

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего профессионального образования
Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова
Высшая школа современных социальных наук (факультет)

Утверждаю

Директор

ВШССН (факультета)

МГУ имени М.В.Ломоносова

академик Г.В.Осипов

_____ 20_ г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«Основы менеджмента»**

для бакалавров по направлению подготовки:

38.03.02 «Менеджмент»

Направленность (профиль) ОПОП:

«Общий»

Форма обучения: очная

Программа одобрена на заседании Ученого совета ВШССН
2020 года, протокол № 6

Москва 2022

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования для реализуемых основных профессиональных образовательных программ высшего образования по направлению подготовки (специальности) 38.03.02. «Менеджмент» для бакалавров.

ФГОС высшего образования утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 января 2016 г. №7.

Год (годы) приема на обучение _____

1. **Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО:** относится к дисциплинам базовой части блока 1 «Дисциплины» (Б1.ФДб.12). Данная дисциплина предусмотрена учебным планом в 1 семестре, на 1 курсе.

2. **Входные требования для освоения дисциплины (модуля) включают в себя** освоение следующих дисциплин:

- «русский язык и культура речи»
- «социология»
- «социально-экономическая география»

3. **Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с требуемыми компетенциями выпускников**

Формируемая компетенция	Планируемые результаты обучения по дисциплине
Способность находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные концепции социальной ответственности бизнеса; типологию управленческих решений, методы и процедуры принятия организационно-управленческих решений (ОПК-2); <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать достоинства и недостатки принимаемых организационно-управленческих решений с позиций социальной ответственности (ОПК-2); <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками разработки стратегии корпоративной социальной ответственности для конкретных объектов управления (ОПК-2)
Способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - типы организационных структур; концепции управления человеческими ресурсами, стратегии управления проектами (ОПК-3); <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать достоинства и недостатки принимаемых стратегических решений в области управления человеческими ресурсами с учетом личной ответственности (ОПК-3) <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками организации, планирования и осуществления мероприятий по проектированию организационных структур и управления человеческими ресурсами (ОПК-3)
владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6);	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные компоненты процесса разработки управленческого решения (ОПК-6) <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать основные методики процесса разработки и принятия управленческих решений (ОПК-6) <p>Владеть:</p>

	- навыками групповой работы для принятия группового управленческого решения (ОПК-6)
Владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1);	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные теории организационной культуры, мотивации, лидерства и власти, методы организации групповой работы, развития командообразования (ПК-1) <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - диагностировать существующую организационную культуру; анализировать систему властных отношений и мотивационной сферы организации и отдельных работников; организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач проводить аудит (ПК-1) <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками использования современных технологий эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации (ПК-1)
владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3);	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные концепции и составляющие организационных стратегий (ПК-3); <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - диагностировать тип стратегии, реализуемой конкретной организацией (ПК-3); <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками анализа организационной стратегии и ее составляющих (ПК-3)
способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5).	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные разновидности организационных стратегий (ПК-5); <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - отстаивать собственную точку зрения при групповой подготовке управленческого решения (ПК-5); <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - аналитическими приемами разработки управленческих решений (ПК-5)

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

Объем дисциплины составляет 4 зачетные единицы, в том числе, 72 часа, отведенных на контактную работу обучающихся с преподавателем, 72 часов составляет самостоятельная работа обучающихся.

5. Формат обучения: очно.

6. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и виды учебных занятий

Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины (модуля), Форма промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)	Всего (часы)	В том числе			
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем) Виды контактной работы, часы			Самостоятельная работа обучающегося
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Всего	
Раздел 1. Введение в теорию менеджмента	42	12	12	24	18
Тема 1. Цели и структурные элементы менеджмента в современной организации	14	4	4	8	Устный опрос, обсуждение докладов 6
Тема 2. Стратегический менеджмент	14	4	4	8	Устный опрос, обсуждение докладов 6
Тема 3. Производственный менеджмент	14	4	4	8	Устный опрос, обсуждение докладов 6
Раздел 2. Практические проблемы менеджмента	96	24	24	48	48
Тема 4. Деятельность менеджера по управлению социально-психологическими отношениями в коллективе	16	4	4	8	Устный опрос, обсуждение докладов, выполнение практических заданий, деловая игра 8
Тема 5. Управление конфликтами	16	4	4	8	Устный опрос, обсуждение докладов, выполнение практических заданий, деловая игра 8
Тема 6. Руководство и лидерство в менеджменте: принципы, стили и функции	16	4	4	8	Устный опрос, обсуждение докладов, выпол-

					нение практических заданий, деловая игра 8
Тема 7. Феномен мотивации в менеджменте	16	4	4	8	Устный опрос, обсуждение докладов, выполнение практических заданий, деловая игра 8
Тема 8. Коммуникации и информация в менеджменте	16	4	4	8	Устный опрос, обсуждение докладов, выполнение практических заданий, деловая игра 8
Тема 9. Разработка и принятие управленческого решения	16	4	4	8	Устный опрос, обсуждение докладов, выполнение практических заданий, деловая игра 8
Промежуточная аттестация: тест	Экзамен				6
Итого	144	72			72

Содержание разделов дисциплины

Раздел 1. Введение в теорию менеджмента

Тема 1. Цели и структурные элементы менеджмента в современной организации.

Система организации как единство динамических и структурных компонентов менеджмента. Комплексность, формализация, соотношение централизации и децентрализации современной организации. Планирование, организация, мотивация и контроль. Функции социальной подсистемы организации. Разновидности организационных целей.

Тема 2. Стратегический менеджмент.

Понятие и основные функции стратегического управления. Достоинства и недостатки стратегического менеджмента; основные этапы истории его формирования. Стратегические альтернативы развития современной организации У. Глюка. Модель пяти факторов М. Портера, определяющих привлекательность долгосрочной прибыли сегмента рынка. SWOT - анализ как метод анализа среды в науке управления. Основные стратегии осуществления изменений в компании. Проблема осуществления контроля менеджером в стратегическом менеджменте.

Тема 3. Производственный менеджмент.

Сущность и основные компоненты системы производственного менеджмента. Постановка целей и функции управления организацией, контроль и регулирование производства. Основные составляющие цикла управления производством на предприятии. Основные классификации операционных систем в производственном менеджменте. Классификация производственных систем современной теорией управления. Методы обеспечения конкурентоспособности товаров, производимых фирмой, на рынке. Стратегии планирования совокупного спроса в производственном менеджменте. Проблема определения качества, его основных разновидностей и его контроля.

Раздел 2. Практические проблемы менеджмента

Тема 4. Деятельность менеджера по управлению социально - психологическими отношениями в коллективе.

Трудовой коллектив как категория социальной психологии и менеджмента; типы и виды взаимодействий сотрудников в организации: межличностные, индивидуально - групповые, межгрупповые. Социально-психологические аспекты «горизонтальных» и «вертикальных» взаимоотношений в менеджменте. Процессы формирования сплоченности коллектива в менеджменте: подбор и расстановка кадров, добросовестное отношение к должностным обязанностям, авторитет руководителя, конструктивное мнение руководителя. Способы создания менеджером эффективных межгрупповых отношений.

Тема 5. Управление конфликтами.

Организационные конфликты в современной науке управления: ведущие модели и концепции. Принципиальная схема организационного конфликта; его структура, конструктивные и деструктивные функции. Понятия агентов (носителей) конфликта, силы участников конфликта и ранга оппонента в конфликте. Интеграционная и дестабилизационная концепции конфликта. Объективные и субъективные факторы протекания конфликта. Проявления различных уровней напряженности в организационном конфликте. Структурные и межличностные методы разрешения конфликтов.

Тема 6. Руководство и лидерство в менеджменте: принципы, стили и функции.

Понятия руководства и лидерства в менеджменте: сходства и различия. Формальное и неформальное лидерство в организации. Основные подходы к феномену лидерства в теории организации. Качества лидера и ограниченность «теории лидерских качеств» в управлении. Проблема участия подчиненных в управлении организацией. Концепция партисипативного менеджмента в современных организациях. Стил управления, ориентированный на интересы производства и стил, ориентированный на интересы человека. Ситуационный подход к феномену лидерства в менеджменте.

Тема 7. Феномен мотивации в менеджменте.

Различные трактовки термина «мотивация» в современном менеджменте. Соотношение понятий потребностей, мотивов, мотивации, стимулов, вознаграждений, интересов и целей в теории управления. Роль первичных и вторичных потребностей; внешнего и внутреннего вознаграждения для группы и индивида. Содержательные теории мотивации. Практика применения содержательных теорий мотивации современным менеджментом. Недооценка национальных, социальных и личностных различий индивида содержательными теориями мотивации. Процессуальные теории мотивации. Ситуационная природа вознаграждения индивида в организации. Субъективное восприятие человеком внутренней и внешней справедливости вознаграждения.

Тема 8. Коммуникации и информация в менеджменте.

Феномен коммуникационного менеджмента. Система организационных коммуникаций и социальные функции коммуникаций. Разновидности коммуникаций в организации. Основные этапы коммуникационного процесса. Понятия коммуникационной роли сотрудника, коммуникационного стиля руководителя и коммуникационной сети в организации. Проблемы «фильтров» и «шумов» в процессе коммуникации. Причины и последствия формализации общения в современной организации.

Тема 9. Разработка и принятие управленческого решения.

Организационное управленческое решение: сущность, разновидности, качество. Структура традиционного управленческого решения: подготовка, принятие, исполнение и контроль. Субъект и объект управленческого решения. «Образы» управленческого решения в современной науке управления. Индивидуальные и коллективные управленческие решения: достоинства и недостатки.

Планы семинарских занятий:

Раздел 1. Введение в теорию менеджмента

Занятие 1. Семинар – развернутая беседа на тему: «Цели и структурные элементы менеджмента в современной организации».

Цель семинарского занятия: рассмотреть, сравнить и проанализировать различные трактовки целей и основных составляющих управленческой науки.

Задачи:

- знать различные трактовки понятия менеджмент и управление;
- знать различные типологии и классификации организационных целей;
- ориентироваться в многообразии структурных компонентов внутренней среды организации.

Вопросы для обсуждения:

1. Классификации целей и функций современной организации.
2. Основные цели и функции менеджмента в современной компании.
3. Пути и пределы трансформации целей современной компании.
4. Тенденции изменения содержания внутренней среды современной компании.

Задания для самостоятельной работы:

Подготовка эссе 1, 2, рефератов №1, 2.

Практические задания 1.

Литература основная: 1.

Литература дополнительная: 5.

2. Семинар – ролевая игра на тему: «Стратегический менеджмент».

Цель семинарского занятия: в игровой форме рассмотреть содержание функций управляющего организацией и особенности управления интернациональной компанией в начале XXI века.

Задачи:

- знать различные трактовки термина «стратегический менеджмент», «миссия», «внешняя среда», «корпоративная культура» и «жизненный цикл»;
- уметь сравнивать различные модели, излагающие стратегии развития организации;
- владеть различными моделями, анализирующими внешнюю среду организации;
- владеть различными моделями, анализирующими внутреннюю среду организации.

Вопросы для обсуждения:

1. Специфические черты стратегического планирования в рыночной и плановой моделях экономики.
2. Особенности Бостонской модели стратегического планирования.
3. Проблемы адаптации классических моделей стратегического менеджмента к актуальным проблемам современного общества.
4. Пределы и возможности изменения организационной стратегии.

Задания для самостоятельной работы:

Подготовка устных сообщений на темы:

1. Основные этапы развития конкретной международной компании (название согласовывается с преподавателем).
2. Сравнительный анализ российской компании с иностранной компанией одной сферы деятельности (согласовывается с преподавателем).

Подготовка эссе 4, 5, рефератов №3, 4.

Практические задания: № 2, 3.

Литература основная: 4.

Литература дополнительная: 5.

3. Семинар - дискуссия на тему: «Производственный менеджмент».

Цель семинарского занятия: рассмотрение бакалаврами основных видов производственных процессов в организации и их содержания на примере ряда современных зарубежных и российских компаний производственной сферы.

Задачи:

- знать основные разновидности производственных функций современной компании и специфику их содержания;
- знать примеры некоторых технологий современных производственных организаций;
- знать особенности сочетания производственного менеджмента с другими отраслями управленческого знания.

Вопросы для обсуждения:

1. Специфика оперативного управления производством.
2. Влияние НТП на различные технологии производственного менеджмента.
3. Роль логистики в производственном менеджменте.
4. Роль управления запасами в производственном менеджменте.

5. Управление качеством – новая функция производственного менеджмента с конца XX века.

Задания для самостоятельной работы:

Подготовка эссе 3, 6.

Практическое задание №4.

Литература основная: 3.

Литература дополнительная: 2.

Раздел 2. Практические проблемы менеджмента

4. Семинар – круглый стол на тему: «Деятельность менеджера по управлению социально - психологическими отношениями в коллективе».

Цель семинарского занятия: рассмотрение бакалаврами основных видов управленческих технологий, которые используют менеджеры для формирования оптимального социально – психологического климата в коллективе.

Задачи:

- знать основные разновидности социально – психологических процессов, происходящих в малой группе и трудовом коллективе;
- уметь диагностировать различные проблемы социально - психологического характера у работников, специалистов и руководителей;
- владеть навыками по преодолению проблем межличностной коммуникации.

Вопросы для обсуждения:

1. Роль малой группы как ретранслятора информации о фирмы, внешней среде и обществе отдельному индивиду.
2. Особенности организационного поведения менеджера в зависимости от его места в организационной иерархии.
3. Вопросы построения имиджа руководителя.
4. Вопросы преодоления группового конформизма.
5. Роль механизмов сплочения и конфликта в реализации творческого потенциала работников организации.
6. Проблемы изучения руководителем внутригрупповой динамики.

Задания для самостоятельной работы

Подготовка эссе 7, 10, рефератов № 5, 15.

Практическое задание №8, 9.

Литература основная: 2.

Литература дополнительная: 4.

5. Семинар - развернутая беседа на тему: «Управление конфликтами».

Цель семинарского занятия: рассмотрение бакалаврами феномена организационных конфликтов в рамках различных теорий и моделей; знакомство с основными видами управленческих технологий, которые используют менеджеры разрешения многочисленных организационных конфликтов.

Задачи:

- знать основные теоретические школы и направления, изучавшие организационный конфликт;
- уметь диагностировать основные предпосылки организационного конфликта;
- владеть методами профилактики организационного конфликта;
- владеть инструментами разрешения организационного конфликта.

Вопросы для обсуждения:

1. Развитие теории управления конфликтами в конце XX века.
2. Позитивные последствия внутриорганизационных конфликтов.
3. Метод посредничества и его роль в современной конфликтологии.
4. Нетрадиционные методы разрешения организационных конфликтов.

Задания для самостоятельной работы:

Подготовка эссе 11, 12, рефератов №6, 16.

Практическое задание №5.

Литература основная: 2.

Литература дополнительная: 3.

6. Семинар – ролевая игра на тему: «Руководство и лидерство в менеджменте: принципы, стили и функции».

Цель семинарского занятия: рассмотрение бакалаврами различных теорий и моделей, связанных с феноменами лидерства и руководства; знакомство с основными видами управленческих технологий, которые используют менеджеры для формирования и реализации своего лидерского потенциала в организации.

Задачи:

- знать основные теоретические модели и концепции лидерства, накопленные наукой управления в течении XX века;
- уметь диагностировать стиль лидерства руководителя в конкретной управленческой ситуации;
- владеть различными приемами реализации лидерства в межличностном общении.

Вопросы для обсуждения:

1. Специфические черты феноменов лидерства и руководства менеджера в организации.
2. Критерии эффективности лидерства и руководства менеджера в организации.
3. Особенности реализации лидерства в современной организации.
4. Специфические черты женщины – руководителя.

Задания для самостоятельной работы:

Подготовка рефератов №7, 8.

Литература основная: 3.

Литература дополнительная: 3.

7. Семинар - развернутая беседа на тему: «Феномен мотивации в менеджменте».

Цель семинарского занятия: рассмотрение бакалаврами различных трактовок мотивации и связанных с ней понятий стимула, потребности и вознаграждения в управленческой науке.

Задачи:

- знать основные теоретические модели и концепции мотивации, накопленные менеджментом в течении XX века;
- знать некоторые современные системы мотивации персонала;
- уметь вычленить основные мотивационные факторы на примере конкретной организации;
- владеть различными инструментами современного трудового стимулирования.

Вопросы для обсуждения:

1. Специфика мотивации работника в конце XX века.
2. Виды «компенсационного пакета» внутри организации.
3. Особенности построения системы вознаграждения для различных категорий сотрудников.
4. Трудности построения системы мотивации в интернациональной компании.

Задания для самостоятельной работы:

Подготовка эссе 13, 14, рефератов №9, 10.

Литература основная: 3.

Литература дополнительная: 2.

8. Семинар – круглый стол на тему: «Коммуникации и информация в менеджменте».

Цель семинарского занятия: рассмотрение бакалаврами различных типов и видов организационных коммуникаций; знакомство с причинами неэффективных коммуникаций.

Задачи:

- знать основные типы и виды организационных коммуникаций и разновидности коммуникационных сетей;
- уметь классифицировать различные виды коммуникационных проблем на примере конкретной организации;
- владеть инструментами интерпретации невербальных коммуникаций.

Вопросы для обсуждения:

1. Роль информации и информационных технологий в современном менеджменте;
2. Возможные пути дальнейшего использования информационных технологий современным менеджментом;
3. Роль организационных коммуникаций в построении имиджа современного менеджера.

Задания для самостоятельной работы:

Подготовка эссе 11, 12.
 Практическое задание №6, 10.
Литература основная: 3.
Литература дополнительная: 1.

9. Семинар-дискуссия на тему: «Разработка и принятие управленческого решения».

Цель семинарского занятия: рассмотрение бакалаврами различных типов и моделей разработки и принятия организационных управленческих решений; выявление социально – психологических особенностей принятия групповых управленческих решений.

Задачи:

- знать основные типы и методы разработки организационных управленческих решений;
- уметь составлять список альтернатив для разработки управленческого решения;
- владеть приемами преодоления разногласий при коллективной разработке управленческого решения.

Вопросы для обсуждения:

1. Зависимость управленческое решение от стиля управления в организации.
2. Положительные и отрицательные моменты наличия альтернатив в процессе разработки, принятия и осуществления управленческого решения.
3. Специфика разработки и принятия управленческого решения на разных этапах жизненного цикла организации.

Задания для самостоятельной работы:

Подготовка эссе 13, 14.
 Практическое задание №7.
Литература основная: 5.
Литература дополнительная: 1.

7. Фонд оценочных средств для оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)

РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ по дисциплине (модулю)	Виды оценочных средств	ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТА ОБУЧЕНИЯ по дисциплине (модулю)			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
- основные концепции социальной ответственности бизнеса; типологию управленче-	Эссе № 3, 4, 5, 6. Реферат № 5, 12, 13,14. Тест №1, 2.	Отсутствие знаний	Фрагментарные знания	Общие, но не структурированные знания	Сформированные систематические знания

Знать	ских решений, методы и процедуры принятия организационно-управленческих решений (ОПК-2) ;	Практические задания № 2, 3. Вопросы на семинарских занятиях №: 1, 2. Контрольные вопросы (экзамен) №: 1-30				
	- типы организационных структур; концепции управления человеческими ресурсами, стратегии управления проектами (ОПК-3) ;	Эссе № 3, 7, 14. Реферат № 4, 5, 7, 10. Тест №1. Практические задания № 6, 8. 3, 4. Контрольные вопросы (экзамен) №:1-14.	Отсутствие знаний	Фрагментарные знания	Общие, но не структурированные знания	Сформированные систематические знания
	- основные компоненты процесса разработки управленческого решения (ОПК-6) ;	Рефераты № 13, 14, 15. Тест №2. Вопросы на семинарских занятиях №: 4, 5. Контрольные вопросы (экзамен) №:21 – 28.	Отсутствие знаний	Фрагментарные знания	Общие, но не структурированные знания	Сформированные систематические знания
	- основные теории организационной культуры, мотивации, лидерства и	Эссе № 8, 9, 10. Реферат № 9, 11, 15, 16. Тест №2.	Отсутствие знаний	Фрагментарные знания	Общие, но не структурированные знания	Сформированные систематические знания

	власти, методы организации групповой работы, развития командообразования (ПК-1)	Практические задания № 4, 7, 9. Вопросы на семинарских занятиях №:4, 5, 6, 7. Контрольные вопросы (экзамен) №:17-28.				
	- основные концепции и составляющие организационных стратегий (ПК-3) ;	Эссе № 1, 2, 5. Реферат № 1, 2, 3. Тест №1. Вопросы на семинарских занятиях №:1, 2. Контрольные вопросы (экзамен) №:1 – 17.	Отсутствие знаний	Фрагментарные знания	Общие, но не структурированные знания	Сформированные систематические знания
	- основные разновидности организационных стратегий (ПК-5) ;	Эссе № 4, 5, 14. Реферат № 2, 3, 16. Тест №1, 2. Вопросы на семинарских занятиях №:1, 2. Контрольные вопросы (экзамен) №:1 – 17.	Отсутствие знаний	Фрагментарные знания	Общие, но не структурированные знания	Сформированные систематические знания
	- анализировать достоинства и недостатки принимаемых орга-	Эссе № 4, 12, 14. Реферат № 7, 13, 14. Тест №2.	Отсутствие умений	В целом успешное, но не систематическое умение	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы	Успешное и систематическое умение

	низационно-управленческих решений с позиций социальной ответственности (ОПК-2) ;	Практические задания № 2, 3, 4. Вопросы на семинарских занятиях №:8, 9. Контрольные вопросы (экзамен) №:20 – 28.			умение (допускает неточности непринципиального характера)	
Уметь	- анализировать достоинства и недостатки принимаемых стратегических решений в области управления человеческими ресурсами с учетом личной ответственности (ОПК-3) ;	Эссе № 5, 6, 7. Реферат № 4, 5, 8 Тест №2. Практические задания № 5, 6 Вопросы на семинарских занятиях №:8, 9.	Отсутствие умений	В целом успешное, но не систематическое умение	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение (допускает неточности непринципиального характера)	Успешное и систематическое умение
	- использовать основные методики процесса разработки и принятия управленческих решений (ОПК-6) ;	Эссе № 4, 5, 10. Реферат № 6, 12. Тест №2. Вопросы на семинарских занятиях №:8, 9. Контрольные вопросы (экзамен) №:20 – 28.	Отсутствие умений	В целом успешное, но не систематическое умение	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение (допускает неточности непринципиального характера)	Успешное и систематическое умение
	- диагностировать существующую организацион-	Эссе № 8, 9, 10, 13. Реферат № 10, 12, 15. Тест №2.	Отсутствие умений	В целом успешное, но не систематическое умение	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы	Успешное и систематическое умение

<p>ную культуру; анализировать систему властных отношений и мотивационной сферы организации и отдельных работников; организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач проводить аудит (ПК-1);</p>	<p>Практические задания № 7,8 Вопросы на семинарских занятиях №:5, 6, 7. Контрольные вопросы (экзамен) №:13 – 30.</p>			<p>умение (допускает неточности не принципиального характера)</p>	
<p>- диагностировать тип стратегии, реализуемой конкретной организацией (ПК-3);</p>	<p>Эссе № 5, 11, 14. Реферат № 3, 11, 13. Тест №1. Вопросы на семинарских занятиях №:1, 2.</p>	<p>Отсутствие умений</p>	<p>В целом успешное, но не систематическое умение</p>	<p>В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение (допускает неточности не принципиального характера)</p>	<p>Успешное и систематическое умение</p>
<p>- отстаивать собственную точку зрения при групповой подготовке управленческого решения (ПК-5);</p>	<p>Эссе № 9, 10. Реферат № 13, 14, 15. Тест №2. Вопросы на семинарских занятиях №:8, 9. Контрольные вопросы (экзамен) №:21 – 29.</p>	<p>Отсутствие умений</p>	<p>В целом успешное, но не систематическое умение</p>	<p>В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение (допускает неточности не принципиального характера)</p>	<p>Успешное и систематическое умение</p>

	- навыками разработки стратегии корпоративной социальной ответственности для конкретных объектов управления (ОПК-2) ;	Вопросы на семинарских занятиях №: 1, 2. Практические задания : № 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10. Ответы на экзаменационные вопросы №№ 1-30.	Отсутствие навыков (владений, опыта)	Наличие отдельных навыков (наличие фрагментарного опыта)	В целом, сформированные навыки (владения), но используемые не в активной форме	Сформированные навыки (владения), применяемые при решении задач
Владеть	- навыками организации, планирования и осуществления мероприятий по проектированию организационных структур и управления человеческими ресурсами (ОПК-3) ;	Вопросы на семинарских занятиях №: 3, 4. Тест №2. Практические задания (вопросы) на семинарских занятиях, а также задачи: № 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10. Ответы на экзаменационные вопросы №№ 1-30. Контрольные вопросы (экзамен) №:3 – 28.	Отсутствие навыков (владений, опыта)	Наличие отдельных навыков (наличие фрагментарного опыта)	В целом, сформированные навыки (владения), но используемые не в активной форме	Сформированные навыки (владения), применяемые при решении задач
	- навыками групповой работы для принятия группового управленче-	Эссе № 7, 9, 10. Реферат № 4, 8, 10. Тест №2. Вопросы на семинарских	Отсутствие навыков (владений, опыта)	Наличие отдельных навыков (наличие фрагментарного опыта)	В целом, сформированные навыки (владения), но используемые не в	Сформированные навыки (владения), применяемые при решении задач

	ского решения (ОПК-6)	занятиях №:8, 9. Контрольные вопросы (экзамен) №:11 – 28.			активной форме	
	- навыками использования современных технологий эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации (ПК-1)	Тест №2. Вопросы на семинарских занятиях №:4, 5, 6. Практические задания: № 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10. Ответы на экзаменационные вопросы №№ 1-30.	Отсутствие навыков (владений, опыта)	Наличие отдельных навыков (наличие фрагментарного опыта)	В целом, сформированные навыки (владения), но используемые не в активной форме	Сформированные навыки (владения), применяемые при решении задач
	- навыками анализа организационной стратегии и ее составляющих (ПК-3)	Эссе № 3, 5, 10. Реферат № 1, 2, 3. Вопросы на семинарских занятиях №:1, 2. Контрольные вопросы (экзамен) №: 1 – 14.	Отсутствие навыков (владений, опыта)	Наличие отдельных навыков (наличие фрагментарного опыта)	В целом, сформированные навыки (владения), но используемые не в активной форме	Сформированные навыки (владения), применяемые при решении задач
	- аналитическими приемами разработки управленческих решений (ПК-5)	Эссе № 1, 3, 13. Реферат № 8, 11, 12. Тест №2 Вопросы на семинарских занятиях №:8, 9. Контрольные во-	Отсутствие навыков (владений, опыта)	Наличие отдельных навыков (наличие фрагментарного опыта)	В целом, сформированные навыки (владения), но используемые не в активной форме	Сформированные навыки (владения), применяемые при решении задач

		просы (эк- замен) №: 21 – 28.				
--	--	-------------------------------------	--	--	--	--

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ, НАЦЕЛЕННЫЕ НА ОЦЕНКУ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

Темы рефератов по дисциплине: «Основы менеджмента»:

- 1 Тенденции развития современных организаций.
- 2 Разновидности организационных целей.
- 3 Основные типы плановых преобразований в организации.
- 4 Проблема сопротивления персонала организации инновациям.
- 5 Модели и механизмы адаптации персонала современной организации.
- 6 Разрешение организационного конфликта: стратегии, способы, приемы.
- 7 Понятие руководства и лидерства в менеджменте: сходство и различие.
- 8 Модели формирования лидерского потенциала современного руководителя.
- 9 Практика применения содержательных теорий мотивации.
- 10 Пределы манипулирования специалистами при помощи современных систем вознаграждений в организации.
- 11 Влияние НТП на коммуникации в организации
- 12 Проблемы осуществления обратной связи в менеджменте.
- 13 Специфика выработки современного управленческого решения.
- 14 Особенности управленческих решений, принимаемых в организациях сферы услуг.
- 15 Современные модели анализа совместимости малых групп и сплоченности трудового коллектива.
- 16 Специфика конфликтов в организациях, использующих дистанционные формы занятости.

Темы эссе по дисциплине: ««Основы менеджмента»:

1. Основные теоретико-методологические подходы к науке управления.
2. Основные организационные типологии и классификации.
3. Тенденции совершенствования организационных структур.
4. Проблемы управления международными корпорациями.
5. Варианты стратегического развития современной компании.
6. Основные системы контроля качества в современной науке управления.
7. Сравнительный анализ проблематики кадрового менеджмента различных стран.
8. Деструктивные и конструктивные последствия организационных конфликтов.
9. Переговоры – специфический способ разрешения организационного конфликта.
10. Гендерные стереотипы в современных российских организациях.
11. Конфликтологическое наследие Р. Дарендорфа и Л. Козера: сравнительный критический анализ.
12. Интерпретация феномена конфликта в работах К. Маркса, Ф. Ницше и З. Фрейда: попытка сравнительного анализа.
13. Виды «компенсационного пакета» внутри организации.
14. «Метод кнута и пряника» – традиционный метод управления мотивацией человека.

Список практических заданий по дисциплине: ««Основы менеджмента»»:

1. Нарисуйте принципиальную схему организационной структуры конкретной организации. Для анализа используйте в качестве образца модель Г. Минцберга.
2. Провести SWOT – анализ на примере конкретной компании.
3. Провести PESTLE – и SNW - анализы на примере конкретной компании.
4. Составить план программы контроля качества для предприятия сферы услуг.
5. Проанализировать потенциальные проблемы исполнения менеджером нескольких социальных ролей в организации в ходе конфликта.
6. Составьте списки положительных и отрицательных последствий внутриорганизационных слухов для менеджера.
7. Составить оптимальный набор управленческой команды.
8. Подготовить опросник для выявления социально – психологических проблем в трудовом коллективе.
9. Определите виды и содержание социокультурных стереотипов, характерных для Вашей студенческой группы. Поясните принципы, по которым Вы их выделили.
10. Анализ документов, посвященный определенной отрасли экономики страны, географическому региону или отдельному субъекту федерации с целью извлечения из нее ценной для руководителя информации. Обоснование необходимости ее использования и применения.

ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ СТУДЕНТОВ:

Тестовые задания для проведения промежуточной аттестации по дисциплине «Основы менеджмента»:

К разделу 1. Раздел 1. Введение в теорию менеджмента

1. Ниже приводятся 4 причины, объясняющие важность организации для общества, вычеркните неверно сформулированный компонент:

1. объединять ресурсы для достижения желаемых целей и результатов;
2. эффективно производить товары и услуги;
3. содействовать интервенциям;
4. использовать современные производственные и информационные технологии.

Правильный ответ – 3)

2. Существует определенный набор групп стейкхолдеров, подчеркните корректно сформулированные:

1. Собственники и акционеры;
2. Сотрудники;
3. Родственники сотрудников;
4. Потребители.

Правильный ответ – 1), 2), 4).

3. Майкл Портер выделяет несколько моделей конкурентных стратегий, вычеркните некорректно сформулированную:

1. Лидерство по издержкам;
2. Дифференциация;
3. Интеграция;
4. Фокусирование на низких издержках.

Правильный ответ – 3)

4. Реймонд Майлз и Чарлз Сноу определяют несколько стратегий бизнеса, вычеркните неверно сформулированную:

1. Стратегия поиска;
2. Стратегия защиты доли рынка;
3. Стратегия анализа;
4. Стратегия синтеза.

Правильный ответ – 4)

5. Функциональная структура организации обладает рядом слабых сторон, вычеркните ложную:

1. Незначительны инновации;
2. Достижение организацией функциональных целей;
3. Ограничены представления о целях организации;
4. Медленно реагирует на изменения среды.

Правильный ответ – 2)

6. Дивизиональная структура организации обладает рядом сильных сторон, вычеркните ложную:

1. Приспособлена к быстрым изменениям в нестабильном окружении;
2. Не требует высокой компетентности и технической специализации;
3. Способна удовлетворять запросы потребителей, ибо основное внимание уделяет изделию;
4. Высокая координированность функций.

Правильный ответ – 2)

7. Матричная структура организации обладает рядом сильных сторон, вычеркните ложную:

1. Незначительные инновации;
2. Координация, необходимая для выполнения двойственных требований потребителей;
3. Оперативное перераспределение персонала между основными направлениями работы;
4. Возможно принятие комплексных решений.

Правильный ответ – 1)

8. Горизонтальная структура организации обладает рядом специфических слабых сторон, вычеркните ложную:

1. Незначительные инновации;
2. Определение центрального процесса требует труда и времени;
3. Требуется изменений культуры;
4. Менеджеры могут сопротивляться передаче части полномочий подчиненным.

Правильный ответ – 1)

9. Модульная структура организации обладает рядом специфических сильных сторон, вычеркните ложные:

1. Позволяет маленьким организациям использовать таланты всего мира;
2. Высокое мастерство;
3. Достижение организацией функциональных целей;
4. Предельная гибкость организации.

Правильный ответ – 2), 3)

10. Внешняя среда организации состоит из нескольких составляющих, вычеркните некорректно сформулированную:

1. Промышленность;
2. Сырье;
3. Человеческие ресурсы;
4. Иерархия власти.

Правильный ответ – 3)

11. Оперативная окружающая среда организации состоит из нескольких составляющих, вычеркните некорректно сформулированную:

1. Человеческие ресурсы;
2. Экономика;
3. Производство;
4. Сырье.

Правильный ответ – 2)

12. По структуре выделяются следующие виды организационных целей:

1. Маркетинговые;
2. Экономические;
3. Производственные;
4. Инновационные.

Правильный ответ – 1), 3), 4)

13. Согласно Г. Минцбергу выделяется несколько типов организации, вычеркните некорректно сформулированный:

1. Бизнес – организация;
2. Предпринимательская организация;
3. Машинная организация;
4. Профессиональная организация.

Правильный ответ – 1).

14. Примерная характеристика предназначения организации в обобщенном виде включает:

1. Предлагаемые товары или услуги;
2. Место и роль в системе рыночных отношений;
3. Трудовые ресурсы высокого качества;
4. Цели организации.

Правильный ответ – 1), 2), 4).

15. Для предприятия характерно осуществление ряда основных функций, вычеркните некорректно сформулированную:

1. Производственная;
2. Реализационно-маркетинговая;
3. Потребительски – рекламная;
4. Ресурсно-спросовая.

Правильный ответ – 2).

К разделу 2. Раздел 2. Практические проблемы менеджмента.

1. Существует несколько этапов рационального подхода процесса принятия решения, вычеркните некорректно сформулированный:

1. Выполнение приятного решения;
2. Выбор лучшей альтернативы;
3. Оценка альтернатив;
4. Разработка альтернативных решений.

Правильный ответ – 2).

2. Существует ряд личностных ограничений при принятии незапрограммированных решений, вычеркните некорректно сформулированный:

1. Важность успеха;
2. Недостаток согласия;
3. Индивидуальный стиль принятия решений;

4. Необходимость удовлетворять эмоциональные потребности.

Правильный ответ – 2).

3. Существует несколько источников вертикальной власти, отметьте некорректно сформулированный:

1. Официальная должность;
2. Ресурсы;
3. Снижение неопределенности;
4. Контроль над условиями решения и информацией.

Правильный ответ – 3).

4. Стратегия переговоров «выигрыш или проигрыш» подразумевает ряд утверждений, подчеркните истинные:

1. Поставить групповые цели;
2. Определить конфликт как общую проблему;
3. Заставить другую группу подчиниться;
4. Соблюдать гибкость позиции.

Правильный ответ – 1), 3).

5. Промышленная организация как открытая система включает несколько компонентов, вычеркните неверный:

1. Организационная культура;
2. Входящие материалы;
3. Техническая переработка;
4. Готовые продукты.

Правильный ответ – 1).

6. В теории менеджмента существует несколько разновидностей горизонтальных связей, вычеркните некорректно сформулированную:

1. Использование прямых контактов между руководителями;
2. Использование скалярного принципа;
3. Установление связи между двумя подразделениями;
4. Создание временных целевых групп.

Правильный ответ – 2).

7. В теории организации используют различные формы коллегиальной работы, вычеркните некорректно сформулированную:

1. Коллегиальный орган информационного характера;
2. Коллективный харизматический орган;
3. Коллективный совещательный орган;

4. Коллегиальный орган, уполномоченный принимать решения.

Правильный ответ – 2).

8. В теории менеджмента существует несколько ситуаций, когда существует необходимость корректировки организационных структур, вычеркните некорректно сформулированную:

1. Неудовлетворительное функционирование предприятия;
2. Безличностные отношения;
3. Перегрузка высшего руководства;
4. Отсутствие ориентации на перспективу.

Правильный ответ – 2).

9. В теории организации выделяется несколько видов управленческих решений по разным основаниям, вычеркните некорректно сформулированную разновидность управленческого решения:

1. Слабоструктурированные;
2. Экономические;
3. Высокоточные;
4. Одноцелевые.

Правильный ответ – 3).

10. В менеджменте выделяется несколько видов барьеров эффективной коммуникации, вычеркните некорректно сформулированный:

1. Барьеры при отправлении сообщения;
2. Барьеры восприятия;
3. Барьеры пространства;
4. Барьеры понимания.

Правильный ответ – 3).

11. В менеджменте выделяется несколько типов коммуникаций, вычеркните некорректно сформулированную:

1. Внутриличностная коммуникация;
2. Внутригрупповая коммуникация;
3. Стратегическая коммуникация;
4. Коммуникация в малой группе.

Правильный ответ – 3).

12. В менеджменте выделяется несколько типов коммуникационных сетей, вычеркните некорректно сформулированную:

1. Цепь;

2. «У»;
3. «Х»;
4. Колесо.

Правильный ответ – 3).

13. Современная теория организации выделяет несколько разновидностей корпоративной организации, вычеркните некорректно сформулированную:

1. Корпорация;
2. Холдинг;
3. Консорциум;
4. Лизинг.

Правильный ответ – 4).

14. Современная теория управления выделяет несколько новых требований к построению организации, вычеркните некорректно сформулированное:

1. Ориентация на предвидение;
2. Интеграция и перекрещивание функций;
3. Глобализация;
4. Синтезирование.

Правильный ответ – 4).

15. Современная теория организации выделяет несколько отличительных черт транснациональной организации, вычеркните некорректно сформулированную:

1. Имущество организации и ее ресурсы распределены по всему миру;
2. Учет специфики национальных рынков;
3. Гибкие и постоянно меняющиеся структуры;
4. Менеджеры филиалов инициируют стратегии и инновации.

Правильный ответ – 2).

Примерные вопросы и задания к экзамену по дисциплине «Основы менеджмента»:

1. Определение менеджмента.
2. Функции менеджера в организации.
3. Определение структуры организации.
4. Перечислить факторы среды косвенного воздействия:
5. Перечислить факторы среды прямого воздействия:
6. Факторы, влияющие на структуру организации:
7. Адаптивные структуры.
8. Перечислить основные функции управления:

9. Основные стадии процесса контроля:
10. Основные представители школы научного и административного управления.
11. Основные подходы к интерпретации понятия «организация». Основные тенденции и характеристики организации.
12. Подсистемы организации, ее цели и предназначение. Понятие жизненного цикла организации.
13. Характеристики бюрократической структуры.
14. Определение департаментализации.
15. Представители школы человеческих отношений.
16. Современные научные школы и направления.
17. Феномен организационной культуры.
18. Системный и ситуационные подходы в истории менеджмента.
19. Проблемы становления российской школы управления.
20. Методы развития и преобразования организационной культуры современной компании.
21. Переговорный процесс в организации: основные модели проведения и способы оптимизации.
22. Социально-психологические и экономико-технологические проблемы построения эффективных внутриорганизационных коммуникаций.
23. Тенденции развития современных организаций.
24. Множество определений организации и функциональная целесообразность их применения.
25. Система организации – единство динамических и структурных компонентов менеджмента.
26. Понятие и проблемы осуществления оперативного управления производством.
27. Понятие руководства и лидерства в менеджменте: сходство и различие.
28. Индивидуальные и коллективные управленческие решения: достоинства и недостатки.
29. Основные направления развития современных организационных структур.
30. Формы осуществления власти менеджерами современных организаций.

Учебно-методические рекомендации для обеспечения

самостоятельной работы

Самостоятельная работа обеспечивает подготовку студента к текущим аудиторным занятиям и контрольным мероприятиям. Самостоятельная работа включает: проработку конспекта лекций и учебной литературы, поиск (подбор) и обзор литературы, электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса, а также выполнение домашнего задания или домашней контрольной работы, выдаваемых на практических занятиях.

Одним из важных методов самостоятельной работы студента является работа с научной литературой. При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой позволяют экономить время и повышают продуктивность. Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу.

Основные *приемы* можно свести к следующим:

- составить перечень книг, с которыми следует познакомиться;
- перечень должен быть систематизированным (что необходимо для семинаров, экзаменов, что пригодится для написания курсовых и дипломных работ, а что выходит за рамки официальной учебной деятельности и расширяет общую культуру);
- обязательно выписывать все выходные данные по каждой книге (при написании курсовых и дипломных работ это позволит экономить время);
- определить, какие книги (или какие главы книг) следует прочитать более внимательно, а какие – просто просмотреть;
- все прочитанные книги, учебники и статьи следует конспектировать, но это не означает, что надо конспектировать «все подряд»: можно выписывать кратко основные идеи автора и иногда приводить наиболее яркие и показательные цитаты (с указанием страниц);
- если книга – собственная, то допускается делать на полях книги краткие пометки или же в конце книги, на пустых страницах просто сделать свой «предметный указатель», где отмечаются наиболее интересные мысли и обязательно указываются страницы в тексте автора;
- следует выработать способность «воспринимать» сложные тексты; для этого лучший прием – научиться «читать медленно», когда понятно каждое прочитанное слово (а если слово незнакомое, то либо с помощью словаря, либо с помощью преподавателя обязательно его узнать);

Таким образом, чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Грамотная работа с научной литературой, предполагает соблюдение ряда правил. Прежде всего, при такой работе необходимо сознательное усвоение прочитанного, осмысление его, стремление дойти до сути, невозможен формальный, поверхностный подход, механическое заучивание, простое накопление цитат, выдержек. При работе над книгой требуется определенная последовательность.

Вначале следует ознакомиться с оглавлением, содержанием предисловия или введения. Это дает общую ориентировку, представление о структуре и вопросах, которые рассматриваются в книге. Следующий этап – чтение. Первый раз целесообразно прочитать

книгу с начала до конца, чтобы получить о ней цельное представление. При повторном чтении происходит постепенное глубокое осмысление каждой главы, критического материала и позитивного изложения; выделение основных идей, системы аргументов, наиболее ярких примеров и т.д. Непременным правилом чтения должно быть выяснение незнакомых слов, терминов, выражений, неизвестных имен, названий. Важная роль принадлежит библиографической подготовке студентов. Она включает в себя умение активно, быстро пользоваться научным аппаратом книги, справочными изданиями, каталогами, умение вести поиск необходимой информации, обрабатывать и систематизировать ее.

В рамках учебной деятельности основным для студентов является изучающее чтение – оно позволяет в работе с учебной литературой накапливать знания. Кроме того, при овладении данным видом чтения формируются основные приемы, повышающие эффективность работы с научным текстом.

Научная методика работы с литературой предусматривает также ведение записи прочитанного. Это позволяет привести в систему знания, полученные при чтении, сосредоточить внимание на главных положениях, зафиксировать, закрепить их в памяти, а при необходимости вновь обратиться к ним.

Одной из форм обучения студентов, направленных на организацию и повышение уровня их самостоятельной работы, а также на усиление контроля за этой работой является написание реферата.

Целью написания реферата является приобретение навыков самостоятельной работы с литературой с тем, чтобы на основе их анализа и обобщения студенты могли делать собственные выводы теоретического и практического характера, обосновывая их соответствующим образом.

Реферат более объемный вид самостоятельной работы студента, содержащий информацию, дополняющую и развивающую основную тему, изучаемую на аудиторных занятиях. Ведущее место занимают темы, представляющие профессиональный интерес, несущие элемент новизны. Реферативные материалы должны представлять письменную модель первичного документа – научной работы, монографии, статьи. Реферат может включать обзор нескольких источников и служить основой для доклада на определенную тему на семинарах, конференциях.

Регламент озвучивания реферата – 7-10 мин.

Слово "реферат" (от латинского – *referre* – докладывать, сообщать) означает сжатое изложение в устной или письменной форме содержания какого-либо вопроса или темы на основе критического обзора информации.

При подготовке реферата необходимо соблюдать следующие правила. Определить идею и задачу реферата. Следует помнить, что реферат будут читать другие. Поэтому постоянно задавайте себе вопрос, будет ли понятно написанное остальным, что интересного и нового найдут они в работе.

Ясно и четко сформулировать тему или проблему. Она не должна быть слишком общей.

Найти нужную литературу по выбранной теме. Составить перечень литературы, которая обязательно должна быть прочитана.

После предварительной подготовки следует приступать к написанию реферата. Прежде всего, составить план, выделить в нем части.

Введение, в котором раскрывается цель и задачи сообщения; здесь необходимо сформулировать социальную или политическую проблему, которая будет проанализирована в реферате, изложить своё отношение к ней, то есть мотивацию выбора; определить особенность постановки данной проблемы авторами изученной литературы; объяснить актуальность и социальную значимость выбранной темы.

Основная часть. Разделы, главы, параграфы основной части должны быть направлены на рассмотрение узловых моментов в теме реферата. Изложение содержания изученной литературы предполагает его критическое осмысление, глубокий логический анализ.

Каждый раздел основной части реферата предполагает детальное изучение отдельного вопроса темы и последовательное изложение структуры текстового материала с обязательными ссылками на первоисточник. В целом, содержание основной части должно отражать позиции отдельных авторов, сравнительную характеристику этих позиций, выделение узловых вопросов дискурса по выбранной для исследования теме.

Студент должен показать свободное владение основными понятиями и категориями авторского текста. Для лучшего изложения сущности анализируемого материала можно проиллюстрировать его таблицами, графиками, сравнением цифр, цитатами.

Заключение. В заключении автор реферата должен сформулировать личную позицию в отношении изученной проблемы и предложить, может быть, свои способы её решения. Целесообразно сделать общие выводы по теме реферата и ещё раз отметить её актуальность и социальную значимость.

Список использованных источников и литературы.

Начать реферат можно с изложения яркого, впечатляющего факта, который требует пояснения. Далее изложение должно идти от простого – к сложному. Не останавливайтесь на подробностях. Главное требование к реферату - максимум пользы для читателя при минимуме информации.

В зависимости от содержания и назначения в учебном процессе рефераты можно подразделить на две основные группы (типы): научно-проблемные и обзорно-информационные.

Научно-проблемный реферат. При написании такого реферата студент должен изучить и кратко изложить имеющиеся в литературе суждения по определенному, спорному в теории, вопросу (проблеме) по данной изучаемой теме, высказать по этому вопросу (проблеме) собственную точку зрения с соответствующим ее обоснованием.

На основе написанных рефератов возможна организация «круглого стола» студентов данной учебной группы. В таких случаях может быть поставлен доклад студента, реферат которого преподавателем признан лучшим, с последующим обсуждением проблемы всей группой студентов.

Обзорно-информационный реферат. Разновидностями такого реферата могут быть: 1) краткое изложение основных положений той или иной книги, монографии, другого издания (или их частей: разделов, глав и т.д.) как правило, только что опубликованных, содержащих материалы, относящиеся к изучаемой теме по курсу дисциплины. По рефератам, содержание которых может представлять познавательный интерес для других студентов, целесообразно заслушивать в учебных группах сообщения их авторов; 2) подбор и краткое изложение содержания статей по определенной проблеме (теме, вопросу), опубликованных в различных журналах за тот или иной период, либо в сборниках («научных трудах», «ученых записках» и т.д.). Такой реферат может рассматриваться и как первоначальный этап в работе по теме курсовой работы.

Темы рефератов определяются преподавателем, ведущим занятия в студенческой группе. Литература либо рекомендуется преподавателем, либо подбирается студентом самостоятельно, что является одним из элементов самостоятельной работы.

Объем реферата должен быть в пределах 15-20 страниц машинописного текста через 1,5 интервала. При оформлении реферата необходимо ориентироваться на правила, установленные для оформления курсовых работ.

Написание реферата и его защита перед преподавателем или группой предполагает, что студент должен знать правила написания и оформления реферата, а также уметь подготовить сообщение по теме своего реферата, быть готовым отвечать на вопросы преподавателя и студентов по содержанию реферата.

Роль студента: написание реферата имеет особенности, касающиеся: выбора литературы (основной и дополнительной); изучения информации (уяснение логики материала источника, выбор основного материала, краткое изложение, формулирование выводов); оформления реферата согласно установленной форме.

Критерии оценки:

- актуальность темы;
- соответствие содержания теме;
- глубина проработки материала;
- грамотность и полнота использования источников;
- соответствие оформления реферата требованиям.

Важной частью самостоятельной работы студента является написание эссе.

Эссе — это прозаическое сочинение небольшого объема и свободной композиции, выражающее индивидуальные впечатления и соображения по конкретному поводу или вопросу и заведомо не претендующее на определяющую или исчерпывающую трактовку предмета.

Цель эссе состоит в развитии таких навыков, как самостоятельное творческое мышление и письменное изложение собственных мыслей. Написание эссе позволяет автору научиться четко и грамотно формулировать мысли, структурировать информацию, использовать основные понятия, выделять причинно-следственные связи, иллюстрировать опыт соответствующими примерами, аргументировать свои выводы.

Структура эссе определяется предъявляемыми к нему требованиями:

1. мысли автора эссе по проблеме излагаются в форме кратких тезисов.
2. мысль должна быть подкреплена доказательствами - поэтому за тезисом следуют аргументы.

Аргументы — это факты, явления общественной жизни, события, жизненные ситуации и жизненный опыт, научные доказательства, ссылки на мнение ученых и др. Лучше приводить два аргумента в пользу каждого тезиса: один аргумент кажется неубедительным, три аргумента могут "перегрузить" изложение, выполненное в жанре, ориентированном на краткость и образность.

Таким образом, эссе приобретает кольцевую структуру (количество тезисов и аргументов зависит от темы, избранного плана, логики развития мысли):

- вступление
- тезис, аргументы
- тезис, аргументы
- тезис, аргументы
- заключение.

При написании эссе важно также учитывать следующие моменты:

1. Вступление и заключение должны фокусировать внимание на проблеме (во вступлении она ставится, в заключении - резюмируется мнение автора).
2. Необходимо выделение абзацев, красных строк, установление логической связи абзацев: так достигается целостность работы.
3. Стиль изложения: эссе присущи эмоциональность, экспрессивность, художественность. Должный эффект обеспечивают короткие, простые, разнообразные по интонации предложения, умелое использование "самого современного" знака препинания - тире. Стиль отражает особенности личности.

Эссе по содержанию бывают:

- описательные,
- повествовательные,
- рефлексивные,
- критические,
- аналитические,
- литературные и др.

Признаки эссе

Можно выделить некоторые общие признаки (особенности) жанра, которые обычно перечисляются в энциклопедиях и словарях:

1. *Небольшой объем.*

Каких-либо жестких границ, не существует. Объем эссе - от трех до семи страниц компьютерного текста.

2. *Конкретная тема и подчеркнута субъективная ее трактовка.*

Тема эссе всегда конкретна. Эссе не может содержать много тем или идей (мыслей). Оно отражает только один вариант, одну мысль. И развивает ее. Это ответ на один вопрос.

3. *Свободная композиция* - важная особенность эссе.

Эссе по своей природе устроено так, что не терпит никаких формальных рамок. Оно нередко строится вопреки законам логики, подчиняется произвольным ассоциациям, руководствуется принципом "Всё наоборот".

4. *Непринужденность повествования.*

Автору эссе важно установить доверительный стиль общения с читателем; чтобы быть понятным, он избегает намеренно усложненных, неясных, излишне строгих построений. Считается, что хорошее эссе может написать только тот, кто свободно владеет темой, видит ее с различных сторон и готов предъявить читателю не исчерпывающий, но многоаспектный взгляд на явление, ставшее отправной точкой его размышлений.

5. *Склонность к парадоксам.*

Эссе призвано удивить читателя (слушателя) — это, по мнению многих исследователей, его обязательное качество. Отправной точкой для размышлений, воплощенных в эссе, нередко является афористическое, яркое высказывание или парадоксальное определение, буквально сталкивающее на первый взгляд бесспорные, но взаимоисключающие друг друга утверждения, характеристики, тезисы.

6. *Внутреннее смысловое единство*

Возможно, это один из парадоксов жанра. Свободное по композиции, ориентированное на субъективность, эссе вместе с тем обладает внутренним смысловым единством, т.е. согласованностью ключевых тезисов и утверждений, внутренней гармонией аргументов и ассоциаций, непротиворечивостью тех суждений, в которых выражена личностная позиция автора.

7. *Ориентация на разговорную речь*

В то же время необходимо избегать употребления в эссе сленга, шаблонных фраз, сокращения слов, чересчур легкомысленного тона. Язык, употребляемый при написании эссе, должен восприниматься серьезно. Итак, при написании эссе важно определить (уяснить) его тему, определить желаемый объем и цели каждого параграфа.

Начните с главной идеи или яркой фразы. Задача - сразу захватить внимание читателя (слушателя). Здесь часто применяется сравнительная аллегория, когда неожиданный факт или событие связывается с основной темой.

Правила написания эссе

- Из формальных правил написания эссе можно назвать только одно - наличие заголовка.
- Внутренняя структура эссе может быть произвольной. Поскольку это малая форма письменной работы, то не требуется обязательное повторение выводов в конце, они могут быть включены в основной текст или в заголовок.
- Аргументация может предшествовать формулировке проблемы. Формулировка проблемы может совпадать с окончательным выводом.

Ошибки при написании эссе

1 Плохая проверка.

Не думайте, что можно ограничиться лишь проверкой правописания.

Перечитайте свои эссе и убедитесь в том, что там нет каких - либо двусмысленных выражений, неудачных оборотов и т. д.

2 Утомительные предисловия. Недостаточное количество деталей.

Слишком часто интересное эссе проигрывает в том, что представляет собой перечисление утверждений без иллюстрации их примерами. Для эссе характерны обычные клише: важность усердной работы и упорства, учеба на ошибках и т. д.

3 Многословие.

Эссе ограничены определенным количеством слов, поэтому вам необходимо разумно распорядиться этим объемом. Иногда это означает отказ от каких-то идей или подробностей, особенно, если они уже где-то упоминались или не имеют непосредственного отношения к делу. Такие вещи только отвлекают внимание читателя (слушателя) и затмевают основную тему эссе.

4 Длинные фразы.

Длинные фразы еще не доказывают правоту автора, а короткие предложения часто производят больший эффект. Лучше всего, когда в эссе длинные фразы чередуются с короткими. Не перегружайте эссе.

При написании эссе отбросьте слова из энциклопедий. Неправильное употребление таких слов отвлекает внимание, приуменьшает значение эссе.

Методические материалы для проведения процедур оценивания результатов обучения

Для подготовки к контрольным работам и тестам студентов рекомендуется:

Самостоятельно дать письменный ответ на вопрос, рассматриваемый в рамках учебной дисциплины. Содержание ответа на поставленный вопрос включает: знание теории, выделение актуальных проблем данной темы в сфере общественной жизни.

Качество письменной работы оценивается, прежде всего, по тому, насколько самостоятельно и правильно студент раскрывает содержание главных вопросов темы, использует знание рекомендованных к теме первоисточников. При изложении материала следует стремиться к тому, чтобы каждое теоретическое положение было убедительно аргументировано и всесторонне обосновано, а также подкреплено практическим материалом.

Ключевым моментов в облегчении подготовки к **контрольным работам и тестам** является активная работа студентов на занятиях (внимательное прослушивание и тщательное конспектирование лекций, активное участие в практических занятиях) и регулярное повторение материала и выполнение домашних заданий. В таком случае требуется минимальная подготовка, заключающаяся в повторении и закреплении уже освоенного материала.

Устный опрос (По всем разделам дисциплины).

Преподаватель ставит студентам вопросы по содержанию изученного материала и побуждает их к ответам, выявляя, таким образом, степень его усвоения.

Критерии ответов студентам во время устного опроса:

5 баллов	Студент на каждом занятии обнаруживает знание теории, активно участвует в обсуждении предлагаемых вопросов, критически оценивает предлагаемые решения, демонстрирует способность к самостоятельной работе.
----------	--

3-4 балла	Студент на каждом занятии обнаруживает знание теории, участвует в обсуждении предлагаемых вопросов, критически оценивает предлагаемый материал, иногда демонстрирует способность к самостоятельной работе.
1-2 балла	Студент демонстрирует фрагментарное знание основной теории. На занятиях ведет себя пассивно.
0 баллов	Студент не участвует в работе.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Критерии оценки презентации доклада (сообщения): Презентация доклада (сообщения) на семинаре

9-10 баллов	Студент активно занимался подготовкой презентации, в том числе с использованием современной экономической литературы, глубоко погружен в тему и может ответить на любой вопрос относительно ее содержания. Сама презентация логически построена, орфографически и стилистически грамотная, содержит интересные данные и вызывает у присутствующих живой интерес. Выступающему задают дополнительные уточняющие вопросы.
7-8 баллов	Студент занимался подготовкой презентации, владеет темой и может ответить на большинство вопросов относительно ее содержания. Однако материал проанализирован недостаточно глубоко. Сама презентация логически построена, содержит орфографические и стилистические ошибки и вызывает у присутствующих интерес.
5-6 баллов	Студент слабо занимался подготовкой презентации, плохо разбирается в теме и не может ответить на вопросы относительно ее содержания. Сама презентация логически плохо построена, содержит орфографические и стилистические ошибки, не вызывает у присутствующих интереса.
менее 5 баллов	Студент не подготовил презентацию или она не отвечает критериям качества

Критерии оценки подготовленного эссе:

9-10 баллов	Эссе написано в соответствии со структурой, при написании использованы разнообразные источники. Студент показал глубокое погружение в тему, сформулировал и обосновал собственную точку зрения на проблемы. Эссе логически выстроено, стилистически грамотно, содержит разнообразные примеры из практики/теории, подтверждающие выводы.
7-8 баллов	Эссе написано в соответствии со структурой, при написании использованы разнообразные источники. Студент показал недостаточно глубокое погружение в тему, в формулировке собственной точки зрения присутствуют отдельные недостатки. Эссе логически выстроено, стилистически грамотно.
5-6 баллов	Присутствует нарушение структуры эссе. Студент демонстрирует поверхностное знание и понимание темы; не сформулировал собственную точку зрения. Эссе содержит стилистические и орфографические ошибки

менее 5 баллов	Эссе не раскрывает содержание проблемы и/или является плагиатом.
----------------	--

Критерии оценки подготовленного реферата:

11-15 баллов	Реферат логически выстроен и содержание излагается на хорошем русском языке. Студент свободно владеет понятийным аппаратом дисциплины, ссылается на необходимые источники, соответствующие поставленной цели, свободно ориентируется в проблеме, аргументирует свою позицию, подкрепляет дополнительной информацией, демонстрирует свою эрудицию, отсутствуют орфографические, пунктуационные, стилистические, фактические ошибки. Текст реферата самостоятельный, не вторичный, присутствуют обоснованные выводы.
6-10 баллов	В реферате не прослеживается явная логика, он излагается на приемлемом русском языке. Студент не в полной мере может аргументировать и обосновать свою позицию, использует отдельную специализированную лексику, ссылается на необходимые источники, соответствующие поставленной цели, однако присутствуют отдельные незначительные орфографические, пунктуационные, стилистические, фактические ошибки. Текст реферата самостоятельный, не вторичный, присутствуют обоснованные выводы.
1-5 баллов	В реферате полностью отсутствует явная логика, он излагается на приемлемом русском языке. Студент владеет лишь основными источниками и литературой, ориентируется в некоторых из них, использует отдельную специализированную лексику, допускает отдельные, но значительные орфографические, пунктуационные, стилистические, фактические ошибки. Текст реферата самостоятельный, не вторичный, присутствуют недостаточно обоснованные выводы.
менее 1 балла	Реферат содержит бессистемно представленный текст. Студент не ориентируется в источниках, не использует специализированную лексику, допускает большое количество значительных орфографических, пунктуационных, стилистических, фактических ошибок. Текст реферата несамостоятельный, вторичный, отсутствуют выводы.

Критерии выполнения разбора кейса:

11-15 баллов	Ответ логически выстроен и излагается на хорошем русском языке. Студент свободно владеет понятийным аппаратом дисциплины, ссылается на необходимые источники, свободно ориентируется в проблеме, аргументирует свою позицию, подкрепляет дополнительной информацией, демонстрирует свою эрудицию, тем самым дает исчерпывающие ответы на все вопросы, а также правильно решает задачу
6-10 баллов	В ответе не прослеживается явная логика, он излагается на приемлемом русском языке. Студент не в полной мере может аргументировать и обосновать свою позицию, использует при ответе отдельную специализированную лексику, дает удовлетворительные ответы на вопросы, поставленные в кейсе.

1-5 баллов	В ответе полностью отсутствует явная логика, он излагается на приемлемом русском языке. Студент владеет лишь основными источниками и литературой, ориентируется в некоторых из них, использует при ответе отдельную специализированную лексику, дает удовлетворительные ответы.
менее 1 балла	Ответ излагается бессистемно, речь несвязанная. Студент не ориентируется в них, при ответе не использует специализированную лексику, дает неудовлетворительные ответы

Круглый стол

Концепция круглого стола: на обсуждения приглашаются специалисты (преподаватели, занимающиеся данной проблематикой, специалисты исследовательских центров и т.д.), внутри группы студентов выбирается модератор, который будет организовывать дискуссию.

Остальные студенты становятся участниками круглого стола. Начинается круглый стол с выступления преподавателя и приглашенных участников, затем сообщения делают участники семинара (мини-выступления по 5-7 мин.). Участники излагают собственную точку зрения на современные проблемы, возникающие в сфере делового общения, аргументируют свою позицию, задают вопросы коллегам, коллективно обсуждают пути решения данных проблем. Ожидаемые результаты: умение аргументировать и обосновывать позицию, умение представлять результаты своего анализа на публике, умение работать в группе, умение грамотно ставить вопросы, делать оценку ответам коллег.

Критерии выступлений студентов во время проведения «Круглого стола»:

5 баллов	Выставляется студенту, если он использовал при подготовке к круглому столу дополнительную рекомендованную и/или самостоятельно найденную литературу, демонстрирует знание иностранных и отечественных работ по проблематике круглого стола, свободно владеет базовыми знаниями по теме, хорошо логически выстраивает и презентует материал, приводит адекватные примеры; грамотно аргументирует свою позицию;
3-4 балла	Выставляется студенту, если он демонстрирует знание только отечественных работ по проблематике круглого стола, свободно владеет базовыми знаниями по теме, способен самостоятельно формулировать проблемы, хорошо логически выстраивает и презентует материал, приводит адекватные примеры
1-2 балла	Выставляется студенту, если он неуверенно владеет базовыми знаниями по теме, логически выстраивает и презентует материал, приводит примеры;
0 баллов	Выставляется студенту, если он слабо владеет (или не владеет) базовыми знаниями по теме, плохо логически выстраивает и презентует материал, не самостоятелен в суждениях.

Развернутая беседа

Концепция развернутой беседы: предполагает подготовку всех студентов по каждому вопросу плана, занятия с единым для всех перечнем рекомендуемой обязательной и дополнительной литературы; выступления студентов (по их желанию или по вызову преподавателя) и их обсуждение; вступление и заключение преподавателя.

Ожидаемые результаты: умение аргументировать и обосновывать позицию, умение представлять результаты своего анализа на публике, умение работать в группе, умение грамотно ставить вопросы, делать оценку ответам коллег.

Критерии оценки участия студента в развернутой беседе:

5 баллов	Выставляется студенту, если он при подготовке к развернутой беседе ознакомился со всей основной и дополнительной рекомендованной литературой, подготовился по всем вопросам плана занятия, подобрал статистический материал, подтверждающий его позицию, хорошо логически выстраивает и презентует материал, приводит адекватные примеры из практики разрешения проблем в разных странах, опирается на мнения специалистов; грамотно аргументирует свою позицию;
3-4 балла	Выставляется студенту, если он при подготовке к развернутой беседе ознакомился со всей основной и дополнительной рекомендованной литературой, подготовился по всем вопросам плана занятия, свободно владеет базовыми знаниями по теме, хорошо логически выстраивает и презентует материал;
1-2 балла	Выставляется студенту, если он при подготовке к развернутой беседе ознакомился только с основной рекомендованной литературой, подготовился не по всем вопросам плана занятия, если он не уверенно владеет базовыми знаниями по теме, не всегда логически верно выстраивает и презентует материал;
0 баллов	Выставляется студенту, если он при подготовке к развернутой беседе ознакомился не со всей основной рекомендованной литературой, подготовился не по всем вопросам плана занятия, если он слабо владеет (или не владеет) базовыми знаниями по теме, плохо логически выстраивает и презентует материал, не самостоятелен в суждениях.

Дискуссия

Ожидаемые результаты: умение аргументировать и обосновывать позицию, умение представлять результаты своего анализа на публике, умение работать в группе, умение грамотно ставить вопросы, делать оценку ответам коллег.

Критерии оценки участия студента в дискуссии

5 баллов	Выставляется студенту, если он использовал при подготовке к дискуссии дополнительную рекомендованную и/или самостоятельно найденную литературу, собрал разнообразные примеры, подтверждающих позицию, демонстрирует знание российской и зарубежной практики по решению обозначенных проблем, свободно владеет базовыми знаниями по теме, хорошо логически выстраивает и презентует материал, приводит адекватные примеры; грамотно аргументирует свою позицию;
3-4 балла	Выставляется студенту, если он демонстрирует знание отечественных работ по проблематике дискуссии, свободно владеет базовыми знаниями по теме, хорошо логически выстраивает и презентует материал, приводит адекватные примеры;

1-2 балла	Выставляется студенту, если он не уверенно владеет базовыми знаниями по теме, логически выстраивает и презентует материал, приводит примеры;
0 баллов	Выставляется студенту, если он слабо владеет (или не владеет) базовыми знаниями по теме, плохо логически выстраивает и презентует материал, не самостоятелен в суждениях.

Деловая игра

Ожидаемые результаты: научить студентов правильно определять и практически демонстрировать те навыки и умения, которые потребуются для успешной реализации делового общения.

Критерии оценки участия студента в деловой игре

1-2 балла	Выставляется студенту, если он в ходе игры продемонстрировал навыки и умения, которые требуются для успешной реализации делового общения. Продемонстрировал гибкость и креативность мышления, способность критически осмыслить собственное поведение и поведение коллег в процессе игры.
0 баллов	Выставляется студенту, если он в ходе игры не смог продемонстрировать навыки и умения, которые требуются для успешной реализации делового общения, не смог критически осмыслить собственное поведение и поведение коллег в процессе игры.

«Мозговой штурм»

Ожидаемый (е) результат (ы): научить студентов обсуждать спорные/ дискуссионные вопросы; повысить мотивацию неактивных студентов; сформировать банк идей для последующей работы, обсуждения

Критерии оценки участия студента в «мозговом штурме»

1-2 балла	Выставляется студенту, если он если он активно участвовал в мозговом штурме, в проведении и оценке результатов;
0 баллов	Выставляется студенту, если он не проявил активности в проведении и оценке результатов мозгового штурма.

Ролевая игра

Ожидаемый (е) результат (ы): научить студентов правильно определять и практически демонстрировать те навыки и характеристики, которые были приобретены ими в ходе освоения учебной дисциплины.

Критерии оценки участия студента в ролевой игре

1-2 балла	Выставляется студенту, если он в ходе игры смог продемонстрировать навыки и умения анализировать социальные проблемы, продемонстрировал гибкость и креативность мышления, способность отобрать необходимый материал, провести сравнительный анализ предложенных концепций и достойно отстоять выбранную позицию
-----------	---

0 баллов	Выставляется студенту, если он в ходе игры не смог продемонстрировать навыки и умения анализировать социальные проблемы в области социологии рождаемости, не смог критически осмыслить поставленную проблему и отобрать необходимый материал.
----------	---

Коллоквиум

Коллоквиум представляет собой разновидность опроса студентов по пройденной проблематике, в центре которого стоят вопросы, задаваемые преподавателем. Преподаватель формулирует вопрос к одному из студентов, он дает свой ответ, затем остальные студенты имеют возможность дополнить ответ данного студента. Вопросы преподавателя могут вытекать один из другого, быть взаимосвязанными, наводящими, и т.п.

Критерии оценки участия студента в коллоквиуме:

5 баллов	Выставляется студенту, если он при подготовке к коллоквиуму ознакомился со всей основной и дополнительной рекомендованной литературой, подготовился по всем вопросам плана занятия, хорошо логически выстраивает ответ, приводит адекватные примеры, опирается на мнения специалистов; грамотно аргументирует свою позицию.
3-4 балла	Выставляется студенту, если он при подготовке к коллоквиуму ознакомился со всей основной и дополнительной рекомендованной литературой, подготовился по всем вопросам плана занятия, свободно владеет базовыми знаниями по теме, хорошо логически выстраивает и презентует материал.
1-2 балла	Выставляется студенту, если он при подготовке к развернутой беседе ознакомился только с основной рекомендованной литературой, подготовился не по всем вопросам плана занятия, если он не уверенно владеет базовыми знаниями по теме, не всегда логически верно выстраивает и презентует материал.
0 баллов	Выставляется студенту, если он при подготовке к развернутой беседе ознакомился не со всей основной рекомендованной литературой, подготовился не по всем вопросам плана занятия, если он слабо владеет (или не владеет) базовыми знаниями по теме, плохо логически выстраивает и презентует материал, не самостоятелен в суждениях.

Критерии оценки ответов на вопросы экзамена:

29-40 баллов	Ставится в том случае, когда студент обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Студент уверенно отвечает на дополнительные вопросы.
19-28 баллов	Ставится в том случае, когда студент обнаруживает полное знание учебного материала, демонстрирует систематический характер знаний по дисциплине. Ответ полный и правильный, подтвержден при-

	<p>мерами; но их обоснование не аргументировано, отсутствует собственная точка зрения. Материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены 2-3 несущественные погрешности, исправленные по требованию экзаменатора. Студент испытывает незначительные трудности в ответах на дополнительные вопросы. Материал изложен осознанно, самостоятельно, с использованием современных научных терминов, литературным языком.</p>
9-18 баллов	<p>Ставится в том случае, когда студент обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, но допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены правильно, но обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; ответ носит преимущественно описательный характер. Студент испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.</p>
0-8 баллов	<p>Выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебного материала по дисциплине. При ответе обнаружено непонимание студентом основного содержания теоретического материала или допущен ряд существенных ошибок, которые студент не может исправить при наводящих вопросах экзаменатора, затрудняется в ответах на вопросы. Студент подменил научное обоснование проблем рассуждением бытового плана. Ответ носит поверхностный характер; наблюдаются неточности в использовании научной терминологии.</p>

Обоснование балльной системы оценки

Балльная структура оценки

Посещение лекций – **0,5 балла за посещение 1 лекционного занятия**

Активная работа на семинарах – **5 баллов (максимальное количество баллов за работу на 1 семинарском занятии)**

Презентация доклад (сообщения) на семинаре- **10 баллов**

Подготовка эссе – **10 баллов**

Подготовка реферата – **15 баллов**

Разбор кейсов – **8 баллов**

Практическое задание – **15 баллов**

Внутрисеместровая аттестация (внутрисеместровое тестирование) – **20 баллов**

Итоговое испытание (экзамен) – **40 баллов**

Шкала перевода баллов в традиционную шкалу оценки

Трудоемкость каждой учебной дисциплины рассчитывается по формуле: **50 баллов x количество кредитов — это 100%**.

1. Кредит – это единица измерения трудоемкости учебной дисциплины. Балл – это единица оценки качества выполнения работы студентом.

В балльно-рейтинговой системе 1 кредит соответствует 50 баллам.

Для перевода баллов, набранных студентом, в проценты необходимо использовать формулу:

$$z = \frac{100\% * y}{x}, \text{ где}$$

z — сумма набранных баллов студентом (%).

x — трудоемкость каждой учебной дисциплины (балл);

y — сумма набранных баллов студентом (балл).

Экзамен:

- z > 85% выставляется оценка «5»;
- 65% < z < 85% выставляется оценка «4»;
- 50% < z < 65% выставляется оценка «3»;
- 20% < z < 50% выставляется оценка «2»;
- z < 20% выставляется оценка «1».

8.Ресурсное обеспечение.

А. Основная литература.

№	Автор	Название	Издательство	Год издания
1	Адизес И.К.	Управление жизненным циклом корпораций	Манн, Иванов и Фербер	2015
2	Мескон М., Альберт М., Хедоури Ф.	Основы менеджмента	Вильямс	2017
3	Мильнер Б.З.	Теория организации: Уч.	НИЦ ИНФРА-М	2018
4	Питереф М., Гэмбл Дж., Стрикленд А.Д. III, Томпсон А. А.	Стратегический менеджмент. Создание конкурентного преимущества	Вильямс	2016
5	Портер М.	Конкурентная стратегия. Методика анализа отраслей и конкурентов	Альпина Паблишер	2018

Б. Дополнительная литература.

№	Автор	Название	Издательство	Год издания
1	Гальчук Л.М.	Основы кросс-культурной коммуникации и менеджмента: Уч.пос.	НИЦ ИНФРА-М	2017
2	Егоршин А.П.	Мотивация и стимулирование трудовой деятельности: Уч.пос.	НИЦ ИНФРА-М	2017

3	Стивен Р. Кови	Лидерство, основанное на принципах	Альпина Паблишер	2018
4	Harvard Business Review: 10 лучших статей	Лидерство	Альпина Паблишер	2018
5	Моборн Р., Ким В.Ч.	Стратегия голубого океана. Как найти или создать рынок, свободный от других игроков	Манн, Иванов и Фербер	2017

В. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

- <http://vshssn.msu.ru/> - Высшая школа современных социальных наук Московского государственного университета имени М.В. Ломоносова;
- <http://www.ecsocman.edu.ru> - Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент»;
- <http://www.cfin.ru> – «Корпоративный менеджмент»;
- <http://www.hrm.ru> - электронная библиотека HR-специалистов.
- www.re-c.ru – сайт издания «Российский экономический журнал».
- www.vopreco.ru – сайт журнала «Вопросы экономики».
- www.nbmgu.ru – библиотека экономического факультета МГУ имени М.В. Ломоносова
- www.cbr.ru – сайт Центрального Банка
- www.minfin.ru – сайт Министерства финансов РФ.
- www.government.ru – сайт Правительства РФ.
- www.ecsocman.edu.ru – портал по социологии, экономике и менеджменту.
- www.socionet.ru - портал по общественным наукам
- www.gks.ru – официальный сайт Росстата РФ.
- www.worldbank.org/rus/group/ - сайт Всемирного Банка.
- www.e-executive.ru

Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для занятий предусматривается аудитория, позволяющая организовать фронтальное взаимодействие, а также интерактивное взаимодействие в группах и между группами обучающихся, а также современные технические средства обучения (видеопроекторное оборудование для презентаций, средства звуковоспроизведения, в зависимости от разрабатываемых проектов может понадобиться интерактивная доска и др.). Для организации самостоятельной работы имеется доступ к Интернет-ресурсам, учебникам и базам данных.

10. Язык преподавания: русский.

11. Преподаватель: к.с.н., доц. Слабов С.С.

12. Автор программы: к.с.н., доц. Слабов С.С.

