

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего профессионального образования
Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова
Высшая школа современных социальных наук (факультет)

Утверждаю

Директор

ВШССН (факультета)

МГУ имени М.В.Ломоносова

академик Г.В.Осипов

_____ 20_ г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Правовые основы бизнеса»

для бакалавров по направлению подготовки:

38.03.02 «Менеджмент»

Направленность (профиль) ОПОП:

«Общий»

Форма обучения: очная

Программа одобрена на заседании Ученого совета ВШССН
2020 года, протокол № 6

Москва 2022

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования для реализуемых основных профессиональных образовательных программ высшего образования по направлению подготовки (специальности) 38.03.02. «Менеджмент» для бакалавров.

ФГОС высшего образования утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 января 2016 г. №7.

Год (годы) приема на обучение _____

1. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО: относится к дисциплинам базовой части. Данная дисциплина предусмотрена учебным планом в 3 семестре, на 2 курсе.

2. Входные требования для освоения дисциплины (модуля) включают в себя освоение следующих дисциплин:

- «Философия»
- «История»;
- «основы менеджмента»;
- «Логика»;
- «История управленческой мысли»;
- «Конфликтология»;
- «практический менеджмент»

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с требуемыми компетенциями выпускников.

Компетенции выпускников (коды)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с компетенциями
<p>владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1)</p>	<p>Знать: системные связи между источниками правового регулирования общественных отношений в соответствующей сфере (по юридической силе, сфере действия), структурные связи между статьями, параграфами, главами, разделами нормативно-правовых актов, международных договоров; (ОПК-1)</p> <p>Уметь: анализировать содержание источников правового регулирования общественных отношений в соответствующей сфере, с использованием приемов и способов толкования норм права; (ОПК-1)</p> <p>Владеть: навыками установления истинного содержания норм, закрепленных в источниках правового регулирования общественных отношений в соответствующей сфере; (ОПК-1)</p>

4. Объем дисциплины (модуля) составляет 3 з.е., в том числе 54 академических часа, отведенных на контактную работу обучающихся с преподавателем, 54 академических часов на самостоятельную работу обучающихся.

5. Формат обучения: очно.

6. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и виды учебных занятий

Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины (модуля),	Всего (часы)	В том числе	
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)	Самостоятельная работа обучающегося

Форма промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)		Виды контактной работы, часы			
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Всего	
Раздел 1. Концептуальные подходы к изучению правовых основ бизнеса	106	36	18	54	52
Тема 1. Предмет и задачи курса «Правовые основы бизнеса».	9	3	2	5	4
Тема 2. Понятие правового регулирования экономической деятельности.	9	3	2	5	4
Тема 3. Государственное регулирование и управление в сфере экономики.	9	3	2	5	4
Тема 4. Лицензирование отдельных видов экономической деятельности.	9	3	2	5	4
Тема 5. Государственная защита конкуренции.	9	3	2	5	4
Тема 6. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.	7	3	0	3	4
Тема 7. Организационно-правовые формы юридических лиц.	9	3	2	5	4
Тема 8. Право собственности и его защита.	7	3	0	3	4
Тема 9. Общие положения об обязательствах и договорах.	9	3	2	5	4
Тема 10. Сроки и исковая давность.	7	3	0	3	4
Тема 11. Правовое регулирование расчетов.	8	2	2	4	4

Тема 12. Защита нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.	6	2	0	2	4
Тема 13. Особенности правового регулирования внешнеэкономической деятельности.	8	2	2	4	4
Промежуточная аттестация: зачет, тест	2				
Итого	108	54			54

Содержание разделов дисциплины

Раздел 1. Концептуальные подходы к изучению правовых основ бизнеса

Тема 1. Предмет и задачи курса «Правовые основы бизнеса».

Предмет, задачи и основное содержание курса «Правовые основы бизнеса». Межпредметные связи в изучении курса «Правовые основы бизнеса».

Тема 2. Понятие правового регулирования экономической деятельности.

Сущность и модели экономики. Основные понятия рыночной экономики и рыночный механизм. Сущность рыночных отношений и функции рынка.

Правовые основы экономической деятельности в Российской Федерации.

Тема 3. Государственное регулирование и управление в сфере экономики.

Задачи и цели государственного регулирования экономики: защита экономического суверенитета России и национальной экономики, интересы национальной безопасности, обороны страны, охрана здоровья населения, экологические требования и другие.

Основные принципы и формы государственного регулирования и управления в экономике. Методы государственного регулирования экономики: правовые, экономические, административные.

Система и структура органов исполнительной власти Российской Федерации, осуществляющих государственный контроль и надзор в сфере экономической деятельности.

Тема 4. Лицензирование отдельных видов экономической деятельности.

Основные принципы осуществления лицензирования. Полномочия лицензирующих органов. Порядок получения лицензии. Основания для переоформления документа, подтверждающего наличие лицензии, приостановления действия и аннулирования лицензии.

Тема 5. Государственная защита конкуренции.

Основное содержание конкуренции. Виды монополистической деятельности. Понятие недобросовестной конкуренции. Ограничение недобросовестной конкуренции Федеральным законом «О защите конкуренции». Создание конкурентной среды в сфере экономической деятельности.

Тема 6. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.

Субъекты предпринимательской деятельности: юридические лица и индивидуальные предприниматели, их правовой статус.

Классификация субъектов предпринимательской деятельности.

Виды субъектов, занимающихся покупкой и перепродажей товаров: дилеры, торговые дома, трейдеры, дистрибьюторы, фирмы-стокисты и другие.

Субъекты, содействующие продвижению товаров без участия в сделках от своего имени: брокеры, торговые агентства, агенты и др.

Некоммерческие специальные субъекты товарного рынка (организаторы товарного оборота), создающие условия для реализации товара другими субъектами предпринимательской деятельности: оптовые ярмарки, товарные биржи, оптовые продовольственные рынки и др., их основные задачи и порядок деятельности.

Тема 7. Организационно-правовые формы юридических лиц.

Понятие и содержание организационно - правовой формы юридического лица.

Деление юридических лиц по целям их деятельности на коммерческие организации и некоммерческие организации.

Организационно-правовые формы коммерческих и некоммерческих организаций и их правовое положение.

Тема 8. Право собственности и его защита.

Понятие и содержание права собственности. Формы собственности: частная, государственная, муниципальная и иные формы собственности.

Правовые способы защиты права собственности субъектов коммерческой деятельности: гражданско-правовые, административно-правовые, уголовно-правовые.

Правовая охрана объектов промышленной собственности: изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, товарных знаков и знаков обслуживания, наименований мест происхождения товаров, ноу-хау.

Международные соглашения, их значение в защите промышленной собственности

Тема 9. Общие положения об обязательствах и договорах.

Понятие и содержание обязательства. Виды обязательств. Основание возникновения обязательств. Стороны в обязательстве. Принципы исполнения обязательств. Способы обеспечения обязательств.

Гражданско-правовая ответственность за неисполнение или ненадлежащее

исполнение обязательств и её основания.

Понятие и значение договора в гражданском праве. Содержание договора. Свобода договора. Порядок заключения договора. Виды договоров. Форма договора. Изменение и расторжение договора. Основные договоры в хозяйственной деятельности:

- договоры, оформляющие передачу имущества в собственность или в иное вещное право приобретателя (купля-продажа, мена, дарение, поставка и др.);

- договоры, оформляющие передачу имущества во временное пользование (имущественный наём, аренда);

- договоры по производству работ (подряд, подрядный договор на капитальное строительство);

- договоры по предоставлению различных услуг (перевозки грузов, комиссионные договоры и др.).

Тема 10. Сроки и исковая давность.

Сроки в гражданском праве. Понятие срока и порядок исчисления сроков. Виды сроков.

Понятие и значение исковой давности. Общие и специальные сроки исковой давности. Применение исковой давности. Начало течения исковой давности.

Приостановление течения срока исковой давности. Перерыв течения срока исковой давности. Восстановление срока исковой давности. Исполнение обязанности по истечении срока исковой давности. Требования, на которые исковая давность не распространяется.

Тема 11. Правовое регулирование расчетов.

Общие положения о расчетах. Понятие расчетных отношений. Наличные и безналичные расчеты.

Виды и правовое регулирование безналичных расчетов: расчеты чеками, расчеты платежными поручениями, расчеты по аккредитиву, расчеты по инкассо. Ответственность банков и клиентов за нарушения расчетной дисциплины.

Тема 12. Защита нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

Конституционные основы судебной защиты нарушенных прав.

Рассмотрение экономических споров в арбитражных судах.

Рассмотрение экономических споров в третейском суде.

Нотариальная защита прав участников торгового оборота.

Административно-правовая защита участников торгового оборота.

Тема 13. Особенности правового регулирования внешнеэкономической деятельности.

Понятие внешнеэкономической деятельности, законодательство о

внешнеэкономической деятельности.

Внешнеэкономическая политика Российской Федерации и основные принципы государственного регулирования внешнеэкономической деятельности.

Компетенция Российской Федерации и субъектов Российской Федерации в области внешнеэкономической деятельности. Правовые, экономические и административные методы государственного регулирования внешнеэкономической деятельности.

Планы семинарских занятий

Семинар 1:

Цель семинарского занятия: Ознакомление с предметом, задачами и основным содержанием курса "Правовые основы бизнеса".

Задачи семинарского занятия:

- Понять суть и значимость предмета курса "Правовые основы бизнеса".
- Изучить основные задачи, которые стоят перед предпринимателями.
- Разобраться с основным содержанием курса и его составляющими.

Вопросы для обсуждения:

1. Какие темы будут освещены на курсе "Правовые основы бизнеса"?
2. Какие задачи стоят перед предпринимателями при осуществлении своей деятельности?
3. Какие основные принципы и формы государственного регулирования существуют в экономике?
4. Какое правовое положение имеют субъекты предпринимательской деятельности?
5. Какие правовые средства защиты права собственности существуют и каково их значение?

Семинар 2:

Цель семинарского занятия: Ознакомление с понятием правового регулирования экономической деятельности.

Задачи семинарского занятия:

- Изучить сущность и модели экономики, основные понятия рыночной экономики и рыночного механизма.
- Разобраться в сущности рыночных отношений и функциях рынка.
- Изучить правовые основы экономической деятельности в Российской Федерации.

Вопросы для обсуждения:

1. Что такое модель экономики и какие основные модели существуют?
2. Какие понятия являются основными в рыночной экономике и рыночном

механизме?

3. Какую роль играют рыночные отношения в экономической деятельности?

4. Какие правовые основы существуют для экономической деятельности в Российской Федерации?

5. Какое значение имеют правовые нормы в регулировании экономической деятельности?

Семинар 3:

Цель семинарского занятия: Изучить цели и задачи государственного регулирования экономики.

Задачи семинарского занятия:

1. Разобрать цели государственного регулирования экономики.

2. Изучить основные принципы и формы государственного регулирования и управления в экономике.

3. Ознакомиться с методами государственного регулирования экономики.

4. Изучить систему и структуру органов исполнительной власти Российской Федерации, осуществляющих государственный контроль и надзор в сфере экономической деятельности.

Вопросы для обсуждения:

1. Какие цели преследует государственное регулирование экономики?

2. Какие основные принципы и формы государственного регулирования существуют?

3. Какие методы государственного регулирования экономики вы можете назвать?

4. Какая система и структура органов исполнительной власти Российской Федерации осуществляют государственный контроль и надзор в сфере экономической деятельности?

Семинар 4:

Цель семинарского занятия: Изучить основные принципы осуществления лицензирования в различных видах экономической деятельности.

Задачи семинарского занятия:

1. Ознакомиться с основными принципами осуществления лицензирования.

2. Изучить полномочия лицензирующих органов.

3. Разобрать порядок получения лицензии.

4. Изучить основания для переоформления, приостановления и аннулирования лицензии.

Вопросы для обсуждения:

1. Какие основные принципы осуществления лицензирования существуют?
2. Какие полномочия имеют лицензирующие органы?
3. Какой порядок получения лицензии вы можете назвать?
4. Какие основания могут привести к переоформлению, приостановлению или аннулированию лицензии?

Семинар 5:

Цель семинарского занятия: Введение в тему «Государственная защита конкуренции».

Задачи семинарского занятия:

1. Ознакомление с основным содержанием конкуренции.
2. Изучение видов монополистической деятельности.
3. Определение понятия недобросовестной конкуренции.
4. Изучение ограничений недобросовестной конкуренции Федеральным законом «О защите конкуренции».
5. Понимание роли создания конкурентной среды в сфере экономической деятельности.

Вопросы для обсуждения:

1. Каково основное содержание конкуренции?
2. Какие виды монополистической деятельности существуют?
3. Что понимается под недобросовестной конкуренцией?
4. Какие ограничения недобросовестной конкуренции устанавливает Федеральный закон «О защите конкуренции»?
5. Каким образом создается конкурентная среда в сфере экономической деятельности?

Семинар 6:

Цель семинарского занятия: Изучение правового положения субъектов предпринимательской деятельности.

Задачи семинарского занятия:

1. Определение юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, их правового статуса.
2. Классификация субъектов предпринимательской деятельности.

3. Изучение видов субъектов, занимающихся покупкой и перепродажей товаров.
4. Ознакомление с субъектами, содействующими продвижению товаров без участия в сделках от своего имени.
5. Понимание роли некоммерческих специальных субъектов товарного рынка и их задач.

Вопросы для обсуждения:

1. Что такое юридические лица и индивидуальные предприниматели, и каков их правовой статус?
2. Как классифицируются субъекты предпринимательской деятельности?
3. Какие виды субъектов занимаются покупкой и перепродажей товаров?
4. Какие субъекты содействуют продвижению товаров без участия в сделках от своего имени?
5. Какая роль принадлежит некоммерческим специальным субъектам товарного рынка и какие у них задачи?

Семинарское занятие 7:

Тема: Понятие и содержание организационно-правовой формы юридического лица.

Цель семинарского занятия:

- Изучение основных понятий и содержания организационно-правовой формы юридического лица.

Задачи семинарского занятия:

1. Разобрать основные понятия организационно-правовой формы юридического лица.
2. Проанализировать примеры организационно-правовых форм юридического лица.
3. Выявить правовое положение юридических лиц и их основные характеристики.

Вопросы для обсуждения:

1. Что понимается под организационно-правовой формой юридического лица?
2. Какие существуют организационно-правовые формы юридического лица?
3. Какие основные права и обязанности имеют юридические лица?
4. Какие особенности присущи коммерческим организациям?
5. Какие особенности присущи некоммерческим организациям?

Семинарское занятие 8:

Тема: Деление юридических лиц по целям их деятельности на коммерческие организации и некоммерческие организации.

Цель семинарского занятия:

- Изучение основных принципов деления юридических лиц по целям их деятельности.

Задачи семинарского занятия:

1. Разобрать основные принципы деления юридических лиц на коммерческие и некоммерческие.
2. Проанализировать примеры коммерческих и некоммерческих организаций.
3. Выявить особенности организационно-правовых форм коммерческих и некоммерческих организаций.

Вопросы для обсуждения:

1. В чем заключается различие между коммерческими и некоммерческими организациями?
2. Какие принципы лежат в основе деления юридических лиц по целям их деятельности?
3. Какие основные организационно-правовые формы существуют у коммерческих организаций?
4. Какие основные организационно-правовые формы существуют у некоммерческих организаций?
5. Какие правовые особенности присущи коммерческим и некоммерческим организациям?

Семинарское занятие 9:

Тема: Общие положения об обязательствах и договорах

Цель: Ознакомиться с основными понятиями и содержанием обязательств и договоров в гражданском праве.

Задачи:

- Изучить понятие и содержание обязательства.
- Разобраться в видах обязательств и их основаниях возникновения.
- Изучить стороны в обязательстве и принципы исполнения обязательств.

- Ознакомиться со способами обеспечения обязательств.

Вопросы для обсуждения:

1. Что такое обязательство и каково его содержание?
2. Какие виды обязательств существуют?
3. Какие основания могут привести к возникновению обязательств?
4. Кто является сторонами в обязательстве и каковы принципы его исполнения?
5. Какими способами можно обеспечить исполнение обязательств?

Семинарское занятие 10:

Тема: Гражданско-правовая ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств и её основания

Цель: Изучить вопросы гражданско-правовой ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств и ее основания.

Задачи:

- Ознакомиться с понятием гражданско-правовой ответственности.
- Изучить основания, по которым возникает ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств.

Вопросы для обсуждения:

1. Что такое гражданско-правовая ответственность и в чем ее суть?
2. Каковы основания возникновения гражданско-правовой ответственности?
3. Какие последствия могут быть при неисполнении или ненадлежащем исполнении обязательств?
4. Какие меры могут быть применены для возмещения ущерба?

Семинар 11: Правовое регулирование расчетов.

Цель семинарского занятия: Познакомиться с основными положениями о расчетах и понятием расчетных отношений.

Задачи семинарского занятия:

1. Изучить общие положения о расчетах и их значения для экономической деятельности.
2. Рассмотреть различные виды расчетов и их характеристики.
3. Изучить правовое регулирование безналичных расчетов и ответственность сторон за нарушение расчетной дисциплины.

Вопросы для обсуждения:

1. Каково значение расчетов для экономической деятельности?
2. Какие виды расчетов вы знаете и чем они отличаются друг от друга?
3. Каким образом осуществляется безналичный расчет?
4. Какие меры ответственности предусмотрены за нарушение расчетной дисциплины?

Семинар 12: Тема 12. Защита нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

Цель семинарского занятия: Изучить различные способы защиты нарушенных прав и порядок разрешения экономических споров.

Задачи семинарского занятия:

1. Ознакомиться с конституционными основами судебной защиты нарушенных прав.
2. Рассмотреть особенности рассмотрения экономических споров в арбитражных судах и третейском суде.
3. Изучить возможности нотариальной и административно-правовой защиты участников торгового оборота.

Вопросы для обсуждения:

1. Какие способы защиты нарушенных прав вы знаете?
2. Чем отличается рассмотрение экономических споров в арбитражных судах и третейском суде?
3. Какие возможности предоставляет нотариальная защита прав участников торгового оборота?
4. Как осуществляется административно-правовая защита участников торгового оборота?

Семинар 13: Тема 13. Особенности правового регулирования внешнеэкономической деятельности.

Цель семинарского занятия: Изучить основные аспекты правового регулирования внешнеэкономической деятельности.

Задачи семинарского занятия:

1. Определить понятие внешнеэкономической деятельности и ознакомиться с законодательством в данной сфере.
2. Изучить основные принципы государственного регулирования внешнеэкономической деятельности.
3. Рассмотреть компетенцию Российской Федерации и субъектов Российской Федерации в области внешнеэкономической деятельности.
4. Изучить различные методы государственного регулирования внешнеэкономической деятельности: правовые, экономические и административные.

Вопросы для обсуждения:

1. Что понимается под внешнеэкономической деятельностью и какое законодательство регулирует эту сферу?
2. Какие принципы государственного регулирования внешнеэкономической деятельности вы можете выделить?
3. Каковы основные компетенции Российской Федерации и субъектов Российской Федерации в данной области?
4. Какие методы государственного регулирования внешнеэкономической деятельности вы знаете и в чем их отличие?

7. Фонд оценочных средств для оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)

РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ по дисциплине (модулю)		Виды оценочных средств	ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТА ОБУЧЕНИЯ по дисциплине (модулю)	
			незачет	зачет
Знать	- системные связи между источниками правового регулирования общественных отношений в соответствующей сфере (по юридической силе, сфере действия), структурные связи между статьями,	Реферат №: 3, 11. Эссе №: 3, 8. Тест №: 1. Практические задания: №4. Вопросы на семинарских занятиях №: 1, 2, 3, 4. Контрольные вопросы (зачет) №: 1 – 30.	Отсутствие знаний	Сформированные систематические знания

	параграфами, главами, разделами нормативно-правовых актов, международных договоров; (ОПК-1)			
Уметь	- анализировать содержание источников правового регулирования общественных отношений в соответствующей сфере, с использованием приемов и способов толкования норм права; (ОПК-1)	Эссе № 1, 10, 14. Реферат № 1, 2, 13. Практические задания: № 1. Вопросы на семинарских занятиях №: 1, 2, 3, 4. Контрольные вопросы (зачет) №: 1-30.	Отсутствие умений	Успешное и систематическое умение
Владеть	- навыками установления истинного содержания норм, закрепленных в источниках правового регулирования общественных отношений в соответствующей сфере; (ОПК-1)	Реферат №: 5, 8. Эссе №: 2, 4. Практические задания: №5. Вопросы на семинарских занятиях №: 5.	Отсутствие навыков (владений, опыта)	Сформированные навыки (владения), применяемые при решении задач

Оценочные средства, необходимые для оценки результатов обучения.

Темы рефератов по дисциплине

1. Понятие иностранных инвестиций и их значение для развития внешнеэкономической деятельности.
2. Рассмотрение экономических споров, осложнённых иностранным элементом.
3. Предмет и источники гражданского и торгового права зарубежных стран.
4. Субъекты гражданского и торгового права зарубежных стран.

5. Понятие международного права и его роль в международных экономических отношениях.
6. Дипломатические представительства, их виды и функции.
7. Дипломатические привилегии и иммунитеты.
8. Консульские учреждения, их виды и функции.
9. Торговые представительства, постоянные представительства при международных организациях и их функции.
10. Международные организации как форма сотрудничества государств. Виды и юридическая природа международных организаций.

Темы эссе по дисциплине

1. Организация Объединённых наций, её устав, цели и принципы.
2. Право собственности как основа правового обеспечения деятельности в сфере экономики.
3. Понятие и система гражданско-правовых способов защиты права собственности.
4. Понятие, сущность и значение гражданско-правового договора.
5. Понятие, исчисление и виды сроков в гражданском праве.
6. Исковая давность. Понятие и виды сроков исковой давности.
7. Порядок осуществления субъектами экономической деятельности денежных расчётов.
8. Порядок осуществления безналичных расчетов.
9. Государственное регулирование и защита конкуренции в экономике РФ.
10. Понятие недобросовестной конкуренции и правовые способы борьбы с ней.

Список практических заданий по дисциплине

Студенты должны разбиться на мини-группы (в одной группе не более 6 мини-групп), каждая мини-группа должна выбрать один из предложенных ниже бизнесов или предложить свой вариант бизнеса (требует согласования с преподавателем) и подготовить презентацию о создании своего бизнеса; в презентации должны быть освещены указанные ниже вопросы (все или часть, но на не освещенные в презентации вопросы студенты должны быть готовы ответить устно). Время презентации - не более 15 минут.

Список бизнесов:

- 1) Авиакомпания
- 2) Аптека
- 3) Аудиторская фирма
- 4) Банковский бизнес
- 5) Газета, журнал, информационное агентство, телеканал и радиостанция
- 6) Медицинские услуги
- 7) Продуктовые магазины
- 8) Рекламный бизнес
- 9) Сотовая связь
- 10) Транспортировка нефти

11) Туристический бизнес

12) Утилизация отходов

Список вопросов:

1 Необходимо ли для занятия этим бизнесом создавать юридическое лицо или возможно использовать статус индивидуального предпринимателя?

2 Как обычно ведется такой бизнес: группой компаний или одним юридическим лицом?

3 Выбор места регистрации юридического лица / индивидуального предпринимателя для ведения Вашего бизнеса: чем будете руководствоваться?

4 Круг учредителей, их права.

5 Есть ли у учредителей обязанности?

6 Заключают ли учредители корпоративный договор? Если да – зачем, какие положения включены в этот договор?

7 В какой организационно-правовой форме создается компания, каковы критерии выбора этой формы.

8 Уставный капитал:

a. есть ли требование по минимальному размеру,

b. как (чем) оплачивается взнос в уставный капитал,

c. как распределены доли между учредителями,

d. сроки оплаты.

9 Какие есть в компании органы управления: структура, названия.

10 Какие вопросы решает только общее собрание участников (акционеров).

11 Какие права есть у руководителя (т.е. его компетенция)? В каком документе это определено?

12 Есть ли в компании совет директоров? Какие вопросы решает только совет директоров? В

каком документе это определено?

13 Какие положения включены в устав?

14 Какие документы необходимо представить на государственную регистрацию, в какой орган?

15 Допуск на рынок:

a. является ли деятельность лицензируемой, если да – какой орган выдает лицензии, каков порядок,

b. необходимо ли для осуществления деятельности вступать в саморегулируемую организацию, если да – в какую, каков порядок

16 Выбор системы налогообложения. Ведение бухгалтерского учета компании.

17 Кто имеет право выступать от имени юридического лица?

18 Как устроен контроль в Вашей компании? Есть ли ревизионная комиссия, служба внутреннего контроля, заключается ли договор о проведении аудиторской проверки?

19 Есть ли у компании присутствие в других регионах или государствах, если да – в какой форме?

20 Если вы решите продать этот бизнес - какие договоры будут заключаться с покупателем?

Тестовые задания для проведения промежуточной аттестации по дисциплине

1. Акции:

а) ценные бумаги +

б) действия

в) банкноты

2. Юридические лица, являющиеся некоммерческими организациями, могут создаваться в форме:

а) государственных и муниципальных унитарных предприятий

- б) потребительских кооперативов +
- в) товариществ и обществ

3. Найти лишний термин:

- а) Акционерное общество
- б) ИП
- в) завод +

4. Правовой статус индивидуального предпринимателя наступает:

- а) с момента государственной регистрации +
- б) с наступления совершеннолетия
- в) с момента уплаты первых налогов в качестве индивидуального предпринимателя

5. Что не является формой предпринимательской деятельности:

- а) индивидуальное предприятие
- б) корпорация
- в) совместное хозяйство +

6. Основной закон бизнеса:

- а) купить подороже — продать подешевле
- б) купить подешевле — продать подороже +
- в) купить подешевле — продать подешевле

7. Акционерное общество:

- а) редко используемая организационно-правовая форма для организаций крупного и среднего бизнеса
- б) распространенная организационно-правовая форма для мелких частных компаний
- в) предприятие или организация, уставный капитал которого разделен на определенное число акций, распределенных между акционерами +

8. Прибыль — это обобщающий показатель финансовых результатов хозяйственной деятельности, одна из основных экономических категорий, так ли это:

- а) да +
- б) нет
- в) отчасти

9. Товарищество – это форма организации предпринимательской деятельности, основанной на объединении (обычно паевого) имущества различных владельцев, так ли это:

- а) нет
- б) отчасти
- в) да +

10. Прибыль — это количество денег, уплачиваемое или получаемое за единицу товара или услуги, так ли это:

- а) да
- б) нет +
- в) отчасти

11. Товарищество — вид организации, при котором происходит объединение лиц, несущих полную ответственность за деятельность созданной формы, так ли это:

- а) да +

- б) нет
- в) отчасти

12. Самостоятельная, осуществляемая на свой риск деятельность, направленная на систематическое получение прибыли от пользования имуществом, продажи товаров, выполнения услуг, называется:

- а) познавательной деятельностью
- б) предпринимательской деятельностью +
- в) экономической деятельностью

13. Товарищество:

- а) партнерство +
- б) объединение финансовых средств
- в) дружба нескольких десятков предпринимателей

14. Граждане Сергей В. и Павел П. решили организовать туристическое агентство. Они подали документы для регистрации своего товарищества, в которой им было отказано. Что могло стать причиной отказа:

- а) деятельность граждан, по прогнозам, не будет востребована
- б) граждане не имеют высшего образования
- в) граждане не являются индивидуальными предпринимателями +

15. Фирма-это единица предпринимательской деятельности, оформленная юридически и реализующая собственные интересы посредством производства и продажи товаров и услуг с использованием различных факторов производства, так ли это:

- а) да +
- б) нет
- в) отчасти

16. Фирма «Ф.» демонстрирует максимальную стабильность при смене её совладельцев. Какая дополнительная информация позволит сделать вывод о том, что фирма «Ф.» является акционерным обществом:

- а) действует на основе учредительного договора
- б) участники несут ответственность в пределах своего вклада +
- в) учредителями являются индивидуальные предприниматели

17. Фирма-это коммерческая организация, приобретающая факторы производства с целью создания и продажи благ и получения на этой основе прибыли, так ли это:

- а) нет
- б) отчасти
- в) да +

18. Коммерческая организация «П.» создана в результате объединения имущества 30 человек, которые не несут ответственности по обязательствам этой организации и имеют долю в её уставном капитале. Организация «П.» является:

- а) полным товариществом
- б) обществом с ограниченной ответственностью +
- в) товариществом на вере

19. Экономическая деятельность, направленная на систематическое получение прибыли от производства и продажи товаров, оказания услуг, так ли это:

- а) нет

- б) отчасти
- в) да +

20. Государственной регистрации подлежат все юридические лица, так ли это:

- а) нет
- б) да +
- в) отчасти

21. Важнейшее свойство рыночной экономики, пронизывающее все её институты, так ли это:

- а) да +
- б) нет
- в) отчасти

22. Государственной регистрации не подлежат индивидуальные предприниматели, так ли это:

- а) да
- б) нет +
- в) отчасти

23. Высшим органом управления акционерным обществом является:

- а) президиум
- б) собрание трудового коллектива
- в) общее собрание акционеров +

24. Учредительным документом для кооператива является Учредительный договор, так ли это:

- а) да
- б) нет +
- в) отчасти

25. Акционерное общество, акции которого распределяются только среди его учредителей или иного заранее определенного круга лиц, признаётся:

- а) открытым
- б) полным
- в) закрытым +

26. Учредительным документом для товарищества является Устав, так ли это:

- а) да
- б) нет +
- в) отчасти

27. Акционерное общество, участники которого могут отчуждать принадлежащие им акции без согласия других акционеров, признаётся:

- а) открытым +
- б) закрытым
- в) полным

28. К особенностям товарищества относится(-ятся):

- а) возможность участников нести минимальную имущественную ответственность
- б) возможность собирать капитал путём продаж и акций
- в) возможность разделить работу по управлению +

29. Коммерческие организации с разделённым на доли (вклады) учредителей (участников) уставным (складочным) капиталом называются:

- а) хозяйственными товариществами и обществами +
- б) малыми предприятиями
- в) акционерными обществами

30. Юридические лица, являющиеся коммерческими организациями, могут создаваться в форме:

- а) благотворительных и иных фондов
- б) товариществ и обществ +
- в) потребительских кооперативов

Примерные вопросы к зачету по дисциплине

1. Понятие правового регулирования экономической деятельности.
2. Государственное регулирование и управление в сфере экономики и их формы.
3. Система органов исполнительной власти Российской Федерации, осуществляющих государственный контроль и надзор в экономической сфере деятельности.
4. Административная ответственность в сфере экономики.
5. Уголовная ответственность за преступления в сфере экономической деятельности.
6. Лицензирование отдельных видов экономической деятельности.
7. Антимонопольное законодательство и его роль в развитии экономической деятельности.
8. Ответственность за нарушение антимонопольного законодательства в РФ.
9. Правовое положение субъектов экономической деятельности.
10. Организационно-правовые формы юридических лиц.
11. Классификация субъектов предпринимательской деятельности и их правовое положение.
12. Субъекты, содействующие продвижению товаров без участия в сделке купли-продажи от своего имени.
13. Некоммерческие специальные субъекты-организаторы товарного оборота, содействующие реализации товара другими субъектами предпринимательской деятельности (оптовые ярмарки, товарные биржи, оптовые продовольственные рынки и др.), их основные задачи и порядок деятельности.

Учебно - методические рекомендации для обеспечения самостоятельной работы

Самостоятельная работа обеспечивает подготовку студента к текущим аудиторным занятиям и контрольным мероприятиям. Самостоятельная работа включает: проработку конспекта лекций и учебной литературы, поиск (подбор) и обзор литературы, электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса, а также выполнение домашнего задания или домашней контрольной работы, выдаваемых на практических занятиях.

Одним из важных методов самостоятельной работы студента является работа с научной литературой. При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой позволяют экономить время и повышают продуктивность. Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу.

Основные *приемы* можно свести к следующим:

- составить перечень книг, с которыми следует познакомиться;
- перечень должен быть систематизированным (что необходимо для семинаров, экзаменов, что пригодится для написания курсовых и дипломных работ, а что выходит за рамками официальной учебной деятельности и расширяет общую культуру);
- обязательно выписывать все выходные данные по каждой книге (при написании курсовых и дипломных работ это позволит экономить время);
- определить, какие книги (или какие главы книг) следует прочитать более внимательно, а какие – просто просмотреть;
- все прочитанные книги, учебники и статьи следует конспектировать, но это не означает, что надо конспектировать «все подряд»: можно выписывать кратко основные идеи автора и иногда приводить наиболее яркие и показательные цитаты (с указанием страниц);
- если книга – собственная, то допускается делать на полях книги краткие пометки или же в конце книги, на пустых страницах просто сделать свой «предметный указатель», где отмечаются наиболее интересные мысли и обязательно указываются страницы в тексте автора;
- следует выработать способность «воспринимать» сложные тексты; для этого лучший прием – научиться «читать медленно», когда понятно каждое прочитанное слово (а если слово незнакомое, то либо с помощью словаря, либо с помощью преподавателя обязательно его узнать);

Таким образом, чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того насколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Грамотная работа с научной литературой, предполагает соблюдение ряда правил. Прежде всего, при такой работе необходимо сознательное усвоение прочитанного, осмысление его, стремление дойти до сути, невозможен формальный, поверхностный

подход, механическое заучивание, простое накопление цитат, выдержек. При работе над книгой требуется определенная последовательность.

Вначале следует ознакомиться с оглавлением, содержанием предисловия или введения. Это дает общую ориентировку, представление о структуре и вопросах, которые рассматриваются в книге. Следующий этап – чтение. Первый раз целесообразно прочитать книгу с начала до конца, чтобы получить о ней цельное представление. При повторном чтении происходит постепенное глубокое осмысление каждой главы, критического материала и позитивного изложения; выделение основных идей, системы аргументов, наиболее ярких примеров и т.д. Непременным правилом чтения должно быть выяснение незнакомых слов, терминов, выражений, неизвестных имен, названий. Важная роль принадлежит библиографической подготовке студентов. Она включает в себя умение активно, быстро пользоваться научным аппаратом книги, справочными изданиями, каталогами, умение вести поиск необходимой информации, обрабатывать и систематизировать ее.

В рамках учебной деятельности основным для студентов является изучающее чтение – оно позволяет в работе с учебной литературой накапливать знания. Кроме того, при овладении данным видом чтения формируются основные приемы, повышающие эффективность работы с научным текстом.

Научная методика работы с литературой предусматривает также ведение записи прочитанного. Это позволяет привести в систему знания, полученные при чтении, сосредоточить внимание на главных положениях, зафиксировать, закрепить их в памяти, а при необходимости вновь обратиться к ним.

Одной из форм обучения студентов, направленных на организацию и повышение уровня их самостоятельной работы, а также на усиление контроля за этой работой является написание реферата.

Целью написания реферата является приобретение навыков самостоятельной работы с литературой с тем, чтобы на основе их анализа и обобщения студенты могли делать собственные выводы теоретического и практического характера, обосновывая их соответствующим образом.

Реферат более объемный вид самостоятельной работы студента, содержащий информацию, дополняющую и развивающую основную тему, изучаемую на аудиторных занятиях. Ведущее место занимают темы, представляющие профессиональный интерес, несущие элемент новизны. Реферативные материалы должны представлять письменную модель первичного документа – научной работы, монографии, статьи. Реферат может включать обзор нескольких источников и служить основой для доклада на определенную тему на семинарах, конференциях.

Регламент озвучивания реферата – 7-10 мин.

Слово "реферат" (от латинского – *referre* – докладывать, сообщать) означает сжатое изложение в устной или письменной форме содержания какого-либо вопроса или темы на основе критического обзора информации.

При подготовке реферата необходимо соблюдать следующие правила. Определить идею и задачу реферата. Следует помнить, что реферат будут читать другие. Поэтому постоянно задавайте себе вопрос, будет ли понятно написанное остальным, что интересного и нового найдут они в работе.

Ясно и четко сформулировать тему или проблему. Она не должна быть слишком общей.

Найти нужную литературу по выбранной теме. Составить перечень литературы, которая обязательно должна быть прочитана.

После предварительной подготовки следует приступать к написанию реферата. Прежде всего, составить план, выделить в нем части.

Введение, в котором раскрывается цель и задачи сообщения; здесь необходимо сформулировать социальную или политическую проблему, которая будет проанализирована в реферате, изложить своё отношение к ней, то есть мотивацию выбора;

определить особенность постановки данной проблемы авторами изученной литературы; объяснить актуальность и социальную значимость выбранной темы.

Основная часть. Разделы, главы, параграфы основной части должны быть направлены на рассмотрение узловых моментов в теме реферата. Изложение содержания изученной литературы предполагает его критическое осмысление, глубокий логический анализ.

Каждый раздел основной части реферата предполагает детальное изучение отдельного вопроса темы и последовательное изложение структуры текстового материала с обязательными ссылками на первоисточник. В целом, содержание основной части должно отражать позиции отдельных авторов, сравнительную характеристику этих позиций, выделение узловых вопросов дискурса по выбранной для исследования теме.

Студент должен показать свободное владение основными понятиями и категориями авторского текста. Для лучшего изложения сущности анализируемого материала можно проиллюстрировать его таблицами, графиками, сравнением цифр, цитатами.

Заключение. В заключении автор реферата должен сформулировать личную позицию в отношении изученной проблемы и предложить, может быть, свои способы её решения. Целесообразно сделать общие выводы по теме реферата и ещё раз отметить её актуальность и социальную значимость.

Список использованных источников и литературы.

Начать реферат можно с изложения яркого, впечатляющего факта, который требует пояснения. Далее изложение должно идти от простого – к сложному. Не останавливайтесь на подробностях. Главное требование к реферату - максимум пользы для читателя при минимуме информации.

В зависимости от содержания и назначения в учебном процессе рефераты можно подразделить на две основные группы (типы): научно-проблемные и обзорно-информационные.

Научно-проблемный реферат. При написании такого реферата студент должен изучить и кратко изложить имеющиеся в литературе суждения по определенному, спорному в теории, вопросу (проблеме) по данной изучаемой теме, высказать по этому вопросу (проблеме) собственную точку зрения с соответствующим ее обоснованием.

На основе написанных рефератов возможна организация «круглого стола» студентов данной учебной группы. В таких случаях может быть поставлен доклад студента, реферат которого преподавателем признан лучшим, с последующим обсуждением проблемы всей группой студентов.

Обзорно-информационный реферат. Разновидностями такого реферата могут быть: 1) краткое изложение основных положений той или иной книги, монографии, другого издания (или их частей: разделов, глав и т.д.) как правило, только что опубликованных, содержащих материалы, относящиеся к изучаемой теме по курсу дисциплины. По рефератам, содержание которых может представлять познавательный интерес для других студентов, целесообразно заслушивать в учебных группах сообщения их авторов; 2) подбор и краткое изложение содержания статей по определенной проблеме (теме, вопросу), опубликованных в различных журналах за тот или иной период, либо в сборниках («научных трудах», «ученых записках» и т.д.). Такой реферат может рассматриваться и как первоначальный этап в работе по теме курсовой работы.

Темы рефератов определяются преподавателем, ведущим занятия в студенческой группе. Литература либо рекомендуется преподавателем, либо подбирается студентом самостоятельно, что является одним из элементов самостоятельной работы.

Объем реферата должен быть в пределах 15-20 страниц машинописного текста через 1,5 интервала. При оформлении реферата необходимо ориентироваться на правила, установленные для оформления курсовых работ.

Написание реферата и его защита перед преподавателем или группой предполагает, что студент должен знать правила написания и оформления реферата, а также уметь

подготовить сообщение по теме своего реферата, быть готовым отвечать на вопросы преподавателя и студентов по содержанию реферата.

Роль студента: написание реферата имеет особенности, касающиеся: выбора литературы (основной и дополнительной); изучения информации (уяснение логики материала источника, выбор основного материала, краткое изложение, формулирование выводов); оформления реферата согласно установленной форме.

Критерии оценки:

- актуальность темы;
- соответствие содержания теме;
- глубина проработки материала;
- грамотность и полнота использования источников;
- соответствие оформления реферата требованиям.

Важной частью самостоятельной работы студента является написание эссе.

Эссе - это прозаическое сочинение небольшого объема и свободной композиции, выражающее индивидуальные впечатления и соображения по конкретному поводу или вопросу и заведомо не претендующее на определяющую или исчерпывающую трактовку предмета.

Цель эссе состоит в развитии таких навыков, как самостоятельное творческое мышление и письменное изложение собственных мыслей. Написание эссе позволяет автору научиться четко и грамотно формулировать мысли, структурировать информацию, использовать основные понятия, выделять причинно-следственные связи, иллюстрировать опыт соответствующими примерами, аргументировать свои выводы.

Структура эссе определяется предъявляемыми к нему требованиями:

1. мысли автора эссе по проблеме излагаются в форме кратких тезисов.
2. мысль должна быть подкреплена доказательствами - поэтому за тезисом следуют аргументы.

Аргументы - это факты, явления общественной жизни, события, жизненные ситуации и жизненный опыт, научные доказательства, ссылки на мнение ученых и др. Лучше приводить два аргумента в пользу каждого тезиса: один аргумент кажется неубедительным, три аргумента могут "перегрузить" изложение, выполненное в жанре, ориентированном на краткость и образность.

Таким образом, эссе приобретает кольцевую структуру (количество тезисов и аргументов зависит от темы, избранного плана, логики развития мысли):

- вступление
- тезис, аргументы
- тезис, аргументы
- тезис, аргументы
- заключение.

При написании эссе важно также учитывать следующие моменты:

1. Вступление и заключение должны фокусировать внимание на проблеме (во вступлении она ставится, в заключении - резюмируется мнение автора).
2. Необходимо выделение абзацев, красных строк, установление логической связи абзацев: так достигается целостность работы.
3. Стиль изложения: эссе присущи эмоциональность, экспрессивность, художественность. Должный эффект обеспечивают короткие, простые, разнообразные по интонации предложения, умелое использование "самого современного" знака препинания - тире. Стиль отражает особенности личности.

Эссе по содержанию бывают:

- описательные,

- повествовательные,
- рефлексивные,
- критические,
- аналитические,
- литературные и др

Признаки эссе

Можно выделить некоторые общие признаки (особенности) жанра, которые обычно перечисляются в энциклопедиях и словарях:

1. Небольшой объем.

Каких-либо жестких границ, не существует. Объем эссе - от трех до семи страниц компьютерного текста.

2. Конкретная тема и подчеркнута субъективная ее трактовка.

Тема эссе всегда конкретна. Эссе не может содержать много тем или идей (мыслей). Оно отражает только один вариант, одну мысль. И развивает ее. Это ответ на один вопрос.

3. Свободная композиция - важная особенность эссе.

Эссе по своей природе устроено так, что не терпит никаких формальных рамок. Оно нередко строится вопреки законам логики, подчиняется произвольным ассоциациям, руководствуется принципом "Всё наоборот".

4. Непринужденность повествования.

Автору эссе важно установить доверительный стиль общения с читателем; чтобы быть понятым, он избегает намеренно усложненных, неясных, излишне строгих построений. Считается, что хорошее эссе может написать только тот, кто свободно владеет темой, видит ее с различных сторон и готов предъявить читателю не исчерпывающий, но многоаспектный взгляд на явление, ставшее отправной точкой его размышлений.

5. Склонность к парадоксам.

Эссе призвано удивить читателя (слушателя) - это, по мнению многих исследователей, его обязательное качество. Отправной точкой для размышлений, воплощенных в эссе, нередко является афористическое, яркое высказывание или парадоксальное определение, буквально сталкивающее на первый взгляд бесспорные, но взаимоисключающие друг друга утверждения, характеристики, тезисы.

6. Внутреннее смысловое единство

Возможно, это один из парадоксов жанра. Свободное по композиции, ориентированное на субъективность, эссе вместе с тем обладает внутренним смысловым единством, т.е. согласованностью ключевых тезисов и утверждений, внутренней гармонией аргументов и ассоциаций, непротиворечивостью тех суждений, в которых выражена личностная позиция автора.

7. Ориентация на разговорную речь

В то же время необходимо избегать употребления в эссе сленга, шаблонных фраз, сокращения слов, чересчур легкомысленного тона. Язык, употребляемый при написании эссе, должен восприниматься серьезно. Итак, при написании эссе важно определить (уяснить) его тему, определить желаемый объем и цели каждого параграфа.

Начните с главной идеи или яркой фразы. Задача - сразу захватить внимание читателя (слушателя). Здесь часто применяется сравнительная аллегория, когда неожиданный факт или событие связывается с основной темой.

Правила написания эссе

- Из формальных правил написания эссе можно назвать только одно - наличие заголовка.
- Внутренняя структура эссе может быть произвольной. Поскольку это малая форма письменной работы, то не требуется обязательное повторение выводов в конце, они могут быть включены в основной текст или в заголовок.

- Аргументация может предшествовать формулировке проблемы. Формулировка проблемы может совпадать с окончательным выводом.

Ошибки при написании эссе

1 Плохая проверка.

Не думайте, что можно ограничиться лишь проверкой правописания.

Перечитайте свои эссе и убедитесь в том, что там нет каких-либо двусмысленных выражений, неудачных оборотов и т. д.

2 Утомительные предисловия. Недостаточное количество деталей.

Слишком часто интересное эссе проигрывает в том, что представляет собой перечисление утверждений без иллюстрации их примерами. Для эссе характерны обычные клише: важность усердной работы и упорства, учеба на ошибках и т. д.

3 Многословие.

Эссе ограничены определенным количеством слов, поэтому вам необходимо разумно распорядиться этим объемом. Иногда это означает отказ от каких-то идей или подробностей, особенно, если они уже где-то упоминались или не имеют непосредственного отношения к делу. Такие вещи только отвлекают внимание читателя (слушателя) и затмевают основную тему эссе.

4 Длинные фразы.

Длинные фразы еще не доказывают правоту автора, а короткие предложения часто производят больший эффект. Лучше всего, когда в эссе длинные фразы чередуются с короткими. Не перегружайте эссе.

При написании эссе отбросьте слова из энциклопедий. Неправильное употребление таких слов отвлекает внимание, приуменьшает значение эссе.

Методические материалы для проведения процедур оценивания результатов обучения

Для подготовки к контрольным работам и тестам студентов рекомендуется:

Самостоятельно дать письменный ответ на вопрос, рассматриваемый в рамках учебной дисциплины. Содержание ответа на поставленный вопрос включает: знание теории, выделение актуальных проблем данной темы в сфере общественной жизни.

Качество письменной работы оценивается, прежде всего, по тому, насколько самостоятельно и правильно студент раскрывает содержание главных вопросов темы, использует знание рекомендованных к теме первоисточников. При изложении материала следует стремиться к тому, чтобы каждое теоретическое положение было убедительно аргументировано и всесторонне обосновано, а также подкреплено практическим материалом.

Ключевым моментом в облегчении подготовки к **контрольным работам и тестам** является активная работа студентов на занятиях (внимательное прослушивание и тщательное конспектирование лекций, активное участие в практических занятиях) и регулярное повторение материала и выполнение домашних заданий. В таком случае требуется минимальная подготовка, заключающаяся в повторении и закреплении уже освоенного материала.

Устный опрос (По всем разделам дисциплины).

Преподаватель ставит студентам вопросы по содержанию изученного материала и побуждает их к ответам, выявляя, таким образом, степень его усвоения.

Критерии ответов студентам во время устного опроса:

5 баллов	Студент на каждом занятии обнаруживает знание теории, активно участвует в обсуждении предлагаемых вопросов, критически оценивает предлагаемые решения, демонстрирует способность к самостоятельной работе.
3-4 балла	Студент на каждом занятии обнаруживает знание теории, участвует в обсуждении предлагаемых вопросов, критически оценивает предлагаемый материал, иногда демонстрирует способность к самостоятельной работе.
1-2 балла	Студент демонстрирует фрагментарное знание основной теории. На занятиях ведет себя пассивно.
0 баллов	Студент не участвует в работе.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Критерии оценки презентации доклада (сообщения): Презентация доклада (сообщения) на семинаре

9-10 баллов	Студент активно занимался подготовкой презентации, в том числе с использованием современной экономической литературы, глубоко погружен в тему и может ответить на любой вопрос относительно ее содержания. Сама презентация логически построена, орфографически и стилистически грамотная, содержит интересные данные и вызывает у присутствующих живой интерес. Выступающему задают дополнительные уточняющие вопросы.
7-8 баллов	Студент занимался подготовкой презентации, владеет темой и может ответить на большинство вопросов относительно ее содержания. Однако материал проанализирован недостаточно глубоко. Сама презентация логически построена, содержит орфографические и стилистические ошибки и вызывает у присутствующих интерес.
5-6 баллов	Студент слабо занимался подготовкой презентации, плохо разбирается в теме и не может ответить на вопросы относительно ее содержания. Сама презентация логически плохо построена, содержит орфографические и стилистические ошибки, не вызывает у присутствующих интереса.
менее 5 баллов	Студент не подготовил презентацию или она не отвечает критериям качества

Критерии оценки подготовленного эссе:

9-10 баллов	Эссе написано в соответствии со структурой, при написании использованы разнообразные источники. Студент показал глубокое погружение в тему, сформулировал и обосновал собственную точку зрения на проблемы. Эссе логически выстроено, стилистически грамотно, содержит разнообразные примеры из практики/теории, подтверждающие выводы.
7-8 баллов	Эссе написано в соответствии со структурой, при написании использованы разнообразные источники. Студент показал недостаточно глубокое погружение в тему, в формулировке

	собственной точки зрения присутствуют отдельные недостатки. Эссе логически выстроено, стилистически грамотно.
5-6 баллов	Присутствует нарушение структуры эссе. Студент демонстрирует поверхностное знание и понимание темы; не сформулировал собственную точку зрения. Эссе содержит стилистические и орфографические ошибки
менее 5 баллов	Эссе не раскрывает содержание проблемы и/или является плагиатом.

Критерии оценки подготовленного реферата:

11-15 баллов	Реферат логически выстроен и содержание излагается на хорошем русском языке. Студент свободно владеет понятийным аппаратом дисциплины, ссылается на необходимые источники, соответствующие поставленной цели, свободно ориентируется в проблеме, аргументирует свою позицию, подкрепляет дополнительной информацией, демонстрирует свою эрудицию, отсутствуют орфографические, пунктуационные, стилистические, фактические ошибки. Текст реферата самостоятельный, не вторичный, присутствуют обоснованные выводы.
6-10 баллов	В реферате не прослеживается явная логика, он излагается на приемлемом русском языке. Студент не в полной мере может аргументировать и обосновать свою позицию, использует отдельную специализированную лексику, ссылается на необходимые источники, соответствующие поставленной цели, однако присутствуют отдельные незначительные орфографические, пунктуационные, стилистические, фактические ошибки. Текст реферата самостоятельный, не вторичный, присутствуют обоснованные выводы.
1-5 баллов	В реферате полностью отсутствует явная логика, он излагается на приемлемом русском языке. Студент владеет лишь основными источниками и литературой, ориентируется в некоторых из них, использует отдельную специализированную лексику, допускает отдельные, но значительные орфографические, пунктуационные, стилистические, фактические ошибки. Текст реферата самостоятельный, не вторичный, присутствуют недостаточно обоснованные выводы.
менее 1 балла	Реферат содержит бессистемно представленный текст. Студент не ориентируется в источниках, не использует специализированную лексику, допускает большое количество значительных орфографических, пунктуационных, стилистических, фактических ошибок. Текст реферата несамостоятельный, вторичный, отсутствуют выводы.

Критерии выполнения разбора кейса:

11-15 баллов	Ответ логически выстроен и излагается на хорошем русском языке. Студент свободно владеет понятийным аппаратом дисциплины, ссылается на необходимые источники, свободно ориентируется в проблеме, аргументирует свою позицию, подкрепляет дополнительной информацией, демонстрирует свою эрудицию, тем
--------------	---

	самым дает исчерпывающие ответы на все вопросы, а также правильно решает задачу
6-10 баллов	В ответе не прослеживается явная логика, он излагается на приемлемом русском языке. Студент не в полной мере может аргументировать и обосновать свою позицию, использует при ответе отдельную специализированную лексику, дает удовлетворительные ответы на вопросы, поставленные в кейсе.
1-5 баллов	В ответе полностью отсутствует явная логика, он излагается на приемлемом русском языке. Студент владеет лишь основными источниками и литературой, ориентируется в некоторых из них, использует при ответе отдельную специализированную лексику, дает удовлетворительные ответы.
менее 1 балла	Ответ излагается бессистемно, речь несвязанная. Студент не ориентируется в них, при ответе не использует специализированную лексику, дает неудовлетворительные ответы

Круглый стол

Концепция круглого стола: на обсуждения приглашаются специалисты (преподаватели, занимающиеся данной проблематикой, специалисты исследовательских центров и т.д.), внутри группы студентов выбирается модератор, который будет организовывать дискуссию.

Остальные студенты становятся участниками круглого стола. Начинается круглый стол с выступления преподавателя и приглашенных участников, затем сообщения делают участники семинара (мини-выступления по 5-7 мин.). Участники излагают собственную точку зрения на современные проблемы, возникающие в сфере делового общения, аргументируют свою позицию, задают вопросы коллегам, коллективно обсуждают пути решения данных проблем. Ожидаемые результаты: умение аргументировать и обосновывать позицию, умение представлять результаты своего анализа на публике, умение работать в группе, умение грамотно ставить вопросы, делать оценку ответам коллег.

Критерии выступлений студентов во время проведения «Круглого стола»:

5 баллов	Выставляется студенту, если он использовал при подготовке к круглому столу дополнительную рекомендованную и/или самостоятельно найденную литературу, демонстрирует знание иностранных и отечественных работ по проблематике круглого стола, свободно владеет базовыми знаниями по теме, хорошо логически выстраивает и презентует материал, приводит адекватные примеры; грамотно аргументирует свою позицию;
3-4 балла	Выставляется студенту, если он демонстрирует знание только отечественных работ по проблематике круглого стола, свободно владеет базовыми знаниями по теме, способен самостоятельно формулировать проблемы, хорошо логически выстраивает и презентует материал, приводит адекватные примеры
1-2 балла	Выставляется студенту, если он неуверенно владеет базовыми знаниями по теме, логически выстраивает и презентует материал, приводит примеры;
0 баллов	Выставляется студенту, если он слабо владеет (или не владеет) базовыми знаниями по теме, плохо логически выстраивает и презентует материал, не самостоятелен в суждениях.

Развернутая беседа

Концепция развернутой беседы: предполагает подготовку всех студентов по каждому вопросу плана, занятия с единым для всех перечнем рекомендуемой обязательной и дополнительной литературы; выступления студентов (по их желанию или по вызову преподавателя) и их обсуждение; вступление и заключение преподавателя.

Ожидаемые результаты: умение аргументировать и обосновывать позицию, умение представлять результаты своего анализа на публике, умение работать в группе, умение грамотно ставить вопросы, делать оценку ответам коллег.

Критерии оценки участия студента в развернутой беседе:

5 баллов	Выставляется студенту, если он при подготовке к развернутой беседе ознакомился со всей основной и дополнительной рекомендованной литературой, подготовился по всем вопросам плана занятия, подобрал статистический материал, подтверждающий его позицию, хорошо логически выстраивает и презентует материал, приводит адекватные примеры из практики разрешения проблем в разных странах, опирается на мнения специалистов; грамотно аргументирует свою позицию;
3-4 балла	Выставляется студенту, если он при подготовке к развернутой беседе ознакомился со всей основной и дополнительной рекомендованной литературой, подготовился по всем вопросам плана занятия, свободно владеет базовыми знаниями по теме, хорошо логически выстраивает и презентует материал;
1-2 балла	Выставляется студенту, если он при подготовке к развернутой беседе ознакомился только с основной рекомендованной литературой, подготовился не по всем вопросам плана занятия, если он не уверенно владеет базовыми знаниями по теме, не всегда логически верно выстраивает и презентует материал;
0 баллов	Выставляется студенту, если он при подготовке к развернутой беседе ознакомился не со всей основной рекомендованной литературой, подготовился не по всем вопросам плана занятия, если он слабо владеет (или не владеет) базовыми знаниями по теме, плохо логически выстраивает и презентует материал, не самостоятелен в суждениях.

Дискуссия

Ожидаемые результаты: умение аргументировать и обосновывать позицию, умение представлять результаты своего анализа на публике, умение работать в группе, умение грамотно ставить вопросы, делать оценку ответам коллег.

Критерии оценки участия студента в дискуссии

5 баллов	Выставляется студенту, если он использовал при подготовке к дискуссии дополнительную рекомендованную и/или самостоятельно найденную литературу, собрал разнообразные примеры, подтверждающих позицию, демонстрирует знание российской и зарубежной практики по решению обозначенных проблем, свободно владеет базовыми знаниями по теме, хорошо логически выстраивает и презентует материал, приводит адекватные примеры; грамотно аргументирует свою позицию;
----------	--

3-4 балла	Выставляется студенту, если он демонстрирует знание отечественных работ по проблематике дискуссии, свободно владеет базовыми знаниями по теме, хорошо логически выстраивает и презентует материал, приводит адекватные примеры;
1-2 балла	Выставляется студенту, если он не уверенно владеет базовыми знаниями по теме, логически выстраивает и презентует материал, приводит примеры;
0 баллов	Выставляется студенту, если он слабо владеет (или не владеет) базовыми знаниями по теме, плохо логически выстраивает и презентует материал, не самостоятелен в суждениях.

Деловая игра

Ожидаемые результаты: научить студентов правильно определять и практически демонстрировать те навыки и умения, которые потребуются для успешной реализации делового общения.

Критерии оценки участия студента в деловой игре

1-2 балла	Выставляется студенту, если он в ходе игры продемонстрировал навыки и умения, которые требуются для успешной реализации делового общения. Проявил гибкость и креативность мышления, способность критически осмыслить собственное поведение и поведение коллег в процессе игры.
0 баллов	Выставляется студенту, если он в ходе игры не смог продемонстрировать навыки и умения, которые требуются для успешной реализации делового общения, не смог критически осмыслить собственное поведение и поведение коллег в процессе игры.

«Мозговой штурм»

Ожидаемый (е) результат (ы): научить студентов обсуждать спорные/дискуссионные вопросы; повысить мотивацию неактивных студентов; сформировать банк идей для последующей работы, обсуждения

Критерии оценки участия студента в «мозговом штурме»

1-2 балла	Выставляется студенту, если он если он активно участвовал в мозговом штурме, в проведении и оценке результатов;
0 баллов	Выставляется студенту, если он не проявил активности в проведении и оценке результатов мозгового штурма.

Ролевая игра

Ожидаемый (е) результат (ы): научить студентов правильно определять и практически демонстрировать те навыки и характеристики, которые были приобретены ими в ходе освоения учебной дисциплины.

Критерии оценки участия студента в ролевой игре

1-2 балла	Выставляется студенту, если он в ходе игры смог продемонстрировать навыки и умения анализировать социальные
-----------	---

	проблемы, продемонстрировал гибкость и креативность мышления, способность отобрать необходимый материал, провести сравнительный анализ предложенных концепций и достойно отстаивать выбранную позицию
0 баллов	Выставляется студенту, если он в ходе игры не смог продемонстрировать навыки и умения анализировать социальные проблемы в области социологии рождаемости, не смог критически осмыслить поставленную проблему и отобрать необходимый материал.

Коллоквиум

Коллоквиум представляет собой разновидность опроса студентов по пройденной проблематике, в центре которого стоят вопросы, задаваемые преподавателем. Преподаватель формулирует вопрос к одному из студентов, он дает свой ответ, затем остальные студенты имеют возможность дополнить ответ данного студента. Вопросы преподавателя могут вытекать один из другого, быть взаимосвязанными, наводящими, и т.п.

Критерии оценки участия студента в коллоквиуме:

5 баллов	Выставляется студенту, если он при подготовке к коллоквиуму ознакомился со всей основной и дополнительной рекомендованной литературой, подготовился по всем вопросам плана занятия, хорошо логически выстраивает ответ, приводит адекватные примеры, опирается на мнения специалистов; грамотно аргументирует свою позицию.
3-4 балла	Выставляется студенту, если он при подготовке к коллоквиуму ознакомился со всей основной и дополнительной рекомендованной литературой, подготовился по всем вопросам плана занятия, свободно владеет базовыми знаниями по теме, хорошо логически выстраивает и презентует материал.
1-2 балла	Выставляется студенту, если он при подготовке к развернутой беседе ознакомился только с основной рекомендованной литературой, подготовился не по всем вопросам плана занятия, если он не уверенно владеет базовыми знаниями по теме, не всегда логически верно выстраивает и презентует материал.
0 баллов	Выставляется студенту, если он при подготовке к развернутой беседе ознакомился не со всей основной рекомендованной литературой, подготовился не по всем вопросам плана занятия, если он слабо владеет (или не владеет) базовыми знаниями по теме, плохо логически выстраивает и презентует материал, не самостоятелен в суждениях.

Критерии оценки ответов на вопросы зачета:

40 баллов за вопрос	Выставляется студенту, если он обнаруживает всестороннее систематическое и глубокое знание программного материала; способен творчески применять знание теории к решению профессиональных задач; - владеет понятийным аппаратом дисциплины; демонстрирует способность к анализу и сопоставлению различных подходов к решению заявленной в вопросе проблематики; подтверждает теоретические постулаты примерами из социальной практики
менее 40 баллов	Выставляется студенту, если он обнаруживает значительные пробелы в знаниях основного программного материала; допускает принципиальные ошибки в ответе на вопрос билета; демонстрирует незнание теории и практики социологии глобализации.

Критерии оценки ответов на вопросы экзамена:

29-40 баллов	Ставится в том случае, когда студент обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Студент уверенно отвечает на дополнительные вопросы.
19-28 баллов	Ставится в том случае, когда студент обнаруживает полное знание учебного материала, демонстрирует систематический характер знаний по дисциплине. Ответ полный и правильный, подтвержден примерами; но их обоснование не аргументировано, отсутствует собственная точка зрения. Материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены 2-3 несущественные погрешности, исправленные по требованию экзаменатора. Студент испытывает незначительные трудности в ответах на дополнительные вопросы. Материал изложен осознанно, самостоятельно, с использованием современных научных терминов, литературным языком.
9-18 баллов	Ставится в том случае, когда студент обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, но допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены правильно, но обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; ответ носит преимущественно описательный характер. Студент испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.
0-8 баллов	Выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебного материала по дисциплине. При ответе обнаружено непонимание студентом основного содержания теоретического материала или допущен ряд существенных ошибок, которые студент не может исправить при наводящих вопросах

	экзаменатора, затрудняется в ответах на вопросы. Студент подменил научное обоснование проблем рассуждением бытового плана. Ответ носит поверхностный характер; наблюдаются неточности в использовании научной терминологии.
--	---

Обоснование балльной системы оценки

Балльная структура оценки

Посещение лекций – **0,5 балла за посещение 1 лекционного занятия**

Активная работа на семинарах – **5 баллов (максимальное количество баллов за работу на 1 семинарском занятии)**

Презентация доклад (сообщения) на семинаре- **10 баллов**

Подготовка эссе – **10 баллов**

Подготовка реферата – **15 баллов**

Разбор кейсов – **8 баллов**

Практическое задание – **15 баллов**

Внутрисеместровая аттестация (внутрисеместровое тестирование) – 20 баллов

Итоговое испытание (зачет/экзамен)– 40 баллов

Шкала перевода баллов в традиционную шкалу оценки

Трудоемкость каждой учебной дисциплины рассчитывается по формуле: **50 баллов x количество кредитов — это 100%**.

1. Кредит – это единица измерения трудоемкости учебной дисциплины. Балл – это единица оценки качества выполнения работы студентом.

В балльно-рейтинговой системе 1 кредит соответствует 50 баллам.

Для перевода баллов, набранных студентом, в проценты необходимо использовать формулу:

$$z = \frac{100\% * y}{x}, \text{ где}$$

z — сумма набранных баллов студентом (%).

x — трудоемкость каждой учебной дисциплины (балл);

y — сумма набранных баллов студентом (балл).

Экзамен:

- $z > 85\%$ выставляется оценка «5»;
- $65\% < z < 85\%$ выставляется оценка «4»;
- $50\% < z < 65\%$ выставляется оценка «3»;
- $20\% < z < 50\%$ выставляется оценка «2»;
- $z < 20\%$ выставляется оценка «1».

Зачет:

- $z > 50\%$ выставляется оценка «зачет»;
- $z < 50\%$ выставляется оценка «не зачет»;

8. Ресурсное обеспечение:

А. Основная литература.

1. Курзенин Эдуард Борисович, Нестерова Эвелина Эдуардовна. **Правовые основы бизнеса**: [с практ. примерами]: М.: Рид Групп, 2011
2. Морозов Владимир Александрович. Правовая среда современного бизнеса.: М. : Теис, 2019
3. **Правовые основы бизнеса** : монография. / [Демидов В. П. и др.] ; Федер. гос. бюджет. образоват. учреждение высш. проф. образования "С.-Петерб. торгово-экон. ун-т" (ФГБОУ ВПО "СПбГТЭУ"), Технол. фак., Каф. права и истории. - СПб. : СПбГТЭУ, 2013. - 109,

Б. Дополнительная литература.

1. Акишин Виктор Николаевич **Организационно-правовые основы** туристического и гостиничного **бизнеса** : **Нормат.-правовые** документы:Пособие для слушателей курсов повышения квалификации работников турист.фирм и гостиниц. / Под ред.В.Н.Акишина и др.. - М. : Финстатинформ, 1998. - 534с.
2. Вопросы учета современных технологий и особенностей ведения **бизнеса** / [М. Алексеев и др.] ; Ин-т экон. политики им. Е. Т. Гайдара. - М. : Дело, 2013. – 151
3. Балакин Владимир Владимирович. **Основы** оценки **бизнеса** : [учеб.- практ.пособие]. / В. В. Балакин, В. В. Григорьев ; Акад.нар.хоз-ва при Правительстве РФ. - М. : Дело, 2009. - 383
4. Гришин Константин Евгеньевич. **Организационно-правовые основы** деятельности субъектов малого **бизнеса** и выбор системы налогообложения / К. Е. Гришин, А. Р. Таюпов, В. И. Харисов ; Уфим. гор. фонд развития и поддержки малого предпринимательства, ФГБОУ ВПО "Уфим. гос. ун-т экономики и сервиса". - Уфа : Информреклама, 2014. - 92,
5. Ивачев Игорь Леонтьевич. Практическое руководство по ведению малого **бизнеса** / И.Л.Ивачев ; [под ред.А.В.Сутягина]. - М. : ГроссМедиа : Рос. Бухгалтер, 2008. - 220 с.
6. Катрич Сергей Владимирович. Юридическое пятикнижие российского **бизнеса** : **Правовые основы** предпринимательства:Учеб.пособие для программ подгот.упр.персонала. / С.В.Катрич;Акад.нар.хоз-ва при Правительстве РФ. - М. : Дело, 2001. - 525с.

В. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

1. www.ecsocman.edu.ru – портал по социологии, экономике и менеджменту.
2. www.socionet.ru - портал по общественным наукам
3. <http://www.humanities.edu.ru> - Портал по социально-гуманитарному и политологическому образованию:
4. <http://www.sociosite.net/> - Справочно-информационный портал Sociosite;
5. www.sosig.ac.uk - Science Information Gateway (SOCIG);
6. www.sshub.com - Информационный и поисковый портал по социальным наукам Social Science Hub:
7. www.databases.unesco.org/dare/form.shtml - Международная база данных ЮНЕСКО по социальным наукам DARE (институции, персоналии);
8. <http://www.education.rekom.ru> - «Образование и общество»;

9. <http://www.teleskop-journal.spb.ru> – «Телескоп» - журнал маркетинговых и социологических исследований;
10. <http://elibrary.ru> - научная электронная библиотека eLIBRARY.RU.
11. <http://www.rupr.ru> - PR в России: интернет версия журнала [Электронный ресурс]. Электронная версия одноименного всероссийского научно-популярного журнала.
12. www.rupr.ru PR в России - интернет версия научно-популярного журнала. Статьи по бизнесу, маркетингу, public relations и др. On-line подписка на журнал и рассылку новостей. Архив статей и номеров.
13. <http://www.myjane.ru/articles/text/?id=47> - Невербальное общение.
14. <http://dic.academic.ru/searchall.php> - Словари и энциклопедии
15. <https://hr-portal.ru/varticle/upravlenie-personalom> - Управление персоналом
16. <https://hr-portal.ru/> - Образовательный портал

Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для занятий предусматривается аудитория, позволяющая организовать фронтальное взаимодействие, а также интерактивное взаимодействие в группах и между группами обучающихся, а также современные технические средства обучения (видеопроjectionное оборудование для презентаций, средства звуковоспроизведения, в зависимости от разрабатываемых проектов может понадобиться интерактивная доска и др.). Для организации самостоятельной работы имеется доступ к Интернет-ресурсам, учебникам и базам данных.

9. Язык преподавания: русский.

10. Преподаватели:

7. **11. Автор программы:** к.юр.н., доц. Абрамова Н.Е.