

Утверждаю

Директор

ВШССН (факультета)

МГУ имени М.В.Ломоносова

академик Г.В.Осипов

\_\_\_\_\_ 20\_ г.



## **СПИСОК ВОПРОСОВ К ГОСУДАРСТВЕННОМУ ИТОГОВОМУ ЭКЗАМЕНУ 38.03.03 «Управление персоналом»**

### **СПИСОК ВОПРОСОВ К ПЕРВОЙ ЧАСТИ ЭКЗАМЕНА:**

1. Основные причины и факторы появления новых школ и подходов в управленческой науке в 20 – 21 вв.
2. Основные положения школы научного менеджмента, ее значение для развития управленческой науки
3. Влияние школы человеческих отношений на развитие управленческой мысли в 20-21 веке.
4. Влияние школы социальных систем на развитие управленческой науки.
5. Особенности развития отечественных школ в организационной теории на протяжении XX века
6. Основные интерпретации понятия «психодиагностика» в управленческой науке.
7. Основные подходы к определению понятия организации. Организация как процесс упорядочения поведения активных социальных объектов. Организация как социальная система. Специфические черты организации как социальной системы.
8. Различные подходы к определению организационной структуры. Принципы формирования и параметры измерения организационной структуры.
9. Основные типы организационных структур. Факторы, влияющие на формирование организационных структур компаний
10. Понятие внешней среды, ее основные характеристики и параметры измерения. Проблема границ организации. Открытые и закрытые организационные системы.

11. Понятие организационных изменений. Различные подходы к определению источников и причин организационных изменений. Процесс организационных изменений: факторы, агенты изменений, методы интервенции, модели оценки изменений.
12. Оценка персонала как элемент системы управления персоналом
13. Сущность, цели и задачи, функции и принципы оценки персонала
14. Концепция социального развития организации (классификация моделей социального развития, стратегия социального развития)
15. Социально-экономическое развитие населения России
16. Демографическая ситуация в России и основные направления демографической и миграционной политики в РФ.
17. Принципиальная схема законодательного процесса в РФ.
18. Принципиальная схема законодательного процесса в субъекте РФ.
19. Принципиальная схема бюджетного процесса в РФ.
20. Принципиальная схема бюджетного процесса в субъекте РФ.
21. Критерии принятия управленческого решения в условиях цифровизации.
22. Тенденции развития современных методов принятия управленческих решений.
23. Системы оплаты труда персонала. Сущность, целесообразность и законодательная основа данных систем в РФ.
24. Производительность и эффективность труда: сущность, измерение, факторы и резервы роста.

## **СПИСОК ВОПРОСОВ КО ВТОРОЙ ЧАСТИ ЭКЗАМЕНА:**

1. Технологии процедуры оценки персонала
2. Методы оценки при подборе персонала (биографический метод, метод интервью, case-интервью, проективное интервью)
3. Аттестация как метод оценки персонала.
4. Количественные методы оценки персонала
5. Методы оценки персонала: ассесмент-центр, метод «360 градусов».
6. Оценка сотрудников по ключевым показателям эффективности (KPI).
7. Методы оценки персонала: профессиональные задания, интервью, нетрадиционные методы оценки персонала
8. Трудовой коллектив как объект социального управления
9. Социологические методы управления персоналом
10. Разработка плана социального развития организации
11. Методика оценки плана социального развития
12. Балльная оценка работы персонала и социального развития (боэро)
13. Основные подходы в психодиагностике и их составляющие.

14. Внебюджетные фонды и какова их экономическая роль в современной рыночной системе?
15. Принципы формирования государственной политики доходов и заработной платы.
16. Закономерности становления, развития и изменения трудовой структуры населения, влияние на занятость и безработицу.
17. Понятие производительности труда. Основные показатели производительности труда.
18. Экономическая оценка человеческого капитала и трудового потенциала организации.
19. Методы оценки трудового потенциала работников организации.
20. Планирование и бюджетирование затрат в управлении персоналом.
21. Управление затратами на оплату труда персонала в организации.
22. Аудит и контроллинг в системе управления персоналом.
23. Функционально-стоимостной анализ в системе управления персоналом организации.
24. Понятие и причины возникновения кадровых рисков

## **СПИСОК ВОПРОСОВ К ТРЕТЬЕЙ ЧАСТИ ЭКЗАМЕНА:**

1. Определите предприятие с наибольшим значением коэффициента обновления основных средств:

Показатель	Значение показателя, тыс. руб.	
	Предприятие А	Предприятие Б
Основные средства на начало отчетного периода	16 000	25 700
Поступление основных средств в течение года	3 500	4 950
Выбытие основных средств в течение года	500	3 800

2. Определите коэффициент обновления и коэффициент выбытия основных средств за отчетный период:

Основные средства на начало отчетного периода 40000 тыс. руб.

Основные средства на конец отчетного периода 48000 тыс. руб.

Поступило основных средств в течение года 12000 тыс. руб.

Выбыло основных средств в течение отчетного периода 4000 тыс. руб

3. Исходные данные. Первоначальная стоимость объекта основных средств – 100 000 руб. Срок полезного использования – 5 лет.

Задание. Рассчитайте сумму ежегодных амортизационных отчислений:

- линейным способом,

- способом уменьшаемого остатка (коэффициент ускорения 2).

1) расчет начисления амортизации линейным способом

Год	Годовая сумма амортизации, руб.	Накопленная сумма амортизации, руб.	Остаточная стоимость на конец года
1-ый			
2-ой			
3-ий			
4-ый			
5-ый			

2) метод уменьшаемого остатка

Год	Годовая сумма амортизации, руб.	Накопленная сумма амортизации, руб.	Остаточная стоимость на конец года
1-ый			
2-ой			
3-ий			
4-ый			
5-ый			

4. На сколько процентов изменится показатель производительности труда в плановом периоде, если за отчетный период продукции выработано на сумму 2500 тыс.руб. Численность работающих составляла 1350 человек, в плановом периоде объем вырабатываемой продукции должен возрасти на 6% численность останется без изменения.

5. Определить показатели производительности труда: среднегодовой, среднедневной и среднечасовой, если за год продукции выработано на сумму 10000 тыс.руб., среднесписочная численность рабочих – 380 человек,

количество рабочих дней в году 204, эффективная продолжительность рабочего дня – 8 ч.

6. Общий объем трудозатрат на годовой выпуск продукции (ДСП) – 650000 нормо – часов. Плановый объем выпуска ДСП – 220000 куб.м. Фактические трудозатраты на выпущенную продукцию – 645000 чел.-ч. Фактически выпущено плит – 195000 куб.м. Определить плановую и фактическую трудоемкость 1 куб.м плит. Сделать вывод.

7. На основании данных, представленных в таблице:

Определить показатели, характеризующие эффективность использования фонда заработной платы

Наименование показателя	Предыдущий период	Отчетный период
1. Прибыль от продаж, тыс. руб.	7 221	6 050
2. Объем продаж, тыс. руб.	140 462	155 648
3. Объем товарной продукции в договорных ценах, тыс. руб.	128 300	150 140
4. Фонд оплаты труда, тыс. руб.	27 008	26 230
5. Общее число часов, отработанных всеми рабочими, чел.-час.	380 350	370 200
6. Количество дней, отработанных всеми рабочими, чел.-дн.	48 700	48 160
7. Среднесписочная численность промышленно-производственного персонала, чел.	295	280
8. Среднесписочная численность рабочих, чел.	220	210

8. Показатели движения рабочей силы

За отчетный год имеются следующие данные о движении рабочей силы производственного объединения, чел.:

Состояло работников по списку на начало года 2000

Принято в течение года:

- по направлению служб занятости	84
- по инициативе производственного объединения	28
- из числа окончивших учебные заведения	16
- переведено из других учреждений и организаций	8
- принято по индивидуальному найму	140

Выбыло в течение года:

- переведено в другие учреждения и организации	13
--	----

- в связи с окончанием срока договора найма 4
- в связи с переходом на учебу с отрывом от производства, призывом в армию, уходом на пенсию, инвалидность 24
- по собственному желанию 20
- за прогулы и другие нарушения трудовой дисциплины 8

Постройте баланс рабочей силы и определите:

1. коэффициенты оборота по приему, выбытию, общего оборота рабочей силы, текучести кадров;
2. показатель замещения кадров;
3. показатель постоянства кадров, если известно, что в течение всего года в списках состояло 1980 чел.

Проанализируйте полученные результаты.

**9.** Сделать анализ обеспеченности предприятия трудовыми ресурсами: определите абсолютное и относительное отклонение ее численности:

Показатели	Прошлый год	Отчетный год	Отклонения
1. Численность промышленно-производственного персонала, чел.	105	112	
В том числе: - рабочие	91	95	
Служащие, из них:	14	17	
• Руководители	5	6	
• Специалисты	7	8	
• Прочие	2	3	
2. Объем товарной продукции, тыс. руб.	380	418	

**1. Коэффициент выполнения плана по выпуску продукции:**

**2. Относительное отклонение по численности производственных рабочих**

**Вывод:**

**10.** Сделать анализ движения рабочей силы по данным:

1. численность работников на начало года - 70 чел.
2. принято за год на предприятие - 15 чел.
3. выбыло за год - 7 чел., в том числе:
  - По собственному желанию - 2 чел.,
  - Уволено за нарушение трудовой дисциплины - 1 чел,
  - Переход на другую работу, призыв в армию - 4 чел
4. число работников, состоящих в списках предприятия весь отчетный период - 63 чел.
5. численность работников на конец года - 78 чел.

Определить коэффициенты оборота по приему, выбытию, текучести кадров, постоянства. Сделать вывод.

1. Среднесписочная численность персонала ( $Ч_{ср}$ )
2. Коэффициент оборота по приему персонала ( $K_{пр}$ ):
3. Коэффициент оборота по выбытию ( $K_{в}$ ):
4. Коэффициент текучести кадров ( $K_{т}$ ):
5. Коэффициент постоянства состава персонала предприятия ( $K_{пост}$ ):

Вывод:

11. Показать методику расчета фондов рабочего времени в человеко-днях на примере следующих сведений по промышленному предприятию:

Среднесписочное число рабочих	500
Отработано рабочими человеко-дней	110790
Число человеко-дней целодневных простоев	10
Число человеко-дней неявок на работу, всего	71700
В том числе:	
ежегодные отпуска	9000
учебные отпуска	120
отпуска в связи с родами	480
неявки по болезни	5000
прочие неявки, разрешенные законом (выполнение государственных обязанностей и т.д.)	250
неявки с разрешения администрации	300
прогулы	50
Число человеко-дней праздничных и выходных	56500
Число отработанных человеко-часов, всего	875241
В том числе сверхурочно	11079

12. Разработайте универсальную концепцию кадровой политики компании
13. Разработайте универсальную концепцию кодекса корпоративной этики компании
14. Выявите риски для направления мотивация персонала и разработайте механизмы управления ими
15. Разработайте контрольные процедуры для бизнес-процесса «Организация проведения обучающего семинара в компании, проводимого внешним бизнес-тренером»

16. Проведите анализ внутренней среды для департамента управления персоналом ПАО Сбербанк

17. Проведите анализ внешней среды для департамента управления персоналом ПАО Сбербанк

18. Перечислите степени освоения компетенций для сотрудников при найме и оценке.

Пример ответа:

1. Нулевой
2. Базовый (продвинутый)
3. Развитый
4. Лидерский

Укажите действия менеджера по персоналу по отношению к сотрудникам с каждым уровнем компетенции.

19. Укажите основные факторы развития человеческого капитала сотрудников организации в отношении найма, обучения и развития сотрудников, а также подготовки кадрового резерва.

20. Сформулируйте два – три недостатка в отношении трех стилей руководства по К.Левину: авторитарного, демократического и либерального.