

Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего профессионального образования  
Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова  
Высшая школа современных социальных наук (факультет)

Утверждаю  
Директор

ВШССН (факультета)  
МГУ имени М.В.Ломоносова  
академик Г.В.Осипов

\_\_\_\_\_ 20\_ г.



## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **«Корпоративное право»**

для магистров по направлению подготовки:

38.04.02 «Менеджмент»

Направленность (профиль) ОПОП:

«Корпоративный менеджмент»

Форма обучения: очная

Программа одобрена на заседании Ученого совета ВШССН  
2020 года, протокол № 6

Москва 2022

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана в соответствии с самостоятельно установленным МГУ образовательным стандартом (ОС МГУ) для реализуемых основных профессиональных образовательных программ высшего образования по направлению подготовки (специальности) 38.04.02. «Менеджмент» (уровень магистратуры), утвержден решением Ученого совета МГУ имени М.В. Ломоносова от 27 июня 2011 года, протокол № 3, введен в действие приказом ректора МГУ имени М.В. Ломоносова от 22 июля 2011 года № 729.

Год (годы) приема на обучение \_\_\_\_\_

**1. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП:** относится к дисциплинам вариативной части. Данная дисциплина предусмотрена учебным планом в 1 семестре на 1 курсе.

**2. Входные требования для освоения дисциплины (модуля) включают в себя освоение следующих дисциплин:**

- «Философия»,
- «История»,
- «Логика»,
- «Основы менеджмента»,
- «История управленческой мысли»

**3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с требуемыми компетенциями выпускников**

<b>Формируемые компетенции (код компетенции)</b>	<b>Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций</b>
<p>Готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала <b>(М-УК-2)</b></p>	<p><b>Знать:</b> содержание процесса формирования целей профессионального и личностного развития, способы его реализации при решении профессиональных задач, подходы и ограничения при использовании творческого потенциала.</p> <p><b>Уметь:</b> формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их самореализации с учётом индивидуально-личностных особенностей и возможностей использования творческого потенциала.</p> <p><b>Владеть:</b> приемами и технологиями формирования целей саморазвития и их самореализации, критической оценки результатов деятельности по решению профессиональных задач и использованию творческого потенциала.</p>
<p>Способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями. <b>(М-ПК-1)</b></p>	<p><b>Знать:</b> основные результаты новейших исследований по проблемам корпоративного права; модели поведения участников отношений.</p> <p><b>Уметь:</b> разрабатывать и оценивать планы, проекты с учетом нормативно-правовых, ресурсных, административных и иных ограничений; применять инновационный подход при разработке проектов; организовать работу малого коллектива, рабочей группы; организовать выполнение конкретного порученного этапа работы.</p> <p><b>Владеть:</b> современными методами организации малого коллектива для реализации запланированных проектов; навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений.</p>

<p>Способность формировать систему взаимосвязей между руководством компании, ее советом директоров, акционерами и другими заинтересованными лицами для реализации их интересов, способность оптимизировать взаимоотношения с различными группами стейкхолдеров <b>(М-СПК-2)</b></p>	<p><b>Знать:</b> Отраслевое законодательство, регламентирующее систему взаимосвязей между руководством компании, ее советом директоров, акционерами и другими заинтересованными лицами для реализации их интересов. <b>Уметь:</b> на практике применять нормы корпоративного права регулирующие систему взаимосвязей между руководством компании, ее советом директоров, акционерами и другими заинтересованными лицами для реализации их интересов <b>Владеть:</b> приемами, способствующими реализовать основные функции корпоративного права, направленные на выстраивание оптимальной системы взаимосвязей между руководством компании, ее советом директоров, акционерами и другими заинтересованными лицами для реализации их интересов.</p>
<p>Способность формировать систему взаимодействия с государственными и общественными организациями, развивать корпоративную социальную ответственность <b>(М-СПК-5)</b></p>	<p><b>Знать:</b> определение понятий социальной и этической ответственности при принятии организационно-управленческих решений, различие форм и последовательности действий в стандартных и нестандартных ситуациях. <b>Уметь:</b> анализировать альтернативные варианты действий в нестандартных ситуациях, определять меру социальной и этической ответственности за принятые организационно-управленческие решения. <b>Владеть:</b> целостной системой навыков действий в нестандартных ситуациях, прогнозировать результаты социальной и этической ответственности за принятые решения.</p>
<p>Владение инструментами проведения корпоративной отчетности, оценки правильности и адекватности предоставляемой корпоративной информации, регулирования информационной прозрачности компании с целью увеличения инвестиционной привлекательности <b>(М-СПК-6)</b></p>	<p><b>Знать:</b> Отраслевое законодательство, регламентирующее инструментарий проведения корпоративной отчетности, оценки правильности и адекватности предоставляемой корпоративной информации. <b>Уметь:</b> на практике применять отраслевое законодательство, регламентирующее инструментарий проведения корпоративной отчетности, оценки правильности и адекватности предоставляемой корпоративной информации. <b>Владеть:</b> законодательно разрешенными инструментами проведения корпоративной отчетности, оценки правильности и адекватности предоставляемой корпоративной информации, с целью увеличения инвестиционной привлекательности.</p>

**4. Объем дисциплины (модуля) составляет 4 з.е., в том числе 54 академических часов, отведенных на контактную работу обучающихся с преподавателем, 90 академических часов на самостоятельную работу обучающихся.**

**5. Формат обучения:** очно.

**6. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и виды учебных занятий**

Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины (модуля)  Форма промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)	Всего (часы)	В том числе			
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем) Виды контактной работы, часы			Самостоятельная работа обучающегося Виды самостоятельной работы (при наличии), часы
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	всего	
Тема 1. Общие положения корпоративного права	<b>28</b>	4	8	<b>12</b>	16
Тема 2. Субъекты корпоративного права	<b>28</b>	4	8	<b>12</b>	16
Тема 3. Корпоративные предприятия	<b>29</b>	3	6	<b>9</b>	20
Тема 4. Корпоративные объединения	<b>30</b>	3	6	<b>9</b>	21
Тема 5. Защита прав участников корпорации	<b>28</b>	4	8	<b>12</b>	16
Промежуточная аттестация: экзамен	<b>1</b>	-	-	-	1
<b>Итого:</b>	<b>144</b>	<b>18</b>	<b>36</b>	<b>54</b>	<b>90</b>

### Содержание тем дисциплин

#### **Тема 1. Общие положения корпоративного права**

Предмет и система корпоративного права. Сущность корпоративного управления. История возникновения и развития корпоративного права. Источники корпоративного права. Корпоративное законодательство.

#### **Тема 2. Субъекты корпоративного права**

Правовое регулирование деятельности общества с ограниченной ответственностью. Правовое регулирование деятельности акционерных обществ. Акционеры акционерного общества. Правовое регулирование деятельности хозяйственных товариществ.

#### **Тема 3. Корпоративные предприятия**

Правовое регулирование деятельности хозяйственных товариществ. Виды ценных бумаг акционерного общества. Эмиссия ценных бумаг корпорации. Правовое регулирование деятельности акционерных обществ. Акционеры акционерного общества. Правовое регулирование деятельности общества с ограниченной ответственностью.

#### **Тема 4. Корпоративные объединения**

Правовое регулирование деятельности финансово-промышленных групп. Правовое регулирование деятельности холдингов. Правовое регулирование деятельности простых товариществ. Торгово-промышленная палата как специальный субъект корпоративного права.

### **Тема 5. Защита прав участников корпорации**

Ответственность за нарушение корпоративного законодательства. Урегулирование корпоративных конфликтов. Защита прав и законных интересов участников корпорации. Существенные корпоративные действия.

#### **Планы семинарских занятий:**

#### **Раздел 1. История менеджмента в первой половине XX века**

**Занятие 1. Семинар – развернутая беседа на тему: «Предмет и метод теории менеджмента».**

**Цель семинарского занятия:** рассмотреть предмет и методы управленческой науки, ее основные теории и школы.

##### **Задачи:**

- знать, что представляет собой менеджмент, как профессиональная деятельность и как академическая наука;
- ориентироваться в многообразии методов прикладных исследований управленческой науки;
- знать базовые менеджерские понятия.

##### **Вопросы для обсуждения:**

1. Специфика различных трактовок термина «менеджмент».
2. Взаимоотношение понятий «управление» и «менеджмент»: экспертное мнение и стереотипы общественного сознания.
3. Трансформация содержания понятия «менеджмент» в общественном сознании.
4. Специфические особенности менеджмента в России и других странах.

##### **Задания для самостоятельной работы:**

Подготовка эссе 1, 2.

Подготовка рефератов 1, 2.

Практические задания: 1; тесты к теме №1.

**Литература основная:** 3.

**Литература дополнительная:** 1.

**Занятие 2. Семинар – развернутая беседа на тему: «Субъекты относящиеся к корпоративному праву».**

**Цель семинарского занятия:** рассмотреть субъекты, относящиеся к корпоративному праву, основные положения субъектов.

##### **Задачи:**

- знать, что представляет собой корпоративное право, как профессиональная деятельность, направление и как академическая наука;
- ориентироваться в многообразии методов прикладных исследований управленческой науки;
- знать базовые понятия.

#### **Вопросы для обсуждения:**

1. Кто такие субъекты корпоративного права, и какие роли они играют в корпоративных отношениях?
2. Какие основные категории субъектов корпоративного права существуют (например, акционеры, учредители, директора) и какие права и обязанности они имеют?
3. Какие обязанности и ответственность возлагаются на директоров корпорации в контексте корпоративного права?
4. Как акционеры могут влиять на принятие важных решений в корпорации и какие механизмы предусмотрены для защиты их интересов?
5. Какие субъекты могут иметь право голоса на собраниях акционеров и как это влияет на управление корпорацией?

#### **Задания для самостоятельной работы**

Подготовка рефератов 3,4,5,6,7.

**Литература основная:** 2.

**Литература дополнительная:** 1.

### **Занятие 3. Семинар – развернутая беседа на тему: « Корпоративные предприятия».**

**Цель семинарского занятия:** изучить специфику корпоративных предприятий. Выявить основные черты корпоративных предприятий, выяснить специфику действий.

#### **Задачи:**

- Выявить основы правового регулирования деятельности хозяйственных товариществ;
- Разобрать виды ценных бумаг;
- Изучить процесс эмиссии ценных бумаг.

#### **Вопросы для обсуждения:**

1. Какова роль корпоративных предприятий в современной экономике?
2. Какие основные преимущества и недостатки имеют корпоративные предприятия по сравнению с другими формами организации бизнеса?
3. Какие факторы влияют на развитие и успешность корпоративных предприятий?
4. Какова роль стратегического управления в корпоративных предприятиях?
5. Как корпоративные предприятия влияют на рынок и конкуренцию?

6. Какие механизмы контроля и управления существуют в корпоративных предприятиях?

7. Как корпоративные предприятия формируют и поддерживают свою корпоративную культуру?

8. Какие риски могут возникать для корпоративных предприятий и как они могут быть управляемы?

9. Как влияют технологические инновации и цифровизация на корпоративные предприятия?

10. Какое значение имеют корпоративная ответственность и устойчивое развитие для корпоративных предприятий?

**Задания для самостоятельной работы:**

Подготовка эссе 3,4.

Подготовка рефератов 8,9,11

Практические задания: 1; тесты к теме №1.

**Литература основная:** 3.

**Литература дополнительная:** 1.

**Занятие 4. Семинар – дискуссия на тему: « Корпоративные объединения».**

**Цель семинарского занятия:** выяснить цели и функции, которые выполняют корпоративные объединения. Разобрать корпоративные объединения как социальный институт.

**Задачи:**

- Разобрать необходимые определения;
- Выявить особую специфику корпоративных объединений;
- Обозначить функции и задачи корпоративных объединений

**Вопросы для обсуждения:**

1. Каковы основные причины и мотивы создания корпоративных объединений?
2. Какие формы и типы корпоративных объединений существуют?
3. Какие преимущества и выгоды могут получить компании от участия в корпоративных объединениях?
4. Как корпоративные объединения влияют на конкуренцию и структуру рынка?
5. Как организуется управление в корпоративных объединениях?
6. Какие факторы и стратегии способствуют успешному функционированию корпоративных объединений?
7. Как корпоративные объединения могут способствовать инновационному развитию и совместной научно-исследовательской деятельности?
8. Как корпоративные объединения влияют на стабильность и устойчивость участников?
9. Какие проблемы и вызовы могут возникать при создании и управлении корпоративными объединениями?
10. Какое значение имеет регулирование и законодательная база для корпоративных объединений?



**Задания для самостоятельной работы:**

Подготовка эссе 3,4.

Подготовка рефератов 40,41,42.

**Занятие 5. Семинар – дискуссия на тему: «Защита прав участников корпорации».**

**Цель семинарского занятия:** изучить права участников корпорации, подтянуть законодательную базу, выявить легитимные источники защиты прав участников корпорации.

**Задачи:**

- Выявить зоны ответственности за нарушения корпоративного права;
- Обозначить специфику и возможные пути урегулирования корпоративных конфликтов;
- Изучить механизмы защиты прав и законных интересов участников корпорации;

**Вопросы для обсуждения:**

1. Какие основные права и интересы обеспечиваются участникам корпорации?
2. Какие механизмы и инструменты существуют для защиты прав участников корпорации?
3. Какое значение имеет прозрачность и доступность информации для защиты прав участников корпорации?
4. Как корпоративное управление и соблюдение корпоративной этики способствуют защите прав участников корпорации?
5. Какие судебные и внесудебные пути решения споров между участниками корпорации?
6. Каким образом регулирование и законодательство могут обеспечивать защиту прав участников корпорации?
7. Какие риски и угрозы существуют для прав участников корпорации и как их можно предотвратить или снизить?
8. Как активное участие участников корпорации в принятии стратегических решений может влиять на защиту и соблюдение их прав?
9. Какие механизмы компенсации и возмещения ущерба существуют для участников корпорации при нарушении их прав?
10. Какова роль независимых аудиторов, советов директоров и других контрольных органов в защите прав участников корпорации?

**Задания для самостоятельной работы:**

Подготовка эссе 3,4.

Подготовка рефератов 42,43,44,45.

**7. Фонд оценочных средств для оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)**

<b>РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ по дисциплине</b>	<b>Виды оценочных средств</b>	<b>ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТА ОБУЧЕНИЯ по дисциплине (модулю)</b>
--	-------------------------------	---

<b>(модулю)</b>			неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
<b>Знать</b>	содержание процесса формирования целей профессионального и личностного развития, способы его реализации при решении профессиональных задач, подходы и ограничения при использовании творческого потенциала. <b>(М-УК-2)</b>	Эссе № 1, 2. Реферат № 1, 2. Тест №1. Практическое задание № 1 Вопросы на семинарских занятиях №:1. Контрольные вопросы (экзамен) №:1 – 10.	Отсутствие знаний	Фрагментарные знания	Общие, но не структурированные знания	Сформированные систематические знания
	- основные результаты новейших исследований по проблемам корпоративного права; модели поведения участников отношений. <b>(М-ПК-1)</b>	Эссе № 3, 4. Реферат № 3, 4. Тест №1. Практическое задание № 2. Вопросы на семинарских занятиях №: 2. Контрольные вопросы (экзамен) №:1 – 10.	Отсутствие знаний	Фрагментарные знания	Общие, но не структурированные знания	Сформированные систематические знания
	Отраслевое законодательство, регламентирующее систему взаимосвязей между руководством компании, ее советом директоров, акционерами	Эссе № 5, 6. Реферат № 5, 6. Тест №1. Практическое задание № 3. Вопросы на семинарских занятиях №: 3. Контрольные вопросы (экзамен) №:1	Отсутствие знаний	Фрагментарные знания	Общие, но не структурированные знания	Сформированные систематические знания

	и другими заинтересованными лицами для реализации их интересов. <b>(М-СПК-2)</b>	– 32.				
	<b>Знать:</b> определение понятий социальной и этической ответственности при принятии организационно-управленческих решений, различие форм и последовательности действий в стандартных и нестандартных ситуациях. <b>(М-СПК-5)</b>	Эссе № 7, 8. Реферат № 7, 8. Практическое задание № 3. Вопросы на семинарских занятиях №: 4. Контрольные вопросы (экзамен) №: 1 – 32.	Отсутствие знаний	Фрагментарные знания	Общие, но не структурированные знания	Сформированные систематические знания
	Отраслевое законодательство, регламентирующее инструментарий проведения корпоративной отчетности, оценки правильности и адекватности предоставляемой корпоративной	Эссе № 9, 10. Реферат № 10, 11. Практическое задание №5. Вопросы на семинарских занятиях №: 5. Контрольные вопросы (экзамен) №: 21 – 28.	Отсутствие знаний	Фрагментарные знания	Общие, но не структурированные знания	Сформированные систематические знания

	информации. <b>(М-СПК-6)</b>					
	формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их самореализации с учётом индивидуальности и особенностей и возможностей использования творческого потенциала. <b>(М-УК-2)</b>	Эссе № 1, 2. Реферат № 1, 2. Тест №1. Практическое задание №1. Вопросы на семинарских занятиях №: 1. Контрольные вопросы (экзамен) №: 1 – 11.	Отсутствие умений	В целом успешное, но не систематическое умение	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение (допускает неточности не принципиального характера)	Успешное и систематическое умение
	разрабатывать и оценивать планы, проекты с учетом нормативно-правовых, ресурсных, административных и иных ограничений; применять инновационный подход при разработке проектов; организовать работу малого коллектива, рабочей группы; организовать выполнение конкретного	Эссе № 6, 7. Реферат № 13, 14. Тест №1. Практическое задание №2. Вопросы на семинарских занятиях №: 2. Контрольные вопросы (экзамен) №: 1 – 11.	Отсутствие умений	В целом успешное, но не систематическое умение	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение (допускает неточности не принципиального характера)	Успешное и систематическое умение

	порученного этапа работы. (М-ПК-1)					
Умет ь	на практике применять нормы корпоративного права регулирующей систему взаимосвязей между руководством компании, ее советом директоров, акционерами и другими заинтересованными лицами для реализации их интересов(М-СПК-2)	Эссе № 13, 14. Реферат № 13, 14. Практическое задание №4. Вопросы на семинарских занятиях №: 2. Контрольные вопросы (экзамен) №:1 – 32.	Отсутствия умений	В целом успешное, но не систематическое умение	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение (допускает неточности принципиального характера)	Успешное и систематическое умение
	анализовать альтернативные варианты действий в нестандартных ситуациях, определять меру социальной и этической ответственности за принятые организационно-управленческие решения. (М-СПК-5)	Эссе № 13, 14. Реферат № 13, 14. Тест №1. Практическое задание №4. Вопросы на семинарских занятиях №: 2. Контрольные вопросы (экзамен) №:1 – 32.	Отсутствия умений	В целом успешное, но не систематическое умение	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение (допускает неточности принципиального характера)	Успешное и систематическое умение
	На практике применять отраслевое законодательство,	Эссе № 4, 5. Реферат № 10, 11. Практическое задание №6.	Отсутствия умений	В целом успешное, но не систематическое умение	В целом успешное, но содержащее отдельные	Успешное и систематическое умение

	регламентирующее инструментарий проведения корпоративной отчетности, оценки правильности и адекватности предоставляемой корпоративной информации. (М-СПК-6)	Вопросы на семинарских занятиях №: 5. Контрольные вопросы (экзамен) №:21 – 28.			пробелы умение (допускает неточности непринципиального характера)	
<b>Владеть</b>	приемами и технологиями и формирования целей саморазвития и их самореализации, критической оценки результатов деятельности и по решению профессиональных задач и использованию творческого потенциала. (М-УК-2)	Эссе № 2, 3. Реферат № 11, 14. Тест №1. Практическое задание №1. Вопросы на семинарских занятиях №: 1. Контрольные вопросы (экзамен) №:1 – 28.	Отсутствие навыков (владений, опыта)	Наличие отдельных навыков (наличие фрагментарного опыта)	В целом, сформированные навыки (владения), но используемые не в активной форме	Сформированные навыки (владения), применяемые при решении задач
	современными методами организации малого коллектива для реализации запланированных проектов;	Эссе № 7, 8. Реферат № 14, 15, 17. Тест №1. Практическое задание №1. Вопросы на семинарских занятиях №: 3.	Отсутствие знаний	Фрагментарные знания	Общие, но не структурированные знания	Сформированные систематические знания

	<p>навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений. <b>(М-ПК-1)</b></p>	<p>Контрольные вопросы (экзамен) №:1 – 28.</p>				
	<p>приемами, способствующими реализовать основные функции корпоративного права, направленные на выстраивание оптимальной системы взаимосвязей между руководством компании, ее советом директоров, акционерами и другими заинтересованными лицами для реализации их интересов. <b>(М-СПК-2)</b></p>	<p>Эссе № 7, 8. Реферат № 19, 20, 21,25. Тест №1. Практическое задание №1. Вопросы на семинарских занятиях №: 3. Контрольные вопросы (экзамен) №:29-31.</p>	<p>Отсутствие знаний</p>	<p>Фрагментарные знания</p>	<p>Общие, но не структурированные знания</p>	<p>Сформированные систематические знания</p>
	<p>целостной системой навыков действий в нестандартных ситуациях, прогнозировать результаты социальной и этической ответственности за</p>	<p>Эссе № 9. Реферат № 28,20,30. Тест №1. Вопросы на семинарских занятиях №: 5. Контрольные вопросы (экзамен) №:20-28.</p>	<p>Отсутствие знаний</p>	<p>Фрагментарные знания</p>	<p>Общие, но не структурированные знания</p>	<p>Сформированные систематические знания</p>

	принятые решения. <b>(М-СПК-5)</b>					
	Законодательно разрешенными инструментами проведения корпоративной отчетности, оценки правильности и адекватности предоставляемой корпоративной информации, с целью увеличения инвестиционной привлекательности. <b>(М-СПК-6)</b>	Эссе № 9. Реферат № 36-44 Тест №1. . Вопросы на семинарских занятиях №: 5. Контрольные вопросы (экзамен) №:29-37.	Отсутствие знаний	Фрагментарные знания	Общие, но не структурированные знания	Сформированные систематические знания

### Оценочные средства, необходимые для оценки результатов обучения.

#### Темы рефератов по дисциплине

1. Понятие, признаки и сущность корпорации.
2. Коммерческие корпорации.
3. Некоммерческие корпорации.
4. История развития корпораций в России.
5. История развития корпораций за рубежом.
6. Классификация корпораций
7. Предмет и метод корпоративного права.
8. Корпоративные отношения как предмет гражданского права.
9. Понятие корпоративного права. Проблемы конструирования.
10. Система корпоративного права.
11. Понятие и виды источников корпоративного права.
12. Развитие отечественного корпоративного законодательства.
13. Модели построения корпоративного законодательства.
14. Система современного отечественного корпоративного законодательства.
15. Локальные корпоративные акты в системе источников корпоративного права.
16. Правовая природа и содержание Устава корпорации.
17. Внутренние корпоративные акты: понятие, классификация.



18. Кодекс корпоративного поведения.
19. Понятие и особенности корпоративных правоотношений.
20. Элементы корпоративных правоотношений.
21. Современные теории корпоративных правоотношений.
22. Обязательственно – правовая концепция корпоративных правоотношений.
23. Корпоративная правоспособность как юридическая форма корпоративных правоотношений.
24. Виды корпоративных правоотношений.
25. Место корпоративных правоотношений в системе гражданских правоотношений.
26. Корпоративные юридические факты и юридические составы.
27. Правовая природа решений общих собраний и иных органов корпоративных организаций.
28. Существенные корпоративные действия как корпоративные юридические факты.
29. Крупные сделки: понятие, признаки, порядок одобрения, признание недействительными.
30. Сделки, в совершении которых имеется заинтересованность: понятие, признаки, порядок одобрения, раскрытие информации о заинтересованных лицах, признание недействительными.
31. Эмиссионный состав как основание возникновения корпоративных правоотношений.
32. Субъекты корпоративных правоотношений: общая характеристика.
33. Участники корпораций как субъекты корпоративных правоотношений.
34. Органы управления корпорации: структура и компетенция.
35. Природа взаимоотношений органов юридического лица с корпорацией и между собой.
36. Понятие и виды объектов корпоративных правоотношений.
37. Подходы в доктрине к определению объекта корпоративных правоотношений.
38. Правовая природа доли в уставном капитале ООО.
39. Акция как ценная бумага, закрепляющая корпоративные права.
40. Корпоративные права: понятие и классификация.
41. Корпоративные преимущественные права.
42. Обязанности участника корпорации.
43. Защита прав участника корпорации: общая характеристика.
44. Порядок и форма защиты корпоративных прав.
45. Система способов защиты корпоративных прав.

## **ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

### **СТУДЕНТОВ**

#### **Тестовые задания для проведения промежуточной аттестации**

1. Какие вопросы решаются путём опосредованного корпоративного нормотворчества:
  - а) оперативные +
  - б) не терпящие отлагательства
  - в) текущие
  
2. Какое название носит обязанность претерпевать санкции за нарушение норм корпоративного права:
  - а) корпоративная политика
  - б) корпоративная ответственность +
  - в) корпоративное порицание

3. Корпоративный(-ые) ... относятся(ится) к источникам корпоративного права, которые никогда не закрепляются в письменной форме:
- а) прецедент
  - б) деловые обыкновения
  - в) обычай +
4. Основы деятельности корпорации закреплены:
- а) в корпоративном договоре
  - б) в ее уставе +
  - в) в акциях
5. На что подразделяются акции, по характеру функционирования на рынке ценных бумаг:
- а) конвертируемые и ретрекативные
  - б) обыкновенные и привилегированные
  - в) именные и предъявительские +
6. Как называется акция, наделяющая своего владельца преимуществом при получении дивидендов, называется:
- а) голосующей
  - б) привилегированной +
  - в) кумулятивной
7. Какое название получил способ систематизации корпоративных нормативных актов, при котором акты подвергаются наибольшей обработке:
- а) кодификация +
  - б) справочно-правовая работа
  - в) консолидация
8. НКО (Некоммерческая корпоративная организация):
- а) не может быть создана в форме союза
  - б) является собственником своего имущества +
  - в) распределяет полученную прибыль между ее участниками
9. Могут быть зарегистрированы те компании, по мнению Государственного совета РФ, которые:
- а) находятся под контролем государства
  - б) будут давать большие отчисления в казну
  - в) весьма полезны +
10. Что из представленного ниже не является целью объединения граждан в общины коренных малочисленных народов РФ:
- а) защита коренной среды обитания
  - б) достижение политических целей +
  - в) сохранение и развитие национальной культуры
11. Какого количество членов ЗАО:
- а) не больше 100 человек
  - б) не больше 300 человек
  - в) не больше 50 человек +
12. ДХО (Дочернее хозяйственное общество):
- а) несет солидарную ответственность с основным, если сделка заключена дочерним

обществом во исполнение указаний основного

- б) при принятии решений подвержено влиянию основного общества +
- в) отвечает по долгам основного товарищества или общества

13. Различают, в зависимости от объёма прав, возникающих при приобретении акций:

- а) обыкновенные и привилегированные +
- б) именные и предъявительские
- в) преференциальные и ордерные

14. Укажите минимальный уставный капитал государственного унитарного предприятия:

- а) 1000 МРОТ
- б) 2000 МРОТ
- в) 5000 МРОТ +

15. Лишь тогда правление правомочно принимать решения, когда на заседании присутствуют не менее ... его членов:

- а) половины +
- б) половины плюс один
- в) трёх четвёртых

16. Укажите классификацию ценных бумаг по субъектам прав:

- а) фондовые и коммерческие
- б) на предъявителя, именные и ордерные +
- в) долговые и долевые

17. В мировой практике независимые директора назначаются в советы директоров по предложению:

- а) менеджмента +
- б) труженников
- в) отдела кадров

18. Частью чего является корпоративное право является:

- а) административного права
- б) предпринимательского права +
- в) самостоятельной отрасли права

19. Что такое корпоративное право:

- а) предпринимательское право
- б) право быть членом корпорации
- в) система правил поведения, которые разработаны в организации +

20. Что из представленного не относится к принципам корпоративного права:

- а) интересы акционеров приоритетнее интересов самой корпорации +
- б) соответствие объёма прав участника корпорации его вкладу в уставной капитал
- в) принцип демократии в принятии решений корпорацией

21. Кто, как правило, ведёт договорную работу на предприятии:

- а) плановый отдел
- б) отдел кадров
- в) юрисконсульт +

22. Как источники корпоративного права, локальные нормативные акты:
- а) нуждаются в одобрении со стороны государственных органов, даже если не противоречат законодательству РФ
  - б) рассчитаны на многократное применение +
  - в) носят индивидуально-определенный характер
23. Чему в истории развития корпораций США, принадлежала большая роль:
- а) государству
  - б) Конгрессу США
  - в) судам +
24. Является не корпоративным, а унитарным данное юридическое лицо:
- а) Государственная корпорация +
  - б) Потребительский кооператив
  - в) Товарищество собственников недвижимости
25. Что относится к основной цели инвесторов:
- а) формирование портфеля инвестиций
  - б) защита сбережений от инфляции
  - в) доходность вложений +
26. Законодательство относит к некоммерческим корпоративным организациям:
- а) полные товарищества
  - б) адвокатские палаты +
  - в) производственные кооперативы
27. За счет чего осуществляется самофинансирование корпораций:
- а) нераспределённой прибыли и реализации активов +
  - б) экономии средств и материалов
  - в) средств филиалов и представительств
28. Высшим органом корпорации является:
- а) ревизионная комиссия
  - б) общее собрание ее участников +
  - в) генеральный директор
29. Кто пользуется правом на оспаривание решений общего собрания акционерного общества:
- а) акционер, имеющий в совокупности не менее 1% акций +
  - б) держатели привилегированных акций
  - в) члены ревизионной комиссии
30. Корпоративный договор составляется письменно в виде одного документа, так ли это:
- а) нет
  - б) всегда в виде трех документов
  - в) да +

### **Примерные вопросы к экзамену по дисциплине**

1. Становление российского корпоративного законодательства и его роль в российской экономике.
2. Современные тенденции развития корпоративного права и корпораций.

3. Понятие корпоративного права.
4. Предмет корпоративного права.
5. Метод корпоративного права.
6. Структура корпоративного права. Понятие корпоративной нормы, виды норм.
7. Система корпоративных норм.
8. Понятие источника корпоративного права, основные виды.
9. Локальный правовой акт в системе источников корпоративного права.
10. Понятие и признаки корпорации.
11. Современные виды корпоративных субъектов.
12. Правовой статус и характеристика хозяйственных товариществ как корпораций
13. Правовой статус и характеристика общества с ограниченной ответственностью как корпораций.
14. Правовой статус и характеристика акционерного общества как корпорации.
15. Правовой статус и особенности объединений корпораций.
16. Ассоциация(союз).
17. Холдинг.
18. Концерн.
19. Финансово-промышленная группа.
20. Создание, реорганизация и ликвидация корпораций.
21. Понятие и виды корпоративной ценной бумаги.
22. Понятие корпоративного управления.
23. Органы корпоративного управления.
24. Корпоративный контроль.
25. Понятие и правовой статус корпоративной информации.
26. Коммерческая тайна и инсайдерская информация.
27. Порядок раскрытия корпоративной информации.
28. Государственный контроль в экономике.
29. Виды государственного воздействия на деятельность корпорации.
30. Органы государственного регулирования корпораций.
31. Понятие корпоративного договора.
32. Правовое регулирование договорной работы.
33. Юридическая служба корпорации.
34. Трудовые отношения в корпорации.
35. Регулирование социальной политики в корпорации.
36. Понятие юридической ответственности в корпоративном праве.
37. Субъекты и виды корпоративной ответственности.
38. Право на защиту корпораций в законодательстве.
39. Формы защиты прав корпорации

### **Учебно-методические рекомендации для обеспечения самостоятельной работы**

Самостоятельная работа обеспечивает подготовку студента к текущим аудиторным занятиям и контрольным мероприятиям. Самостоятельная работа включает: проработку конспекта лекций и учебной литературы, поиск (подбор) и обзор литературы, электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса, а также выполнение домашнего задания или домашней контрольной работы, выдаваемых на практических занятиях.

Одним из важных методов самостоятельной работы студента является работа с научной литературой. При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки

работы с книгой позволяют экономить время и повышают продуктивность. Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу.

Основные *приемы* можно свести к следующим:

- составить перечень книг, с которыми следует познакомиться;
- перечень должен быть систематизированным (что необходимо для семинаров, экзаменов, что пригодится для написания курсовых и дипломных работ, а что выходит за рамки официальной учебной деятельности и расширяет общую культуру);
- обязательно выписывать все выходные данные по каждой книге (при написании курсовых и дипломных работ это позволит экономить время);
- определить, какие книги (или какие главы книг) следует прочитать более внимательно, а какие – просто просмотреть;
- все прочитанные книги, учебники и статьи следует конспектировать, но это не означает, что надо конспектировать «все подряд»: можно выписывать кратко основные идеи автора и иногда приводить наиболее яркие и показательные цитаты (с указанием страниц);
- если книга – собственная, то допускается делать на полях книги краткие пометки или же в конце книги, на пустых страницах просто сделать свой «предметный указатель», где отмечаются наиболее интересные мысли и обязательно указываются страницы в тексте автора;
- следует выработать способность «воспринимать» сложные тексты; для этого лучший прием – научиться «читать медленно», когда понятно каждое прочитанное слово (а если слово незнакомое, то либо с помощью словаря, либо с помощью преподавателя обязательно его узнать);

Таким образом, чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Грамотная работа с научной литературой, предполагает соблюдение ряда правил. Прежде всего, при такой работе необходимо сознательное усвоение прочитанного, осмысление его, стремление дойти до сути, невозможен формальный, поверхностный подход, механическое заучивание, простое накопление цитат, выдержек. При работе над книгой требуется определенная последовательность.

Вначале следует ознакомиться с оглавлением, содержанием предисловия или введения. Это дает общую ориентировку, представление о структуре и вопросах, которые рассматриваются в книге. Следующий этап – чтение. Первый раз целесообразно прочитать книгу с начала до конца, чтобы получить о ней цельное представление. При повторном чтении происходит постепенное глубокое осмысление каждой главы, критического материала и позитивного изложения; выделение основных идей, системы аргументов, наиболее ярких примеров и т.д. Непременным правилом чтения должно быть выяснение незнакомых слов, терминов, выражений, неизвестных имен, названий. Важная роль принадлежит библиографической подготовке студентов. Она включает в себя умение активно, быстро пользоваться научным аппаратом книги, справочными изданиями, каталогами, умение вести поиск необходимой информации, обрабатывать и систематизировать ее.

В рамках учебной деятельности основным для студентов является изучающее чтение – оно позволяет в работе с учебной литературой накапливать знания. Кроме того, при

овладении данным видом чтения формируются основные приемы, повышающие эффективность работы с научным текстом.

Научная методика работы с литературой предусматривает также ведение записи прочитанного. Это позволяет привести в систему знания, полученные при чтении, сосредоточить внимание на главных положениях, зафиксировать, закрепить их в памяти, а при необходимости вновь обратиться к ним.

Одной из форм обучения студентов, направленных на организацию и повышение уровня их самостоятельной работы, а также на усиление контроля за этой работой является написание реферата.

Целью написания реферата является приобретение навыков самостоятельной работы с литературой с тем, чтобы на основе их анализа и обобщения студенты могли делать собственные выводы теоретического и практического характера, обосновывая их соответствующим образом.

Реферат более объемный вид самостоятельной работы студента, содержащий информацию, дополняющую и развивающую основную тему, изучаемую на аудиторных занятиях. Ведущее место занимают темы, представляющие профессиональный интерес, несущие элемент новизны. Реферативные материалы должны представлять письменную модель первичного документа – научной работы, монографии, статьи. Реферат может включать обзор нескольких источников и служить основой для доклада на определенную тему на семинарах, конференциях.

Регламент озвучивания реферата – 7-10 мин.

Слово "реферат" (от латинского – *referre* – докладывать, сообщать) означает сжатое изложение в устной или письменной форме содержания какого-либо вопроса или темы на основе критического обзора информации.

При подготовке реферата необходимо соблюдать следующие правила. Определить идею и задачу реферата. Следует помнить, что реферат будут читать другие. Поэтому постоянно задавайте себе вопрос, будет ли понятно написанное остальным, что интересного и нового найдут они в работе.

Ясно и четко сформулировать тему или проблему. Она не должна быть слишком общей.

Найти нужную литературу по выбранной теме. Составить перечень литературы, которая обязательно должна быть прочитана.

После предварительной подготовки следует приступать к написанию реферата. Прежде всего, составить план, выделить в нем части.

Введение, в котором раскрывается цель и задачи сообщения; здесь необходимо сформулировать социальную или политическую проблему, которая будет проанализирована в реферате, изложить своё отношение к ней, то есть мотивацию выбора; определить особенность постановки данной проблемы авторами изученной литературы; объяснить актуальность и социальную значимость выбранной темы.

Основная часть. Разделы, главы, параграфы основной части должны быть направлены на рассмотрение узловых моментов в теме реферата. Изложение содержания изученной литературы предполагает его критическое осмысление, глубокий логический анализ.

Каждый раздел основной части реферата предполагает детальное изучение отдельного вопроса темы и последовательное изложение структуры текстового материала с обязательными ссылками на первоисточник. В целом, содержание основной части должно отражать позиции отдельных авторов, сравнительную характеристику этих позиций, выделение узловых вопросов дискурса по выбранной для исследования теме.

Студент должен показать свободное владение основными понятиями и категориями авторского текста. Для лучшего изложения сущности анализируемого материала можно проиллюстрировать его таблицами, графиками, сравнением цифр, цитатами.

Заключение. В заключении автор реферата должен сформулировать личную позицию в отношении изученной проблемы и предложить, может быть, свои способы её решения.

Целесообразно сделать общие выводы по теме реферата и ещё раз отметить её актуальность и социальную значимость.

Список использованных источников и литературы.

Начать реферат можно с изложения яркого, впечатляющего факта, который требует пояснения. Далее изложение должно идти от простого – к сложному. Не останавливайтесь на подробностях. Главное требование к реферату - максимум пользы для читателя при минимуме информации.

В зависимости от содержания и назначения в учебном процессе рефераты можно подразделить на две основные группы (типы): научно-проблемные и обзорно-информационные.

*Научно-проблемный реферат.* При написании такого реферата студент должен изучить и кратко изложить имеющиеся в литературе суждения по определенному, спорному в теории, вопросу (проблеме) по данной изучаемой теме, высказать по этому вопросу (проблеме) собственную точку зрения с соответствующим ее обоснованием.

На основе написанных рефератов возможна организация «круглого стола» студентов данной учебной группы. В таких случаях может быть поставлен доклад студента, реферат которого преподавателем признан лучшим, с последующим обсуждением проблемы всей группой студентов.

*Обзорно-информационный реферат.* Разновидностями такого реферата могут быть:

1) краткое изложение основных положений той или иной книги, монографии, другого издания (или их частей: разделов, глав и т.д.) как правило, только что опубликованных, содержащих материалы, относящиеся к изучаемой теме по курсу дисциплины. По рефератам, содержание которых может представлять познавательный интерес для других студентов, целесообразно заслушивать в учебных группах сообщения их авторов;

2) подбор и краткое изложение содержания статей по определенной проблеме (теме, вопросу), опубликованных в различных журналах за тот или иной период, либо в сборниках («научных трудах», «ученых записках» и т.д.). Такой реферат может рассматриваться и как первоначальный этап в работе по теме курсовой работы.

Темы рефератов определяются преподавателем, ведущим занятия в студенческой группе. Литература либо рекомендуется преподавателем, либо подбирается студентом самостоятельно, что является одним из элементов самостоятельной работы.

Объем реферата должен быть в пределах 15-20 страниц машинописного текста через 1,5 интервала. При оформлении реферата необходимо ориентироваться на правила, установленные для оформления курсовых работ.

Написание реферата и его защита перед преподавателем или группой предполагает, что студент должен знать правила написания и оформления реферата, а также уметь подготовить сообщение по теме своего реферата, быть готовым отвечать на вопросы преподавателя и студентов по содержанию реферата.

*Роль студента:* написание реферата имеет особенности, касающиеся: выбора литературы (основной и дополнительной); изучения информации (уяснение логики материала источника, выбор основного материала, краткое изложение, формулирование выводов); оформления реферата согласно установленной форме.

*Критерии оценки:*

- актуальность темы;
- соответствие содержания теме;
- глубина проработки материала;
- грамотность и полнота использования источников;
- соответствие оформления реферата требованиям.

Важной частью самостоятельной работы студента является написание эссе.

Эссе - это прозаическое сочинение небольшого объема и свободной композиции, выражающее индивидуальные впечатления и соображения по конкретному поводу или



вопросу и заведомо не претендующее на определяющую или исчерпывающую трактовку предмета.

Цель эссе состоит в развитии таких навыков, как самостоятельное творческое мышление и письменное изложение собственных мыслей. Написание эссе позволяет автору научиться четко и грамотно формулировать мысли, структурировать информацию, использовать основные понятия, выделять причинно-следственные связи, иллюстрировать опыт соответствующими примерами, аргументировать свои выводы.

Структура эссе определяется предъявляемыми к нему требованиями:

1. мысли автора эссе по проблеме излагаются в форме кратких тезисов.
2. мысль должна быть подкреплена доказательствами - поэтому за тезисом следуют аргументы.

Аргументы - это факты, явления общественной жизни, события, жизненные ситуации и жизненный опыт, научные доказательства, ссылки на мнение ученых и др. Лучше приводить два аргумента в пользу каждого тезиса: один аргумент кажется неубедительным, три аргумента могут "перегрузить" изложение, выполненное в жанре, ориентированном на краткость и образность.

Таким образом, эссе приобретает кольцевую структуру (количество тезисов и аргументов зависит от темы, избранного плана, логики развития мысли):

- вступление
- тезис, аргументы
- тезис, аргументы
- тезис, аргументы
- заключение.

При написании эссе важно также учитывать следующие моменты:

1. Вступление и заключение должны фокусировать внимание на проблеме (во вступлении она ставится, в заключении - резюмируется мнение автора).
2. Необходимо выделение абзацев, красных строк, установление логической связи абзацев: так достигается целостность работы.
3. Стиль изложения: эссе присущи эмоциональность, экспрессивность, художественность. Должный эффект обеспечивают короткие, простые, разнообразные по интонации предложения, умелое использование "самого современного" знака препинания - тире. Стиль отражает особенности личности.

Эссе по содержанию бывают:

- описательные,
- повествовательные,
- рефлексивные,
- критические,
- аналитические,
- литературные и др

Признаки эссе

Можно выделить некоторые общие признаки (особенности) жанра, которые обычно перечисляются в энциклопедиях и словарях:

1. *Небольшой объем.*

Каких-либо жестких границ, не существует. Объем эссе - от трех до семи страниц компьютерного текста.

2. *Конкретная тема и подчеркнута субъективная ее трактовка.*

Тема эссе всегда конкретна. Эссе не может содержать много тем или идей (мыслей). Оно отражает только один вариант, одну мысль. И развивает ее. Это ответ на один вопрос.

3. *Свободная композиция* - важная особенность эссе.

Эссе по своей природе устроено так, что не терпит никаких формальных рамок. Оно нередко строится вопреки законам логики, подчиняется произвольным ассоциациям, руководствуется принципом "Всё наоборот".

#### 4. *Непринужденность повествования.*

Автору эссе важно установить доверительный стиль общения с читателем; чтобы быть понятым, он избегает намеренно усложненных, неясных, излишне строгих построений. Считается, что хорошее эссе может написать только тот, кто свободно владеет темой, видит ее с различных сторон и готов предъявить читателю не исчерпывающий, но многоаспектный взгляд на явление, ставшее отправной точкой его размышлений.

#### 5. *Склонность к парадоксам.*

Эссе призвано удивить читателя (слушателя) - это, по мнению многих исследователей, его обязательное качество. Отправной точкой для размышлений, воплощенных в эссе, нередко является афористическое, яркое высказывание или парадоксальное определение, буквально сталкивающее на первый взгляд бесспорные, но взаимоисключающие друг друга утверждения, характеристики, тезисы.

#### 6. *Внутреннее смысловое единство*

Возможно, это один из парадоксов жанра. Свободное по композиции, ориентированное на субъективность, эссе вместе с тем обладает внутренним смысловым единством, т.е. согласованностью ключевых тезисов и утверждений, внутренней гармонией аргументов и ассоциаций, непротиворечивостью тех суждений, в которых выражена личностная позиция автора.

#### 7. *Ориентация на разговорную речь*

В то же время необходимо избегать употребления в эссе сленга, шаблонных фраз, сокращения слов, чересчур легкомысленного тона. Язык, употребляемый при написании эссе, должен восприниматься серьезно. Итак, при написании эссе важно определить (уяснить) его тему, определить желаемый объем и цели каждого параграфа.

Начните с главной идеи или яркой фразы. Задача - сразу захватить внимание читателя (слушателя). Здесь часто применяется сравнительная аллегория, когда неожиданный факт или событие связывается с основной темой.

#### Правила написания эссе

- Из формальных правил написания эссе можно назвать только одно - наличие заголовка.
- Внутренняя структура эссе может быть произвольной. Поскольку это малая форма письменной работы, то не требуется обязательное повторение выводов в конце, они могут быть включены в основной текст или в заголовок.
- Аргументация может предшествовать формулировке проблемы. Формулировка проблемы может совпадать с окончательным выводом.

#### Ошибки при написании эссе

##### 1. Плохая проверка.

Не думайте, что можно ограничиться лишь проверкой правописания.

Перечитайте свои эссе и убедитесь в том, что там нет каких - либо двусмысленных выражений, неудачных оборотов и т. д.

##### 2. Утомительные предисловия. Недостаточное количество деталей.

Слишком часто интересное эссе проигрывает в том, что представляет собой перечисление утверждений без иллюстрации их примерами. Для эссе характерны обычные клише: важность усердной работы и упорства, учеба на ошибках и т. д.

##### 3. Многословие.

Эссе ограничены определенным количеством слов, поэтому вам необходимо разумно распорядиться этим объемом. Иногда это означает отказ от каких-то идей или подробностей, особенно, если они уже где-то упоминались или не имеют непосредственного отношения к делу. Такие вещи только отвлекают внимание читателя (слушателя) и затмевают основную тему эссе.

##### 4. Длинные фразы.

Длинные фразы еще не доказывают правоту автора, а короткие предложения часто производят больший эффект. Лучше всего, когда в эссе длинные фразы чередуются с короткими. Не перегружайте эссе.

При написании эссе отбросьте слова из энциклопедий. Неправильное употребление таких слов отвлекает внимание, уменьшает значение эссе.

#### Методические материалы для проведения процедур оценивания результатов обучения

Для подготовки к контрольным работам и тестам студентов рекомендуется:

Самостоятельно дать письменный ответ на вопрос, рассматриваемый в рамках учебной дисциплины. Содержание ответа на поставленный вопрос включает: знание теории, выделение актуальных проблем данной темы в сфере общественной жизни.

Качество письменной работы оценивается, прежде всего, по тому, насколько самостоятельно и правильно студент раскрывает содержание главных вопросов темы, использует знание рекомендованных к теме первоисточников. При изложении материала следует стремиться к тому, чтобы каждое теоретическое положение было убедительно аргументировано и всесторонне обосновано, а также подкреплено практическим материалом.

Ключевым моментом в облегчении подготовки к контрольным работам и тестам является активная работа студентов на занятиях (внимательное прослушивание и тщательное конспектирование лекций, активное участие в практических занятиях) и регулярное повторение материала и выполнение домашних заданий. В таком случае требуется минимальная подготовка, заключающаяся в повторении и закреплении уже освоенного материала.

Устный опрос (По всем разделам дисциплины).

Преподаватель ставит студентам вопросы по содержанию изученного материала и побуждает их к ответам, выявляя, таким образом, степень его усвоения.

Критерии ответов студентам во время устного опроса:

5 баллов	Студент на каждом занятии обнаруживает знание теории, активно участвует в обсуждении предлагаемых вопросов, критически оценивает предлагаемые решения, демонстрирует способность к самостоятельной работе.
3-4 балла	Студент на каждом занятии обнаруживает знание теории, участвует в обсуждении предлагаемых вопросов, критически оценивает предлагаемый материал, иногда демонстрирует способность к самостоятельной работе.
1-2 балла	Студент демонстрирует фрагментарное знание основной теории. На занятиях ведет себя пассивно.
0 баллов	Студент не участвует в работе.

#### КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Критерии оценки презентации доклада (сообщения):

Презентация доклада (сообщения) на семинаре

9-10 баллов	Студент активно занимался подготовкой презентации, в том числе с использованием современной экономической литературы, глубоко погружен в
-------------	--

	тему и может ответить на любой вопрос относительно ее содержания. Сама презентация логически построена, орфографически и стилистически грамотная, содержит интересные данные и вызывает у присутствующих живой интерес. Выступающему задают дополнительные уточняющие вопросы.
7-8 баллов	Студент занимался подготовкой презентации, владеет темой и может ответить на большинство вопросов относительно ее содержания. Однако материал проанализирован недостаточно глубоко. Сама презентация логически построена, содержит орфографические и стилистические ошибки и вызывает у присутствующих интерес.
5-6 баллов	Студент слабо занимался подготовкой презентации, плохо разбирается в теме и не может ответить на вопросы относительно ее содержания. Сама презентация логически плохо построена, содержит орфографические и стилистические ошибки, не вызывает у присутствующих интереса.
менее 5 баллов	Студент не подготовил презентацию или она не отвечает критериям качества

Критерии оценки подготовленного эссе:

9-10 баллов	Эссе написано в соответствии со структурой, при написании использованы разнообразные источники. Студент показал глубокое погружение в тему, сформулировал и обосновал собственную точку зрения на проблемы. Эссе логически выстроено, стилистически грамотно, содержит разнообразные примеры из практики/теории, подтверждающие выводы.
7-8 баллов	Эссе написано в соответствии со структурой, при написании использованы разнообразные источники. Студент показал недостаточно глубокое погружение в тему, в формулировке собственной точки зрения присутствуют отдельные недостатки. Эссе логически выстроено, стилистически грамотно.
5-6 баллов	Присутствует нарушение структуры эссе. Студент демонстрирует поверхностное знание и понимание темы; не сформулировал собственную точку зрения. Эссе содержит стилистические и орфографические ошибки
менее 5 баллов	Эссе не раскрывает содержание проблемы и/или является плагиатом.

Критерии оценки подготовленного реферата:

11-15 баллов	Реферат логически выстроен и содержание излагается на хорошем русском языке. Студент свободно владеет понятийным аппаратом дисциплины, ссылается на необходимые источники, соответствующие поставленной цели, свободно ориентируется в проблеме, аргументирует свою позицию, подкрепляет дополнительной информацией, демонстрирует свою эрудицию, отсутствуют орфографические, пунктуационные, стилистические, фактические ошибки. Текст реферата самостоятельный, не вторичный, присутствуют обоснованные выводы.
6-10 баллов	В реферате не прослеживается явная логика, он излагается на приемлемом русском языке. Студент не в полной мере может аргументировать и обосновать свою позицию, использует отдельную специализированную лексику, ссылается на необходимые источники, соответствующие поставленной цели, однако присутствуют отдельные незначительные орфографические, пунктуационные, стилистические, фактические ошибки. Текст реферата самостоятельный, не вторичный, присутствуют обоснованные выводы.
1-5 баллов	В реферате полностью отсутствует явная логика, он излагается на приемлемом русском языке. Студент владеет лишь основными источниками и литературой,

	ориентируется в некоторых из них, использует отдельную специализированную лексику, допускает отдельные, но значительные орфографические, пунктуационные, стилистические, фактические ошибки. Текст реферата самостоятельный, не вторичный, присутствуют недостаточно обоснованные выводы.
менее 1 балла	Реферат содержит бессистемно представленный текст. Студент не ориентируется в источниках, не использует специализированную лексику, допускает большое количество значительных орфографических, пунктуационных, стилистических, фактических ошибок. Текст реферата несамостоятельный, вторичный, отсутствуют выводы.

Критерии выполнения разбора кейса:

11-15 баллов	Ответ логически выстроен и излагается на хорошем русском языке. Студент свободно владеет понятийным аппаратом дисциплины, ссылается на необходимые источники, свободно ориентируется в проблеме, аргументирует свою позицию, подкрепляет дополнительной информацией, демонстрирует свою эрудицию, тем самым дает исчерпывающие ответы на все вопросы, а также правильно решает задачу
6-10 баллов	В ответе не прослеживается явная логика, он излагается на приемлемом русском языке. Студент не в полной мере может аргументировать и обосновать свою позицию, использует при ответе отдельную специализированную лексику, дает удовлетворительные ответы на вопросы, поставленные в кейсе.
1-5 баллов	В ответе полностью отсутствует явная логика, он излагается на приемлемом русском языке. Студент владеет лишь основными источниками и литературой, ориентируется в некоторых из них, использует при ответе отдельную специализированную лексику, дает удовлетворительные ответы.
менее 1 балла	Ответ излагается бессистемно, речь несвязанная. Студент не ориентируется в них, при ответе не использует специализированную лексику, дает неудовлетворительные ответы

Круглый стол

Концепция круглого стола: на обсуждения приглашаются специалисты (преподаватели, занимающиеся данной проблематикой, специалисты исследовательских центров и т.д.), внутри группы студентов выбирается модератор, который будет организовывать дискуссию.

Остальные студенты становятся участниками круглого стола. Начинается круглый стол с выступления преподавателя и приглашенных участников, затем сообщения делают участники семинара (мини-выступления по 5-7 мин.). Участники излагают собственную точку зрения на современные проблемы, возникающие в сфере делового общения, аргументируют свою позицию, задают вопросы коллегам, коллективно обсуждают пути решения данных проблем. Ожидаемые результаты: умение аргументировать и обосновывать позицию, умение представлять результаты своего анализа на публике, умение работать в группе, умение грамотно ставить вопросы, делать оценку ответам коллег.

Критерии выступлений студентов во время проведения «Круглого стола»:

5 баллов	Выставляется студенту, если он использовал при подготовке к круглому столу дополнительную рекомендованную и/или самостоятельно найденную литературу, демонстрирует знание иностранных и отечественных работ по
----------	--

	проблематике круглого стола, свободно владеет базовыми знаниями по теме, хорошо логически выстраивает и презентует материал, приводит адекватные примеры; грамотно аргументирует свою позицию;
3-4 балла	Выставляется студенту, если он демонстрирует знание только отечественных работ по проблематике круглого стола, свободно владеет базовыми знаниями по теме, способен самостоятельно формулировать проблемы, хорошо логически выстраивает и презентует материал, приводит адекватные примеры
1-2 балла	Выставляется студенту, если он неуверенно владеет базовыми знаниями по теме, логически выстраивает и презентует материал, приводит примеры;
0 баллов	Выставляется студенту, если он слабо владеет (или не владеет) базовыми знаниями по теме, плохо логически выстраивает и презентует материал, не самостоятелен в суждениях.

#### Развернутая беседа

Концепция развернутой беседы: предполагает подготовку всех студентов по каждому вопросу плана, занятия с единым для всех перечнем рекомендуемой обязательной и дополнительной литературы; выступления студентов (по их желанию или по вызову преподавателя) и их обсуждение; вступление и заключение преподавателя.

Ожидаемые результаты: умение аргументировать и обосновывать позицию, умение представлять результаты своего анализа на публике, умение работать в группе, умение грамотно ставить вопросы, делать оценку ответам коллег.

Критерии оценки участия студента в развернутой беседе:

5 баллов	Выставляется студенту, если он при подготовке к развернутой беседе ознакомился со всей основной и дополнительной рекомендованной литературой, подготовился по всем вопросам плана занятия, подобрал статистический материал, подтверждающий его позицию, хорошо логически выстраивает и презентует материал, приводит адекватные примеры из практики разрешения проблем в разных странах, опирается на мнения специалистов; грамотно аргументирует свою позицию;
3-4 балла	Выставляется студенту, если он при подготовке к развернутой беседе ознакомился со всей основной и дополнительной рекомендованной литературой, подготовился по всем вопросам плана занятия, свободно владеет базовыми знаниями по теме, хорошо логически выстраивает и презентует материал;
1-2 балла	Выставляется студенту, если он при подготовке к развернутой беседе ознакомился только с основной рекомендованной литературой, подготовился не по всем вопросам плана занятия, если он не уверенно владеет базовыми знаниями по теме, не всегда логически верно выстраивает и презентует материал;
0 баллов	Выставляется студенту, если он при подготовке к развернутой беседе ознакомился не со всей основной рекомендованной литературой, подготовился не по всем вопросам плана занятия, если он слабо владеет (или не владеет) базовыми знаниями по теме, плохо логически выстраивает и презентует материал, не самостоятелен в суждениях.

#### Дискуссия

Ожидаемые результаты: умение аргументировать и обосновывать позицию, умение представлять результаты своего анализа на публике, умение работать в группе, умение грамотно ставить вопросы, делать оценку ответам коллег.

### Критерии оценки участия студента в дискуссии

5 баллов	Выставляется студенту, если он использовал при подготовке к дискуссии дополнительную рекомендованную и/или самостоятельно найденную литературу, собрал разнообразные примеры, подтверждающих позицию, демонстрирует знание российской и зарубежной практики по решению обозначенных проблем, свободно владеет базовыми знаниями по теме, хорошо логически выстраивает и презентует материал, приводит адекватные примеры; грамотно аргументирует свою позицию;
3-4 балла	Выставляется студенту, если он демонстрирует знание отечественных работ по проблематике дискуссии, свободно владеет базовыми знаниями по теме, хорошо логически выстраивает и презентует материал, приводит адекватные примеры;
1-2 балла	Выставляется студенту, если он не уверенно владеет базовыми знаниями по теме, логически выстраивает и презентует материал, приводит примеры;
0 баллов	Выставляется студенту, если он слабо владеет (или не владеет) базовыми знаниями по теме, плохо логически выстраивает и презентует материал, не самостоятелен в суждениях.

### Деловая игра

Ожидаемые результаты: научить студентов правильно определять и практически демонстрировать те навыки и умения, которые потребуются для успешной реализации делового общения.

### Критерии оценки участия студента в деловой игре

1-2 балла	Выставляется студенту, если он в ходе игры продемонстрировал навыки и умения, которые требуются для успешной реализации делового общения. Продемонстрировал гибкость и креативность мышления, способность критически осмыслить собственное поведение и поведение коллег в процессе игры.
0 баллов	Выставляется студенту, если он в ходе игры не смог продемонстрировать навыки и умения, которые требуются для успешной реализации делового общения, не смог критически осмыслить собственное поведение и поведение коллег в процессе игры.

### «Мозговой штурм»

Ожидаемый (е) результат (ы): научить студентов обсуждать спорные/ дискуссионные вопросы; повысить мотивацию неактивных студентов; сформировать банк идей для последующей работы, обсуждения

### Критерии оценки участия студента в «мозговом штурме»

1-2 балла	Выставляется студенту, если он если он активно участвовал в мозговом штурме, в проведении и оценке результатов;
0 баллов	Выставляется студенту, если он не проявил активности в проведении и оценке результатов мозгового штурма.

### Ролевая игра

Ожидаемый (е) результат (ы): научить студентов правильно определять и практически демонстрировать те навыки и характеристики, которые были приобретены ими в ходе освоения учебной дисциплины.

#### Критерии оценки участия студента в ролевой игре

1-2 балла	Выставляется студенту, если он в ходе игры смог продемонстрировать навыки и умения анализировать социальные проблемы, продемонстрировал гибкость и креативность мышления, способность отобрать необходимый материал, провести сравнительный анализ предложенных концепций и достойно отстаивать выбранную позицию
0 баллов	Выставляется студенту, если он в ходе игры не смог продемонстрировать навыки и умения анализировать социальные проблемы в области социологии рождаемости, не смог критически осмыслить поставленную проблему и отобрать необходимый материал.

#### Коллоквиум

Коллоквиум представляет собой разновидность опроса студентов по пройденной проблематике, в центре которого стоят вопросы, задаваемые преподавателем. Преподаватель формулирует вопрос к одному из студентов, он дает свой ответ, затем остальные студенты имеют возможность дополнить ответ данного студента. Вопросы преподавателя могут вытекать один из другого, быть взаимосвязанными, наводящими, и т.п.

#### Критерии оценки участия студента в коллоквиуме:

5 баллов	Выставляется студенту, если он при подготовке к коллоквиуму ознакомился со всей основной и дополнительной рекомендованной литературой, подготовился по всем вопросам плана занятия, хорошо логически выстраивает ответ, приводит адекватные примеры, опирается на мнения специалистов; грамотно аргументирует свою позицию.
3-4 балла	Выставляется студенту, если он при подготовке к коллоквиуму ознакомился со всей основной и дополнительной рекомендованной литературой, подготовился по всем вопросам плана занятия, свободно владеет базовыми знаниями по теме, хорошо логически выстраивает и презентует материал.
1-2 балла	Выставляется студенту, если он при подготовке к развернутой беседе ознакомился только с основной рекомендованной литературой, подготовился не по всем вопросам плана занятия, если он не уверенно владеет базовыми знаниями по теме, не всегда логически верно выстраивает и презентует материал.
0 баллов	Выставляется студенту, если он при подготовке к развернутой беседе ознакомился не со всей основной рекомендованной литературой, подготовился не по всем вопросам плана занятия, если он слабо владеет (или не владеет) базовыми знаниями по теме, плохо логически выстраивает и презентует материал, не самостоятелен в суждениях.

#### Критерии оценки ответов на вопросы зачета:

40	Выставляется студенту, если он обнаруживает всестороннее систематическое
----	--



баллов за вопрос	и глубокое знание программного материала; способен творчески применять знание теории к решению профессиональных задач; - владеет понятийным аппаратом дисциплины; демонстрирует способность к анализу и сопоставлению различных подходов к решению заявленной в вопросе проблематики; подтверждает теоретические постулаты примерами из социальной практики
менее 40 баллов	Выставляется студенту, если он обнаруживает значительные пробелы в знаниях основного программного материала; допускает принципиальные ошибки в ответе на вопрос билета; демонстрирует незнание теории и практики социологии глобализации.

Критерии оценки ответов на вопросы экзамена:

29-40 баллов	Ставится в том случае, когда студент обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Студент уверенно отвечает на дополнительные вопросы.
19-28 баллов	Ставится в том случае, когда студент обнаруживает полное знание учебного материала, демонстрирует систематический характер знаний по дисциплине. Ответ полный и правильный, подтвержден примерами; но их обоснование не аргументировано, отсутствует собственная точка зрения. Материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены 2-3 несущественные погрешности, исправленные по требованию экзаменатора. Студент испытывает незначительные трудности в ответах на дополнительные вопросы. Материал изложен осознанно, самостоятельно, с использованием современных научных терминов, литературным языком.
9-18 баллов	Ставится в том случае, когда студент обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, но допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены правильно, но обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; ответ носит преимущественно описательный характер. Студент испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.
0-8 баллов	Выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебного материала по дисциплине. При ответе обнаружено непонимание студентом основного содержания теоретического материала или допущен ряд существенных ошибок, которые студент не может исправить при наводящих вопросах экзаменатора, затрудняется в ответах на вопросы. Студент подменил научное обоснование проблем рассуждением бытового плана. Ответ носит поверхностный характер; наблюдаются неточности в использовании научной терминологии.

Обоснование балльной системы оценки

Балльная структура оценки

Посещение лекций – 0,5 балла за посещение 1 лекционного занятия

Активная работа на семинарах – 5 баллов (максимальное количество баллов за работу на 1 семинарском занятии)

Презентация доклад (сообщения) на семинаре- 10 баллов  
Подготовка эссе – 10 баллов  
Подготовка реферата – 15 баллов  
Разбор кейсов – 8 баллов  
Практическое задание – 15 баллов  
Внутрисеместровая аттестация (внутрисеместровое тестирование) – 20 баллов  
Итоговое испытание (зачет/экзамен)– 40 баллов  
Шкала перевода баллов в традиционную шкалу оценки

Трудоемкость каждой учебной дисциплины рассчитывается по формуле:  $50 \text{ баллов} \times \text{количество кредитов}$  — это 100%.

1. Кредит – это единица измерения трудоемкости учебной дисциплины. Балл – это единица оценки качества выполнения работы студентом.  
В балльно-рейтинговой системе 1 кредит соответствует 50 баллам.

Для перевода баллов, набранных студентом, в проценты необходимо использовать формулу:

$$z = 100\% * ux, \text{ где}$$

z — сумма набранных баллов студентом (%).

x — трудоемкость каждой учебной дисциплины (балл);

у — сумма набранных баллов студентом (балл).

Экзамен:

- $z > 85\%$  выставляется оценка «5»;
- $65\% < z < 85\%$  выставляется оценка «4»;
- $50\% < z < 65\%$  выставляется оценка «3»;
- $20\% < z < 50\%$  выставляется оценка «2»;
- $z < 20\%$  выставляется оценка «1».

Зачет:

- $z > 50\%$  выставляется оценка «зачет»;
- $z < 50\%$  выставляется оценка «не зачет»;

## 8. Ресурсное обеспечение

### Нормативно-правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. // Российская газета. 1993.25 декабря.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ // «Собрание законодательства РФ». 05.12.1994. № 32. ст. 3301.
3. Федеральный закон от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах» // «Собрание законодательства РФ». 01.01.1996. № 1. ст. 1.
4. Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» // «Собрание законодательства РФ». 15.01.1996. № 3. ст. 145.
5. Федеральный закон от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» // «Собрание законодательства РФ». 16.02.1998. № 7. ст. 785

### А. Основная литература

1. Корпоративное право: учеб. курс: [в 2 т.]: Т. 1. / [Афанасьева Е. Г. и др.]; отв. ред. И. С. Шиткина; Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова, Юрид. фак.. - М.: Статут, 2017. - 975, [1] с.

2. Корпоративное право. Актуальные проблемы теории и практики: [сб. очерков]. / под общ. ред. В. А. Белова. - М.: Юрайт, 2017. - 551, [2] с.

3. Корпоративное право: учебник. / [А. В. Габов и др.]; отв. ред. И. С. Шиткина; Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова, Юрид. фак.. - М.: Статут, 2019. - 728, [7] с.;

4. Корпоративные отношения: комплексные проблемы теоретического изучения и нормативно-правового регулирования / [Беседин А. Н. и др.]; отв. ред. Е. Д. Тягай; Моск. гос. юрид. ун-т им. О. Е. Кутафина (МГЮА). - М.: Норма: ИНФРА-М, 2014. - 143, [1] с.

#### **Б.Дополнительная литература**

1. Андреев Владимир Константинович. Корпоративное право современной России: монография. / В. К. Андреев, В. А. Лаптев; Рос. гос. ун-т правосудия. - М.: Проспект, 2016. - 239 с.

2. Корпоративная практика: [сб. ст.]. - М.: Юрист, 2016. - 357, [1] с.

3. Новые возможности юридической специализации: перспективные научно-практические разработки и исследования: сб. ст.: Вып. 5. - М.: ЭкООнис, 2019. - 164 с.

4. Сборник научно-практических статей II-ой Международной научно-практической конференции "Актуальные проблемы предпринимательского и корпоративного права в России и за рубежом" (22 апр. 2015 г., Москва) - М.: Юстицинформ, 2015. - 213, [1] с.

5. Бородкин Вадим Геннадьевич. Гражданско-правовое регулирование корпоративного договора в российском праве: монография. / В. Г. Бородкин. - М.: Юстицинформ, 2017. - 221, [3] с.;

6. Глушецкий Андрей Анатольевич. Уставной капитал: стереотипы и их преодоление. Экономический анализ норм корпоративного права / А. А. Глушецкий. - М.: Статут, 2017. - 183, [1] с.;

7. Корпоративное право: отдельные вопросы / [А. Диденко и др.]. - Пятигорск: РИА-КМВ, 2013. - 315, [1] с.

8. Добровольский Валерий Станиславович. Возникновение, эволюция и современное состояние корпоративного права / В. С. Добровольский, М. К. Добровольская, К. А. Дубаренко; С.-Петербург. гос. политехн. ун-т. - СПб.: Изд-во Политехн. ун-та, 2015. - 470, [1] с.

9. Ефименко Евгений Николаевич. Корпоративные конфликты (споры): учеб.-практ. пособие. / Е. Н. Ефименко, В. А. Лаптев. - М.: Проспект, 2015. - 233, [1] с.;

10. Ефимов Анатолий Викторович. Гражданско-правовая ответственность участников корпоративных отношений: учеб. пособие. / А. В. Ефимов, М. С. Синявская, И.

Ю. Целовальникова; Федер. гос. бюджет. образоват. учреждение высш. образования Рос. гос. ун-т правосудия. - М.: РГУП, 2018. - 167, [1] с.

11. Заброда Дмитрий Григорьевич. Корпоративная антикоррупционная политика: учеб. пособие. / Д. Г. Заброда; Краснодар. ун-т МВД России. - Краснодар: Краснодар. ун-т МВД России, 2016. - 103, [2] с.

12. Корпоративное право в ожидании перемен: сб. ст. к 20-летию Закона об ООО. / отв. ред. А. А. Кузнецов. - М.: Статут, 2020. - 460, [2] с.

13. Корпоративное право: учебник. / [Курбанов Р. А. и др.]; под общ. ред. Р. А. Курбанова; Рос. экон. ун-т им. Г. В. Плеханова. - М.: Проспект, 2019. - 205, [2] с.

14. Лаптев Василий Андреевич. Корпоративное право. Правовая организация корпоративных систем: монография. / В. А. Лаптев; Моск. гос. юрид. ун-т им. О. Е. Кутафина (МГЮА). - М.: Проспект, 2019. - 381 с.

15. Межотраслевая координация правового регулирования труда в корпоративных организациях: монография. / [Н. Л. Лютов и др.]; под ред. Н. Л. Лютова. - М.: Буки Веди, 2016. - 194, [2] с.

16. Актуальные проблемы корпоративного права: проблем.-темат. комплекс: [учеб. пособие]. / Междунар. ин-т экономики и права, [авт.-сост. Н. А. Машкин]. - М.: МИЭП, 2015. - 128 с.

17. Михайлов Николай Иванович. Правовое моделирование корпоративных комплектов (интегрированных структур) / Н. И. Михайлов; Ин-т государства и права Рос. акад. наук. - М.: ИГП РАН, 2016. - 159, [1] с.;

18. Смыслов Павел Александрович. Сборник образцов правил внутреннего контроля по ПОД/ФТ/ФРОМУ за 2019 г. / Смыслов Павел Александрович. - М.: [б. и.], 2019. - 423 с.

## **В. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;**

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы табличный редактор Excel, программное обеспечение для презентаций PowerPoint

### **Интернет ресурсы:**

[www.mvd.ru](http://www.mvd.ru);

[www.nalog.ru](http://www.nalog.ru);

[www.gks.ru](http://www.gks.ru);

[www.rbc.ru](http://www.rbc.ru);

[www.quote.ru](http://www.quote.ru);

[www.cbr.ru](http://www.cbr.ru);

[www.garant.ru](http://www.garant.ru).

**Описание материально-технической базы.**

Аудитория с презентационной техникой, проектор, Доступ к Справочно-правовым системам: «Консультант Плюс»; «Гарант».

**9. Язык преподавания:** русский

**10. Преподаватель (преподаватели):** Доцент кафедры Государственного аудита, кандидат юридических наук, доцент Н.Е. Абрамова

**11. Автор программы:** Доцент кафедры Государственного аудита, кандидат юридических наук, доцент Н.Е. Абрамова.