, то есть мотивацию выбора;

определить особенность постановки данной проблемы авторами изученной литературы; объяснить актуальность и социальную значимость выбранной темы.

Основная часть. Разделы, главы, параграфы основной части должны быть направлены на рассмотрение узловых моментов в теме реферата. Изложение содержания изученной литературы предполагает его критическое осмысление, глубокий логический анализ.

Каждый раздел основной части реферата предполагает детальное изучение отдельного вопроса темы и последовательное изложение структуры текстового материала с обязательными ссылками на первоисточник. В целом, содержание основной части должно отражать позиции отдельных авторов, сравнительную характеристику этих позиций, выделение узловых вопросов дискурса по выбранной для исследования теме.

Студент должен показать свободное владение основными понятиями и категориями авторского текста. Для лучшего изложения сущности анализируемого материала можно проиллюстрировать его таблицами, графиками, сравнением цифр, цитатами.

Заключение. В заключении автор реферата должен сформулировать личную позицию в отношении изученной проблемы и предложить, может быть, свои способы её решения. Целесообразно сделать общие выводы по теме реферата и ещё раз отметить её актуальность и социальную значимость.

Список использованных источников и литературы.

Начать реферат можно с изложения яркого, впечатляющего факта, который требует пояснения. Далее изложение должно идти от простого – к сложному. Не останавливайтесь на подробностях. Главное требование к реферату - максимум пользы для читателя при минимуме информации.

В зависимости от содержания и назначения в учебном процессе рефераты можно подразделить на две основные группы (типы): научно-проблемные и обзорно-информационные.

Научно-проблемный реферат. При написании такого реферата студент должен изучить и кратко изложить имеющиеся в литературе суждения по определенному, спорному в теории, вопросу (проблеме) по данной изучаемой теме, высказать по этому вопросу (проблеме) собственную точку зрения с соответствующим ее обоснованием.

На основе написанных рефератов возможна организация «круглого стола» студентов данной учебной группы. В таких случаях может быть поставлен доклад студента, реферат которого преподавателем признан лучшим, с последующим обсуждением проблемы всей группой студентов.

Обзорно-информационный реферат. Разновидностями такого реферата могут быть: 1) краткое изложение основных положений той или иной книги, монографии, другого издания (или их частей: разделов, глав и т.д.) как правило, только что опубликованных, содержащих материалы, относящиеся к изучаемой теме по курсу дисциплины. По рефератам, содержание которых может представлять познавательный интерес для других студентов, целесообразно заслушивать в учебных группах сообщения их авторов; 2) подбор и краткое изложение содержания статей по определенной проблеме (теме, вопросу), опубликованных в различных журналах за тот или иной период, либо в сборниках («научных трудах», «ученых записках» и т.д.). Такой реферат может рассматриваться и как первоначальный этап в работе по теме курсовой работы.

Темы рефератов определяются преподавателем, ведущим занятия в студенческой группе. Литература либо рекомендуется преподавателем, либо подбирается студентом самостоятельно, что является одним из элементов самостоятельной работы.

Объем реферата должен быть в пределах 15-20 страниц машинописного текста через 1,5 интервала. При оформлении реферата необходимо ориентироваться на правила, установленные для оформления курсовых работ.

Написание реферата и его защита перед преподавателем или группой предполагает, что студент должен знать правила написания и оформления реферата, а также уметь подготовить сообщение по теме своего реферата, быть готовым отвечать на вопросы преподавателя и студентов по содержанию реферата.

Роль студента: написание реферата имеет особенности, касающиеся: выбора литературы (основной и дополнительной); изучения информации (уяснение логики материала источника, выбор основного материала, краткое изложение, формулирование выводов); оформления реферата согласно установленной форме.

Критерии оценки:

- актуальность темы;
- соответствие содержания теме;
- глубина проработки материала;
- грамотность и полнота использования источников;
- соответствие оформления реферата требованиям.

Важной частью самостоятельной работы студента является написание эссе.

Эссе - это прозаическое сочинение небольшого объема и свободной композиции, выражающее индивидуальные впечатления и соображения по конкретному поводу или вопросу и заведомо не претендующее на определяющую или исчерпывающую трактовку предмета.

Цель эссе состоит в развитии таких навыков, как самостоятельное творческое мышление и письменное изложение собственных мыслей. Написание эссе позволяет автору научиться четко и грамотно формулировать мысли, структурировать информацию, использовать основные понятия, выделять причинно-следственные связи, иллюстрировать опыт соответствующими примерами, аргументировать свои выводы.

Структура эссе определяется предъявляемыми к нему требованиями:

1. мысли автора эссе по проблеме излагаются в форме кратких тезисов.
2. мысль должна быть подкреплена доказательствами - поэтому за тезисом следуют аргументы.

Аргументы - это факты, явления общественной жизни, события, жизненные ситуации и жизненный опыт, научные доказательства, ссылки на мнение ученых и др. Лучше приводить два аргумента в пользу каждого тезиса: один аргумент кажется неубедительным, три аргумента могут "перегрузить" изложение, выполненное в жанре, ориентированном на краткость и образность.

Таким образом, эссе приобретает кольцевую структуру (количество тезисов и аргументов зависит от темы, избранного плана, логики развития мысли):

- вступление
- тезис, аргументы
- тезис, аргументы
- тезис, аргументы
- заключение.

При написании эссе важно также учитывать следующие моменты:

1. Вступление и заключение должны фокусировать внимание на проблеме (во вступлении она ставится, в заключении - резюмируется мнение автора).
2. Необходимо выделение абзацев, красных строк, установление логической связи абзацев: так достигается целостность работы.
3. Стил изложения: эссе присущи эмоциональность, экспрессивность, художественность. Должный эффект обеспечивают короткие, простые, разнообразные по интонации предложения, умелое использование "самого современного" знака препинания - тире. Стил отражает особенности личности.

Эссе по содержанию бывают:

- описательные,
- повествовательные,
- рефлексивные,
- критические,
- аналитические,
- литературные и др

Признаки эссе

Можно выделить некоторые общие признаки (особенности) жанра, которые обычно перечисляются в энциклопедиях и словарях:

1. Небольшой объем.

Каких-либо жестких границ, не существует. Объем эссе - от трех до семи страниц компьютерного текста.

2. Конкретная тема и подчеркнута субъективная ее трактовка.

Тема эссе всегда конкретна. Эссе не может содержать много тем или идей (мыслей). Оно отражает только один вариант, одну мысль. И развивает ее. Это ответ на один вопрос.

3. Свободная композиция - важная особенность эссе.

Эссе по своей природе устроено так, что не терпит никаких формальных рамок. Оно нередко строится вопреки законам логики, подчиняется произвольным ассоциациям, руководствуется принципом "Всё наоборот".

4. Непринужденность повествования.

Автору эссе важно установить доверительный стиль общения с читателем; чтобы быть понятным, он избегает намеренно усложненных, неясных, излишне строгих построений. Считается, что хорошее эссе может написать только тот, кто свободно владеет темой, видит ее с различных сторон и готов предъявить читателю не исчерпывающий, но многоаспектный взгляд на явление, ставшее отправной точкой его размышлений.

5. Склонность к парадоксам.

Эссе призвано удивить читателя (слушателя) - это, по мнению многих исследователей, его обязательное качество. Отправной точкой для размышлений, воплощенных в эссе, нередко является афористическое, яркое высказывание или парадоксальное определение, буквально сталкивающее на первый взгляд бесспорные, но взаимоисключающие друг друга утверждения, характеристики, тезисы.

6. Внутреннее смысловое единство

Возможно, это один из парадоксов жанра. Свободное по композиции, ориентированное на субъективность, эссе вместе с тем обладает внутренним смысловым единством, т.е. согласованностью ключевых тезисов и утверждений, внутренней гармонией аргументов и ассоциаций, непротиворечивостью тех суждений, в которых выражена личностная позиция автора.

7. Ориентация на разговорную речь

В то же время необходимо избегать употребления в эссе сленга, шаблонных фраз, сокращения слов, чересчур легкомысленного тона. Язык, употребляемый при написании эссе, должен восприниматься серьезно. Итак, при написании эссе важно определить (уяснить) его тему, определить желаемый объем и цели каждого параграфа.

Начните с главной идеи или яркой фразы. Задача - сразу захватить внимание читателя (слушателя). Здесь часто применяется сравнительная аллегория, когда неожиданный факт или событие связывается с основной темой.

Правила написания эссе

- Из формальных правил написания эссе можно назвать только одно - наличие заголовка.

- Внутренняя структура эссе может быть произвольной. Поскольку это малая форма письменной работы, то не требуется обязательное повторение выводов в конце, они могут быть включены в основной текст или в заголовок.
- Аргументация может предшествовать формулировке проблемы. Формулировка проблемы может совпадать с окончательным выводом.

Ошибки при написании эссе

1 Плохая проверка.

Не думайте, что можно ограничиться лишь проверкой правописания.

Перечитайте свои эссе и убедитесь в том, что там нет каких-либо двусмысленных выражений, неудачных оборотов и т. д.

2 Утомительные предисловия. Недостаточное количество деталей.

Слишком часто интересное эссе проигрывает в том, что представляет собой перечисление утверждений без иллюстрации их примерами. Для эссе характерны обычные клише: важность усердной работы и упорства, учеба на ошибках и т. д.

3 Многословие.

Эссе ограничены определенным количеством слов, поэтому вам необходимо разумно распорядиться этим объемом. Иногда это означает отказ от каких-то идей или подробностей, особенно, если они уже где-то упоминались или не имеют непосредственного отношения к делу. Такие вещи только отвлекают внимание читателя (слушателя) и затмевают основную тему эссе.

4 Длинные фразы.

Длинные фразы еще не доказывают правоту автора, а короткие предложения часто производят больший эффект. Лучше всего, когда в эссе длинные фразы чередуются с короткими. Не перегружайте эссе.

При написании эссе отбросьте слова из энциклопедий. Неправильное употребление таких слов отвлекает внимание, приуменьшает значение эссе.

Методические материалы для проведения процедур оценивания результатов обучения

Для подготовки к контрольным работам и тестам студентов рекомендуется:

Самостоятельно дать письменный ответ на вопрос, рассматриваемый в рамках учебной дисциплины. Содержание ответа на поставленный вопрос включает: знание теории, выделение актуальных проблем данной темы в сфере общественной жизни.

Качество письменной работы оценивается, прежде всего, по тому, насколько самостоятельно и правильно студент раскрывает содержание главных вопросов темы, использует знание рекомендованных к теме первоисточников. При изложении материала следует стремиться к тому, чтобы каждое теоретическое положение было убедительно аргументировано и всесторонне обосновано, а также подкреплено практическим материалом.

Ключевым моментом в облегчении подготовки к **контрольным работам и тестам** является активная работа студентов на занятиях (внимательное прослушивание и тщательное конспектирование лекций, активное участие в практических занятиях) и регулярное повторение материала и выполнение домашних заданий. В таком случае требуется минимальная подготовка, заключающаяся в повторении и закреплении уже освоенного материала.

Устный опрос (По всем разделам дисциплины).

Преподаватель ставит студентам вопросы по содержанию изученного материала и побуждает их к ответам, выявляя, таким образом, степень его усвоения.

Критерии ответов студентам во время устного опроса:

5 баллов	Студент на каждом занятии обнаруживает знание теории, активно участвует в обсуждении предлагаемых вопросов, критически оценивает предлагаемые решения, демонстрирует способность к самостоятельной работе.
3-4 балла	Студент на каждом занятии обнаруживает знание теории, участвует в обсуждении предлагаемых вопросов, критически оценивает предлагаемый материал, иногда демонстрирует способность к самостоятельной работе.
1-2 балла	Студент демонстрирует фрагментарное знание основной теории. На занятиях ведет себя пассивно.
0 баллов	Студент не участвует в работе.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Критерии оценки презентации доклада (сообщения): Презентация доклада (сообщения) на семинаре

9-10 баллов	Студент активно занимался подготовкой презентации, в том числе с использованием современной экономической литературы, глубоко погружен в тему и может ответить на любой вопрос относительно ее содержания. Сама презентация логически построена, орфографически и стилистически грамотная, содержит интересные данные и вызывает у присутствующих живой интерес. Выступающему задают дополнительные уточняющие вопросы.
7-8 баллов	Студент занимался подготовкой презентации, владеет темой и может ответить на большинство вопросов относительно ее содержания. Однако материал проанализирован недостаточно глубоко. Сама презентация логически построена, содержит орфографические и стилистические ошибки и вызывает у присутствующих интерес.
5-6 баллов	Студент слабо занимался подготовкой презентации, плохо разбирается в теме и не может ответить на вопросы относительно ее содержания. Сама презентация логически плохо построена, содержит орфографические и стилистические ошибки, не вызывает у присутствующих интереса.
менее 5 баллов	Студент не подготовил презентацию или она не отвечает критериям качества

Критерии оценки подготовленного эссе:

9-10 баллов	Эссе написано в соответствии со структурой, при написании использованы разнообразные источники. Студент показал глубокое погружение в тему, сформулировал и обосновал собственную точку зрения на проблемы. Эссе логически выстроено, стилистически грамотно, содержит разнообразные примеры из практики/теории,
-------------	--

	подтверждающие выводы.
7-8 баллов	Эссе написано в соответствии со структурой, при написании использованы разнообразные источники. Студент показал недостаточно глубокое погружение в тему, в формулировке собственной точки зрения присутствуют отдельные недостатки. Эссе логически выстроено, стилистически грамотно.
5-6 баллов	Присутствует нарушение структуры эссе. Студент демонстрирует поверхностное знание и понимание темы; не сформулировал собственную точку зрения. Эссе содержит стилистические и орфографические ошибки
менее 5 баллов	Эссе не раскрывает содержание проблемы и/или является плагиатом.

Критерии оценки подготовленного реферата:

11-15 баллов	Реферат логически выстроен и содержание излагается на хорошем русском языке. Студент свободно владеет понятийным аппаратом дисциплины, ссылается на необходимые источники, соответствующие поставленной цели, свободно ориентируется в проблеме, аргументирует свою позицию, подкрепляет дополнительной информацией, демонстрирует свою эрудицию, отсутствуют орфографические, пунктуационные, стилистические, фактические ошибки. Текст реферата самостоятельный, не вторичный, присутствуют обоснованные выводы.
6-10 баллов	В реферате не прослеживается явная логика, он излагается на приемлемом русском языке. Студент не в полной мере может аргументировать и обосновать свою позицию, использует отдельную специализированную лексику, ссылается на необходимые источники, соответствующие поставленной цели, однако присутствуют отдельные незначительные орфографические, пунктуационные, стилистические, фактические ошибки. Текст реферата самостоятельный, не вторичный, присутствуют обоснованные выводы.
1-5 баллов	В реферате полностью отсутствует явная логика, он излагается на приемлемом русском языке. Студент владеет лишь основными источниками и литературой, ориентируется в некоторых из них, использует отдельную специализированную лексику, допускает отдельные, но значительные орфографические, пунктуационные, стилистические, фактические ошибки. Текст реферата самостоятельный, не вторичный, присутствуют недостаточно обоснованные выводы.
менее 1 балла	Реферат содержит бессистемно представленный текст. Студент не ориентируется в источниках, не использует специализированную лексику, допускает большое количество значительных орфографических, пунктуационных, стилистических, фактических ошибок. Текст реферата несамостоятельный, вторичный, отсутствуют выводы.

Критерии выполнения разбора кейса:

11-15 баллов	Ответ логически выстроен и излагается на хорошем русском языке. Студент свободно владеет понятийным аппаратом дисциплины,
--------------	---

	ссылается на необходимые источники, свободно ориентируется в проблеме, аргументирует свою позицию, подкрепляет дополнительной информацией, демонстрирует свою эрудицию, тем самым дает исчерпывающие ответы на все вопросы, а также правильно решает задачу
6-10 баллов	В ответе не прослеживается явная логика, он излагается на приемлемом русском языке. Студент не в полной мере может аргументировать и обосновать свою позицию, использует при ответе отдельную специализированную лексику, дает удовлетворительные ответы на вопросы, поставленные в кейсе.
1-5 баллов	В ответе полностью отсутствует явная логика, он излагается на приемлемом русском языке. Студент владеет лишь основными источниками и литературой, ориентируется в некоторых из них, использует при ответе отдельную специализированную лексику, дает удовлетворительные ответы.
менее 1 балла	Ответ излагается бессистемно, речь несвязанная. Студент не ориентируется в них, при ответе не использует специализированную лексику, дает неудовлетворительные ответы

Круглый стол

Концепция круглого стола: на обсуждения приглашаются специалисты (преподаватели, занимающиеся данной проблематикой, специалисты исследовательских центров и т.д.), внутри группы студентов выбирается модератор, который будет организовывать дискуссию.

Остальные студенты становятся участниками круглого стола. Начинается круглый стол с выступления преподавателя и приглашенных участников, затем сообщения делают участники семинара (мини-выступления по 5-7 мин.). Участники излагают собственную точку зрения на современные проблемы, возникающие в сфере делового общения, аргументируют свою позицию, задают вопросы коллегам, коллективно обсуждают пути решения данных проблем. Ожидаемые результаты: умение аргументировать и обосновывать позицию, умение представлять результаты своего анализа на публике, умение работать в группе, умение грамотно ставить вопросы, делать оценку ответам коллег.

Критерии выступлений студентов во время проведения «Круглого стола»:

5 баллов	Выставляется студенту, если он использовал при подготовке к круглому столу дополнительную рекомендованную и/или самостоятельно найденную литературу, демонстрирует знание иностранных и отечественных работ по проблематике круглого стола, свободно владеет базовыми знаниями по теме, хорошо логически выстраивает и презентует материал, приводит адекватные примеры; грамотно аргументирует свою позицию;
3-4 балла	Выставляется студенту, если он демонстрирует знание только отечественных работ по проблематике круглого стола, свободно владеет базовыми знаниями по теме, способен самостоятельно формулировать проблемы, хорошо логически выстраивает и презентует материал, приводит адекватные примеры
1-2 балла	Выставляется студенту, если он неуверенно владеет базовыми знаниями по теме, логически выстраивает и презентует материал, приводит примеры;

0 баллов	Выставляется студенту, если он слабо владеет (или не владеет) базовыми знаниями по теме, плохо логически выстраивает и презентует материал, не самостоятелен в суждениях.
----------	---

Развернутая беседа

Концепция развернутой беседы: предполагает подготовку всех студентов по каждому вопросу плана, занятия с единым для всех перечнем рекомендуемой обязательной и дополнительной литературы; выступления студентов (по их желанию или по вызову преподавателя) и их обсуждение; вступление и заключение преподавателя.

Ожидаемые результаты: умение аргументировать и обосновывать позицию, умение представлять результаты своего анализа на публике, умение работать в группе, умение грамотно ставить вопросы, делать оценку ответам коллег.

Критерии оценки участия студента в развернутой беседе:

5 баллов	Выставляется студенту, если он при подготовке к развернутой беседе ознакомился со всей основной и дополнительной рекомендованной литературой, подготовился по всем вопросам плана занятия, подобрал статистический материал, подтверждающий его позицию, хорошо логически выстраивает и презентует материал, приводит адекватные примеры из практики разрешения проблем в разных странах, опирается на мнения специалистов; грамотно аргументирует свою позицию;
3-4 балла	Выставляется студенту, если он при подготовке к развернутой беседе ознакомился со всей основной и дополнительной рекомендованной литературой, подготовился по всем вопросам плана занятия, свободно владеет базовыми знаниями по теме, хорошо логически выстраивает и презентует материал;
1-2 балла	Выставляется студенту, если он при подготовке к развернутой беседе ознакомился только с основной рекомендованной литературой, подготовился не по всем вопросам плана занятия, если он не уверенно владеет базовыми знаниями по теме, не всегда логически верно выстраивает и презентует материал;
0 баллов	Выставляется студенту, если он при подготовке к развернутой беседе ознакомился не со всей основной рекомендованной литературой, подготовился не по всем вопросам плана занятия, если он слабо владеет (или не владеет) базовыми знаниями по теме, плохо логически выстраивает и презентует материал, не самостоятелен в суждениях.

Дискуссия

Ожидаемые результаты: умение аргументировать и обосновывать позицию, умение представлять результаты своего анализа на публике, умение работать в группе, умение грамотно ставить вопросы, делать оценку ответам коллег.

Критерии оценки участия студента в дискуссии

5 баллов	Выставляется студенту, если он использовал при подготовке к дискуссии дополнительную рекомендованную и/или самостоятельно найденную литературу, собрал разнообразные примеры, подтверждающих позицию, демонстрирует знание
----------	--

	русской и зарубежной практики по решению обозначенных проблем, свободно владеет базовыми знаниями по теме, хорошо логически выстраивает и презентует материал, приводит адекватные примеры; грамотно аргументирует свою позицию;
3-4 балла	Выставляется студенту, если он демонстрирует знание отечественных работ по проблематике дискуссии, свободно владеет базовыми знаниями по теме, хорошо логически выстраивает и презентует материал, приводит адекватные примеры;
1-2 балла	Выставляется студенту, если он не уверенно владеет базовыми знаниями по теме, логически выстраивает и презентует материал, приводит примеры;
0 баллов	Выставляется студенту, если он слабо владеет (или не владеет) базовыми знаниями по теме, плохо логически выстраивает и презентует материал, не самостоятелен в суждениях.

Деловая игра

Ожидаемые результаты: научить студентов правильно определять и практически демонстрировать те навыки и умения, которые потребуются для успешной реализации делового общения.

Критерии оценки участия студента в деловой игре

1-2 балла	Выставляется студенту, если он в ходе игры продемонстрировал навыки и умения, которые требуются для успешной реализации делового общения. Проявил гибкость и креативность мышления, способность критически осмыслить собственное поведение и поведение коллег в процессе игры.
0 баллов	Выставляется студенту, если он в ходе игры не смог продемонстрировать навыки и умения, которые требуются для успешной реализации делового общения, не смог критически осмыслить собственное поведение и поведение коллег в процессе игры.

«Мозговой штурм»

Ожидаемый (е) результат (ы): научить студентов обсуждать спорные/дискуссионные вопросы; повысить мотивацию неактивных студентов; сформировать банк идей для последующей работы, обсуждения

Критерии оценки участия студента в «мозговом штурме»

1-2 балла	Выставляется студенту, если он если он активно участвовал в мозговом штурме, в проведении и оценке результатов;
0 баллов	Выставляется студенту, если он не проявил активности в проведении и оценке результатов мозгового штурма.

Ролевая игра

Ожидаемый (е) результат (ы): научить студентов правильно определять и практически демонстрировать те навыки и характеристики, которые были приобретены ими в ходе освоения учебной дисциплины.

Критерии оценки участия студента в ролевой игре

1-2 балла	Выставляется студенту, если он в ходе игры смог продемонстрировать навыки и умения анализировать социальные проблемы, продемонстрировал гибкость и креативность мышления, способность отобрать необходимый материал, провести сравнительный анализ предложенных концепций и достойно отстаивать выбранную позицию
0 баллов	Выставляется студенту, если он в ходе игры не смог продемонстрировать навыки и умения анализировать социальные проблемы в области социологии рождаемости, не смог критически осмыслить поставленную проблему и отобрать необходимый материал.

Коллоквиум

Коллоквиум представляет собой разновидность опроса студентов по пройденной проблематике, в центре которого стоят вопросы, задаваемые преподавателем. Преподаватель формулирует вопрос к одному из студентов, он дает свой ответ, затем остальные студенты имеют возможность дополнить ответ данного студента. Вопросы преподавателя могут вытекать один из другого, быть взаимосвязанными, наводящими, и т.п.

Критерии оценки участия студента в коллоквиуме:

5 баллов	Выставляется студенту, если он при подготовке к коллоквиуму ознакомился со всей основной и дополнительной рекомендованной литературой, подготовился по всем вопросам плана занятия, хорошо логически выстраивает ответ, приводит адекватные примеры, опирается на мнения специалистов; грамотно аргументирует свою позицию.
3-4 балла	Выставляется студенту, если он при подготовке к коллоквиуму ознакомился со всей основной и дополнительной рекомендованной литературой, подготовился по всем вопросам плана занятия, свободно владеет базовыми знаниями по теме, хорошо логически выстраивает и презентует материал.
1-2 балла	Выставляется студенту, если он при подготовке к развернутой беседе ознакомился только с основной рекомендованной литературой, подготовился не по всем вопросам плана занятия, если он не уверенно владеет базовыми знаниями по теме, не всегда логически верно выстраивает и презентует материал.
0 баллов	Выставляется студенту, если он при подготовке к развернутой беседе ознакомился не со всей основной рекомендованной литературой, подготовился не по всем вопросам плана занятия, если он слабо владеет (или не владеет) базовыми знаниями по теме, плохо логически выстраивает и презентует материал, не самостоятелен в суждениях.

Критерии оценки ответов на вопросы зачета:

40 баллов за вопрос	Выставляется студенту, если он обнаруживает всестороннее систематическое и глубокое знание программного материала; способен творчески применять знание теории к решению профессиональных задач; - владеет понятийным аппаратом дисциплины; демонстрирует способность к анализу и сопоставлению различных подходов к решению заявленной в вопросе проблематики; подтверждает теоретические постулаты примерами из социальной практики
менее 40 баллов	Выставляется студенту, если он обнаруживает значительные пробелы в знаниях основного программного материала; допускает принципиальные ошибки в ответе на вопрос билета; демонстрирует незнание теории и практики социологии глобализации.

Критерии оценки ответов на вопросы экзамена:

29-40 баллов	Ставится в том случае, когда студент обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Студент уверенно отвечает на дополнительные вопросы.
19-28 баллов	Ставится в том случае, когда студент обнаруживает полное знание учебного материала, демонстрирует систематический характер знаний по дисциплине. Ответ полный и правильный, подтвержден примерами; но их обоснование не аргументировано, отсутствует собственная точка зрения. Материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены 2-3 несущественные погрешности, исправленные по требованию экзаменатора. Студент испытывает незначительные трудности в ответах на дополнительные вопросы. Материал изложен осознанно, самостоятельно, с использованием современных научных терминов, литературным языком.
9-18 баллов	Ставится в том случае, когда студент обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, но допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены правильно, но обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; ответ носит преимущественно описательный характер. Студент испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.
0-8 баллов	Выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебного материала по дисциплине. При ответе обнаружено непонимание студентом основного содержания теоретического материала или допущен ряд существенных ошибок,

	которые студент не может исправить при наводящих вопросах экзаменатора, затрудняется в ответах на вопросы. Студент подменил научное обоснование проблем рассуждением бытового плана. Ответ носит поверхностный характер; наблюдаются неточности в использовании научной терминологии.
--	---

Обоснование балльной системы оценки

Балльная структура оценки

Посещение лекций – **0,5 балла за посещение 1 лекционного занятия**

Активная работа на семинарах – **5 баллов (максимальное количество баллов за работу на 1 семинарском занятии)**

Презентация доклад (сообщения) на семинаре- **10 баллов**

Подготовка эссе – **10 баллов**

Подготовка реферата – **15 баллов**

Разбор кейсов – **8 баллов**

Практическое задание – **15 баллов**

Внутрисеместровая аттестация (внутрисеместровое тестирование) – **20 баллов**

Итоговое испытание (зачет/экзамен)– **40 баллов**

Шкала перевода баллов в традиционную шкалу оценки

Трудоемкость каждой учебной дисциплины рассчитывается по формуле: **50 баллов \times количество кредитов — это 100%**.

1. Кредит – это единица измерения трудоемкости учебной дисциплины. Балл – это единица оценки качества выполнения работы студентом. В балльно-рейтинговой системе 1 кредит соответствует 50 баллам.

Для перевода баллов, набранных студентом, в проценты необходимо использовать формулу:

$$z = \frac{100\% * y}{x}, \text{ где}$$

z — сумма набранных баллов студентом (%).

x — трудоемкость каждой учебной дисциплины (балл);

y — сумма набранных баллов студентом (балл).

Экзамен:

- $z > 85\%$ выставляется оценка «5»;
- $65\% < z < 85\%$ выставляется оценка «4»;
- $50\% < z < 65\%$ выставляется оценка «3»;
- $20\% < z < 50\%$ выставляется оценка «2»;
- $z < 20\%$ выставляется оценка «1».

Зачет:

- $z > 50\%$ выставляется оценка «зачет»;
- $z < 50\%$ выставляется оценка «не зачет»;

8. Ресурсное обеспечение:

Основная литература:

N	Автор	Название	Издательство	Год издания
1	А. И. Уринцов [и др.]	Управление знаниями. Теория и практика : учебник для бакалавриата и магистратуры	Москва : Издательство Юрайт.	2019
2	Фролов, Ю. В.	Управление знаниями: учебник для вузов	Издательство Юрайт	2021
3	Паникарова, С. В.	Управление знаниями и интеллектуальным капиталом : учебное пособие для вузов	Издательство Юрайт	2021

Дополнительная литература:

N	Автор	Название	Издательство	Год издания
1	Абдикеев, Н.М.	Управление знаниями корпорации и реинжиниринг бизнеса	ИНФРА-М	2013
2	Букович, У.	Управление знаниями: руководство к действию	ИНФРА-М	2002
3	Гапоненко, А.Л.	Управление знаниями.	ИПК госслужбы	2001
4	Шульц В.Л.	Социология знания: история и методология	Наука	2006
5	Дик, В.В	Методология формирования решений в экономических системах и инструментальные среды их поддержки	Финансы и статистика	2000

Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для занятий предусматривается аудитория, позволяющая организовать фронтальное взаимодействие, а также интерактивное взаимодействие в группах и между группами обучающихся, а также современные технические средства обучения (видеопроекционное оборудование для презентаций, средства звуковоспроизведения, в зависимости от разрабатываемых проектов может понадобиться интерактивная доска и др.). Для организации самостоятельной работы имеется доступ к Интернет-ресурсам, учебникам и базам данных.

9. Язык преподавания: русский.

10. Преподаватели: к.с.н. Зимова Н.С.

11. Автор программы: к.с.н. Зимова Н.С.