



РОССИЯ, 119991, Москва, Ленинские горы,
ГСП-1 МГУ имени М.В. Ломоносова, д.1. стр.52
Тел: +7 (495) 939-36-29
Факс: +7 (495) 939-36-29
e-mail: vshsn.msu@gmail.com
[http:// vshsn.msu@gmail.com](http://vshsn.msu@gmail.com)

Утверждено
на заседании Ученого совета
Высшей школы современных
социальных наук (факультета)
МГУ имени М.В. Ломоносова
«14» января 2012 г.
(протокол № 1у)

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОДГОТОВКЕ И ЗАЩИТЕ
МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ ПО НАПРАВЛЕНИЮ
«СОЦИОЛОГИЯ»
ВЫСШЕЙ ШКОЛЫ СОВРЕМЕННЫХ СОЦИАЛЬНЫХ НАУК
МГУ ИМЕНИ М.В. ЛОМОНОСОВА**

Москва, 2012

ОГЛАВЛЕНИЕ

I.	Общие положения.....	3
II.	Порядок подготовки магистерской диссертации студентом	4
III.	Научное руководство	7
IV.	Порядок утверждения и изменения темы магистерской диссертации	9
V.	Промежуточная аттестация при подготовке магистерской работы	10
VI.	Представление магистерской диссертации	11
VII.	Рецензирование магистерской диссертации	12
VIII.	Защита магистерской диссертации	13
IX.	Требования к структуре магистерской диссертации	15
X.	Правила оформления магистерской диссертации	18
XI.	Профессиональная этика	22
XII.	Критерии оценки	23
Приложение 1. Контрольные сроки при подготовке магистерской диссертации в течение учебного года		25
Приложение 2. Заявление об утверждении темы магистерской диссертации и назначении научного руководителя		26
Приложение 3. Лист оценки научным руководителем магистерской диссертации.....		27
Приложение 4. Лист оценки рецензентом магистерской диссертации....		29
Приложение 5. Лист оценки оппонентом магистерской диссертации		31
Приложение 6. Заявление о не допуске магистерской диссертации к аттестации		33
Приложение 7. Лист оценки защиты магистерской диссертации		34
Приложение 8. Титульный лист магистерской диссертации		37
Приложение 9. Заявление о соблюдении профессиональной этики при написании магистерской диссертации.....		38
Приложение 10. Оформление оглавления		39
Приложение 11. Правила оформления списка литературы.....		40

I. Общие положения

- 1.1. Защита магистерской диссертации является формой государственной итоговой аттестации по направлению «Социология».
- 1.2. Подготовка и защита магистерской диссертации предполагает наличие у студента умений и навыков формулировать и решать задачи системно, анализировать общие тенденции и конкретные ситуации в обществе, владеть методическим аппаратом, позволяющим исследовать, анализировать и прогнозировать общественные явления.
- 1.3. Магистерская диссертация является результатом научно-прикладного исследования и отражает личный вклад автора в решение актуальных социальных проблем.
- 1.4. Магистерская диссертация должна свидетельствовать о наличии у автора:
 - знания и понимания основных проблем общества;
 - умения проводить целенаправленное и планомерное исследование на актуальную тему;
 - умения обнаруживать связь теории и практики в рамках определенной темы исследования;
 - умения вести поиск необходимой для ответов на вопросы исследования информации, грамотно обосновывая использование первичных и/или вторичных данных из различных видов источников (собранные автором посредством интервью, анкетирования или других методов первичные данные, материалы компаний, научные статьи и аналитические материалы, различные базы данных, информация, размещенная в печатных изданиях и электронных источниках и т.д.);
 - навыков осуществления качественной/количественной обработки данных, анализа полученных результатов и интерпретации их в контексте поставленных исследовательских задач;
 - навыков диагностики, проектирования, моделирования социальных процессов, распространения и внедрения социального опыта в практику;
 - умения разрабатывать социальные проекты, направленных на разрешение актуальных общественных проблем;
 - умения делать обоснованные выводы по результатам исследования, имеющими новизну и практическую значимость.
- 1.5. Магистерская диссертация выполняется на основе глубокого изучения научно-практической литературы по направлению подготовки, в соответствии с методическими указаниями по

подготовке магистерской диссертации и с индивидуальным планом работы по подготовке магистерской диссертации. Во время защиты диссертации применяются современные презентационные технологии.

- 1.6. Контроль над ходом описания и качеством магистерской диссертации осуществляется научным руководителем, а также учебной частью в отношении вопросов, связанных с соблюдением сроков предоставления студентами необходимых документов и прохождения промежуточной аттестации.

II. Порядок подготовки магистерской диссертации студентом.

- 2.1. Студент осуществляет работу по подготовке магистерской диссертации на протяжении второго года обучения в магистратуре.
- 2.2. Магистерская диссертация должна быть связана с решением задач того вида (видов) деятельности, к которой готовится студент (организационно-управленческой, экспертно-аналитической, научно-исследовательской, педагогической и т.д.), соответствующим требованиям государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования и образовательному стандарту, самостоятельно устанавливаемому московским государственным университетом имени М.В. Ломоносова по направлению Социология.
- 2.3. Тематика магистерской диссертации должна быть направлена на решение социологических проблем и соотноситься с проблематикой научной школы «Социология знания», концептуально развивающейся на факультете ВШССН.
- 2.4. Тема магистерской диссертации определяется общественными запросами, запросами производственных организаций и задачами экспериментальной деятельности, решаемыми преподавателями ВШССН.
- 2.5. Студент выполняет магистерскую диссертацию под руководством научного руководителя из числа преподающих в ВШССН и рекомендованных учебно-методической комиссией ВШССН преподавателей.

- 2.6. Подготовительная работа начинается с выбора темы магистерской диссертации из списка тем выпускных квалификационных работ магистров, ежегодно разрабатываемого выпускающими кафедрами и утверждаемого на заседаниях кафедр в весеннем семестре (месяце мае) учебного года (за год до защиты магистром своей диссертации). В тематику магистерских диссертаций включаются наиболее актуальные, наименее разработанные, имеющие прикладное значение темы. Студенты приглашаются для ознакомления с перечнем тем магистерских диссертаций.
- 2.7. После ознакомления примерной тематикой магистерских диссертаций студентом самостоятельно осуществляется выбор темы в соответствии с его научными интересами и возможностями привлечения для написания работы практического материала. Не допускается написание магистерской диссертации на одну и ту же тему.
- 2.8. Закрепление темы магистерской диссертации производится на основании заявления студента на имя директора ВШССН (см. Приложение 1).
- 2.9. Студент готовит магистерскую диссертацию под руководством научного руководителя из числа преподающих в Высшей школе современных наук МГУ имени М.В. Ломоносова (ВШССН МГУ), имеющего ученую степень кандидата или доктора наук и рекомендованных учебно-методической комиссией ВШССН МГУ (УМК ВШССН МГУ) преподавателей. Для решения проблем диссертационного исследования можно приглашать консультантов по отдельным разделам магистерской диссертации.
- 2.10. Студент несет ответственность за качество и своевременную сдачу магистерской диссертации и иных документов, указанных в пунктах 2.8-2.16 данного Положения.
- 2.11. В рамках подготовки магистерской диссертации в обязанности студента входит: уделять достаточное количество времени, подготовке выпускной квалификационной работы, рационально планируя и распределяя иную самостоятельную учебную нагрузку, связанную с обучением на магистерской программе.
- 2.12. Студент обязан занимать активную позицию при подготовке магистерской диссертации, в том числе своевременно

информировать научного руководителя и обращаться за советом в случае возникновения содержательных затруднений или иных обстоятельств (например, продолжительное заболевание), препятствующих качественному выполнению промежуточной аттестационной или итоговой магистерской диссертации; представлять научному руководителю выполненные письменно главы/разделы или промежуточные варианты магистерской диссертации для комментариев и обсуждения в рамках сроков, установленных в утвержденном плане подготовки; заблаговременно представлять научному руководителю законченный вариант магистерской диссертации, учитывая, что у руководителя должно быть не менее одной недели для того, чтобы проверить выполненную работу, а у студента не менее одной недели для того, чтобы учесть все замечания и внести соответствующие изменения; соблюдать правила профессиональной этики (см. раздел XI данного Положения), как при проведении необходимых исследований, так и при оформлении текста магистерской диссертации, уважать права интеллектуальной собственности всех людей, принимавших участие или оказывавших помощь в подготовке магистерской диссертации; соблюдать сроки сдачи магистерской диссертации и иных документов, указанные в пунктах 2.8–2.16 и Приложении 1 настоящего Положения; официально сдавать магистерскую диссертацию в учебную часть ВШССН МГУ только после утверждения окончательного варианта научным руководителем.

- 2.13. Студент не позднее 15 сентября второго года обучения должен представить предполагаемому научному руководителю: тему магистерской диссертации, проект краткой аннотации работы, а также план подготовки магистерской диссертации с указанием контрольных сроков представления научному руководителю ее глав/разделов или промежуточных вариантов (сроки определяются согласно данному Положению, Приложение 1). Краткая аннотация магистерской диссертации включает в себя обоснование целесообразности разработки выбранной темы, формулировку социологической проблемы, изучению которой будет посвящена работа, указание цели и задач исследования, его объекта и предмета, а также краткую характеристику этапов исследования и его методологического аппарата. Объем аннотации не должен превышать 300 слов.
- 2.14. Заявление студента об утверждении темы магистерской диссертации и назначении научного руководителя, подписанное предполагаемым научным руководителем (см. Приложение 2), должно быть представлено в учебную часть ВШССН МГУ не позднее 25 сентября

второго года обучения. К заявлению прилагается утвержденная и подписанная научным руководителем краткая аннотация работы.

- 2.15. Первую часть магистерской диссертации, подписанную научным руководителем, студент обязан представить в научно-методический отдел не позднее 10 февраля второго года обучения.
- 2.16. Отчет о ходе подготовки магистерской диссертации (см. п. 5.2. данного Положения), подписанный научным руководителем, должен быть представлен в научно-методический отдел ВШССН МГУ не позднее 30 марта второго года обучения.
- 2.17. Магистерская диссертация представляется в учебный отдел в сроки, установленные приказом декана ВШССН МГУ (не позднее 15 дней до даты публичной защиты, установленной в приказе директора).

III. НАУЧНОЕ РУКОВОДСТВО

- 3.1. Назначение научного руководителя осуществляется приказом директора по результатам рассмотрения УМК ВШССН МГУ заявления студента об утверждении темы магистерской диссертации (см. п. 4.2 и 4.3).
- 3.2. Один преподаватель может быть руководителем не более трех магистерских диссертации по одной образовательной программе.
- 3.3. В обязанности научного руководителя входит: помощь в формулировании темы магистерской диссертации и разработке плана работы над ней; осуществление систематических консультаций со студентом по проблематике работы, в том числе проведение не менее четырех встреч в течение второго года обучения; помощь в выборе методологии исследования и обосновании ее применимости для решения поставленных в работе задач; консультирование студента по подбору источников литературы и фактического первичного и/или вторичного материала; консультирование студента в части соблюдения требований профессиональной этики и контроль соблюдения этих требований, как при проведении исследований, так и при оформлении текста магистерской диссертации; контроль над ходом выполнения работы в соответствии с утвержденным планом, а также

информирование студента в случае, если качество выполняемой работы, а также несоблюдение установленных сроков подготовки могут привести к не допуску магистерской диссертации к аттестации; соблюдение согласованных со студентом сроков проведения консультаций и предоставления комментариев и замечаний по письменно переданным студентом главам/разделам или промежуточным вариантам магистерской диссертации; изучение предварительного варианта выполненной студентом работы и предоставление студенту подробных замечаний и комментариев; контроль качества допускаемой к аттестации магистерской диссертации, в том числе утверждение окончательного варианта работы перед его официальной сдачей студентом в учебный отдел ВШССН МГУ; в случае обращения студента предоставление консультации по подготовке к устной защите магистерской диссертации, в том числе предоставление замечаний и комментариев по презентационным материалам, предназначенным для демонстрации во время устного доклада; осуществление промежуточной аттестации студента (см. раздел V данного Положения); предоставление письменного отзыва на магистерскую диссертацию по форме Приложения 3 не позднее трех дней до назначенной даты публичной защиты; уважение прав интеллектуальной собственности студента в случае использования результатов магистерского исследования в публикациях, научных докладах и т.д.

- 3.4. Научный руководитель имеет право: выбрать удобную для него и студента форму организации взаимодействия, в том числе согласовать разработанный студентом план подготовки магистерской диссертации и установить периодичность личных встреч или иных контактов; по результатам каждой встречи требовать, чтобы студент подготовил и согласовал с ним краткое резюме полученных рекомендаций и намеченных дальнейших шагов по подготовке работы; требовать, чтобы студент внимательно относился к полученным рекомендациям и являлся на встречи подготовленным; отказаться от научного руководства в случае невозможности контроля над качеством работы и ходом ее выполнения по вине студента, в том числе, если студент не проявляет инициативу и не встречается с научным руководителем или систематически срывает сроки и некачественно выполняет согласованные с научным руководителем задачи. В этом случае, научный руководитель должен незамедлительно подать соответствующее заявление в свободной форме в учебную часть ВШССН МГУ, которая, в свою очередь, должна официально поставить об этом студента в известность; при выставлении оценки

за магистерскую диссертацию принять во внимание соблюдение студентом контрольного срока сдачи отчета о ходе выполнения магистерской диссертации, а также выполнение согласованных с научным руководителем планов подготовки соответствующих работ; не допустить магистерскую диссертацию к аттестации, если к сдаче представлена работа неудовлетворительного качества, в том числе содержащая существенные содержательные или методологические ошибки, грубо нарушающая требования профессиональной этики. В случае не допуска работы к аттестации научный руководитель должен представить в учебную часть ВШССН МГУ письменное заявление по форме Приложения 5 не позднее, чем за три дня до защиты. Не допущенная научным руководителем к аттестации магистерская диссертация не подлежит направлению на рецензирование и автоматически снимается с устной защиты; номинировать магистерскую диссертацию на участие в конкурсе в соответствии с Положением «О конкурсе ВШССН МГУ на лучшую выпускную квалификационную работу». Соответствующая запись должна быть сделана в листе оценки научным руководителем магистерской диссертации по форме Приложения 3.

IV. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ ТЕМЫ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ

4.1. Студент имеет право самостоятельного выбора темы магистерской диссертации для представления ее на утверждение УМК ВШССН МГУ.

4.2. На рассмотрение УМК ВШССН МГУ выносится заявление студента об утверждении темы магистерской диссертации (с указанием ее перевода на английский язык) (см. Приложение 2), а также краткая аннотация, подписанные предполагаемым научным руководителем. Срок сдачи заявления указан в пункте 2.8. настоящего Положения (см. также Приложение 1).

4.3. Не позднее 25 сентября по результатам рассмотрения представленных в соответствии с п. 4.2. заявления студента и краткой аннотации УМК ВШССН МГУ утверждает магистерской диссертации и рекомендует для назначения кандидатуру научного руководителя (см. п. 3.1). Утвержденная кандидатура научного руководителя может не совпадать с указанной студентом кандидатурой научного руководителя в первоначальном варианте заявления.

4.4. Изменение темы магистерской диссертации осуществляется по заявлению студента, подписанного научным руководителем, и после соответствующего обсуждения и утверждения УМК ВШССН МГУ.

4.5. В исключительных случаях студент может подать письменное заявление о смене научного руководителя, указав соответствующие причины. Решение об изменении научного руководителя принимается УМК ВШССН МГУ по результатам рассмотрения заявления студента и оформляется приказом директора.

4.6. В случае если научный руководитель отказался от руководства ввиду невозможности контроля качества выполняемой работы по вине студента, студент должен в течение двух недель после получения официального уведомления от учебной части ВШССН МГУ представить в учебную часть новое заявление об утверждении темы магистерской диссертации и назначении нового научного руководителя. Решение об изменении научного руководителя принимается УМК ВШССН МГУ и оформляется приказом директора.

4.7. Уточнение окончательной формулировки темы магистерской диссертации и смена научного руководителя не допускается после 10 февраля второго года обучения.

V. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПРИ ПОДГОТОВКЕ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ

5.1. Промежуточная аттестация студента по подготовке магистерской диссертации состоит из двух этапов: на первом этапе до 10 февраля второго года обучения студент предоставляет в научно-методический отдел ВШССН первую половину диссертационного исследования; второй этап проводится не позднее 30 марта второго года обучения студента на основании представления им в научно-методический отдел ВШССН отчета о ходе подготовки магистерской диссертации с подписью научного руководителя.

5.2. Отчет о ходе выполнения магистерской диссертации должен содержать: краткое введение в проблематику работы. В том числе обоснование актуальности выбранной темы, формулировку изучаемой проблемы, определение объекта и предмета исследования, постановку цели и задач диссертационного исследования, объяснение планируемого вклада студента в разработку изучаемой темы; краткое описание источников информации, как для теоретической, так и для практической части, а также методологию анализа данных; характеристику практической части работы, данные об

апробации работы на различных круглых столах, конференциях и т.п. В том числе необходимо ясно указать, какой объем запланированной работы уже проделан на момент составления отчета, к каким результатам это привело, и какую работу еще предстоит сделать с тем, чтобы достичь цели диссертационного исследования; прогноз практической значимости работы; краткое изложение структуры магистерской диссертации. Объем отчета не должен составлять более 3 страниц.

5.3. По результатам промежуточной аттестации УМК принимается заключение о допуске/не допуске магистерской диссертации для представления к защите.

VI. ПРЕДСТАВЛЕНИЕ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ

6.1. Магистерская диссертация представляется в учебную часть в сроки, указанные в п. 2.8.-2.16 данного Положения, в печатном переплетенном виде в 3 экземплярах, а также в электронном виде на компакт-диске. Пересылка работы по электронной почте не допускается. При этом только два экземпляра содержат титульный лист (см. Приложение 7) с указанием фамилий студента и научного руководителя, а также заявление о соблюдении профессиональной этики при написании магистерской диссертации по форме Приложения 8. Третий экземпляр – ни на титульном листе, ни в тексте квалификационной работы – не должен содержать никаких упоминаний имен студента и его научного руководителя. В третьем экземпляре на титульном листе вместо имени студента указывается номер его зачетной книжки. Один из подписанных фамилией студента экземпляров работы должен быть представлен в учебную часть в твердом переплете. Одновременно с магистерской диссертацией сдается автореферат с кратким изложением результатов диссертационного исследования. Он составляет 15 страниц текста и оформляется с соблюдением требований к магистерской диссертации.

6.2. Одновременно с магистерской диссертацией студент представляет распечатанную выписку о процентном содержании авторского текста программы «Антиплагиат». Для допуска работы к защите доля авторского текста не может быть ниже 85% от всего текста работы.

6.3. Студент представляет в учебную часть магистерскую диссертацию, после чего в нее не могут быть внесены никакие изменения.

6.4. При нарушении сроков и порядка представления магистерской диссертации студент может быть не допущен к защите.

6.5. В случае представления научным руководителем магистерской диссертации заявления о не допуске ее к аттестации (см. Приложение 5 данного Положения), работа не направляется на рецензирование и студент не допускается к защите.

VII. РЕЦЕНЗИРОВАНИЕ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ

7.1. Магистерские диссертации, допущенные к аттестации научным руководителем, в обязательном порядке проходят рецензирование и оппонирование.

7.2. Рецензента назначает УМК из числа преподавателей ВШССН МГУ, имеющих ученые степени кандидата и доктора наук. При необходимости к рецензированию могут быть привлечены специалисты из других организаций.

7.3. Оппонента назначает УМК из преподавателей или ученых, работающих во внешних организациях. Оппонент обязан провести квалифицированный анализ существа и основных положений представленной ему магистерской диссертации. В своем отзыве он должен провести квалифицированный анализ существа и основных положений магистерской диссертации: соответственно оценить актуальность избранной темы, самостоятельность подхода к ее раскрытию, наличие у автора собственной точки зрения, умения пользоваться методами научного исследования, а также степень обоснованности выводов и рекомендаций, достоверность полученных результатов, их новизну и практическую значимость. Наряду с положительными сторонами такой работы в ней отмечаются и недостатки.

7.4. На рассмотрение рецензенту передается анонимный экземпляр магистерской диссертации, не содержащий упоминаний имен студента и его научного руководителя.

7.5. В обязанности рецензента входит: проверка представленной на рецензирование магистерской диссертации, в том числе на предмет наличия нарушений профессиональной этики; предоставление письменного отзыва на магистерскую диссертацию по форме Приложения 4 не позднее 3 дней до назначенной даты публичной защиты.

7.6. Рецензент имеет право в соответствии с Положением «О конкурсе ВШССН МГУ на лучшую выпускную квалификационную работу» номинировать магистерскую диссертацию на участие в конкурсе.

Соответствующая запись должна быть сделана в листе оценки рецензентом магистерской диссертации по форме Приложения 4.

7.7. Содержание рецензии и отзыва оппонента на магистерскую диссертацию заранее доводится до сведения ее автора, с тем, чтобы он мог заранее подготовить ответы по существу сделанных замечаний (принять или аргументировано ответить).

VIII. ЗАЩИТА МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ.

8.1. Защита магистерской диссертации происходит на открытом заседании. Ход защиты оформляется протоколом, который утверждается членами Государственной аттестационной комиссии (ГАК).

8.2. Дата защиты устанавливается приказом директора ВШССН МГУ.

8.3. Защита магистерской диссертации включает в себя устный доклад студента, ответы на вопросы членов оценочной комиссии, комментарии членов комиссии и заключительное слово студента, содержащее ответ на замечания и пожелания, высказанные членами комиссии во время защиты.

8.4. Внешний вид студента, представляющую магистерскую диссертацию соответствует торжественности момента.

8.5. Сначала слово для доклада предоставляется студенту. Свой доклад он должен начать обращением к председателю и членам ГАК, например: «Уважаемый председатель, уважаемые члены Государственной аттестационной комиссии! Вашему вниманию предлагается доклад по основным положениям магистерской диссертации, выполненной на тему: «.....».

8.6. При докладе рекомендуется исключить использование сокращенных названий, аббревиатур. Запрещается использовать сленговые выражения, имеющие место в данной предметной области.

8.7. Доклад студента должен сопровождаться презентационными материалами, предназначенными для всеобщего просмотра (презентация Microsoft Power Point). Общая продолжительность устного доклада не может превышать 25 минут.

8.8. В докладе студента обязательно должны быть отражены следующие вопросы: название магистерской диссертации, актуальность темы магистерской диссертации; цели и задачи работы; структура магистерской диссертации; теоретический фундамент исследования, т.е.

систематизированные теоретические знания, явившиеся результатом критического изучения литературы и лежащие в основе аналитической части магистерской диссертации; краткое описание методов сбора и анализа информации, допущения и ограничивающие обстоятельства, присущие проведению магистерского исследования; основные результаты, полученные студентом, их валидность, надежность и область применимости; теоретическая и практическая значимость полученных студентом результатов в решении социальных проблем; значение проведенного исследования и полученных результатов для развития собственной карьеры.

8.9. По окончании доклада студенту задаются вопросы председателем и членами ГАК. Вопросы, как правило, связаны с темой магистерской диссертации и методами научных исследований, применяемых в данной области. После этого секретарем ГАК зачитывается отзыв руководителя магистерской диссертации и содержание рецензии и отзыва оппонента. Затем студенту предоставляется заключительное слово, в котором он определяет свое отношение к замечаниям, сделанным в отзыве и рецензии, и может кратко высказаться по другим вопросам.

Для успешной защиты работы студенту-магистру совместно с научным руководителем рекомендуется подготовить список ориентировочных вопросов, которые могут быть заданы на защите и сформулировать варианты ответов на них.

8.10. Выступает научный руководитель с характеристикой студента.

8.11. Рецензент и оппонент выступают с рецензией и отзывом на магистерскую диссертацию.

8.12. Студент отвечает на замечания, содержащиеся в рецензии и отзыве.

8.13. Проводится свободная дискуссия, когда члены государственной аттестационной комиссии и присутствующие выступают по существу магистерской диссертации.

8.14. По итогам защиты каждый член государственной аттестационной комиссии заполняет оценочный лист по форме Приложения 6, детализирующий критерии оценки устной защиты. Каждый из заполненных оценочных листов учитывается при выставлении итоговой оценки.

8.15. Итоговая оценка магистерской диссертации выставляется государственной оценочной комиссией по итогам защиты работы с учетом оценок, выставленных научным руководителем, рецензентом и оппонентом,

а также результатов проверки работы на предмет соответствия требованиям настоящего Положения.

8.16. Итоговая оценка за магистерскую диссертацию выставляется по шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно».

8.17. Выставленная итоговая оценка является окончательной и пересмотру не подлежит.

8.18. В случае получения оценки «неудовлетворительно» или в случае, если магистерская диссертация не была допущена к защите, студент может быть допущен к повторной защите на следующий год с соблюдением общего порядка подготовки и защиты магистерской диссертации.

8.19. Повторная защита может происходить не позднее, чем через пять лет после прохождения студентом государственной итоговой аттестации впервые.

IX. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ

9.1. Магистерская диссертация должна содержать следующие структурные элементы и в следующем порядке:

- титульный лист по форме Приложения 7;
- заявление о соблюдении профессиональной этики при написании магистерской диссертации по форме Приложения 8 (только для двух подписанных именем студента экземпляров работы);
- аннотации магистерской диссертации на двух языках (русском и английском) объемом не более 300 слов каждая;
- оглавление;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список литературы;
- приложения (при необходимости)

9.2. Оглавление содержит пронумерованные названия глав и параграфов магистерской диссертации, с указанием номеров страниц (пример приведен в Приложении 9)

9.3. Введение (1,5-2 стр.) содержит:

- обоснование выбора темы магистерской диссертации и ее актуальности;
- формулировку цели и задач исследования;

- определение объекта и предмета исследования;
- краткий обзор литературы по теме, позволяющий определить положение работы в общей структуре публикаций по данной теме;
- характеристику методологического аппарата исследования;
- формулировку основных вопросов и гипотез исследования;
- обоснование теоретической и практической значимости результатов исследования;
- сведения об апробации представленного исследования;
- краткую характеристику структуры работы.

9.4. Основная часть работы состоит из двух или трех Глав (четырёх или шести параграфах) или в трех Разделах. Объем одного параграфа может составлять от 10 до 17 страниц. Объем одного Раздела может составлять до 32 страниц. Главы/разделы и параграфы должны быть сопоставимы по объему. Структурирование магистерской диссертации на Главы целесообразно в том случае, если она имеет преимущественно фундаментальную направленность. В первом параграфе делается теоретическая разработка Теоретического объекта исследования, во втором параграфе - Предмета исследования, раскрываются механизмы воздействия состояния Предмета исследования на состояние Объекта исследования, в третьем параграфе раскрывается подход к методике проведения эмпирического исследования, в четвертом параграфе раскрываются содержательные результаты авторского эмпирического исследования. Структурирование магистерской диссертации на Разделы целесообразно в тех случаях, когда материал сложно разделить на четыре параграфа и работа имеет преимущественно прикладную направленность. В первом Разделе делается теоретическая разработка Теоретического объекта и Предмета исследования, во втором Разделе раскрывается подход к методике проведения эмпирического исследования, в третьем Разделе раскрываются содержательные результаты авторского эмпирического исследования. Тем самым, методическая и эмпирическая часть разрабатывается более полно и детально. При теоретической разработке Объекта и Предмета исследования дается обоснование теоретического подхода к анализу исследуемого явления, определение используемого понятийного аппарата, посредством которого описываются исследуемые явления, их содержательные характеристики, выделяется система переменных, на основе которых строится концептуальная модель исследования, Даная модель выступает конечным результатом теоретической разработки Объекта и Предмета исследования. При этом дается аргументированное изложение выбора тех или иных подходов, собственной точки зрения на теоретическое описание исследуемых явлений, использование тех или иных понятий. Текст магистерской диссертации строится в

рассуждающем, логически-доказательном стиле. Необходимо избегать обзорного стиля изложения и включать в содержание теоретической части магистерской диссертации анализ только тех теорий, - которые в той или иной степени необходимы для построения концептуальной модели исследования. Умение полно и глубоко провести теоретическую разработку Объекта и Предмета исследования является важнейшим критерием оценки уровня магистерской диссертации, ее соответствия квалификационным требованиям и условием получения высокой положительной оценки.

В методической части магистерской диссертации, исходя из выделенных переменных исследования, необходимо обосновать построение системы социальных и социально-психологических показателей эмпирического исследования, позволяющих оценить состояние исследуемых явлений, дать анализ достоинств и недостатков методов сбора первичных данных применительно к проблеме исследования и обосновать выбор метода измерения, который будет использоваться для оценки выделенных показателей. В случае необходимости, в методической части следует дать содержательную характеристику инструмента измерения с описанием его составных частей (блоков индикаторов) и их роли в оценке состояния эмпирического объекта исследования.

В эмпирической части магистерской диссертации основное внимание следует уделить обобщению полученных первичных данных, выявлению взаимосвязей между показателями. На этой основе необходимо выделить наблюдаемые тенденции в стоянии объекта и предмета исследования и характер взаимообусловленности их стояний. Полученные эмпирические данные являются лишь средством установления взаимосвязей и приводятся только в качестве подтверждения обоснованности сделанных обобщений. При этом необходимо дать содержательный анализ первичных данных с описанием характера распределения значений индикаторов исследования, способов построения на их основе показателей и распределения их значений. При анализе нет необходимости приводить все значения индикаторов и показателей, а давать только значения, в определяющей степени, характеризующие состояние исследуемого явления.

В конце каждого из Параграфов, Глав или Разделов магистерской диссертации обязательно делаются Выводы, которые представляет собой совокупность всех основных содержательных результатов (промежуточных выводов), полученных в рамках данного параграфа или Раздела. При этом Выводы обязательно включают в себя те положения магистерской диссертации, которые, по мнению автора, составляют её новизну. Выводы следуют сразу же за текстом Параграфа или Раздела.

Выводы по каждой Главе представляют собой сводные результаты, полученные по каждому Параграфу, которые будут использоваться в последующих Параграфах и Главах дипломной работы. В основной части магистерской диссертации также формулируются рекомендации, направленные на решение общественных проблем и рекомендации по дальнейшему совершенствованию, развитию исследования.

9.5. Заключение отражает обобщенные результаты проведенного исследования в соответствии с поставленной целью и задачами исследования, а также раскрывает значимость полученных результатов. При этом оно не может подменяться механическим повторением выводов по отдельным главам. Заключение не должно составлять более 2 страниц.

9.6. Список литературы оформляется в соответствии с Приложением 5.

9.7. В приложения включаются материалы, имеющие дополнительное справочное или документально подтверждающее значение, но не являющиеся необходимыми для понимания магистерской диссертации, например, копии документов, выдержки из отчетных материалов, отдельные положения из инструкций и правил, статистические данные. Приложения не должны составлять более 1/3 общего объема магистерской диссертации.

X. ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ,

10.1. К защите принимаются только сброшюрованные работы, выполненные с помощью компьютерного набора.

10.2. Рекомендуемый объем магистерской диссертации – от 75 до 90 страниц печатного текста без титульного листа, оглавления, списка литературы, приложений.

10.3. Текст магистерской диссертации должен быть напечатан на одной стороне стандартного листа формата А4 (270 x297 мм) с соблюдением следующих характеристик:

- шрифт Times New Roman;
- размер 14;
- интервал –1,5;
- верхнее и нижнее поля –20 мм, левое –30 мм, правое –10 мм;
- заголовки разделов печатаются жирным шрифтом Times New Roman, размер 14. После заголовка раздела оставляется одна пустая строка;

- заголовки второго и третьего уровня (параграф и пункт) печатаются жирным шрифтом Times New Roman, размер 16 и 14 соответственно.

10.4. Логически законченные элементы текста, объединённые единой мыслью, должны выделяться в отдельные абзацы. Первая строка абзаца должна иметь отступ. Сдвиг вправо первой строки абзаца должен быть одинаковым для всего текста магистерской диссертации и равняться 1,5.

10.5. Все страницы магистерской диссертации должны быть пронумерованы арабскими цифрами сквозной нумерацией по всему тексту, включая приложения. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц, но на нем номер страницы не проставляется.

10.6. Главы, параграфы, пункты (кроме введения, заключения и списка использованной литературы) нумеруются арабскими цифрами (например, глава 1, параграф 1.1, пункт 1.1.1). При этом слова: «параграф» и «пункт» не пишутся перед номером, следом за номером идет название соответствующего подраздела.

10.7. Заголовки разделов всех уровней, слова Введение, Заключение, Список литературы, Приложения пишутся без кавычек, без точки в конце и выравниваются по левому краю страницы. Слово Оглавление выравнивается посередине страницы. Перенос слов в заголовках не допускается.

10.8. Каждая глава, оглавление, введение, заключение, список литературы, каждое приложение начинаются с новой страницы.

10.9. Графики, схемы, диаграммы располагаются в работе непосредственно после текста, имеющего на них ссылку (выравнивание по центру страницы). Название графиков, схем, диаграмм помещается под ними, пишется без кавычек и содержит слово Рисунок без кавычек и указание на порядковый номер рисунка, без знака №, например: Рисунок 1. Название рисунка. При построении графиков по осям координат вводятся соответствующие показатели, буквенные обозначения которых выносятся на концы координатных осей, фиксируемые стрелками.

10.10. Таблицы располагаются в работе непосредственно после текста, имеющего на них ссылку (выравнивание по центру страницы). Таблицы нумеруются арабскими цифрами сквозной нумерацией в пределах всей работы. Номер таблицы следует проставлять в левом верхнем углу над заголовком таблицы после слова Таблица, без знака №. В каждой таблице следует указывать единицы измерения показателей и период времени, к которому относятся данные. Если единица измерения в таблице является

общей для всех числовых данных, то ее приводят в заголовке таблицы после ее названия.

10.11. Если таблицы, схемы, графики и т. д. приводимые в работе по своему объему не превышают 1/2 страницы, то их надо проводить непосредственно по тексту работы. Если они превышают указанный объем - выносить отдельно в приложения к работе. Приводимые таблицы должны иметь название и обозначение единиц (% или иные). При анализе практического материала, название таблицы должно содержать наименование организации, материал которой исследуется и временной период исследования.

Пример правильно оформленной таблицы по тексту магистерской диссертации:

Таблица 1

Коэффициенты раскрытых преступлений в расчете на 100 тыс. населения в возрасте 14 – 17 лет и преступлений несовершеннолетних в Москве и Московской области за 2010 г.

Регионы	Число раскрытых преступлений на 100 тыс. населения в возрасте 14 лет и старше	Из них удельный вес преступлений несовершеннолетних (в %)	Число преступлений, совершенных подростками и при их участии	Число преступлений несовершеннолетних в расчете на 100 тыс. населения в возрасте 14 – 17 лет
1	2	3	4	5
Москва	1101	4,0	2905	337
Московская область	820	7,6	3396	943

Если содержание таблицы «переходит» на следующую страницу, то ее оформление таково:

Продолжение Таблицы 1

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

Аналогично оформляются и приложения с заменой слова «таблица» на слово «приложение». Однако в отличие от таблиц по тексту, каждое

отдельное приложение в его конце подписывается автором работы. В тексте работы обязательно упоминание о каждом из приложений.

Например:

«... ответы респондентов (см. приложение №1 на с. 87)

Нумерация таблиц сквозная по всему тексту работы, а нумерация приложений отдельная от нумерации таблиц, схем, графиков и т.д. по тексту работы.

10.12. Формулы должны располагаться отдельными строками с выравниванием по центру страницы или внутри строк. В тексте рекомендуется помещать формулы короткие, простые, не имеющие самостоятельного значения и не пронумерованные. Наиболее важные, а также длинные и громоздкие формулы (содержащие знаки суммирования, произведения, дифференцирования, интегрирования) должны располагаться на отдельных строках. Нумеровать необходимо наиболее важные формулы, на которые имеются ссылки в работе. Порядковые номера формул обозначают арабскими цифрами в круглых скобках у правого края страницы.

10.13. При цитировании текста цитата обязательно на той же странице размещается сноска на источник. Нумерация сносок сквозная. Следует обратить внимание, что во избежание искажения смысла в магистерской диссертации при цитировании настоятельно рекомендуется работать с первоисточниками.

10.14. В тексте магистерской диссертации, кроме общепринятых буквенных аббревиатур, могут быть использованы вводимые лично автором буквенные аббревиатуры. При этом первое упоминание таких аббревиатур указывается в круглых скобках после полного наименования, а в дальнейшем они употребляются в тексте без расшифровки. В случае если в работе использовано 5 и более буквенных аббревиатур, рекомендуется создать раздел Список используемых сокращений, который следует разместить после раздела Оглавление и до раздела Введение.

10.15. Правила оформления библиографии, следующие:

- каждый использованный для написания работы источник должен указываться строго в соответствии с его наименованием, местом издания, издательством, года издания.

- очередность первоисточников в библиографии такова: сначала следуют законодательные акты (Законы РФ, Указы Президента РФ и т. д.), затем

подзаконные акты (Постановления Правительства РФ и т. д.), и после этого – монографии, учебники, статьи и т. д. отдельных авторов строго в алфавитном порядке по фамилиям авторов. Далее – статистический и практический материал, литература на иностранных языках, перечень использованных в работе сайтов сети Интернет с указанием адреса и даты обращения к нему.

10.16. Фамилии зарубежных авторов, представителей компаний и других упоминаемых лиц приводятся в тексте работы на русском языке. После указания фамилии зарубежного автора на русском языке при первом упоминании автора, в случае ссылки на источник на иностранном языке, приводится написание его фамилии и инициалов в круглых скобках латинскими буквами.

10.17. Приложения должны начинаться с новой страницы в порядке появления ссылок на них в тексте и иметь заголовок с указанием слова Приложение, его порядкового номера без знака № и названия. Порядковые номера приложений должны соответствовать последовательности их упоминания в тексте и иметь заголовок с указанием слова Приложение, его порядкового номера без знака № и названия. Порядковые номера приложений должны соответствовать последовательности их упоминания в тексте.

10.18. В магистерской диссертации ставится личная подпись студента:

- После последнего предложения текста заключения, выводов и предложений. Здесь же проставляется студентом дата представления работы на кафедру;
- После библиографии;
- После каждого из приложений.

XI. ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ЭТИКА

11.1. При защите магистерских диссертаций особое внимание уделяется недопущению нарушения студентами правил профессиональной этики. К таким нарушениям относятся, в первую очередь, плагиат, фальсификация данных и ложное цитирование.

11.2. Под плагиатом понимается наличие прямых заимствований без соответствующих ссылок из всех печатных и электронных источников, защищенных ранее выпускных квалификационных работ, кандидатских и докторских диссертаций.

11.3. Под фальсификацией данных понимается подделка или изменение исходных данных с целью доказательства правильности вывода (подтверждения гипотезы и т.д.), а также умышленное использование ложных данных в качестве основы для анализа.

11.4. Под ложным цитированием понимается наличие ссылок на источник, когда данный источник такой информации не содержит.

11.5. В целях закрепления ответственности за нарушение профессиональной этики подписанные именем студента экземпляры магистерской диссертации должны включать заявление о соблюдении профессиональной этики при написании выпускной аттестационной работы (см. Приложение 8) в качестве обязательного элемента магистерской диссертации.

11.6. Обнаружение указанных нарушений профессиональной этики является основанием для снижения оценки за магистерскую диссертацию, вплоть до недопуска к аттестации и защите.

ХII. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

12.1. Научный руководитель, рецензент, оппонент, члены комиссии на защите работы при оценивании магистерской диссертации заполняют оценочные листы по формам Приложений 3, 4 и 6 соответственно. Данные оценочные листы разработаны в соответствии с п. 12.2 -12.6 настоящего Положения.

12.2.К основным критериям оценки относятся:

- актуальность темы исследования, ясность и грамотность сформулированной темы и задач исследования, соответствие им содержания работы;
- наличие самостоятельного подхода к раскрытию темы, наличие у автора собственной точки зрения;
- умение автора пользоваться методами научного исследования;
- наличие критического анализа актуальной литературы, в том числе на иностранных языках, и использование рассмотренных подходов и концепций при формулировании цели, задачи вопросов исследования;
- логичность, структурированность материала, изложение научным языком;
- наличие первичных данных собранных или сформированных автором в соответствии с поставленными целью и задачами исследования;
- степень обоснованности выводов и рекомендаций;
- достоверность полученных результатов;

- новизна и практическая значимость полученных результатов, в том числе связь полученных результатов и рекомендаций с российской и международной практикой;
- правильность оформления работы в соответствии с разделом X;
- способность студента доступно изложить основные научные результаты проведенной работы и ответить на вопросы членов государственной аттестационной комиссии.

12.3. Научный руководитель характеризует работу студента. Дополнительно оценивает соблюдение студентом промежуточных и итоговых сроков подготовки и сдачи магистерской диссертации.

12.4. В ходе защиты членами комиссии также оценивается умение студента вести научную дискуссию и его общий уровень культуры общения с аудиторией во время защиты.

Приложение 1. Контрольные сроки при подготовке магистерской диссертации в течение учебного года

	Срок сдачи	Отчетная работа	Кому сдается
Второй год обучения			
1.	15 сентября	1.Тема магистерской диссертации; 2.Проект краткой аннотации магистерской диссертации; 3. План подготовки магистерской диссертации с указанием контрольных сроков представления научному руководителю ее глав/разделов или промежуточных вариантов.	Научному руководителю.
2.	25 сентября	1.Заявление студента об утверждении темы магистерской диссертации, подписанное научным руководителем (Приложение 2 Положения); 2. Утвержденная и подписанная научным руководителем краткая аннотация магистерской диссертации (п. 2.5 Положения)	В учебную часть В научно-методический отдел
3.	10 февраля	Первая половина магистерской диссертации, подписанная научным руководителем.	В научно-методический отдел
4.	30 марта	Отчет о ходе выполнения магистерской диссертации, подписанный научным руководителем (п. 5.2 Положения).	В научно-методический отдел
5.	За две недели до даты окончательной сдачи магистерской диссертации	Законченный вариант магистерской диссертации	Научному руководителю
6.	За 15 дней до даты публичной защиты, установленной в приказе директора	Окончательный вариант магистерской диссертации для аттестации	В учебную часть ВШССН и научному руководителю

Приложение 2. Заявление об утверждении темы магистерской диссертации и назначении научного руководителя

Директору Высшей школы
современных социальных наук
МГУ им. М.В. Ломоносова
академику Осипову Г.В.
от студента

ФИО

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу утвердить следующую тему моей магистерской диссертации:

« _____
_____ ».

Предполагаемый научный руководитель: _____

Тема согласована с предполагаемым научным руководителем.

Аннотация темы магистерской диссертации прилагается.

С «Положением о подготовке и защите магистерской диссертации Высшей современной социальных наук МГУ им. М.В. Ломоносова» ознакомлен.

Студент:

подпись
расшифровка подписи

дата

СОГЛАСОВАНО

Предполагаемый научный руководитель:

подпись
расшифровка подписи

дата

Приложение 3. Лист оценки научным руководителем магистерской диссертации.

ЛИСТ ОЦЕНКИ НАУЧНЫМ РУКОВОДИТЕЛЕМ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ

Ф.И.О. студента: _____

Название работы: _____

Научный руководитель (Ф.И.О.): _____

Руководство по выставлению оценки

Пожалуйста, оцените работу по каждому из критериев по пятибалльной шкале.

Используйте свободное место для комментариев, которые, по Вашему мнению, необходимы для обоснования выставления общей оценки за квалификационную работу.

Содержание магистерской диссертации						Комментарии
отсутствие выраженности актуальности темы исследования	1	2	3	4	5	актуальность исследования хорошо объяснена и связана с ведущими научными дискуссиями
цели и задачи исследования неясно сформулированы и не достигнуты	1	2	3	4	5	цели и задачи исследования грамотно и ясно сформулированы и достигнуты
в работе использованы неадекватные методы социологического анализа	1	2	3	4	5	в работе верно использованы методы социологического исследования сообразно целям и задачам
работа не имеет практического авторского исследования	1	2	3	4	5	работа имеет законченное авторское практическое исследование
список литературы неадекватно короткий, устаревший или не относящийся к теме исследования	1	2	3	4	5	список литературы полный, современный, полноценно соотносящийся с темой исследования
работа не выстроена логически, не имеет выводов	1	2	3	4	5	работа имеет логику построения, имеются глубокие и обоснованные выводы
автор не внес личный вклад в понимание общественных проблем	1	2	3	4	5	автор внес значительный личный вклад в понимание общественных проблем
работа оформлена не по правилам	1	2	3	4	5	работа оформлена по всем правилам

СОБЛЮДЕНИЕ СРОКОВ ОФОРМЛЕНИЯ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ

Комментарии

Все сроки промежуточного контроля были соблюдены	<input type="checkbox"/> да	<input type="checkbox"/> нет	
Сроки сдачи окончательного варианта работы были соблюдены	<input type="checkbox"/> да	<input type="checkbox"/> нет	

ДРУГИЕ КОММЕНТАРИИ

ОБЩАЯ ОЦЕНКА ЗА МАГИСТЕРСКУЮ ДИССЕРТАЦИЮ

В соответствии с Положением «О конкурсе ВШССН МГУ на лучшую выпускную квалификационную работу» считаю возможным номинировать магистерскую диссертацию на участие в конкурсе:

- Да
- Нет

НАУЧНЫЙ РУКОВОДИТЕЛЬ:

ФИО: _____

Дата: _____

Подпись: _____

Приложение 4. Лист оценки рецензентом магистерской диссертации

**ЛИСТ ОЦЕНКИ
РЕЦЕНЗЕНТОМ
МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ**

Ф.И.О. студента: _____

Название работы: _____

Научный руководитель (Ф.И.О.): _____

Руководство по выставлению оценки

Пожалуйста, оцените работу по каждому из критериев по пятибалльной шкале.

Используйте свободное место для комментариев, которые, по Вашему мнению, необходимы для обоснования выставления общей оценки за квалификационную работу.

Содержание магистерской диссертации						Комментарии
отсутствие выраженности актуальности темы исследования	1	2	3	4	5	актуальность исследования хорошо объяснена и связана с ведущими научными дискуссиями
цели и задачи исследования сформулированы и не достигнуты	1	2	3	4	5	цели и задачи исследования грамотно и ясно сформулированы и достигнуты
в работе использованы неадекватные методы социологического анализа	1	2	3	4	5	в работе верно использованы методы социологического исследования сообразно целям и задачам
работа не имеет практического авторского исследования	1	2	3	4	5	работа имеет законченное авторское практическое исследование
список литературы неадекватно короткий, устаревший или не относящийся к теме исследования	1	2	3	4	5	список литературы полный, современный, полноценно соотносящийся с темой исследования
работа не выстроена логически, не имеет выводов	1	2	3	4	5	работа имеет логику построения, имеются глубокие и обоснованные

						ВЫВОДЫ	
автор не внес личный вклад в понимание общественных проблем	1	2	3	4	5	автор внес значительный личный вклад в понимание общественных проблем	
работа оформлена не по правилам	1	2	3	4	5	работа оформлена по всем правилам	

ДРУГИЕ КОММЕНТАРИИ

ОБЩАЯ ОЦЕНКА ЗА МАГИСТЕРСКУЮ ДИССЕРТАЦИЮ

В соответствии с Положением «О конкурсе ВШССН МГУ на лучшую выпускную квалификационную работу» считаю возможным номинировать магистерскую диссертацию на участие в конкурсе:

- o Да
- o Нет

РЕЦЕНЗЕНТ:

ФИО: _____

Дата: _____

Подпись: _____

Приложение 5. Лист оценки оппонентом магистерской диссертации

ЛИСТ ОЦЕНКИ ОПОНЕНТОМ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ

Ф.И.О. студента: _____

Название работы: _____

Научный руководитель (Ф.И.О.): _____

Руководство по выставлению оценки

Пожалуйста, оцените работу по каждому из критериев по пятибалльной шкале.

Используйте свободное место для комментариев, которые, по Вашему мнению, необходимы для обоснования выставления общей оценки за квалификационную работу.

Содержание магистерской диссертации						Комментарии
отсутствие выраженности актуальности темы исследования	1	2	3	4	5	актуальность исследования хорошо объяснена и связана с ведущими научными дискуссиями
цели и задачи исследования сформулированы и не достигнуты	1	2	3	4	5	цели и задачи исследования грамотно и ясно сформулированы и достигнуты
в работе использованы неадекватные методы социологического анализа	1	2	3	4	5	в работе верно использованы методы социологического исследования сообразно целям и задачам
работа не имеет практического авторского исследования	1	2	3	4	5	работа имеет законченное авторское практическое исследование
список литературы неадекватно короткий, устаревший или не относящийся к теме исследования	1	2	3	4	5	список литературы полный, современный, полноценно соотносящийся с темой исследования
работа не выстроена логически, не имеет выводов	1	2	3	4	5	работа имеет логику построения, имеются глубокие и обоснованные выводы
автор не внес личный вклад в понимание	1	2	3	4	5	автор внес значительный

общественных проблем						личный вклад в понимание общественных проблем	
работа оформлена не по правилам	1	2	3	4	5	работа оформлена по всем правилам	

ДРУГИЕ КОММЕНТАРИИ

ОБЩАЯ ОЦЕНКА ЗА МАГИСТЕРСКУЮ ДИССЕРТАЦИЮ

В соответствии с Положением «О конкурсе ВШССН МГУ на лучшую выпускную квалификационную работу» считаю возможным номинировать магистерскую диссертацию на участие в конкурсе:

- o Да
- o Нет

ОППОНЕНТ:

ФИО: _____

Дата: _____

Подпись: _____

Приложение 6. Заявление о не допуске магистерской диссертации к аттестации

ЗАЯВЛЕНИЕ

В Учебно-методическую
Комиссию Высшей школы
современных социальных
наук МГУ
имени М.В. Ломоносова

Я, _____, научный
(ФИО)

руководитель _____ студента
_____, выполнившего
(ФИО)

магистерскую диссертацию по теме _____

считаю, что представленная работа не соответствует требованиям Положения о подготовке и защите магистерской диссертации Высшей школы современных социальных наук МГУ имени М.В. Ломоносова и, следовательно, не может быть допущена к аттестации. Основаниями для не допуска работы к аттестации являются (нужное отметить):

- низкое качество работы, в том числе:

- o существенные содержательные или методологические ошибки;
- o существенные недостатки в оформлении работы;
- o отсутствие личного вклада автора в разработку заявленной темы;

- несоблюдение профессиональной этики, в том числе:

- o плагиат;
- o фальсификация данных;
- o ложное цитирование

Научный руководитель:

_____/ _____/

подпись

расшифровка подписи

Приложение 7. Лист оценки защиты магистерской диссертации

ЛИСТ ОЦЕНКИ ЗАЩИТЫ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ

ФИО студента: _____

Тема работы: _____

1. Интегральная оценка

	Отлично «5»	Хорошо «4»	Удовлетворительно «3»	Неудовлетворительно «2»	Оценка 5,4,3 или 2
Актуальность темы, ясность целей и задач	Актуальность темы обоснована. Работа направлена на решение практической проблемы на основе современных научных взглядов. Цели и задачи сформулированы ясно и грамотно	Актуальность темы обоснована достаточно полно. Цели и задачи работы в основном сформулированы грамотно с отдельными незначительными недостатками	Актуальность темы недостаточно полно обоснована. Цели и задачи работы сформулированы, однако недостаточно четко	Актуальность темы не обоснована. Цели и задачи работы не четко сформулированы.	
Критический анализ литературы	Проведен анализ классической и современной актуальной литературы. Критическое рассмотрение подходов и концепций привело к формулированию оригинальных вопросов исследования	Идентифицирована релевантная литература. Анализ имеющихся в литературе взглядов и концепций позволил студенту сформировать подход к раскрытию темы	Использованы отдельные релевантные литературные источники. Анализ имеющихся в литературе подходов и концепций выполнен на недостаточно высоком уровне	Использована неадекватная, устаревшая, разрозненная литература. Анализ имеющихся в литературе подходов и концепций не выполнен	
Качество и глубина проведенного исследования	Продемонстрирован высокий уровень умений и навыков сбора и анализа качественных и количественных данных. Используется релевантная информация из источников различных типов, в том числе и на иностранных языках	Идентифицирована и проанализирована информация с целью ответа на вопросы исследования. Использован достаточно широкий круг источников информации, в том числе и на иностранных языках	Собранная информационная база имеет отдельные недостатки. Выбранный аналитический аппарат не позволяет полностью ответить на вопросы исследования	Студент не продемонстрировал владение умениями и навыками осуществления поиска и обработки релевантной информации	
Практическая значимость работы	Обоснована практическая значимость результатов работы для российского общества. Показано понимание роли исследования в развитии собственной карьеры	Показана роль результатов работы в решении проблем российского общества, однако рекомендации автора не всегда обоснованы	Практическая значимость результатов работы раскрыта недостаточно полно. Рекомендации автора слабо обоснованы	Практическая значимость результатов работы отсутствует	

Логичность и структурированность презентации	Материал изложен структурированно и логично. Показано, как автор двигался от цели исследования к получению практически значимых результатов. Грамотно используются рисунки и таблицы	Материал в целом представлен структурированно. Показано, как были достигнуты результаты, и какое практическое значение они имеют. Однако имеются небольшие недостатки в логике и форме	Материал не всегда изложен логично и структурированно. Использование рисунков и таблиц имеет ряд недостатков	Материал изложен бессистемно, что не позволяет оценить практическую значимость результатов проведенной работы. Качество иллюстративного материала очень низкое	
Умение вести дискуссию	Студент способен принимать участие в научно-практической дискуссии по результатам выполненной работы. Приводит убедительные аргументы. Демонстрирует высокий уровень культуры общения с аудиторией	Студент понимает вопросы, задаваемые членами комиссии, дает ясные обоснованные ответы	Студент испытывает отдельные трудности в понимании вопросов или формулировании четких сфокусированных ответов. Ответы не всегда полноценно обоснованы	Студент не отвечает на вопросы, имеющие отношение к выполненной работе. Испытывает сложности в общении с комиссией.	

2. Сильные стороны презентации

3. Слабые стороны презентации

4. Рекомендации студенту

5. Общий уровень работы в сравнении с другими студентами

Очень высокий Выше среднего Средний Ниже среднего

Член комиссии:

ФИО _____

Организация _____

Дата _____

Подпись _____

Приложение 8. Титульный лист магистерской диссертации

МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ М.В. ЛОМОНОСОВА

Высшая школа современных социальных наук

МАГИСТЕРСКАЯ ДИССЕРТАЦИЯ

на тему: « _____ »

студента 2 года обучения по направлению: _____ «Социология»

ФИО (полностью)

Допущено к защите на ГАК

Зав. кафедрой

Научный руководитель

(дата)

(дата)

Москва 2013

Приложение 9. Заявление о соблюдении профессиональной этики при написании магистерской диссертации

ЗАЯВЛЕНИЕ О СОБЛЮДЕНИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ЭТИКИ ПРИ НАПИСАНИИ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ

Я, _____, студент магистратуры Высшей школы современных социальных наук МГУ им. М.В. Ломоносова, заявляю, что в моей магистерской диссертации на тему «_____»,

представленной в Государственную аттестационную комиссию для публичной защиты, соблюдены правила профессиональной этики, не допускающие наличия плагиата, фальсификации данных и ложного цитирования при написании выпускных квалификационных работ.

Я ознакомлен с действующим в Высшей школе современных социальных наук МГУ им. М.В. Ломоносова Положением о подготовке и защите магистерской диссертации, согласно которому обнаружение плагиата, фальсификации данных и ложного цитирования является основанием для снижения оценки за выпускную квалификационную работу, вплоть до выставления оценки «неудовлетворительно». _____

подпись

расшифровка подписи

дата

Приложение 10. Оформление оглавления

Оглавление

Введение	2
1. Название главы.....	4
1.1. Название параграфа.....	
1.1.1. Название пункта	
2. Название главы.....	35
Заключение.....	63
Список использованной литературы.....	65
Приложение	
1. Название	
приложения.....	68
Приложение 2. Название	
приложения.....	69

Приложение 11. Правила оформления списка литературы

Правила оформления библиографии следующие:

- каждый использованный для написания работы источник должен указываться строго в соответствии с его наименованием, местом издания, издательством, года издания.

-очередность первоисточников в библиографии такова: сначала следуют законодательные акты (Законы РФ, Указы Президента РФ и т. д.), затем подзаконные акты (Постановления Правительства РФ и т. д.), и после этого – монографии, учебники, статьи и т. д. отдельных авторов строго в алфавитном порядке по фамилиям авторов. Далее – статистический и практический материал, литература на иностранных языках, перечень использованных в работе сайтов сети Интернет с указанием адреса.

Пример структурирования списков

Нормативно-правовые акты, систематизированные по юридической значимости:

- Конституция Российской Федерации;
- международные правовые акты;
- федеральные конституционные законы;
- федеральные законы Российской Федерации;
- указы и распоряжения Президента Российской Федерации;
- акты Правительства Российской Федерации;
- нормативные акты субъектов Российской Федерации;
- акты министерств и ведомств;
- решения иных государственных органов и органов местного самоуправления;
- нормативные акты иностранных государств.

Примеры библиографического описания

нормативно-правовых актов

- Об образовании: федер. закон. – М.: Инфра-М, 2002. – 54 с. - (Федеральный закон; вып. 28).

Схема библиографической записи однотомного документа

Заголовок (автор). Основное заглавие: сведения, относящиеся к заглавию/первые сведения об ответственности; последующие сведения об ответственности. – Сведения об издании. – Место издания: издатель, дата издания. – Объем. – (Основное заглавие серии; номер выпуска серии). – Примечания.

Пример: Арон Р. Демократия и тоталитаризм/Пер. с франц. – М.: Текст, 1993. 303 с.

Книги

... одного автора

Поппер К. Логика научного исследования/ Карл Поппер; перс. с англ. под общ. ред. В.Н. Садовского. – М.: Республика, 2005. – 446 с. – (Мыслители XX века).

... двух авторов

Захаров А.А. Как написать и защитить диссертацию/А. Захаров, Т. Захарова. – СПб. [и др.]: Питер, 2004. – 157 с.

... трех авторов

Вялова Л.М. Документы: соврем. требования к оформлению: учеб.-справ. пособие/ Л.М. Вялова, Л.В. Санкина, Н.В. Шатина; ; Рос. гос. гуманитарный ун-т. – М.: РГГУ, 1994. – 54 с.

... четырех и более авторов

Методы формирования сценариев развития социально-экономических систем/ В.В. Кульба [и др.]; Рос. акад. наук, Ин-т проблем упр. им. В.А. Трапезникова. – М.: СИНТЕГ, 2004. – 291 с.: рис. – (Серия «Системы и проблемы управления»).

... без указания авторов на титульной странице

Развитие социологии в России (с момента зарождения до конца XX века): учебное пособие/ под ред. Е.И. Кукушкиной. М.: Высшая школа, 2004. 456 с.

Библиографическое написание *многотомных* книг содержит сведения об издании в целом или о вышедших томах. Оно аналогично библиографическому описанию отдельных книг, но в сведениях, относящихся к заглавию, обязательно указывают число томов, в данных о годе издания отмечают даты выпуска издания, количественная характеристика (число страниц) отсутствует.

Примеры:

История теоретической социологии. В 4 т./Отв. ред. и составитель Ю.Н. Давыдов. – СПб.: РХТИ, 2000

История теоретической социологии. В 4 т./Отв. ред. и составитель Ю.Н. Давыдов. – СПб.: РХТИ, 2000. Т.4

Учебная литература

Введение в гендерные исследования. Ч.1: Учебное пособие/ под ред. И. Жеребкиной. Харьков: ХЦГИ, 2001; СПб.: Алетейя, 2001. 567 с.

Сборники

... статей

Лапин Н.И. Социальные ценности и реформы в кризисной России//Социологические исследования. – 2000. № 10. С. 84-92

... статистических материалов

Россия в цифрах, 2005: крат. стат. сб./ Федер. служба гос. статистики (Росстат); [редкол. В.Л. Соколин и др.]. – Офиц. Изд. – М.: Статистика России, 2005. – 477 с.

... материалов конференций

«Новая Россия»: власть, общество, управление в контексте либеральных ценностей: материалы междунар. науч. конф., Москва, 18-19 апр. 2002 г./Рос. гос. гуманитарный ун-т, Ист.-арх. ин-т, каф. источниковедения и вспомогат. ист. дисциплин, Рос. акад. наук, Археогр. комис.; [редкол.: В.А. Муравьев и др.; сост. Р.Б. Казаков]. – М.: РГГУ, 2002. – 549 с.

Диссертации

Карелова Г.Н. Гендерная адаптация: структурные и процессуальные аспекты (на примере анализа адаптации российских женщин в условиях социальной реформации 90-х г.г. XX века). Дисс... д-ра социол. наук. М.: МГУ, 1998

Авторефераты

Аверин Ю.П. Системы социального управления в обществе: модель социологического анализа. Автореф. дисс... д-ра социол. наук. – М.: МГУ, 1997.

Статьи из энциклопедии и словаря

Диссертация//Новый энциклопедический словарь. М., 2004. С. 343

Статьи из газет

Пример:

Вислогузов В. Регионы просят налогов/Вадим Вислогузов//Коммерсант. – 2005. – 19 сент. – С. 14

Схема библиографической записи электронного ресурса

Заголовок (автор). Основное заглавие [Электронный ресурс]: сведения, относящиеся к заглавию/сведения об ответственности - Сведения об издании. – Обозначение вида ресурса. – Место издания: издатель, дата издания. Специфическое обозначение материала и количество физических единиц (*только для ресурса локального доступа*). (Основное заглавие серии). – Примечание (указать режим доступа для ресурса Интернет и дату обращения).

Пример:

Лукина М.М. СМИ в пространстве Интернета [Электронный ресурс]: учеб. пособие/М.М. Лукина, И.Д. Фомичева. – Электрон дан. – М.: Изд-во Моск. Унта, 2005. – 87 с. – Режим доступа: http://journ.msu.ru/downloads/smi_internet.pdf (02.09.2012)

Описание источников на иностранных языках составляются аналогично описаниям на русском языке.

Abrams P., Deem R., Finch J. Practice and Progress: British Sociology 1950-1980. – London: London University Press, 1981. 453 p.