

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего профессионального образования
Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова
Высшая школа современных социальных наук (факультет)

Утверждаю

Директор

ВШССН (факультета)

МГУ имени М.В. Ломоносова

академик Г.В.Осипов

_____ 20_ г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«Сравнительный анализ методов обучения персонала»

для магистров по направлению подготовки:

38.03.03 «Управление персоналом»

Направленность (профиль) ОПОП

«Управление человеческими ресурсами и кадровая аналитика»

Форма обучения: очная

Программа одобрена на заседании Ученого совета ВШССН
2020 года, протокол № 6

Москва 2022

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана в соответствии с самостоятельно установленным МГУ образовательным стандартом для реализуемых основных профессиональных образовательных программ высшего образования по направлению подготовки (специальности) 38.04.03. «Управление персоналом».

ОС МГУ утвержден решением Ученого совета МГУ имени М.В. Ломоносова от 27 июня 2011 года, протокол № 3, введен в действие приказом ректора МГУ имени М.В. Ломоносова от 22 июля 2011 года № 729.

Год (годы) приема на обучение _____

1. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО: относится к дисциплинам магистерских программ по выбору студента. Данная дисциплина предусмотрена учебным планом в 3 семестре, на 2 курсе.

2. Входные требования для освоения дисциплины (модуля) включают в себя освоение следующих дисциплин:

- *управление человеческими ресурсами*
- *«стратегический менеджмент»;*
- *«организационное поведение»;*
- *«организационные конфликты»;*
- *«психология»*

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с требуемыми компетенциями выпускников.

Компетенции выпускников (коды)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с компетенциями
<p>Компетенция ОПК-13: Способность ставить и решать коммуникативные задачи в различных форматах взаимодействия, управлять процессами сбора и обработки информации, информационного обмена в различных коммуникационных средах, определять характер информационных угроз и находить решения по их преодолению, а также формировать коммуникативные системы посредством применения современных специализированных информационно-коммуникационных технологий и программных средств в соответствии с видом деятельности</p>	<p>Знать: способность ставить и решать коммуникативные задачи в различных форматах взаимодействия,</p> <p>Уметь: управлять процессами сбора и обработки информации, информационного обмена в различных коммуникационных средах, определять характер информационных угроз и находить решения по их преодолению;</p> <p>Владеть: коммуникативными системами посредством применения современных специализированных информационно-коммуникационных технологий и программных средств в соответствии с видом деятельности;</p>
<p>Компетенция ОПК-17: Способность осуществлять педагогическую деятельность по профильным дисциплинам (модулям) в рамках программ повышения квалификации персонала соответствующего уровня с использованием актуальных подходов и педагогических методик, а также современных форм коммуникации, в</p>	<p>Знать: сущность управления карьерой;</p> <p>Уметь: разрабатывать мероприятия по совершенствованию управления карьерой и служебно-профессиональным продвижением персонала и участвовать в их реализации;</p> <p>Владеть: современными технологиями управлением поведением персонала (управления мотивацией и стимулированием трудовой деятельности и пр.);</p>

очном и дистанционном форматах	
Компетенция ПК-5: Готовность к разработке, внедрению и реализации стратегии обучения и развития персонала организации	Уметь: готовность к разработке, внедрению и реализации стратегии обучения и развития персонала организации;
Компетенция ПК-14: Готовность применять на практике методы оценки эффективности системы обучения и развития персонала и ее вклада в достижение целей организации	Уметь: применять на практике методы оценки эффективности системы обучения и развития персонала и ее вклада в достижение целей организации;
Компетенция ПК-28: Готовность разрабатывать образовательные программы, учебно-методические комплексы и другие необходимые материалы для проведения обучения персонала в соответствии со стратегией развития организации, способность разрабатывать рабочие программы по дисциплинам управления персоналом, программы профессиональных тренингов, проводить тренинги навыков и личностного роста в рамках профессионального развития персонала организации	Уметь: разрабатывать образовательные программы, учебно-методические комплексы и другие необходимые материалы для проведения обучения персонала в соответствии со стратегией развития организации, способность разрабатывать рабочие программы по дисциплинам управления персоналом, программы профессиональных тренингов, проводить тренинги навыков и личностного роста в рамках профессионального развития персонала организации
Компетенция ПК-29: Владение современными образовательными технологиями, навыками организации, управления и оценки эффективности образовательных процессов, умение использовать их в процессе обучения	Уметь: применять на практике методы оценки эффективности системы обучения и развития персонала и ее вклада в достижение целей организации;
Компетенция ПК-32: Готовность к преподаванию специализированных дисциплин, формирующих профессиональные компетенции профессионалов по управлению персоналом, способность осуществлять учебный процесс в общеобразова-	Уметь: определять эффективность деятельности по развитию членов организации как членов единой команды;

тельных и профессиональных образовательных организациях, высших учебных заведениях и структурах дополнительного образования по дисциплинам управления персоналом на основе самостоятельно разработанных учебных программ и методических материалов	
Компетенция СПК-3: Способность формировать различных программ личностного и профессионального развития персонала на основе кадрового анализа	Уметь: формировать различных программ личностного и профессионального развития персонала на основе кадрового анализа;

4. Объем дисциплины (модуля) составляет 2 з.е., в том числе 54 академических часа, отведенных на контактную работу обучающихся с преподавателем, 18 академических часов на самостоятельную работу обучающихся.

5. Формат обучения: очно.

6. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и виды учебных занятий

Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины (модуля), Форма промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)	Всего (часы)	В том числе			
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем) Виды контактной работы, часы			Самостоятельная работа обучающегося (при наличии), часы
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Всего	
Раздел 1. Теоретические основы создания обучающихся программ	30	12	12	24	6
Тема 1. Классические формы и методы обучения	10	4	4	8	2 Устный опрос, обсуждение докладов, выполнение практических заданий
Тема 2. Формирование и развитие различных си-	10	4	4	8	2 Устный опрос,

стем обучения					обсуждение докладов, выполнение практических заданий
Тема 3. Процесс зарождения и развития бизнес - образования	10	4	4	8	2 Устный опрос, обсуждение докладов, выполнение практических заданий
Раздел 2. Методические проблемы обучающих программ	40	15	15	30	10
Тема 4. Использование современными корпорациями классических и специфических методов обучения	12	4	4	8	4 Устный опрос, обсуждение докладов, выполнение практических заданий
Тема 5. Инновационные формы обучения персонала	12	4	4	8	2 Устный опрос, обсуждение докладов, выполнение практических заданий
Тема 6. Игровые формы – особое направление методов обучения персонала	10	4	4	8	2 Устный опрос, обсуждение докладов, решение кейсов
Тема 7. Организационные вопросы создания и развития обучающих программ в корпорации	8	3	3	6	2 Устный опрос, обсуждение докладов, анализ документов
Промежуточная аттестация	2				2
Итого	72		54		18

Содержание разделов дисциплины

Раздел 1. Теоретические основы создания обучающих программ

Тема 1. Классические формы и методы обучения

Трансформации методов обучения в ходе развития общества. Особенности обучения в различных типах общественных систем. Специфика влияния на формы и содержания

ние образовательных программ социокультурных факторов. Образцы построения оптимальных образовательных программ в прошлом и настоящем России. Проблемы и специфические особенности обучения детей и взрослых людей. Перспективы развития современных обучающих систем.

Тема 2. Формирование и развитие различных систем обучения

Основные принципы построения систем начального, среднего и высшего образования в России. Отличительные особенности университетского образования. История становления и современные тенденции развития российских университетов. Сравнительный критический анализ функционирования ведущих отечественных и зарубежных университетов. Роль университетской образовательной системы в формировании социологии и экономики знаний.

Тема 3. Процесс зарождения и развития бизнес - образования

Предпосылки формирования и особенности возникновения бизнес – образования. Основные особенности бизнес – образования в сравнении с классическими формами образования. Социально – культурные факторы, обуславливающие особенности бизнес – образования в различных странах. Перспективы развития современного бизнес – образования. Проблемы поиска точек соприкосновения классических образовательных систем с современными системами бизнес – образования.

Раздел 2. Методические проблемы обучающих программ

Тема 4. Использование современными корпорациями классических и специфических методов обучения

Основные формы и методы обучения, используемые современными компаниями. Методы традиционного подхода к обучению персонала и пути их адаптации к решению практических проблем корпорации. Возможности и ограничения древнейшей формы обучения – лекции. Достоинства и недостатки классической методики обучения - семинарского занятия. Проблемы контроля и повышения эффективности форм самостоятельное обучение сотрудников. Наставничество и формы его реализации в бизнес – образовании.

Тема 5. Инновационные формы обучения персонала

Современные методы обучения персонала, используемые корпорациями. Возможности и ограничения образовательной технологии – видеообучение. Достоинства и недо-

статки классической современной методики обучения - дистанционное обучение. Проблемы контроля и повышения эффективности методов тренинга и коучинга. Метод кейсов и формы его реализации в бизнес – образовании. Особенности использования технологий ролевых игр и метода «мозгового штурма» как форм обучения персонала.

Тема 6. Игровые формы – особое направление методов обучения персонала

Специфический метод обучения сотрудников и специалистов компании - деловая игра. История становления игрового движения в науке управления. Содержательные различия и формальные сходства основных «семейств» деловых игр – инновационных и организационно - деятельностных. Проблемы оценки эффективности метод обучения действием для рабочих и специалистов различных подразделений в корпорации. Использование баскет – метода для планирования карьеры специалистов и руководителей.

Тема 7. Организационные вопросы создания и развития обучающих программ в корпорации

Роль и место в организационной структуре подразделения, отвечающего за обучение и развитие персонала в организации. «Плюсы» и «минусы» наличия штатных тренеров компании. Вопросы взаимодействия корпоративных тренеров с приглашенными преподавателями с внешнеорганизационного рынка труда. Организационно - методические проблемы создания обучающих программ в современных корпорациях. Возможности и формы использования обучающих программ в средних и небольших компаниях.

Планы семинарских занятий:

Раздел 1. Теоретические основы создания обучающих программ

Тема 1. Классические формы и методы обучения (форма проведения – развернутая дискуссия)

1. Педагогические новшества, привнесенные Новым временем.
2. Генезис образовательных систем в современном обществе.

Задания для самостоятельной работы:

подготовить рефераты на темы: 1, 2.

выполнить задание: 1.

Литература основная: 2.

Литература дополнительная: 1.

Тема 2. Формирование и развитие различных систем обучения (форма проведения - игра)

1. Особенности университетской системы образования.
2. Деятельность российских и зарубежных университетов: сходство и различие.

Задания для самостоятельной работы:

подготовить рефераты на темы: 3, 4.

выполнить задание: 2.

Литература основная: 4.

Литература дополнительная: 1.

Тема 3. Процесс зарождения и развития бизнес - образования (форма проведения – использование научно-производственной технологии - исследовательский проекта)

Самостоятельно составленная программа сравнительного исследования нескольких коммерческих организаций, оказывающих услуги в области обучения.

Задания для самостоятельной работы:

подготовить рефераты на темы: 5, 6.

Литература основная: 3.

Литература дополнительная: 3.

Раздел 2. Методические проблемы обучающих программ

Тема 4. Использование современными корпорациями классических и специфических методов обучения (форма проведения - коллоквиум)

1. Осознание необходимости обучения персонала современными компаниями.
2. Формы обучающих программ современных корпораций.

Задания для самостоятельной работы:

подготовить рефераты на темы: 7, 8.

выполнить задание: 3.

Литература основная: 1.

Литература дополнительная: 2.

Тема 5. Инновационные формы обучения персонала (форма проведения - диспут)

1. Различные сценарии проведения тренингов в бизнес – организациях.
2. Специфика осуществления программ дистанционного образования в корпорациях различной функциональной направленности.

Задания для самостоятельной работы:

подготовить рефераты на темы: 9, 10.

выполнить задание: 4.

Литература основная: 1.

Литература дополнительная: 3.

Тема 6. Игровые формы – особое направление методов обучения персонала (форма проведения – пресс – конференция с использованием СМИ)

1. Основные этапы становления и развития игрового направления в науке управления.
2. Основные разновидности игр, используемых в процессе обучения персонала.

Задания для самостоятельной работы:

подготовить рефераты на темы: 11, 12.

выполнить задание: 5.

Литература основная: 3.

Литература дополнительная: 4.

Тема 7. Организационные вопросы создания и развития обучающих программ в корпорации (форма проведения – использование научно-исследовательских технологий)

Анализ группой учащихся различных документов, посвященный определенной корпорации на предмет форм и методов обучения, в ней осуществляющихся. Составление итоговой аналитической записки в результате группового обсуждения и разработка рекомендаций по возможностям усовершенствования обучающих программ персонала. Публичное выступление и презентация полученных результатов.

Задания для самостоятельной работы:

подготовить рефераты на темы: 13, 14.

Литература основная: 4.

Литература дополнительная: 2.

7. Фонд оценочных средств для оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)

РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ по дисциплине (модулю)	Виды оценочных средств	ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТА ОБУЧЕНИЯ по дисциплине (модулю)			
		2	3	4	5
-способы саморазвития и самореализации;	Реферат №: 1, 4, 5, 6, 9, 10, 11 Задания для са-	Неудовлетворительный	Достаточно удовлет-	Хороший ответ	Выдающийся от-

Знать	(М-УК-2);	<p>мостоятельной подготовки: 1, 2, 3, 4, 5</p> <p>Вопросы для аттестации: 2, 5, 6, 7, 9, 10, 12-15, 17</p> <p>Вопросы для экзамена: 1, 3, 7, 10, 16, 24</p>	ответ	творительный ответ или отвечает минимальным требованиям удовлетворительного ответа		вет или очень хороший ответ
	-особенности использования творческого потенциала; (М-УК-2);	<p>Реферат №: 1, 4, 5, 6, 9, 10, 11</p> <p>Задания для самостоятельной подготовки: 1, 2, 3, 4, 5</p> <p>Вопросы для аттестации: 2, 5, 6, 7, 9, 10, 12-15, 17</p> <p>Вопросы для экзамена: 1, 3, 7, 8, 10, 15, 16, 24</p>	Неудовлетворительный ответ	Достаточно удовлетворительный ответ или отвечает минимальным требованиям удовлетворительного ответа	Хороший ответ	Выдающийся ответ или очень хороший ответ
	-приемы и способы руководства коллективом в организации; (М-ОПК-2);	<p>Реферат №: 1, 4, 5, 6, 13, 14</p> <p>Задания для самостоятельной подготовки: 2, 3, 5</p> <p>Вопросы для аттестации: 2, 3, 4, 7, 8, 17, 19, 20</p> <p>Вопросы для экзамена: 1-5, 8-15, 16-24</p>	Неудовлетворительный ответ	Достаточно удовлетворительный ответ или отвечает минимальным требованиям удовлетворительного ответа	Хороший ответ	Выдающийся ответ или очень хороший ответ
	-особенности культурных различий в организации; (М-ОПК-2);	<p>Реферат №: 1, 5, 7, 8, 12, 13</p> <p>Задания для самостоятельной</p>	Неудовлетворительный ответ	Достаточно удовлетворительный	Хороший ответ	Выдающийся ответ

		подготовки: 2, 3, 5 Вопросы для аттестации: 1, 2, 4, 6, 8, 17, 20 Вопросы для экзамена: 5, 6, 8, 10, 11, 14, 18, 23		тельный ответ или отвечает минимальным требованиям удовлетворительного ответа		или очень хороший ответ
	- особенности современного трудового коллектива; (М-ОПК-2);	Реферат №: 1, 6, 7, 12, 13, 14 Задания для самостоятельной подготовки: 3, 4, 5 Вопросы для аттестации: 2, 5, 6, 13-16, 17,18,20 Вопросы для экзамена: 5, 6, 7, 8, 10, 11, 14, 18, 23	Неудовлетворительный ответ	Достаточно удовлетворительный ответ или отвечает минимальным требованиям удовлетворительного ответа	Хороший ответ	Выдающийся ответ или очень хороший ответ
	- основные свойства организационно-управленческих решений; (М-ОПК-4);	Реферат №: 1, 2, 4, 6, 7, 9 Задания для самостоятельной подготовки: 2, 3, 5 Вопросы для аттестации: 2, 3, 4, 7, 8, 17, 18, 19 Вопросы для экзамена: 1, 2, 3, 7, 10, 11, 12, 15, 20, 22, 25	Неудовлетворительный ответ	Достаточно удовлетворительный ответ или отвечает минимальным требованиям удовлетворительного ответа	Хороший ответ	Выдающийся ответ или очень хороший ответ
	-принципы организационной эффективности; (М-ОПК-4);	Реферат №: 1, 4, 5, 6, 7, 11 Задания для самостоятельной подготовки: 3,	Неудовлетворительный ответ	Достаточно удовлетворительный	Хороший ответ	Выдающийся ответ или

		4,5 Вопросы для аттестации: 5, 6, 7, 13, 14, 15, 16, 19 Вопросы для экзамена: 1-10, 12-20, 23, 24		ответ или отвечает минимальным требованиям удовлетворительного ответа		очень хороший ответ
	- особенности сложной и динамичной среды; (М-ОПК-4);	Реферат №: 1, 2, 5, 6, 7 Задания для самостоятельной подготовки: 2, 3, 4, 5 Вопросы для аттестации: 1, 2, 7, 9, 18, 20 Вопросы для экзамена: 1, 2, 3, 5, 6, 10	Неудовлетворительный ответ	Достаточно удовлетворительный ответ или отвечает минимальным требованиям удовлетворительного ответа	Хороший ответ	Выдающийся ответ или очень хороший ответ
	-способы реализации управленческих решений; (М-ОПК-4);	Реферат №: 1, 2, 4, 5, 6, 7, 9, 14 Задания для самостоятельной подготовки: 3, 4, 5 Вопросы для аттестации: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 8, 9, 10, 11 Вопросы для экзамена: 1, 2, 3, 5, 7, 8, 9, 10, 13, 15, 20, 22	Неудовлетворительный ответ	Достаточно удовлетворительный ответ или отвечает минимальным требованиям удовлетворительного ответа	Хороший ответ	Выдающийся ответ или очень хороший ответ
	-особенности организационных подразделений; (М-ПК-1);	Реферат №: 1, 2, 3, 4 Задания для самостоятельной подготовки: 1, 2, 5	Неудовлетворительный ответ	Достаточно удовлетворительный ответ	Хороший ответ	Выдающийся ответ или очень

		<p>Вопросы для аттестации: 1, 2, 3, 8, 18, 19</p> <p>Вопросы для экзамена: 1, 2, 3, 5, 7, 10, 25</p>		или отвечает минимальным требованиям удовлетворительного ответа		хороший ответ
	<p>-способы управления подразделениями, группами компании; (М-ПК-1);</p>	<p>Реферат №: 1, 2, 3, 4</p> <p>Задания для самостоятельной подготовки: 1, 2, 5</p> <p>Вопросы для аттестации: 1, 2, 3, 8, 18, 19</p> <p>Вопросы для экзамена: 1-15, 17, 18, 20, 24, 25</p>	Неудовлетворительный ответ	Достаточно удовлетворительный ответ или отвечает минимальным требованиям удовлетворительного ответа	Хороший ответ	Выдающийся ответ или очень хороший ответ
	<p>- особенности и правила взаимодействия организационных команд. (М-ПК-1);</p>	<p>Реферат №: 1, 2, 3, 4</p> <p>Задания для самостоятельной подготовки: 1, 2, 5</p> <p>Вопросы для аттестации: 1, 2, 3, 8, 18, 19</p> <p>Вопросы для экзамена: 1, 2, 3, 4, 0, 11, 15, 18, 20, 21</p>	Неудовлетворительный ответ	Достаточно удовлетворительный ответ или отвечает минимальным требованиям удовлетворительного ответа	Хороший ответ	Выдающийся ответ или очень хороший ответ
	<p>-особенности количественных и качественных методов исследования; (М-ПК-4);</p>	<p>Реферат №: 9, 11, 12, 13</p> <p>Задания для самостоятельной подготовки: 2, 3, 4</p> <p>Вопросы для аттестации:</p>	Неудовлетворительный ответ	Достаточно удовлетворительный ответ или от-	Хороший ответ	Выдающийся ответ или очень хоро-

		тестации: 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16 Вопросы для эк- замена: 2, 5, 7, 10, 13, 17, 21, 22		вечает мини- маль- ным требо- ваниям удовле- твори- тельного ответа		ший ответ
	-методы проведения исследований; (М-ПК-4);	Реферат №: 9, 11, 12, 13 Задания для са- мостоятельной подготовки: 2, 3, 4 Вопросы для ат- тестации: 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16 Вопросы для эк- замена: 3, 4, 5, 10, 11, 14, 16, 19, 23	Неудо- влетвори- тельный ответ	Доста- точно удовле- твори- тельный ответ или от- вечает мини- маль- ным требо- ваниям удовле- твори- тельного ответа	Хоро- ший от- вет	Выда- ющийся от- вет или очень хоро- ший ответ
	-методы управления бизнес-процессами; (М-ПК-4);	Реферат №: 9, 11, 12, 13 Задания для са- мостоятельной подготовки: 2, 3, 4 Вопросы для ат- тестации: 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16 Вопросы для эк- замена: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 10, 14, 17, 20-25	Неудо- влетвори- тельный ответ	Доста- точно удовле- твори- тельный ответ или от- вечает мини- маль- ным требо- ваниям удовле- твори- тельного ответа	Хоро- ший от- вет	Выда- ющийся от- вет или очень хоро- ший ответ
	-способы применения результатов исследований; (М-ПК-4);	Реферат №: 6, 7, 9, 14 Задания для са- мостоятельной подготовки: 4, 5 Вопросы для ат- тестации: 12, 17, 18, 19, 20	Неудо- влетвори- тельный ответ	Доста- точно удовле- твори- тельный ответ или от- вечает	Хоро- ший от- вет	Выда- ющийся от- вет или очень хоро- ший

		Вопросы для экзамена: 1, 2, 3, 4, 5, 10, 12, 13, 14, 16, 18, 19, 24		минимальным требованиям удовлетворительного ответа		ответ
Уметь	-развивать свои способности, реализовывать свой творческий потенциал; (М-УК-2);	Реферат №: 1, 4, 5, 6, 9, 10, 11 Задания для самостоятельной подготовки: 1, 2, 3, 4, 5 Вопросы для аттестации: 2, 5, 6, 7, 9, 10, 12-15, 17 Вопросы для экзамена: 1, 3, 7, 10, 16, 24	Неудовлетворительный ответ	Достаточно удовлетворительный ответ или отвечает минимальным требованиям удовлетворительного ответа	Хороший ответ	Выдающийся ответ или очень хороший ответ
	- использовать профессиональные приемы и навыки управления коллективом в организации для достижения поставленных целей; (М-ОПК-2);	Реферат №: 8, 9, 10, 11, 12 Задания для самостоятельной подготовки: 1, 2, 3, 4, 5 Вопросы для аттестации: 5, 6, 7, 9, 12, 17, 20 Вопросы для экзамена: 1-15, 17, 18, 20, 24, 25	Неудовлетворительный ответ	Достаточно удовлетворительный ответ или отвечает минимальным требованиям удовлетворительного ответа	Хороший ответ	Выдающийся ответ или очень хороший ответ
	- применять различные техники и приемы руководства коллективом с множеством культурных отличий; (М-ОПК-2);	Реферат №: 2, 3, 6, 8, 12 Задания для самостоятельной подготовки: 1, 2, 3, 4, 5 Вопросы для аттестации: 1, 2, 3, 4, 7, 9	Неудовлетворительный ответ	Достаточно удовлетворительный ответ или отвечает минимальным	Хороший ответ	Выдающийся ответ или очень хороший ответ

		Вопросы для экзамена: 1-15, 17, 18, 20, 24, 25		малыньким требованиям удовлетворительного ответа		
	-принимать управленческие решения в сложной, динамичной среде; (М-ОПК-4) ;	Реферат №: 1, 2, 5, 6, 7 Задания для самостоятельной подготовки: 2, 3, 4, 5 Вопросы для аттестации: 1, 2, 7, 9, 18, 20 Вопросы для экзамена: 1, 2, 3, 5, 6, 10	Неудовлетворительный ответ	Достаточно удовлетворительный ответ или отвечает минимальным требованиям удовлетворительного ответа	Хороший ответ	Выдающийся ответ или очень хороший ответ
	-оценивать организационную эффективность; (М-ОПК-4) ;	Реферат №: 1, 4, 5, 6, 7, 11 Задания для самостоятельной подготовки: 3, 4,5 Вопросы для аттестации: 5, 6, 7,13, 14, 15, 16, 19 Вопросы для экзамена: 1, 2, 3, 5, 6, 10	Неудовлетворительный ответ	Достаточно удовлетворительный ответ или отвечает минимальным требованиям удовлетворительного ответа	Хороший ответ	Выдающийся ответ или очень хороший ответ
	- проводить анализ среды, для определения ее сложности; (М-ОПК-4) ;	Реферат №: 1, 2, 5, 6, 7 Задания для самостоятельной подготовки: 2, 3, 4, 5 Вопросы для аттестации: 1, 2, 7, 9, 18, 20 Вопросы для эк-	Неудовлетворительный ответ	Достаточно удовлетворительный ответ или отвечает минималь-	Хороший ответ	Выдающийся ответ или очень хороший ответ

		замена: 1, 2, 3, 5, 7, 8, 9, 10, 13, 15, 20, 22		ным требо- ваниям удовле- твори- тельного ответа		
-принимать обосно- ванные управленче- ские решения; (М-ОПК-4);	Реферат №: 1, 2, 3, 5, 6, 7 Задания для са- мостоятельной подготовки: 2, 3, 4, 5 Вопросы для ат- тестации: 6, 9, 12, 17, 19, 20 Вопросы для эк- замена: 1, 2, 3, 5, 7, 8, 9, 10, 13, 15, 20, 22	Неудо- влетвори- тельный ответ	Доста- точно удовле- твори- тельный ответ или от- вечает мини- маль- ным требо- ваниям удовле- твори- тельного ответа	Хоро- ший от- вет	Выда- ющийся от- вет или очень хоро- ший ответ	
-использовать про- фессиональные при- емы и навыки для управления органи- зацией и ее подраз- делениями; (М-ПК- 1);	Реферат №: 1, 2, 4, 5, 6, 7, 14 Задания для са- мостоятельной подготовки: 2, 3, 4, 5 Вопросы для ат- тестации: 5, 6, 7, 9, 12, 17, 18, 19, 20 Вопросы для эк- замена: 1, 2, 3, 5, 7, 8, 9, 10, 13, 15, 20, 22, 23, 24, 25	Неудо- влетвори- тельный ответ	Доста- точно удовле- твори- тельный ответ или от- вечает мини- маль- ным требо- ваниям удовле- твори- тельного ответа	Хоро- ший от- вет	Выда- ющийся от- вет или очень хоро- ший ответ	
-применять на прак- тике технологии управления органи- зациями; (М-ПК-1);	Реферат №: 1, 2, 3, 4, 5, 10, 13 Задания для са- мостоятельной подготовки: 2, 3, 4, 5 Вопросы для ат- тестации: 5, 6, 9, 18-20 Вопросы для эк- замена:	Неудо- влетвори- тельный ответ	Доста- точно удовле- твори- тельный ответ или от- вечает мини- маль- ным	Хоро- ший от- вет	Выда- ющийся от- вет или очень хоро- ший ответ	

		1, 2, 3, 5, 7, 8, 9, 10, 13, 15, 20, 22		требованиям удовлетворительного ответа		
-применять количественные и качественные методы исследования; (М-ПК-4);	Реферат №: 9, 11, 12, 13 Задания для самостоятельной подготовки: 2, 3, 4 Вопросы для аттестации: 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16 Вопросы для экзамена: 2, 5, 7, 10, 13, 17, 21, 22	Неудовлетворительный ответ	Достаточно удовлетворительный ответ или отвечает минимальным требованиям удовлетворительного ответа	Хороший ответ	Выдающийся ответ или очень хороший ответ	
-применять теоретические знания для проведения исследований в организации; (М-ПК-4);	Реферат №: 1, 2, 3, 4, 7, 8 Задания для самостоятельной подготовки: 1, 2, 3, 4, 5 Вопросы для аттестации: 1, 2, 3, 4, 5, 19, 20 Вопросы для экзамена: 2, 5, 7, 10, 13, 17, 21, 22, 24, 25	Неудовлетворительный ответ	Достаточно удовлетворительный ответ или отвечает минимальным требованиям удовлетворительного ответа	Хороший ответ	Выдающийся ответ или очень хороший ответ	
-применять на практике методы управления бизнес-процессами; (М-ПК-4);	Реферат №: 6, 7, 8, 10, 13, 14 Задания для самостоятельной подготовки: 2, 3, 4, 5 Вопросы для аттестации: 7, 8, 9, 10, 11, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19 Вопросы для эк-	Неудовлетворительный ответ	Достаточно удовлетворительный ответ или отвечает минимальным требо-	Хороший ответ	Выдающийся ответ или очень хороший ответ	

		замена: 1, 2, 3, 4, 5, 7, 10, 13, 17, 21, 22		ваниям удовле- твори- тельного ответа		
	-использовать полу- ченные результаты исследований для развития организа- ции; (М-ПК-4);	Реферат №: 7, 9, 10, 11, 12, 14 Задания для са- мостоятельной подготовки: 2, 3, 4, 5 Вопросы для ат- тестации: 2, 3, 4, 5, 9, 12, 17, 18, 19, 20 Вопросы для эк- замена: 2, 5, 7, 10, 13, 17, 21, 22	Неудо- влетвори- тельный ответ	Доста- точно удовле- твори- тельный ответ или от- вечает мини- маль- ным требо- ваниям удовле- твори- тельного ответа	Хоро- ший от- вет	Выда- ющийся от- вет или очень хоро- ший ответ
	-подготавливать ана- литические материа- лы по результатам исследований; (М-ПК-4);	Реферат №: 1, 2, 3, 4, 6 Задания для са- мостоятельной подготовки: 1-5 Вопросы для ат- тестации: 1, 2, 5, 6, 7, 17, 20 Вопросы для эк- замена: 1, 2, 5, 7, 10, 13, 17, 21, 22	Неудо- влетвори- тельный ответ	Доста- точно удовле- твори- тельный ответ или от- вечает мини- маль- ным требо- ваниям удовле- твори- тельного ответа	Хоро- ший от- вет	Выда- ющийся от- вет или очень хоро- ший ответ
	- навыками исполь- зования творческого потенциала (М-УК-2);	Реферат №: 1, 2, 6, 8, 14 Задания для са- мостоятельной подготовки: 2, 3, 4, 5 Вопросы для ат- тестации: 1, 2, 7, 9, 12, 17, 19, 20 Вопросы для эк- замена:	Неудо- влетвори- тельный ответ	Доста- точно удовле- твори- тельный ответ или от- вечает мини- маль- ным требо- ваниям	Хоро- ший от- вет	Выда- ющийся от- вет или очень хоро- ший ответ

Владеть		1, 2, 4, 5, 7, 10, 13, 17, 21, 22, 24, 25		удовлетворительного ответа		
	-приемами саморазвития. (М-УК-2);	Реферат №: 2, 3, 4, 5, 6, 12 Задания для самостоятельной подготовки: 2, 3, 4, 5 Вопросы для аттестации: 1, 2, 5, 6, 8, 9, 10, 11-16 Вопросы для экзамена: 2, 5, 7, 10, 13, 17, 21, 22	Неудовлетворительный ответ	Достаточно удовлетворительный ответ или отвечает минимальным требованиям удовлетворительного ответа	Хороший ответ	Выдающийся ответ или очень хороший ответ
	- приемами и навыками управления коллективом для достижения поставленных целей в организации; (М-ОПК-2);	Реферат №: 3, 5, 6, 8, 10, 11, 12 Задания для самостоятельной подготовки: 2, 3, 4, 5 Вопросы для аттестации: 1, 5, 6, 9, 12, 17, 18 Вопросы для экзамена: 1, 2, 5, 7, 10, 13, 17, 21, 22, 23, 24, 25	Неудовлетворительный ответ	Достаточно удовлетворительный ответ или отвечает минимальным требованиям удовлетворительного ответа	Хороший ответ	Выдающийся ответ или очень хороший ответ
	- приемами и навыками управления разнородным коллективом; (М-ОПК-2);	Реферат №: 3, 5, 6, 8, 10, 11, 12 Задания для самостоятельной подготовки: 2, 3, 4, 5 Вопросы для аттестации: 1, 5, 6, 9, 12, 17, 18 Вопросы для экзамена: 2, 5, 7, 10, 13, 17,	Неудовлетворительный ответ	Достаточно удовлетворительный ответ или отвечает минимальным требованиям удовле-	Хороший ответ	Выдающийся ответ или очень хороший ответ

		21, 22		творительного ответа		
- приемами применения этических норм для управления коллективом. (М-ОПК-2);	Реферат №: 3, 5, 6, 8, 10, 11, 12 Задания для самостоятельной подготовки: 2, 3, 4, 5 Вопросы для аттестации: 1, 5, 6, 9, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18 Вопросы для экзамена: 2, 5, 7, 10, 13, 17, 21, 22	Неудовлетворительный ответ	Достаточно удовлетворительный ответ или отвечает минимальным требованиям удовлетворительного ответа	Хороший ответ	Выдающийся ответ или очень хороший ответ	
- приемами принятия организационно-управленческих решений; (М-ОПК-4);	Реферат №: 1, 2, 6, 7, 8, 9, 13 Задания для самостоятельной подготовки: 2, 3, 4, 5 Вопросы для аттестации: 5, 6, 7, 9, 18, 19, 20 Вопросы для экзамена: 2, 5, 7, 10, 13, 15, 16, 17, 21, 22	Неудовлетворительный ответ	Достаточно удовлетворительный ответ или отвечает минимальным требованиям удовлетворительного ответа	Хороший ответ	Выдающийся ответ или очень хороший ответ	
- методиками оценки организационной эффективности; (М-ОПК-4);	Реферат №: 1, 2, 6, 7, 8, 9, 13 Задания для самостоятельной подготовки: 2, 3, 4, 5 Вопросы для аттестации: 5, 6, 7, 9, 18, 19, 20 Вопросы для экзамена: 1, 2, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 13, 17, 21, 22	Неудовлетворительный ответ	Достаточно удовлетворительный ответ или отвечает минимальным требованиям удовлетворительного ответа	Хороший ответ	Выдающийся ответ или очень хороший ответ	

				тельного ответа		
- профессиональными приемами и навыками анализа среды компании; (М-ОПК-4);	Реферат №: 7, 8, 9, 10, 11, 12, 14 Задания для самостоятельной подготовки: 2, 3, 4, 5 Вопросы для аттестации: 5, 6, 8, 9, 10, 11, 13, 14, 15, 16, 17 Вопросы для экзамена: 2, 5, 7, 10, 13, 17, 21, 22	Неудовлетворительный ответ	Достаточно удовлетворительный ответ или отвечает минимальным требованиям удовлетворительного ответа	Хороший ответ	Выдающийся ответ или очень хороший ответ	
- приемами реализации управленческих решений. (М-ОПК-4);	Реферат №: 7, 8, 9, 10, 11, 12, 14 Задания для самостоятельной подготовки: 2, 3, 4, 5 Вопросы для аттестации: 5, 6, 8, 9, 10, 11, 13, 14, 15, 16, 17 Вопросы для экзамена: 1, 2, 5, 6, 7, 10, 13, 17, 21, 22, 25	Неудовлетворительный ответ	Достаточно удовлетворительный ответ или отвечает минимальным требованиям удовлетворительного ответа	Хороший ответ	Выдающийся ответ или очень хороший ответ	
- навыками использования современных методов управления организациями; (М-ПК-1);	Реферат №: 3, 4, 5, 9, 10, 11, 13, 14 Задания для самостоятельной подготовки: 2, 3, 4, 5 Вопросы для аттестации: 6, 7, 9, 12, 17, 18, 19, 20 Вопросы для экзамена: 2, 5, 7, 10, 13, 17, 21, 22, 25	Неудовлетворительный ответ	Достаточно удовлетворительный ответ или отвечает минимальным требованиям удовлетворительного	Хороший ответ	Выдающийся ответ или очень хороший ответ	

				ответа		
- профессиональными приёмами управления проектами и сетями. (М-ПК-1);	Реферат №: 1, 2, 3, 4, 6, 8 Задания для самостоятельной подготовки: 2, 3, 4, 5 Вопросы для аттестации: 1, 2, 3, 4, 7, 17-20 Вопросы для экзамена: 1, 2, 5, 6, 7, 10, 13, 14, 15, 17, 21, 22	Неудовлетворительный ответ	Достаточно удовлетворительный ответ или отвечает минимальным требованиям удовлетворительного ответа	Хороший ответ	Выдающийся ответ или очень хороший ответ	
- навыками проведения прикладных исследований в организации; (М-ПК-4);	Реферат №: 2, 3, 4, 9, 11 Задания для самостоятельной подготовки: 2, 3, 4, 5 Вопросы для аттестации: 3, 4, 5, 9, 12, 17, 18, 19 Вопросы для экзамена: 1, 2, 3, 4, 5, 7, 10, 13, 16, 17, 19, 20, 21, 22	Неудовлетворительный ответ	Достаточно удовлетворительный ответ или отвечает минимальным требованиям удовлетворительного ответа	Хороший ответ	Выдающийся ответ или очень хороший ответ	
- навыками управления бизнес-процессами; (М-ПК-4);	Реферат №: 2, 3, 4, 9, 11 Задания для самостоятельной подготовки: 2, 3, 4, 5 Вопросы для аттестации: 3, 4, 5, 9, 12, 17, 18, 19 Вопросы для экзамена: 1, 2, 3, 5, 7, 10, 11, 12, 13, 17, 21, 22, 23, 25	Неудовлетворительный ответ	Достаточно удовлетворительный ответ или отвечает минимальным требованиям удовлетворительного ответа	Хороший ответ	Выдающийся ответ или очень хороший ответ	

<p>-навыками подготовки аналитических материалов по результатам исследований бизнес-процессов в организации. (М-ПК-4);</p>	<p>Реферат №: 2, 3, 4, 9, 11 Задания для самостоятельной подготовки: 2, 3, 4, 5 Вопросы для аттестации: 3, 4, 5, 9, 12, 17, 18, 19 Вопросы для экзамена: 1, 2, 5, 7, 10, 13, 17, 21, 22, 25</p>	<p>Неудовлетворительный ответ</p>	<p>Достаточно удовлетворительный ответ или отвечает минимальным требованиям удовлетворительного ответа</p>	<p>Хороший ответ</p>	<p>Выдающийся ответ или очень хороший ответ</p>
---	---	-----------------------------------	--	----------------------	---

Оценочные средства, необходимые для оценки результатов обучения.

Темы рефератов

1. Перспективы развития современных систем бизнес – образования.
2. Влияние НТП на развитие систем обучения.
3. МГУ им. М.В. Ломоносова: история и перспективы.
4. Роль информационных технологий в развитии методов обучения.
5. Возможность осуществления совместных образовательных проектов организациями – представителями классической системы образования и организациями - представителями сферы бизнес – образования.
6. Проблемы развития бизнес – обучения в современной России.
7. Проблемы применения классических форм обучения в бизнес – образовании.
8. Вопросы адаптации различных форм обучения к индивидуальным особенностям корпорации.
9. Организационно – методические аспекты реализации тренинговой программы.
10. Зависимость содержания тренинговых программ от степени зрелости сотрудников.
11. Проблема оценки эффективности игрового метода в процессе обучения персонала.
12. Психологические проблемы работников - участников деловых игр.

13. Возникновение и функционирование корпоративных университетов – один из элементов формирования экономики знания.

14. Роль информационных технологий в обучении персонала современной организации.

Список практических заданий:

1. Провести самостоятельный сравнительный анализ двух образовательных систем Древнего мира и Средних веков.

2. Проанализировать и сравнить основные структурные характеристики двух организаций – представителей системы классического образования (объекты исследования согласовываются с преподавателем).

3. Проанализировать и сравнить основные структурные характеристики двух организаций – представителей системы бизнес - образования (объекты исследования согласовываются с преподавателем).

4. Провести критический анализ тренинговых программ определенного направления (по согласованию с преподавателем), представленных на современном рынке.

5. Используя материалы электронных СМИ, провести критический анализ программ деловых игр определенного направления (по согласованию с преподавателем), представленных на современном рынке.

ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ СТУДЕНТОВ:

1. Как называется раздел педагогики, который изучает научные основы процесса воспитания и методику организации воспитательной работы:

- а) теория воспитания +
- б) психология воспитания
- в) воспитательная технология

2. Методы обучения:

- а) монологическая форма изложения, призвана ретранслировать систему социального опыта
- б) способы совместной деятельности учителя и учащихся, направленные на решения задач обучения +

в) средство самообучения и взаимообучения

3. К методам семейного воспитания не относятся:

а) разъяснительно-распорядительные

б) информационно-символические

в) культурно-просветительские +

4. По сложившейся традиции в отечественной педагогике МЕТОДЫ обучения подразделяются на ... группы:

а) 3 +

б) 4

в) 2

5. Какие компоненты включает в себя система профориентации:

а) профессиональное консультирование, профессиональное тестирование, медицинская консультация, профессиональный выбор, профессиональное планирование

б) профессиональное просвещение, профессиональное тестирование, медицинская диагностика, профессиональное консультирование, профессиональная адаптация

в) профессиональное просвещение, профессиональная диагностика, профессиональная консультация, профессиональный отбор, профессиональная адаптация +

6. К методам организации и осуществления учебно-познавательной деятельности относятся:

а) устные, письменные проверки

б) словесные +

в) определённые поощрения в формировании мотивации

7. О каком из методов обучения идет речь: «Способ непосредственного побуждения учащихся к тем или иным поступкам или действиям, направленным на улучшение поведения»:

а) контроль

б) убеждение

в) требование +

8. К методам организации и осуществления учебно-познавательной деятельности относятся:

- а) наглядные +
- б) определённые поощрения в формировании мотивации
- в) определённые поощрения в формировании чувства ответственности

9. Как называется поведение, которое не согласуется с социальными и моральными нормами, не соответствует ожиданиям группы или всего общества:

- а) деликвентное
- б) трудное
- в) девиантное +

10. К методам организации и осуществления учебно-познавательной деятельности относятся:

- а) устные, письменные проверки
- б) практические +
- в) определённые поощрения в формировании обязательств, интересов в овладении знаниями

11. Одним из микрофакторов социализации человека является:

- а) группа сверстников +
- б) средства массовой информации
- в) тип поселения

12. К методам контроля за эффективностью учебно-познавательной деятельности относятся:

- а) практические
- б) устные, письменные проверки +
- в) наглядные

13. Степень соответствия личностного развития ребенка поставленной педагогами цели:

- а) воспитанность ребенка +
- б) культура поведения

в) развитие ребенка

14. К методам стимулирования учебно-познавательной деятельности относится:

а) объяснительно-иллюстративные

б) поисковые, исследовательские

в) определённые поощрения в формировании мотивации, чувства ответственности +

15. Организация коллективного творческого дела по методике И. П. Иванова предусматривает столько стадий:

а) 6 +

б) 5

в) 3

Примерные вопросы к итоговой аттестации по дисциплине «Сравнительный анализ методов обучения персонала»

1. Обучение персонала как основа успешной работы организации.

2. Обучение как средство достижения стратегической цели организации.

3. Обучение как средство повышения ценности человеческих ресурсов организации.

4. Место обучения в системе управления персоналом.

5. Задачи, решаемые при построении системы внутрифирменного обучения.

6. Постановка ясных целей, увязанных с целями организации или отдельных подразделений.

7. Заинтересованная поддержка со стороны высшего руководства организации.

8. Разработка и внедрение системы обучения персонала.

9. Выбор формы обучения.

10. Принципы, лежащие в основе эффективного обучения.

11. Перенос приобретенных знаний и навыков в рабочие условия.

12. Традиционные методы обучения.

13. Методы активного обучения.

14. Правила проведения групповой дискуссии.

15. Обучение на рабочем месте.
16. Наставничество (менторинг).
17. Рабочая ротация.
18. Критерии и методы оценки эффективности обучения.
19. Обучение руководителей.
20. Формирование кадрового резерва.
21. Критерии включения в резерв.
22. Организация работы с резервом.
23. Проблемы в работе с резервом.
24. Основные принципы коучинга.
25. Виды коучинга и их применение в современных организациях.

Учебно-методические рекомендации для обеспечения самостоятельной работы

Самостоятельная работа обеспечивает подготовку студента к текущим аудиторным занятиям и контрольным мероприятиям. Самостоятельная работа включает: проработку конспекта лекций и учебной литературы, поиск (подбор) и обзор литературы, электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса, а также выполнение домашнего задания или домашней контрольной работы, выдаваемых на практических занятиях.

Одним из важных методов самостоятельной работы студента является работа с научной литературой. При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой позволяют экономить время и повышают продуктивность. Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу.

Основные *приемы* можно свести к следующим:

- составить перечень книг, с которыми следует познакомиться;
- перечень должен быть систематизированным (что необходимо для семинаров, экзаменов, что пригодится для написания курсовых и дипломных работ, а что выходит за рамки официальной учебной деятельности и расширяет общую культуру);
- обязательно выписывать все выходные данные по каждой книге (при написании курсовых и дипломных работ это позволит экономить время);
- определить, какие книги (или какие главы книг) следует прочитать более внимательно, а какие – просто просмотреть;
- все прочитанные книги, учебники и статьи следует конспектировать, но это не означает, что надо конспектировать «все подряд»: можно выписывать кратко ос-

новые идеи автора и иногда приводить наиболее яркие и показательные цитаты (с указанием страниц);

- если книга – собственная, то допускается делать на полях книги краткие пометки или же в конце книги, на пустых страницах просто сделать свой «предметный указатель», где отмечаются наиболее интересные мысли и обязательно указываются страницы в тексте автора;
- следует выработать способность «воспринимать» сложные тексты; для этого лучший прием – научиться «читать медленно», когда понятно каждое прочитанное слово (а если слово незнакомое, то либо с помощью словаря, либо с помощью преподавателя обязательно его узнать);

Таким образом, чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Грамотная работа с научной литературой, предполагает соблюдение ряда правил. Прежде всего, при такой работе необходимо сознательное усвоение прочитанного, осмысление его, стремление дойти до сути, невозможен формальный, поверхностный подход, механическое заучивание, простое накопление цитат, выдержек. При работе над книгой требуется определенная последовательность.

Вначале следует ознакомиться с оглавлением, содержанием предисловия или введения. Это дает общую ориентировку, представление о структуре и вопросах, которые рассматриваются в книге. Следующий этап – чтение. Первый раз целесообразно прочитать книгу с начала до конца, чтобы получить о ней цельное представление. При повторном чтении происходит постепенное глубокое осмысление каждой главы, критического материала и позитивного изложения; выделение основных идей, системы аргументов, наиболее ярких примеров и т.д. Непременным правилом чтения должно быть выяснение незнакомых слов, терминов, выражений, неизвестных имен, названий. Важная роль принадлежит библиографической подготовке студентов. Она включает в себя умение активно, быстро пользоваться научным аппаратом книги, справочными изданиями, каталогами, умение вести поиск необходимой информации, обрабатывать и систематизировать ее.

В рамках учебной деятельности основным для студентов является изучающее чтение – оно позволяет в работе с учебной литературой накапливать знания. Кроме того, при овладении данным видом чтения формируются основные приемы, повышающие эффективность работы с научным текстом.

Научная методика работы с литературой предусматривает также ведение записи прочитанного. Это позволяет привести в систему знания, полученные при чтении, сосредоточить внимание на главных положениях, зафиксировать, закрепить их в памяти, а при необходимости вновь обратиться к ним.

Одной из форм обучения студентов, направленных на организацию и повышение уровня их самостоятельной работы, а также на усиление контроля за этой работой является написание реферата.

Целью написания реферата является приобретение навыков самостоятельной работы с литературой с тем, чтобы на основе их анализа и обобщения студенты могли делать собственные выводы теоретического и практического характера, обосновывая их соответствующим образом.

Реферат более объемный вид самостоятельной работы студента, содержащий информацию, дополняющую и развивающую основную тему, изучаемую на аудиторных занятиях. Ведущее место занимают темы, представляющие профессиональный интерес, несущие элемент новизны. Реферативные материалы должны представлять письменную модель первичного документа – научной работы, монографии, статьи. Реферат может вклю-

чать обзор нескольких источников и служить основой для доклада на определенную тему на семинарах, конференциях.

Регламент озвучивания реферата – 7-10 мин.

Слово "реферат" (от латинского – *referre* – докладывать, сообщать) означает сжатое изложение в устной или письменной форме содержания какого-либо вопроса или темы на основе критического обзора информации.

При подготовке реферата необходимо соблюдать следующие правила. Определить идею и задачу реферата. Следует помнить, что реферат будут читать другие. Поэтому постоянно задавайте себе вопрос, будет ли понятно написанное остальным, что интересного и нового найдут они в работе.

Ясно и четко сформулировать тему или проблему. Она не должна быть слишком общей.

Найти нужную литературу по выбранной теме. Составить перечень литературы, которая обязательно должна быть прочитана.

После предварительной подготовки следует приступить к написанию реферата. Прежде всего, составить план, выделить в нем части.

Введение, в котором раскрывается цель и задачи сообщения; здесь необходимо сформулировать социальную или политическую проблему, которая будет проанализирована в реферате, изложить своё отношение к ней, то есть мотивацию выбора; определить особенность постановки данной проблемы авторами изученной литературы; объяснить актуальность и социальную значимость выбранной темы.

Основная часть. Разделы, главы, параграфы основной части должны быть направлены на рассмотрение узловых моментов в теме реферата. Изложение содержания изученной литературы предполагает его критическое осмысление, глубокий логический анализ.

Каждый раздел основной части реферата предполагает детальное изучение отдельного вопроса темы и последовательное изложение структуры текстового материала с обязательными ссылками на первоисточник. В целом, содержание основной части должно отражать позиции отдельных авторов, сравнительную характеристику этих позиций, выделение узловых вопросов дискурса по выбранной для исследования теме.

Студент должен показать свободное владение основными понятиями и категориями авторского текста. Для лучшего изложения сущности анализируемого материала можно проиллюстрировать его таблицами, графиками, сравнением цифр, цитатами.

Заключение. В заключении автор реферата должен сформулировать личную позицию в отношении изученной проблемы и предложить, может быть, свои способы её решения. Целесообразно сделать общие выводы по теме реферата и ещё раз отметить её актуальность и социальную значимость.

Список использованных источников и литературы.

Начать реферат можно с изложения яркого, впечатляющего факта, который требует пояснения. Далее изложение должно идти от простого – к сложному. Не останавливайтесь на подробностях. Главное требование к реферату - максимум пользы для читателя при минимуме информации.

В зависимости от содержания и назначения в учебном процессе рефераты можно подразделить на две основные группы (типы): научно-проблемные и обзорно-информационные.

Научно-проблемный реферат. При написании такого реферата студент должен изучить и кратко изложить имеющиеся в литературе суждения по определенному, спорному в теории, вопросу (проблеме) по данной изучаемой теме, высказать по этому вопросу (проблеме) собственную точку зрения с соответствующим ее обоснованием.

На основе написанных рефератов возможна организация «круглого стола» студентов данной учебной группы. В таких случаях может быть поставлен доклад студента, реферат которого преподавателем признан лучшим, с последующим обсуждением проблемы всей группой студентов.

Обзорно-информационный реферат. Разновидностями такого реферата могут быть:

- 1) краткое изложение основных положений той или иной книги, монографии, другого издания (или их частей: разделов, глав и т.д.) как правило, только что опубликованных, содержащих материалы, относящиеся к изучаемой теме по курсу дисциплины. По рефератам, содержание которых может представлять познавательный интерес для других студентов, целесообразно заслушивать в учебных группах сообщения их авторов;
- 2) подбор и краткое изложение содержания статей по определенной проблеме (теме, вопросу), опубликованных в различных журналах за тот или иной период, либо в сборниках («научных трудах», «ученых записках» и т.д.). Такой реферат может рассматриваться и как первоначальный этап в работе по теме курсовой работы.

Темы рефератов определяются преподавателем, ведущим занятия в студенческой группе. Литература либо рекомендуется преподавателем, либо подбирается студентом самостоятельно, что является одним из элементов самостоятельной работы.

Объем реферата должен быть в пределах 15-20 страниц машинописного текста через 1,5 интервала. При оформлении реферата необходимо ориентироваться на правила, установленные для оформления курсовых работ.

Написание реферата и его защита перед преподавателем или группой предполагает, что студент должен знать правила написания и оформления реферата, а также уметь подготовить сообщение по теме своего реферата, быть готовым отвечать на вопросы преподавателя и студентов по содержанию реферата.

Роль студента: написание реферата имеет особенности, касающиеся: выбора литературы (основной и дополнительной); изучения информации (уяснение логики материала источника, выбор основного материала, краткое изложение, формулирование выводов); оформления реферата согласно установленной форме.

Критерии оценки:

- актуальность темы;
- соответствие содержания теме;
- глубина проработки материала;
- грамотность и полнота использования источников;
- соответствие оформления реферата требованиям.

Важной частью самостоятельной работы студента является написание эссе.

Эссе - это прозаическое сочинение небольшого объема и свободной композиции, выражающее индивидуальные впечатления и соображения по конкретному поводу или вопросу и заведомо не претендующее на определяющую или исчерпывающую трактовку предмета.

Цель эссе состоит в развитии таких навыков, как самостоятельное творческое мышление и письменное изложение собственных мыслей. Написание эссе позволяет автору научиться четко и грамотно формулировать мысли, структурировать информацию, использовать основные понятия, выделять причинно-следственные связи, иллюстрировать опыт соответствующими примерами, аргументировать свои выводы.

Структура эссе определяется предъявляемыми к нему требованиями:

1. мысли автора эссе по проблеме излагаются в форме кратких тезисов.
2. мысль должна быть подкреплена доказательствами - поэтому за тезисом следуют аргументы.

Аргументы - это факты, явления общественной жизни, события, жизненные ситуации и жизненный опыт, научные доказательства, ссылки на мнение ученых и др. Лучше приводить два аргумента в пользу каждого тезиса: один аргумент кажется неубедительным, три аргумента могут "перегрузить" изложение, выполненное в жанре, ориентированном на краткость и образность.

Таким образом, эссе приобретает кольцевую структуру (количество тезисов и аргументов зависит от темы, избранного плана, логики развития мысли):

- вступление
- тезис, аргументы
- тезис, аргументы
- тезис, аргументы
- заключение.

При написании эссе важно также учитывать следующие моменты:

1. Вступление и заключение должны фокусировать внимание на проблеме (во вступлении она ставится, в заключении - резюмируется мнение автора).
2. Необходимо выделение абзацев, красных строк, установление логической связи абзацев: так достигается целостность работы.
3. Стиль изложения: эссе присущи эмоциональность, экспрессивность, художественность. Должный эффект обеспечивают короткие, простые, разнообразные по интонации предложения, умелое использование "самого современного" знака препинания - тире. Стиль отражает особенности личности.

Эссе по содержанию бывают:

- описательные,
- повествовательные,
- рефлексивные,
- критические,
- аналитические,
- литературные и др

Признаки эссе

Можно выделить некоторые общие признаки (особенности) жанра, которые обычно перечисляются в энциклопедиях и словарях:

1. Небольшой объем.

Каких-либо жестких границ, не существует. Объем эссе - от трех до семи страниц компьютерного текста.

2. Конкретная тема и подчеркнута субъективная ее трактовка.

Тема эссе всегда конкретна. Эссе не может содержать много тем или идей (мыслей). Оно отражает только один вариант, одну мысль. И развивает ее. Это ответ на один вопрос.

3. Свободная композиция - важная особенность эссе.

Эссе по своей природе устроено так, что не терпит никаких формальных рамок. Оно нередко строится вопреки законам логики, подчиняется произвольным ассоциациям, руководствуется принципом "Всё наоборот".

4. Непринужденность повествования.

Автору эссе важно установить доверительный стиль общения с читателем; чтобы быть понятным, он избегает намеренно усложненных, неясных, излишне строгих построений. Считается, что хорошее эссе может написать только тот, кто свободно владеет темой, видит ее с различных сторон и готов предьявить читателю не исчерпывающий, но многоаспектный взгляд на явление, ставшее отправной точкой его размышлений.

5. Склонность к парадоксам.

Эссе призвано удивить читателя (слушателя) - это, по мнению многих исследователей, его обязательное качество. Отправной точкой для размышлений, воплощенных в эссе, нередко является афористическое, яркое высказывание или парадоксальное определение, буквально сталкивающее на первый взгляд бесспорные, но взаимоисключающие друг друга утверждения, характеристики, тезисы.

6. Внутреннее смысловое единство

Возможно, это один из парадоксов жанра. Свободное по композиции, ориентированное на субъективность, эссе вместе с тем обладает внутренним смысловым единством, т.е. согласованностью ключевых тезисов и утверждений, внутренней гармонией аргументов и ассо-

циаций, непротиворечивостью тех суждений, в которых выражена личностная позиция автора.

7. *Ориентация на разговорную речь*

В то же время необходимо избегать употребления в эссе сленга, шаблонных фраз, сокращения слов, чересчур легкомысленного тона. Язык, употребляемый при написании эссе, должен восприниматься серьезно. Итак, при написании эссе важно определить (уяснить) его тему, определить желаемый объем и цели каждого параграфа.

Начните с главной идеи или яркой фразы. Задача - сразу захватить внимание читателя (слушателя). Здесь часто применяется сравнительная аллегория, когда неожиданный факт или событие связывается с основной темой.

Правила написания эссе

- Из формальных правил написания эссе можно назвать только одно - наличие заголовка.
- Внутренняя структура эссе может быть произвольной. Поскольку это малая форма письменной работы, то не требуется обязательное повторение выводов в конце, они могут быть включены в основной текст или в заголовок.
- Аргументация может предшествовать формулировке проблемы. Формулировка проблемы может совпадать с окончательным выводом.

Ошибки при написании эссе

1. Плохая проверка.

Не думайте, что можно ограничиться лишь проверкой правописания.

Перечитайте свои эссе и убедитесь в том, что там нет каких-либо двусмысленных выражений, неудачных оборотов и т. д.

2. Утомительные предисловия. Недостаточное количество деталей.

Слишком часто интересное эссе проигрывает в том, что представляет собой перечисление утверждений без иллюстрации их примерами. Для эссе характерны обычные клише: важность усердной работы и упорства, учеба на ошибках и т. д.

3. Многословие.

Эссе ограничены определенным количеством слов, поэтому вам необходимо разумно распорядиться этим объемом. Иногда это означает отказ от каких-то идей или подробностей, особенно, если они уже где-то упоминались или не имеют непосредственного отношения к делу. Такие вещи только отвлекают внимание читателя (слушателя) и затмевают основную тему эссе.

4. Длинные фразы.

Длинные фразы еще не доказывают правоту автора, а короткие предложения часто производят больший эффект. Лучше всего, когда в эссе длинные фразы чередуются с короткими. Не перегружайте эссе.

При написании эссе отбросьте слова из энциклопедий. Неправильное употребление таких слов отвлекает внимание, приуменьшает значение эссе.

Методические материалы для проведения процедур оценивания результатов обучения

Для подготовки к контрольным работам и тестам студентов рекомендуется:

Самостоятельно дать письменный ответ на вопрос, рассматриваемый в рамках учебной дисциплины. Содержание ответа на поставленный вопрос включает: знание теории, выделение актуальных проблем данной темы в сфере общественной жизни.

Качество письменной работы оценивается, прежде всего, по тому, насколько самостоятельно и правильно студент раскрывает содержание главных вопросов темы, исполь-

зует знание рекомендованных к теме первоисточников. При изложении материала следует стремиться к тому, чтобы каждое теоретическое положение было убедительно аргументировано и всесторонне обосновано, а также подкреплено практическим материалом.

Ключевым моментов в облегчении подготовки к **контрольным работам и тестам** является активная работа студентов на занятиях (внимательное прослушивание и тщательное конспектирование лекций, активное участие в практических занятиях) и регулярное повторение материала и выполнение домашних заданий. В таком случае требуется минимальная подготовка, заключающаяся в повторении и закреплении уже освоенного материала.

Устный опрос (По всем разделам дисциплины).

Преподаватель ставит студентам вопросы по содержанию изученного материала и побуждает их к ответам, выявляя, таким образом, степень его усвоения.

Критерии ответов студентам во время устного опроса:

5 баллов	Студент на каждом занятии обнаруживает знание теории, активно участвует в обсуждении предлагаемых вопросов, критически оценивает предлагаемые решения, демонстрирует способность к самостоятельной работе.
3-4 балла	Студент на каждом занятии обнаруживает знание теории, участвует в обсуждении предлагаемых вопросов, критически оценивает предлагаемый материал, иногда демонстрирует способность к самостоятельной работе.
1-2 балла	Студент демонстрирует фрагментарное знание основной теории. На занятиях ведет себя пассивно.
0 баллов	Студент не участвует в работе.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Критерии оценки презентации доклада (сообщения): Презентация доклада (сообщения) на семинаре

9-10 баллов	Студент активно занимался подготовкой презентации, в том числе с использованием современной экономической литературы, глубоко погружен в тему и может ответить на любой вопрос относительно ее содержания. Сама презентация логически построена, орфографически и стилистически грамотная, содержит интересные данные и вызывает у присутствующих живой интерес. Выступающему задают дополнительные уточняющие вопросы.
7-8 баллов	Студент занимался подготовкой презентации, владеет темой и может ответить на большинство вопросов относительно ее содержания. Однако материал проанализирован недостаточно глубоко. Сама презентация логически построена, содержит орфографические и стилистические ошибки и вызывает у присутствующих интерес.
5-6 баллов	Студент слабо занимался подготовкой презентации, плохо разбирается в теме и не может ответить на вопросы относительно ее содержания. Сама презентация логически плохо построена, содержит орфографические и стилистические ошибки, не вызывает у присутствующих интереса.
менее 5 баллов	Студент не подготовил презентацию или она не отвечает критериям качества

Критерии оценки подготовленного эссе:

9-10 баллов	Эссе написано в соответствии со структурой, при написании использованы разнообразные источники. Студент показал глубокое погружение в тему, сформулировал и обосновал собственную точку зрения на проблемы. Эссе логически выстроено, стилистически грамотно, содержит разнообразные примеры из практики/теории, подтверждающие выводы.
7-8 баллов	Эссе написано в соответствии со структурой, при написании использованы разнообразные источники. Студент показал недостаточно глубокое погружение в тему, в формулировке собственной точки зрения присутствуют отдельные недостатки. Эссе логически выстроено, стилистически грамотно.
5-6 баллов	Присутствует нарушение структуры эссе. Студент демонстрирует поверхностное знание и понимание темы; не сформулировал собственную точку зрения. Эссе содержит стилистические и орфографические ошибки
менее 5 баллов	Эссе не раскрывает содержание проблемы и/или является плагиатом.

Критерии оценки подготовленного реферата:

11-15 баллов	Реферат логически выстроен и содержание излагается на хорошем русском языке. Студент свободно владеет понятийным аппаратом дисциплины, ссылается на необходимые источники, соответствующие поставленной цели, свободно ориентируется в проблеме, аргументирует свою позицию, подкрепляет дополнительной информацией, демонстрирует свою эрудицию, отсутствуют орфографические, пунктуационные, стилистические, фактические ошибки. Текст реферата самостоятельный, не вторичный, присутствуют обоснованные выводы.
6-10 баллов	В реферате не прослеживается явная логика, он излагается на приемлемом русском языке. Студент не в полной мере может аргументировать и обосновать свою позицию, использует отдельную специализированную лексику, ссылается на необходимые источники, соответствующие поставленной цели, однако присутствуют отдельные незначительные орфографические, пунктуационные, стилистические, фактические ошибки. Текст реферата самостоятельный, не вторичный, присутствуют обоснованные выводы.
1-5 баллов	В реферате полностью отсутствует явная логика, он излагается на приемлемом русском языке. Студент владеет лишь основными источниками и литературой, ориентируется в некоторых из них, использует отдельную специализированную лексику, допускает отдельные, но значительные орфографические, пунктуационные, стилистические, фактические ошибки. Текст реферата самостоятельный, не вторичный, присутствуют недостаточно обоснованные выводы.
менее 1 балла	Реферат содержит бессистемно представленный текст. Студент не ориентируется в источниках, не использует специализированную лексику, допускает большое количество значительных орфографических, пунктуационных, стилистических, фактических ошибок. Текст реферата несамостоятельный, вторичный, отсутствуют выводы.

Критерии выполнения разбора кейса:

11-15 баллов	Ответ логически выстроен и излагается на хорошем русском языке. Студент свободно владеет понятийным аппаратом дисциплины, ссылается на необходимые источники, свободно ориентируется в проблеме, аргументирует свою позицию, подкрепляет дополнительной информацией, демонстрирует свою эрудицию.
--------------	---

	цию, тем самым дает исчерпывающие ответы на все вопросы, а также правильно решает задачу
6-10 баллов	В ответе не прослеживается явная логика, он излагается на приемлемом русском языке. Студент не в полной мере может аргументировать и обосновать свою позицию, использует при ответе отдельную специализированную лексику, дает удовлетворительные ответы на вопросы, поставленные в кейсе.
1-5 баллов	В ответе полностью отсутствует явная логика, он излагается на приемлемом русском языке. Студент владеет лишь основными источниками и литературой, ориентируется в некоторых из них, использует при ответе отдельную специализированную лексику, дает удовлетворительные ответы.
менее 1 балла	Ответ излагается бессистемно, речь несвязанная. Студент не ориентируется в них, при ответе не использует специализированную лексику, дает неудовлетворительные ответы

Круглый стол

Концепция круглого стола: на обсуждения приглашаются специалисты (преподаватели, занимающиеся данной проблематикой, специалисты исследовательских центров и т.д.), внутри группы студентов выбирается модератор, который будет организовывать дискуссию.

Остальные студенты становятся участниками круглого стола. Начинается круглый стол с выступления преподавателя и приглашенных участников, затем сообщения делают участники семинара (мини-выступления по 5-7 мин.). Участники излагают собственную точку зрения на современные проблемы, возникающие в сфере делового общения, аргументируют свою позицию, задают вопросы коллегам, коллективно обсуждают пути решения данных проблем. Ожидаемые результаты: умение аргументировать и обосновывать позицию, умение представлять результаты своего анализа на публике, умение работать в группе, умение грамотно ставить вопросы, делать оценку ответам коллег.

Критерии выступлений студентов во время проведения «Круглого стола»:

5 баллов	Выставляется студенту, если он использовал при подготовке к круглому столу дополнительную рекомендованную и/или самостоятельно найденную литературу, демонстрирует знание иностранных и отечественных работ по проблематике круглого стола, свободно владеет базовыми знаниями по теме, хорошо логически выстраивает и презентует материал, приводит адекватные примеры; грамотно аргументирует свою позицию;
3-4 балла	Выставляется студенту, если он демонстрирует знание только отечественных работ по проблематике круглого стола, свободно владеет базовыми знаниями по теме, способен самостоятельно формулировать проблемы, хорошо логически выстраивает и презентует материал, приводит адекватные примеры
1-2 балла	Выставляется студенту, если он неуверенно владеет базовыми знаниями по теме, логически выстраивает и презентует материал, приводит примеры;
0 баллов	Выставляется студенту, если он слабо владеет (или не владеет) базовыми знаниями по теме, плохо логически выстраивает и презентует материал, не самостоятелен в суждениях.

Развернутая беседа

Концепция развернутой беседы: предполагает подготовку всех студентов по каждому вопросу плана, занятия с единым для всех перечнем рекомендуемой обязательной и

дополнительной литературы; выступления студентов (по их желанию или по вызову преподавателя) и их обсуждение; вступление и заключение преподавателя.

Ожидаемые результаты: умение аргументировать и обосновывать позицию, умение представлять результаты своего анализа на публике, умение работать в группе, умение грамотно ставить вопросы, делать оценку ответам коллег.

Критерии оценки участия студента в развернутой беседе:

5 баллов	Выставляется студенту, если он при подготовке к развернутой беседе ознакомился со всей основной и дополнительной рекомендованной литературой, подготовился по всем вопросам плана занятия, подобрал статистический материал, подтверждающий его позицию, хорошо логически выстраивает и презентует материал, приводит адекватные примеры из практики разрешения проблем в разных странах, опирается на мнения специалистов; грамотно аргументирует свою позицию;
3-4 балла	Выставляется студенту, если он при подготовке к развернутой беседе ознакомился со всей основной и дополнительной рекомендованной литературой, подготовился по всем вопросам плана занятия, свободно владеет базовыми знаниями по теме, хорошо логически выстраивает и презентует материал;
1-2 балла	Выставляется студенту, если он при подготовке к развернутой беседе ознакомился только с основной рекомендованной литературой, подготовился не по всем вопросам плана занятия, если он не уверенно владеет базовыми знаниями по теме, не всегда логически верно выстраивает и презентует материал;
0 баллов	Выставляется студенту, если он при подготовке к развернутой беседе ознакомился не со всей основной рекомендованной литературой, подготовился не по всем вопросам плана занятия, если он слабо владеет (или не владеет) базовыми знаниями по теме, плохо логически выстраивает и презентует материал, не самостоятелен в суждениях.

Дискуссия

Ожидаемые результаты: умение аргументировать и обосновывать позицию, умение представлять результаты своего анализа на публике, умение работать в группе, умение грамотно ставить вопросы, делать оценку ответам коллег.

Критерии оценки участия студента в дискуссии

5 баллов	Выставляется студенту, если он использовал при подготовке к дискуссии дополнительную рекомендованную и/или самостоятельно найденную литературу, собрал разнообразные примеры, подтверждающих позицию, демонстрирует знание российской и зарубежной практики по решению обозначенных проблем, свободно владеет базовыми знаниями по теме, хорошо логически выстраивает и презентует материал, приводит адекватные примеры; грамотно аргументирует свою позицию;
3-4 балла	Выставляется студенту, если он демонстрирует знание отечественных работ по проблематике дискуссии, свободно владеет базовыми знаниями по теме, хорошо логически выстраивает и презентует материал, приводит адекватные примеры;
1-2 балла	Выставляется студенту, если он не уверенно владеет базовыми знаниями по теме, логически выстраивает и презентует материал, приводит примеры;
0 баллов	Выставляется студенту, если он слабо владеет (или не владеет) базовыми знаниями по теме, плохо логически выстраивает и презентует материал, не самостоятелен в суждениях.

Деловая игра

Ожидаемые результаты: научить студентов правильно определять и практически демонстрировать те навыки и умения, которые потребуются для успешной реализации делового общения.

Критерии оценки участия студента в деловой игре

1-2 балла	Выставляется студенту, если он в ходе игры продемонстрировал навыки и умения, которые требуются для успешной реализации делового общения. Продемонстрировал гибкость и креативность мышления, способность критически осмыслить собственное поведение и поведение коллег в процессе игры.
0 баллов	Выставляется студенту, если он в ходе игры не смог продемонстрировать навыки и умения, которые требуются для успешной реализации делового общения, не смог критически осмыслить собственное поведение и поведение коллег в процессе игры.

«Мозговой штурм»

Ожидаемый (е) результат (ы): научить студентов обсуждать спорные/ дискуссионные вопросы; повысить мотивацию неактивных студентов; сформировать банк идей для последующей работы, обсуждения

Критерии оценки участия студента в «мозговом штурме»

1-2 балла	Выставляется студенту, если он если он активно участвовал в мозговом штурме, в проведении и оценке результатов;
0 баллов	Выставляется студенту, если он не проявил активности в проведении и оценке результатов мозгового штурма.

Ролевая игра

Ожидаемый (е) результат (ы): научить студентов правильно определять и практически демонстрировать те навыки и характеристики, которые были приобретены ими в ходе освоения учебной дисциплины.

Критерии оценки участия студента в ролевой игре

1-2 балла	Выставляется студенту, если он в ходе игры смог продемонстрировать навыки и умения анализировать социальные проблемы, продемонстрировал гибкость и креативность мышления, способность отобрать необходимый материал, провести сравнительный анализ предложенных концепций и достойно отстоять выбранную позицию
0 баллов	Выставляется студенту, если он в ходе игры не смог продемонстрировать навыки и умения анализировать социальные проблемы в области социологии рождаемости, не смог критически осмыслить поставленную проблему и отобрать необходимый материал.

Коллоквиум

Коллоквиум представляет собой разновидность опроса студентов по пройденной проблематике, в центре которого стоят вопросы, задаваемые преподавателем. Преподава-

тель формулирует вопрос к одному из студентов, он дает свой ответ, затем остальные студенты имеют возможность дополнить ответ данного студента. Вопросы преподавателя могут вытекать один из другого, быть взаимосвязанными, наводящими, и т.п.

Критерии оценки участия студента в коллоквиуме:

5 баллов	Выставляется студенту, если он при подготовке к коллоквиуму ознакомился со всей основной и дополнительной рекомендованной литературой, подготовился по всем вопросам плана занятия, хорошо логически выстраивает ответ, приводит адекватные примеры, опирается на мнения специалистов; грамотно аргументирует свою позицию.
3-4 балла	Выставляется студенту, если он при подготовке к коллоквиуму ознакомился со всей основной и дополнительной рекомендованной литературой, подготовился по всем вопросам плана занятия, свободно владеет базовыми знаниями по теме, хорошо логически выстраивает и презентует материал.
1-2 балла	Выставляется студенту, если он при подготовке к развернутой беседе ознакомился только с основной рекомендованной литературой, подготовился не по всем вопросам плана занятия, если он не уверенно владеет базовыми знаниями по теме, не всегда логически верно выстраивает и презентует материал.
0 баллов	Выставляется студенту, если он при подготовке к развернутой беседе ознакомился не со всей основной рекомендованной литературой, подготовился не по всем вопросам плана занятия, если он слабо владеет (или не владеет) базовыми знаниями по теме, плохо логически выстраивает и презентует материал, не самостоятелен в суждениях.

Критерии оценки ответов на вопросы зачета:

40 баллов за вопрос	Выставляется студенту, если он обнаруживает всестороннее систематическое и глубокое знание программного материала; способен творчески применять знание теории к решению профессиональных задач; - владеет понятийным аппаратом дисциплины; демонстрирует способность к анализу и сопоставлению различных подходов к решению заявленной в вопросе проблематики; подтверждает теоретические постулаты примерами из социальной практики
менее 40 баллов	Выставляется студенту, если он обнаруживает значительные пробелы в знаниях основного программного материала; допускает принципиальные ошибки в ответе на вопрос билета; демонстрирует незнание теории и практики социологии глобализации.

Критерии оценки ответов на вопросы экзамена:

29-40 баллов	Ставится в том случае, когда студент обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Студент уверенно отвечает на дополнительные вопросы.
19-28 баллов	Ставится в том случае, когда студент обнаруживает полное знание учебного материала, демонстрирует систематический характер знаний по дисциплине. От-

	вет полный и правильный, подтвержден примерами; но их обоснование не аргументировано, отсутствует собственная точка зрения. Материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены 2-3 несущественные погрешности, исправленные по требованию экзаменатора. Студент испытывает незначительные трудности в ответах на дополнительные вопросы. Материал изложен осознанно, самостоятельно, с использованием современных научных терминов, литературным языком.
9-18 баллов	Ставится в том случае, когда студент обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, но допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены правильно, но обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; ответ носит преимущественно описательный характер. Студент испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.
0-8 баллов	Выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебного материала по дисциплине. При ответе обнаружено непонимание студентом основного содержания теоретического материала или допущен ряд существенных ошибок, которые студент не может исправить при наводящих вопросах экзаменатора, затрудняется в ответах на вопросы. Студент подменил научное обоснование проблем рассуждением бытового плана. Ответ носит поверхностный характер; наблюдаются неточности в использовании научной терминологии.

Обоснование балльной системы оценки

Балльная структура оценки

Посещение лекций – **0,5 балла за посещение 1 лекционного занятия**

Активная работа на семинарах – **5 баллов (максимальное количество баллов за работу на 1 семинарском занятии)**

Презентация доклад (сообщения) на семинаре- **10 баллов**

Подготовка эссе – **10 баллов**

Подготовка реферата – **15 баллов**

Разбор кейсов – **8 баллов**

Практическое задание – **15 баллов**

Внутрисеместровая аттестация (внутрисеместровое тестирование) – 20 баллов

Итоговое испытание (зачет/экзамен) – 40 баллов

Шкала перевода баллов в традиционную шкалу оценки

Трудоемкость каждой учебной дисциплины рассчитывается по формуле: **50 баллов x количество кредитов — это 100%**.

1. Кредит – это единица измерения трудоемкости учебной дисциплины. Балл – это единица оценки качества выполнения работы студентом.

В балльно-рейтинговой системе 1 кредит соответствует 50 баллам.

Для перевода баллов, набранных студентом, в проценты необходимо использовать формулу:

$$z = \frac{100\% * y}{x}, \text{ где}$$

z — сумма набранных баллов студентом (%).

x — трудоемкость каждой учебной дисциплины (балл);

y — сумма набранных баллов студентом (балл).

Экзамен:

- $z > 85\%$ выставляется оценка «5»;
- $65\% < z < 85\%$ выставляется оценка «4»;
- $50\% < z < 65\%$ выставляется оценка «3»;
- $20\% < z < 50\%$ выставляется оценка «2»;
- $z < 20\%$ выставляется оценка «1».

Зачет:

- $z > 50\%$ выставляется оценка «зачет»;
- $z < 50\%$ выставляется оценка «не зачет»;

8. Ресурсное обеспечение:**А. Основная литература.**

№	Автор	Название	Издательство	Год издания
1	Кязимов К.	Маркетинговые коммуникации	МИК	2013
2	Нисбетт Р.	Маркетинг будущего: диалог со-знаний. Общение с потребителями в XXI веке	Альпина нон-фикшн	2013
3	Солдатов А.	Социальная психология	Альпина Паблишер	2013
4	Эллсберг М.	Невербальная коммуникация. Психология и право	Манн, Иванов и Фербер	2013
5	Коллектив Harvard Business Review	Управление персоналом	Альпина Паблишер	2018
6	Мальцев К	Ценный кадр Как построить эффективную систему обучения в компании	Альпина Паблишер	2018
7	Егоршин А. П.	Основы управления персоналом	Инфра-М	2015
8	Монгуш Д.О., Панасенко Г.В.	Проблемы подготовки и переподготовки персонала.	Аллея науки	2017
9	А.Я. Кибанов.	Организация обучения и дополнительное профессиональное образование персонала.	М.: Проспект	2017

Б. Дополнительная литература.

№	Автор	Название	Издательство	Год издания
1	Минцберг Г.	Требуются управленцы, а не выпускники МВА. Жесткий взгляд на мягкую практику управления и систему подготовки менеджеров	Олимп-Бизнес	2010

2	Митрофанова Е., Свистунов В., Каштанова Е.	Организация обучения и дополнительное профессиональное образование	Проспект	2012
3	Уиллс М.	Корпоративный тренинг. Пошаговое практическое руководство для специалистов по обучению и развитию, тренеров и консультантов	Гиппо	2009
5	<u>Фаулер Сьюзен</u>	Почему они не работают?	Альпина Паблишер	2019
6	Тишина С.В.	Переподготовка кадров и повышение квалификации	Аллея науки	2017

В. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

<http://www.vshssn.msu.ru> – высшая школа современных социальных наук (факультет) Московского государственного университета имени М.В. Ломоносова;

<http://www.ecsocman.edu.ru> - Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент»;

<http://www.cfin.ru> – «Корпоративный менеджмент»;

<http://www.marketing.spb.ru> - Энциклопедия маркетинга;

<http://www.hrm.ru> - электронная библиотека HR-специалистов.

Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для занятий предусматривается аудитория, позволяющая организовать фронтальное взаимодействие, а также интерактивное взаимодействие в группах и между группами обучающихся, а также современные технические средства обучения (видеопроекционное оборудование для презентаций, средства звуковоспроизведения, в зависимости от разрабатываемых проектов может понадобиться интерактивная доска и др.). Для организации самостоятельной работы имеется доступ к Интернет-ресурсам, учебникам и базам данных.

9. Язык преподавания: русский.

10. Преподаватель: Скосарев Сергей Алексеевич, к.э.н, доцент

11. Автор программы: Скосарев Сергей Алексеевич, к.э.н, доцент